

## **ZMLUVA č. MVZP/2016/37**

### **o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „zmluva“)**

uzatvorená podľa § 2 písm. a) a § 5 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytnutí dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“), § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“)

#### **medzi**

**Poskytovateľom:** Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

**Sídlo:** Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37

**Zastúpeným:** Miroslav Lajčák, minister zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

**IČO:** 00699021

**Bankové spojenie:**

**BIC/SWIFT:**

**Číslo účtu:**

(ďalej len „poskytovateľ“)

#### **a**

**Príjemcom:** Univerzita Komenského v Bratislave

**Sídlo:** Šafárikovo námestie 6, 811 02 Bratislava - Staré Mesto

**Zastúpeným:** prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.

**IČO:** 00397865

**Bankové spojenie:**

**BIC/SWIFT:**

**číslo účtu:**

(ďalej len „príjemca“)

(poskytovateľ a príjemca ďalej spolu len „zmluvné strany“)

## **Článok I**

### **Účel dotácie**

Dotácia sa poskytuje v súlade s § 2 písm. a) v spojení s § 3 písm. a) až c) zákona výlučne na realizáciu projektu s názvom Komunikácia tém medzinárodnej politiky a bezpečnosti v SR: analýza postojov verejnosti a expertnej komunity v oblasti verejnej diplomacie (ďalej len „projekt“), vrátane popisu projektu, ktorý je prílohou č. 1 zmluvy a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom k rozpočtu, ktorý je prílohou č. 2 zmluvy. Zmena účelu, na ktorý sa zmluvou dotácia poskytuje, je neprípustná.

## **Článok II**

### **Výška, čas a spôsob poskytnutia dotácie**

1. Dotácia sa poskytuje príjemcovi vo výške **6 000 €**, slovom: šesťtisíc (ďalej len „dotácia“).
2. Dotácia bude príjemcovi poukázaná jednorázovo a výlučne bezhotovostne na účet príjemcu zriadeného v peňažnom ústave na tento účel, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie zašle poskytovateľ príjemcovi písomné oznámenie.
3. Dotácia sa poskytuje príjemcovi na realizáciu projektu, ktorý bol predložený na základe výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2016 *Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR MVZP/2016* poskytovateľa podľa čl. 1 tejto zmluvy a schválený poskytovateľom dňa 24.4.2016.

## **Článok III**

### **Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je upravenie podmienok a vzájomných práv a povinností zmluvných strán na dosiahnutie účelu zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu z rozpočtovej kapitoly Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky.

## **Článok IV**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Príjemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového schváleného rozpočtu projektu.
2. Príjemca sa zaväzuje uskutočniť projekt do 10.11.2016 .
3. Príjemca je povinný vo všetkých písomnostiach vzťahujúcich sa k projektu uvádzať kódové označenie projektu MVZP/2016/37 a v publikovaných výstupoch odkaz na skutočnosť, že ide o aktivitu podporovanú z prostriedkov poskytovateľa.

4. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu na schválený účel, výlučne na úhradu bežných výdavkov. Dotáciu nemožno použiť na úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní a úhradu výdavkov na správu príjemcu dotácie. Dotáciu nie je takisto možné použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek. Prijemca zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie, koná na svoju vlastnú zodpovednosť a dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky.
5. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu v súlade so zákonom o dotáciách a § 8a zákona o rozpočtových pravidlách.
6. Prijemca sa zaväzuje, že dotáciu poskytovateľovi vráti, ak mu bola na ten istý účel už poskytnutá iná dotácia z prostriedkov štátneho rozpočtu.
7. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
8. Žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy. Každá takáto skutočnosť bude dôvodom na ukončenie tejto zmluvy alebo prijatie iného opatrenia na nápravu podľa potreby.
9. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, pred 1. 10. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, môže byť príjemcom použitá najneskôr do 31. 12. bežného rozpočtového roka a vyúčtovaná najneskôr do 31. 1. nasledujúceho rozpočtového roka.
10. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, po 1. 10. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, môže byť príjemcom použitá najneskôr do 31. 3. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovaná najneskôr do 15. 4. nasledujúceho rozpočtového roka.

## **Článok V**

### **Vyúčtovanie dotácie**

1. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie zasiela príjemca na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, odbor analýz a plánovania, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela príjemca v jednom vyhotovení, a to nasledovne:
  - 1.1. do 30 dní od ukončenia projektu, najneskôr však **do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka**, ak bola dotácia poskytnutá na účet príjemcu do 30.9. bežného rozpočtového roka. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.

- 1.2. do 30 dní od ukončenia projektu, najneskôr však **do 15. apríla nasledujúceho rozpočtového roka**, ak bola dotácia poskytnutá po 1.10. bežného rozpočtového roka. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.
2. Vyúčtovanie musí obsahovať:
- a. písomné vecné vyhodnotenie projektu vo forme záverečnej správy, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie,
  - b. finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
  - c. vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
  - d. celkovú rekapituláciu výdavkov vrátane schváleného a upraveného rozpočtu,
  - e. čitateľné fotokópie dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. daňový doklad (faktúru), kúpnu zmluvu, zmluvu o dielo, objednávky, dodacie listy, pokladničné doklady, výpis z účtu a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty.
  - f. písomné potvrdenie (resp. prehlásenie) štatutárneho zástupcu príjemcu o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
  - g. uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú,
  - h. čestné prehlásenie, že na daný účel mu v roku poskytnutia dotácie v rámci schváleného projektu nebola poskytnutá iná dotácia z prostriedkov štátneho rozpočtu, zároveň príjemca čestne vyhlasuje, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov nepoužil a ani nepoužije pri vyúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov,
  - i. vyčíslenie a vydokladovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných ako verejných zdrojov.
3. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca príjemcu, ktorý správnosť vyúčtovania potvrdí svojím podpisom. Súčasťou potvrdenia je aj čestné vyhlásenie príjemcu, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov nepoužil a ani nepoužije pri vyúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov.
4. Ak poskytovateľ zistí v predloženom vecnom vyhodnotení a finančnom vyúčtovaní projektu nedostatky, vyzve písomne príjemcu na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie. Ak príjemca v stanovenej lehote nedostatky neodstráni, je povinný poskytnutú dotáciu, alebo jej časť vrátiť na účet poskytovateľa podľa čl. VI ods. 3 tejto zmluvy. V prípade nedodržania termínov predloženia vyúčtovania podľa čl. V, ods. 1 je príjemca povinný vrátiť celú výšku poskytnutej dotácie poskytovateľovi, a to do 30 dní od doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na vrátenie.

## **Článok VI**

### **Vrátenie dotácie**

1. Prijemca je povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I tejto zmluvy, a to vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Povinnosť príjemcu vrátiť poskytnutú dotáciu sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V ods. 2. písm. a) – i) tejto zmluvy. Prijemca je povinný vrátiť nevyčerpanú časť dotácie na účet poskytovateľa.
2. Dotáciu, ktorú príjemca nevyčerpá, je povinný vrátiť na účet, o ktorom rozhodne poskytovateľ, do termínu uvedenom vo výzve poskytovateľa dotácie a zároveň zašle finančnému odboru poskytovateľa oznámenie o platbe.
3. Prijemca je povinný poskytovateľovi vrátiť na účet, o ktorom rozhodne poskytovateľ,
  - a. dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku príjemcu je vedené konkurzné konanie, príjemca je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči príjemcovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, príjemca je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Prijemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu najneskôr do termínu a v rozsahu uvedenom vo výzve poskytovateľa na vrátenie dotácie,
  - b. dotáciu alebo jej časť, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje. Prijemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu najneskôr do termínu a v rozsahu uvedenom vo výzve poskytovateľa na vrátenie dotácie,
  - c. dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia zmluvy, a to v rozsahu výdavkov, pri ktorých došlo k ich porušeniu. Prijemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu najneskôr do termínu a v rozsahu uvedenom vo výzve poskytovateľa na vrátenie dotácie,
  - d. dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia podmienok použitia dotácie v zmysle článku IV. Prijemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu najneskôr do termínu a v rozsahu uvedenom vo výzve poskytovateľa na vrátenie dotácie.

## **Článok VII**

### **Oprávnené výdavky**

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom o dotáciách, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR MVZP/2016 a sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

## **Článok VIII**

### **Kontrola poskytnutej dotácie**

1. Prijemca je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Prijemca je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách sankciám. Prijemca, ktorý porušil finančnú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu poskytovateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom.

## **Článok IX**

### **Zmeny podmienok zmluvy**

1. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov. Dodatok k zmluve musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva. O zmenu dodatku k zmluve môže prijemca písomne požiadať odbor analýz a plánovania poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty určenej na použitie dotácie podľa čl. IV. ods. 2 tejto zmluvy. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.
2. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu, uvedených v prílohe č. 2 zmluvy, je prijemca oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
3. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je prijemca povinný písomne požiadať odbor analýz a plánovania poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie podľa čl. IV. ods. 2 tejto zmluvy. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.
4. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve. O vykonanie zmeny musí prijemca písomne požiadať odbor analýz a plánovania poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty určenej na použitie dotácie podľa čl. IV. ods. 2 tejto zmluvy.

## **Článok X**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Prijemca berie na vedomie skutočnosť, že poskytovateľ je oprávnený v súlade s § 10 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z. spracovávať osobné údaje na účely realizácie tejto zmluvy a zverejňovať údaje ustanovené v § 7 ods. 6 písm. c) zákona o dotáciách a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.

2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho jeden pre príjemcu a tri pre poskytovateľa.
3. Podpisom zmluvy príjemca zároveň súhlasí so zverejnením jeho písomného vecného vyhodnotenia naplnenia účelu dotácie, ako aj vyhodnotenia výsledkov poskytnutej dotácie na webovom sídle poskytovateľa v zmysle § 7 odsek 6 písm. e) zákona o dotáciách.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy č. 1 a č. 2.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

Príloha:

Príloha č. 1: Popis projektu

Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet a komentár k rozpočtu

V Bratislave dňa:

Bratislava - Staré Mesto, dňa 11.07.2016

Poskytovateľ:

Ministerstvo zahraničných vecí  
a európskych záležitostí  
Slovenskej republiky

Príjemca:

Univerzita Komenského v Bratislave

.....  
minister zahraničných vecí a európskych  
záležitostí Slovenskej republiky

.....  
štatutárny zástupca

**Príloha č. 1 k Zmluve č. MVZP/2016/37 o poskytnutí dotácie v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky**

**Popis projektu**

<p><b>1. Názov projektu</b></p> <p>Komunikácia tém medzinárodnej politiky a bezpečnosti v SR: analýza postojov verejnosti a expertnej komunity v oblasti verejnej diplomacie</p>
<p><b>2. Žiadosť o dotáciu je predkladaná na základe témy:</b> (ak je žiadosť predkladaná na základe témy, ktorá je súčasťou výzvy, vyplniť číslo a názov témy. Upozornenie: žiadosť môže byť predkladaná aj mimo okruh navrhnutých tém vo výzve)</p> <p>10. Prieskum postojov verejnosti SR k medzinárodnopolitickým a bezpečnostným otázkam, k úlohe SR na medzinárodnej scéne - analýza výsledkov</p>
<p><b>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava</b> (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava)</p> <p><b>Podpora štúdií, analýz a organizáciu odborných podujatí v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR:</b></p> <p>x Vypracovanie nezávislých odborných štúdií a analýz kľúčových otázok medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p> <p>Vypracovanie tematických neperiodických publikácií, ktoré slúžia ako alternatívny zdroj k prehľbovaniu kvalifikovaných informácií pre domácu a zahraničnú verejnosť;</p> <p>Projektov a programov verejno-vzdelávacích podujatí, vedeckých konferencií a seminárov s tematikou medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p>
<p><b>4. Miesto a čas realizácie projektu</b> (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)</p> <p>Miesto (región) realizácie: <b>Slovenská republika</b> Projekt bude realizovaný v období od: <b>30.5.2016</b> do <b>10.11.2016</b>.</p> <p><b>Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu:</b> Zber empirických dát bude prebiehať v rámci celého územia SR. Analýza dát bude realizovaná v sídle žiadateľa.</p>
<p><b>5. Cieľ projektu</b> (definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu)</p> <p>Dnešné bezpečnostnopolitické prostredie je charakterizované vysoko dynamickými zmenami, ktoré podkopávajú stabilitu EÚ a NATO ako hlavných integračných zoskupení, ktorých súčasťou je SR. Kľúčovým problémom sú širokospektrálne propagandistické aktivity niektorých aktérov medzinárodného systému (Rusko, Čína, ISIS) zamerané na zneistenie a destabilizáciu liberálno-demokratických spoločenských hodnotových systémov v členských krajinách EÚ. Vzhľadom na túto dynamiku je potrebné mapovať</p>



aktuálne vnímanie zahraničnej politiky slovenskou verejnosťou a prísť s aktívnymi stratégiami na efektívnu komunikáciu o zahraničnej politike, a tým na zvýšenie odolnosti slovenskej spoločnosti voči cieľavedomým snahám o jej hodnotovú dezorientáciu a destabilizáciu. Cieľom tohto projektu je priniesť odporúčania k zlepšeniu komunikácie MZVaEZ so slovenskou verejnosťou v témach spätých s medzinárodnou politikou a bezpečnosťou Slovenska. Prvým čiastkovým cieľom je zmapovať postoje slovenskej verejnosti k zahraničnopolitickým a bezpečnostným témam ako aj k aktérom medzinárodnej politiky prostredníctvom sociologických kvantitatívnych metód na zber empirických dát. Následne, druhým čiastkovým cieľom je prostredníctvom kvalitatívnych sociologických metód analyzovať príčiny a zdroje postojov verejnosti zistených v prvej fáze. Tretím čiastkovým cieľom, ktorý prispeje k celkovému výsledku, je identifikovať nedostatky pri komunikácii tém medzinárodnej politiky a bezpečnosti smerom k verejnosti cez hĺbkové rozhovory s aktérmi, ktorí sú prostredníkmi medzi MZVaEZ SR a verejnosťou.

## **6. Cieľová skupina**

(uved'te konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

Cieľovou skupinou pri mapovaní verejnej mienky je široká verejnosť, nakoľko pôjde o reprezentatívny výskum.

Cieľovou skupinou pri hĺbkovom skúmaní príčin a zdrojov postojov identifikovaných v omnibusovom prieskume budú: 1.) mladá generácia, ktorú budeme vyberať spomedzi študentov vysokých a stredných škôl, 2.) ľudia v najproduktívnejšom veku (30 – 50 rokov) a 3.) staršia generácia (nad 50 rokov).

Pri analýze komunikačných stratégií budú cieľovou skupinou novinári a experti v oblasti komunikácie a verejnej diplomacie (think-tanky a mimovládne organizácie).

Politické odporúčania budú vypracované pre potreby MZVa EZ SR ako aj iné orgány štátnej správy, príp. aktérov verejnej diplomacie (po dohode s MZVaEZ SR).

## **7. Popis projektu**

(uved'te popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava)

Z dostupných realizovaných prieskumov verejnej mienky možno pozorovať postupnú klesajúcu tendenciu podpory slovenskej verejnosti pre viaceré strategické priority slovenskej zahraničnej politiky. Za posledný rok (2015) stúpila u Slovákov negatívna percepcia EÚ o 6 percentuálnych bodov čím dosiahla úroveň 24% populácie (priemer EÚ 28 bol 23%, zdroj Štandardný Eurobarometer č. 84). Optimisticky videla budúcnosť EÚ v minulom roku len tesná väčšina Slovákov t.j. 51% (priemer EÚ bol 53%), pričom pred piatimi rokmi to bolo ešte 67% (vtedajší priemer EÚ 57%). Podpora občanov pre slovenskú vládu z hľadiska jej pôsobenia v oblasti medzinárodnej politiky a ekonomiky klesla v roku 2013 (to bol posledný rok, v ktorom bol realizovaný prieskum s takýmto zameraním aj v SR v rámci Transatlantic trends) o 9 percentuálnych bodov v porovnaní s predchádzajúcim rokom, na úroveň 51%.

Problém klesajúcej podpory slovenskej verejnosti pre niektoré zahraničnopolitické a bezpečnostné priority SR (ako napríklad niektoré aspekty európskej politiky, NATO) chce projekt riešiť prostredníctvom hĺbkovej analýzy príčin a zdrojov negatívnych postojov verejnosti a následných odporúčaní ako zlepšiť komunikačnú stratégiu aktérov, ktorí sa venujú medzinárodnej politike. Projekt si taktiež kladie za cieľ zmapovať postoje

verejnosti k viacerým „bielym miestam“ na mape zahraničnopolitického pôsobenia Slovenska, teda zistiť postoje k takým záležitostiam ako pôsobenie SR v rámci utečeneckej krízy, posilnenie ochrany vonkajších hraníc, očakávania od slovenského predsedníctva v Rade EÚ a pod.

Projekt je postavený na troch na seba nadväzujúcich fázach:

1. Analýze verejnej mienky k vybraným medzinárodnopolitickým a bezpečnostným otázkam;
2. Realizácie moderovaných diskusií v rámci focus groups;
3. Hĺbkových rozhovoroch so zástupcami médií, aktérov verejnej diplomacie a expertov na komunikáciu.

S cieľom hospodárne nakladať s verejnými prostriedkami budeme pri analýze postojov širokej verejnosti spolupracovať s realizátorom projektu podporeného prostredníctvom tejto grantovej schémy, ktorý v rámci projektu realizuje omnibusový prieskum k medzinárodnopolitickým a bezpečnostným otázkam. Keďže vzhľadom na krátenie rozpočtu by nebolo možné realizovať všetky plánované aktivity a omnibusový prieskum (kvantitatívna sociologická metóda) bol podporený aj inému žiadateľovi, náš projekt bude komplementárne pracovať s kvalitatívnymi metódami tak, aby výstupy z našej analýzy neprinášali zbytočnú duplicitu, ale radšej sa pozreli na danú tému z iného uhla pohľadu. Takáto úprava projektu nám umožní zvýšiť počet realizovaných focus group z pôvodných 3 na 5, čo zlepši kvalitu a rozmanitosť dát pre spracovanie analýzy. Spolupráca s realizátorom omnibusového prieskumu podporeného cez túto grantovú schému je predbežne dohodnutá.

V rámci moderovaných diskusií vo focus groups budeme zisťovať prečo verejnosť negatívne vníma témy identifikované v prieskume. Je táto negatívna percepcia spájaná s pôsobením Slovenska v danej záležitosti, obsahovou podstatou danej témy alebo spôsobom akým je téma komunikovaná? Alebo dopady zahraničnopolitických rozhodnutí konfrontuje verejnosť s realiami svojho každodenného života? Čo by bolo vhodné na komunikácii zmeniť a akým spôsobom? Prečo je daná rola, ktorú zohráva Slovensko vnímaná negatívne? Aké vystupovanie našej krajiny, príp. v ktorých oblastiach (celosvetovo) by bolo vnímané pozitívne? Aké očakávania má verejnosť od rezortu zahraničných vecí, resp. politikov v tejto oblasti? Je pre verejnosť medzinárodná politika dôležitá a v akých situáciách si uvedomujú jej dopad v bežnom živote?

V rámci projektu zrealizujeme päť moderovaných diskusií vo fokusových skupinách, s počtom 6-10 účastníkov na každú diskusiu s dĺžkou trvania 90 minút. Tento výskumný dizajn umožní diskusiu, v ktorej je možné ísť hlbšie pod povrch deklaratívnych postojov a odhaľovať príčiny, vplyvy a súvislosti pri tvorbe názorov o medzinárodnej politike a bezpečnosti.

Hĺbkové expertné rozhovory by následne boli zamerané dva hlavné okruhy, ktorých presnejší obsah vyplynie z predošlej fázy výskumu. V prvom sa zameriame na aktuálne prekážky, ktorým táto komunita čelí pri informovaní o záležitostiach medzinárodnej politiky. V druhom okruhu by sme zisťovali, ktoré z očakávaní verejnosti sú, alebo nie sú podľa expertov naplniteľné, a prečo. Celkovo sa výskum v tejto tretej fáze zameria na spôsoby, ktorými by bolo možné inkorporovať nápady a postrehy získané v diskusiách v rámci focus groups do komunikačných stratégií ako aj na identifikáciu postupov (vecí), ktoré by zo strany štátnej administratívy vedeli pomôcť pri skvalitnení komunikácie zahraničnopolitických záležitostí v SR.

Projekt ráta pri dodržaní aktuálneho rozpočtu aj s hĺbkovými expertnými rozhovormi. Respondenti budú oslovení v rámci nasledujúcich kategórií: experti z mediálnej oblasti,

experti z mimovládneho sektora zaoberajúci sa zahraničnopolitickými otázkami a zástupcovia mimovládneho sektora, ktorí realizujú verejnú diplomáciu v terénne a v priamom kontakte s verejnosťou. Títo respondenti sú z pohľadu analýzy kľúčoví aktéri, ktorí majú praktické skúsenosti s príležitosťami a limitmi spôsobu, akým sa verejná diplomacia aktuálne realizuje.

Pridanú hodnotu projektu vidíme aj v jeho komplementárnosti k už schválenému projektu na realizáciu kvantitatívneho sociologického prieskumu. Náš projekt, s dvoma kvalitatívnymi sociologickými metódami – realizáciou focus groups a hĺbkových rozhovorov prináša vlastnú unikátnu analýzu a navyše dopĺňa a prehĺbuje zistenia omnibusového prieskumu. Zatiaľ čo prieskum verejnej mienky je vhodnou metódou na reprezentatívne zisťovanie postojov verejnosti k vybraným témam, a pomôže zmapovať, aký je všeobecný postoj verejnosti, rozhovory v rámci focus groups umožňujú vo väčšej miere zistiť a pochopiť mechanizmy, ktoré takéto postoje utvárajú a posilňujú, alebo inými slovami, prečo si ľudia myslia to, čo povie prieskum. Na základe identifikácie zdrojov týchto postojov je možné ďalej skúmať prostredníctvom hĺbkových, analytických rozhovorov s expertmi hľadať faktory, ktoré posilňujú ich reprodukciu alebo naopak majú šancu ich zmeniť. Analýza zozbieraných empirických dát bude slúžiť ako podklad k odporúčaniam pre relevantných aktérov (politikov, ale aj NGO, médiá).

## **8. Výstupy projektu**

(Stručne popíšte výstupy projektu a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

30.5. – 7. 6. 2016: analýza zistení a záverov prieskumov verejnej mienky  
10. 6. – 15. 9. 2016: realizácia focus groups a spracovanie empirických dát  
16. 9. – 30. 9. 2016: analýza dát a spracovanie zistení, záverov z focus groups  
25.9. – 14.10. 2016: realizácia hĺbkových rozhovorov a spracovanie empirických dát  
14.10. – 19.10. 2016: analýza dát a spracovanie zistení, záverov z hĺbkových rozhovorov  
20.10. – 10. 11. 2016: finálna analýza a odporúčania vo forme policy papera a prezentácia pre MZVaEZ SR.

## **9. Udržateľnosť projektu**

(prepojenie/nadväznosť na iné minulé/budúce projekty)

Aktuálne členovia riešiteľského tímu realizujú projekt, ktorý sa sústreďuje na krízový manažment na úrovni EÚ (projekt v rámci Horizont 2020), projekt skúmajúci dynamiku diferenciácie a kríz v EÚ (financovaný z Nórskeho fondu EHP) a finalizujú projekt využívajúci kvalitatívne sociologické metódy (focus groups) k analýze vnímania aktuálnych spoločenských problémov a ich riešení na Slovensku.

Po skončení projektu:

- zabezpečíme prevádzkovanie a aktívne spravovanie webovej stránky k projektu a poskytneme získané poznatky formou konzultácii pre partnerské inštitúcie pracujúce s verejnosťou v oblasti zahraničnej politiky
- pripravíme výberový kurz pre vysokoškolských študentov odborov zameraných na medzinárodnú politiku a komunikáciu „Medzinárodná politika a rola SR“, ktorý sa popri odborných témach sústreďí aj na komunikačné zručnosti využívajúc poznatky získané v rámci realizácie projektu
- budeme diseminovať výsledky projektu prostredníctvom webovej stránky, sociálnych médií, publikácií a mediálnych partnerov (po dohode s MZVaEZ SR)

## 10. Prínos projektu k plneniu priorít zahraničnej politiky

V demokratických krajinách je komunikácia s občanmi jednou z dôležitých úloh štátnej správy a politických lídrov. Efektívna komunikácia cieľov zahraničnej politiky SR a ich napĺňania či pôsobenia Slovenska na medzinárodnej scéne a voči strategickým partnerom by mala byť prioritou sama o sebe. Zároveň prebiehajúce formy propagandistickej destabilizácie slovenskej spoločnosti vonkajšími aktérmi podkopávajú schopnosť verejnosti orientovať sa v komplexných otázkach zahraničnej politiky, čo môže mať za dôsledok zníženú schopnosť MZVaEZ konzistentne komunikovať priority zahraničnej politiky SR. Cieľom tohto projektu je prispieť k pochopeniu ako verejnosť na Slovensku vníma medzinárodnú politiku a rolu SR a zlepšiť spôsob komunikácie MZVaEZ o medzinárodnej politike. Projekt tak bude prínosom pre budovanie a zlepšovanie komunikačnej stratégie MZVaEZ SR a verejnej diplomacie na Slovensku.

## 11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti

(uved'te podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Pracovisko žiadateľa projektu má dlhoročnú skúsenosť s realizáciou domácich a zahraničných projektov a vybudovanú technickú a administratívnu infraštruktúru na realizáciu tohto typu projektu. Garant projektu má dlhoročné skúsenosti s vedením a účasťou v zahraničných a domácich projektoch (7.FP EU, Horizont 2020, APVV, Nórske fondy EHP, dotačný mechanizmus MZVaEZ), skúsenosti z odborných konzultácií a pozvaných prednášok pre ministerstvá zahraničných vecí SR, Izraela, Rakúska a Fínska, ako aj a rozsiahle skúsenosti s výskumnými a popularizačnými aktivitami (TV, rozhlas, denná tlač, sociálne médiá). Dlhodobo spolupracuje s MZVaEZ na príprave stratégií verejnej diplomacie, ako aj pri rôznych aktivitách zameraných na formovanie postojov slovenskej verejnosti k zahraničnopolitickým otázkam. Aktuálne členovia riešiteľského tímu realizujú projekt, ktorý sa sústreďuje na krízový manažment na úrovni EÚ (projekt v rámci Horizont 2020) a finalizujú projekt využívajúci kvalitatívne sociologické metódy (focus groups) k analýze vnímania aktuálnych spoločenských problémov a ich riešení na Slovensku. Riešiteľský tím má dlhoročné skúsenosti s tvorbou dotazníkov a vyhodnocovaním štatistických údajov a konzultáciou aj pre mnohých externých partnerov na Slovensku a v zahraničí a garantuje tak vysokú úroveň analýzy od prípravy dotazníka až po vyhodnotenie a spracovanie výsledkov. Taktiež má bohaté skúsenosti s výskumami založenými na kvalitatívnych sociologických metódach a popularizáciou výsledkov. Členovia riešiteľského tímu tieto metódy a témy aj prednášajú na univerzitnej pôde ako aj na medzinárodných fórach.

Bratislava - Staré Mesto, dňa 11.07.2016

Odtlačok pečiatky žiadateľa	Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa

**Príloha č. 2 k Zmluve č. MVZP/2016/37 o poskytnutí dotácie v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky**

<b>ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET</b> (bežné výdavky)					
Názov projektu: Komunikácia tém medzinárodnej politiky a bezpečnosti v SR: analýza postojov verejnosti a expertnej komunity v oblasti verejnej diplomacie					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
<b>A.</b>	<b>Požadovaná dotácia od ÚV SR</b>	X	x	x	x
1.	<b>osobné výdavky</b>				
	výskumník/výskumníčka (špecifikovať) Spracovanie a analýza dát. Cena za prácu je kalkulovaná ako superhrubá mzda prostredníctvom DoVP.	práca/1 hodina	12	160	1 920
			0	0	0
	vedúci výskumnej skupiny (špecifikovať) Manažuje všetky typy aktivít v rámci projektu, komunikáciu s MZVaEZ SR, vypracovanie projektovej dokumentácie a propagáciu. Cena za prácu je kalkulovaná ako superhrubá mzda prostredníctvom DoVP.	práca/1 hodina	10	30	300
	účtovník/účtovníčka (špecifikovať) Spracovanie a príprava účtovných podkladov k realizácii všetkých finančných operácií spojených s projektom a príprava podkladov pre finálnu finančnú správu. Cena za prácu je kalkulovaná ako superhrubá mzda prostredníctvom DoVP.	práca/1 hodina	8	25	200
2.	<b>cestovné výdavky</b>				
	iné (špecifikovať) Cestovné náklady na účasť vo focus group: autobus alebo vlak (II. trieda)	cestovný listok	16	20	320
3.	<b>výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)</b>				
	Focus groups: príprava diskusie, rekrutácia participantov, vedenie diskusie, zber empirických dát.	podujatie	532	5	2 660
	Hĺbkové rozhovory: príprava outline, rekrutácia participantov, realizácia rozhovorov	balík služieb	100	6	600
4.	<b>administratívne výdavky (špecifikovať)</b>				
			0	0	0
5.	<b>iné oprávnené výdavky</b>				
			0	0	0
	<b>Spolu - bežné výdavky</b>	X	x	x	6 000
<b>B.</b>	<b>Vlastné zdroje</b>	X	x	x	x

	kancelárske potreby a iný spotrebný materiál	X	x	x	376
	<b>SPOLU</b>	X	x	x	376
<b>C.</b>	<b>Finančné prostriedky z iných zdrojov</b>	X	x	x	x
		X	x	x	0
	<b>SPOLU</b>	X	x	x	0
<b>B+C</b>	<b>SPOLUFINANCOVANIE</b>	X	x	x	376
	<b>VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>6 376</b>

Bratislava - Staré Mesto, dňa 11.07.2016

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

## KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

Kvôli kráteniu rozpočtu došlo k úprave jednotlivých činností & položiek.

### 1. osobné výdavky (hradené cez DoVP)

- výskumník (1 osoba): sekundárna analýza kvantitatívnych dát 8 hodín x 12 eur (superhrubá mzda), celkovo 96 eur.

- výskumníci (2 osoby): spracovanie (prepis & kódovanie) a analýza kvalitatívnych dát z focus group. Keďže ide o skupinovú diskusiu, spracovanie dát je časovo náročnejšie než pri iných kvalitatívnych metódach, ktoré sú použité v tomto projekte, 62 hodín x 12 eur (superhrubá mzda), celkovo 744 eur.

- výskumník (2 osoby): spracovanie (prepis & kódovanie) a analýza kvalitatívnych dát z hĺbkových rozhovorov, 30 hodín x 12 eur (superhrubá mzda), celkovo 360 eur.

- výskumník (3 osoby): finálna analýza výsledkov, spolupráca medzi výskumníkmi zodpovednými za čiastkové výstupy výskumu a spracovanie odporúčaní vo forme policy paper a prezentácie, 60 hodín x 12 eur (superhrubá mzda), teda 720 eur.

Celkovo výdavky na výskumnú činnosť v tejto položke predstavujú 160 hod. x 12 eur, teda 1920 eur.

- projektový manažér: zodpovedný za koordináciu a riadenie všetkých aktivít v rámci projektu, 30 hodín x 10 eur (superhrubá mzda), celkovo 300 eur

- účtovník: zodpovedný za finančný manažment projektu, 25 hodín x 8 eur (super hrubá mzda), celkovo 200 eur.

Všetky výdavky v tejto rozpočtovej kapitole budú realizované prostredníctvom dohôd o vykonaní práce, keďže pôjde o činnosti vykonávané pracovníkmi s trvalým pracovným pomerom. Činnosti vyplývajúce z realizácie tohto projektu predstavujú práce vykonávané nad rámec pracovného pomeru so zamestnávateľom.

2. cestovné výdavky hradené účastníkom focus group, ak kvôli účasti na diskusii použijú na prepravu z miesta bydliska na miesto konania diskusie vlakovú alebo autobusovú dopravu. Cestovné výdavky sa budú uhrádzať vo výške predloženého cestovného dokladu (pri vlakoch budeme preplácať len lístok II. triedy). Predpokladáme, že cestovné náklady nebude potrebné uhrádzať všetkým účastníkom. Položka v rozpočte je kalkulovaná ako priemerná cena lístka 16 eur x 20 osôb = 320 eur.

### 3. výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu

- realizácia piatich focus groups (skupinové diskusie za účasti moderátora, ktorých cieľom je zber empirických dát pre výskum): príprava diskusie, rekrutácia participantov, vedenie diskusie, zber empirických dát (5 podujatí x 342 euro, t.j. 1710 eur spolu) + občerstvenie pre účastníkov (5 x 30 euro, t.j. 150 eur spolu) + paušálna odmena za účasť v diskusii (40 osôb x 20 eur, t.j. 800 euro spolu), celkovo 2660 euro

- realizácia 6 hĺbkových rozhovorov: balík služieb (príprava outline, dohodnutie participantov, realizácia rozhovorov), 6 x 100 eur, celkovo 600 eur

Vlastné výdavky: kancelárske potreby a iný spotrebný materiál 376 eur.

**Bratislava - Staré Mesto, dňa 11.07.2016**

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa