

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie č. LP/2016/127

uzatvorená podľa § 6b ods. 3 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov a § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb., Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) na aktivity zamerané na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd

(ďalej len „zmluva“)

medzi

poskytovateľom:

Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

Sídlo:

Hlboká cesta 2
833 36 Bratislava

v mene ktorého koná:

Miroslav Lajčák, minister zahraničných vecí
a európskych záležitostí Slovenskej republiky
00699021

IČO:

Bankové spojenie:

Číslo účtu v tvare IBAN:

BIC/SWIFT:

(ďalej len poskytovateľ)

a

prijímateľom:

Univerzita Komenského v Bratislave, Fakulta sociálnych a ekonomických vied

Sídlo:

Mlynské luhy 4, 821 05 Bratislava - Staré Mesto
prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.

v mene ktorého koná:

Dátum narodenia:

IČO:

00397865

Bankové spojenie:

Číslo účtu v tvare IBAN:

BIC/SWIFT:

(ďalej len prijímateľ)

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 2 písm. c) a d) zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Národný inštitucionálny systém ochrany a podpory**

Ľudských práv (ďalej len „projekt“), schváleného v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2016 *Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP/2016*.

2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu, ktorý bol predložený na základe výzvy poskytovateľa podľa ods. 1 tohto článku a schválený poskytovateľom dňa 3.6.2016, vrátane popisu projektu (ďalej ako príloha č. 1 zmluvy) a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej ako príloha č. 2 zmluvy) vo výške **8 000** eur (slovom: osemtisíc eur) a
 - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v § 6a a nasl. zákona a v ustanoveniach tejto zmluvy s prílohami. Prijímateľ zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a realizáciu aktivít na svoju vlastnú zodpovednosť.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľom schválená výška dotácie v sume 8 000 eur bude prijímateľovi poukázaná na číslo účtu prijímateľa, uvedené v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. ods. 1 a ods. 2 tejto zmluvy.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že na projekt uvedený v tejto zmluve nebude poskytnutá iná dotácia, a teda sa zaväzuje, že projekt bude financovaný iba prostredníctvom vlastných zdrojov v zákonom a touto zmluvou požadovanej výške a z dotácie poskytovateľa.
4. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý vyvodenia právnych dôsledkov porušenia záväzku podľa predchádzajúceho odseku.
5. Prijímateľ sa zaväzuje k tomu, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú obsahovať logo Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“). Prijímateľ sa zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia : *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí SR v rámci dotačného programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný Univerzita Komenského v Bratislave, Fakulta sociálnych a ekonomických vied“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom podpísania tejto zmluvy.

6. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 pracovných dní vopred na emailovej adrese: ludskeprava@mzv.sk.
7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 1.10. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. ods. 2 prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať najneskôr do 31.1. nasledujúceho rozpočtového roka.
8. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 1.10. bežného roka v zmysle čl. I. ods.2 tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.3. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovať najneskôr do 10.4. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. ods. 2 prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.3. nasledujúceho rozpočtového roka.
9. Prijímateľ je povinný postupovať podľa § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia a realizácie projektu uvedeného v čl. 1 ods.1.

Článok III.

Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Zmeny podmienok tejto zmluvy, ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať písomným dodatkom k zmluve. Dodatok k zmluve musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva. O zmenu dodatku k zmluve môže prijímateľ písomne požiadať odbor ľudských práv ministerstva (ďalej len „odbor ľudských práv“) najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. ods. 7 tejto zmluvy, resp. čl. II ods.8 tejto zmluvy. Súčasťou žiadosti prijímateľa je ním podpísaný návrh dodatku k zmluve.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je prijímateľ povinný písomne požiadať odbor ľudských práv najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie podľa čl. II. ods. 7 tejto zmluvy, resp. podľa čl. II ods. 8 tejto zmluvy.

Článok IV. Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP/2016 a sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - (a) písomné vecné vyhodnotenie projektu vo forme záverečnej správy, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie,
 - (b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania, vypracované v súlade so zákonom o účtovníctve, s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - c) čitateľné fotokópie dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. daňový doklad (faktúru), kúpnu zmluvu, zmluvu o dielo, objednávky, dodacie listy, pokladničné doklady, výpis z účtu a pod. spolu s prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty.¹
 - d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa,
 - f) čestné prehlásenie, že na daný účel mu v roku poskytnutia dotácie v rámci schváleného projektu nebola poskytnutá iná dotácia z prostriedkov štátneho rozpočtu, zároveň prijímateľ čestne vyhlasuje, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov nepoužil a ani nepoužije pri vyúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov,
 - g) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania.

¹ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

3. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa, ktorý správnosť vyúčtovania potvrdí svojím podpisom.
4. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie zasiela prijímateľ na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, odbor ľudských práv, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava v zmysle čl. II, bodu 7. a 8. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ v jednom vyhotovení.
5. Ak poskytovateľ zistí v predloženom vecnom vyhodnotení a finančnom vyúčtovaní projektu nedostatky, vyzve prijímateľa na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie. Ak prijímateľ v stanovenej lehote nedostatky neodstráni, je povinný poskytnutú dotáciu, alebo jej časť, ktorú vyčíslil poskytovateľ, vrátiť na účet poskytovateľa podľa čl. VI ods. 3 tejto zmluvy.

Článok VI.

Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. ods. 2. tejto zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie dotácie alebo jej časti vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do termínu, o ktorom rozhodne poskytovateľ vo výzve na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov poskytnutej dotácie,
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky termínu, o ktorom rozhodne poskytovateľ vo výzve na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov poskytnutej dotácie,
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v rozsahu do termínu, o ktorom rozhodne poskytovateľ vo výzve na vrátenie finančných prostriedkov,
 - (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky do termínu, o ktorom rozhodne poskytovateľ vo výzve na vrátenie finančných prostriedkov,
 - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II ods. 3 alebo ods. 9 tejto zmluvy a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky

najneskôr do termínu, o ktorom rozhodne poskytovateľ vo výzve na vrátenie finančných prostriedkov.

- (f) dotáciu, ak nesplnil povinnosť podľa čl. V ods.4.
2. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky príjmy z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet počas čerpania dotácie, a to v termíne, o ktorom rozhodne poskytovateľ vo výzve.
 3. Prijímateľ sa zaväzuje, že vráti poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu, ak mu bola na ten istý účel už poskytnutá iná dotácia zo štátneho rozpočtu.
 4. Finančné prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi na účely plnenia tejto zmluvy, poukáže na účet Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, o ktorom rozhodne finančný odbor ministerstva (ďalej len finančný odbor) vo výzve na vrátenie finančných prostriedkov, s uvedením variabilného symbolu „ kód žiadosti“. Prijímateľ zároveň zašle finančnému odboru avízo o platbe.

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Prijímateľ podpísaním tejto zmluvy vyhlasuje, že poskytovateľovi udeľuje súhlas so spracovaním jeho osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a že súhlasí so zverejnením týchto údajov na účely § 7 ods. 6 písm. c) zákona.
2. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie sú žiadnym spôsobom obmedzené alebo vylúčené.
5. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekt, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
6. Žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy. Každá takáto skutočnosť bude dôvodom na ukončenie tejto zmluvy alebo prijatie iného opatrenia na nápravu podľa potreby.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzatvorili slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, nie v tiesni, pod nátlakom a ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
8. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je schválený popis projektu (príloha č.1) a schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu (príloha č. 2).
10. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za poskytovateľa:

Meno: Miroslav Lajčák

Funkcia: minister zahraničných vecí a
európskych záležitostí Slovenskej
republiky

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: prof. RNDr. Karol
Mičieta, PhD.

Funkcia: rektor

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

PRÍLOHA Č. 1 K ZMLUVE
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo LP/2016/127

Popis projektu

1. Názov projektu
Národný inštitucionálny systém ochrany a podpory ľudských práv
2. Stručný popis projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (uvedte stručný popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava – max 800 znakov)
Projekt je zameraný na analýzu pôsobenia a kompetencií národných inštitúcií na ochranu ľudských práv, a hodnotenie ich aktivít. V projekte sa bude realizovať analýza existujúcich výstupov jednotlivých národných inštitúcií na ochranu ľudských práv z pohľadu ich kompetencií uvedených v národnej legislatíve, ale aj v nadväznosti na úlohy určené Celoštátnou stratégiou ľudských práv a z pohľadu naplňania a efektívnosti Parížskych princípov. S poukazom na kvalitatívnu analýzu dát vyhodnotíme slabé a silné stránky existujúcich inštitúcií (z pohľadu legislatívne zakotvených kompetencií, realizovaných aktivít, spolupráce s rôznymi sektormi - štátnym, mimovládny a vzdelávacím), a navrhujeme opatrenia na ich efektívne spolupôsobenie v zmysle medzinárodných záväzkov určených Parížskymi princípmi.
3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)
<p>x Presadzovanie, podpora a ochrana ľudských práv a slobôd:</p> <p>Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd a podpora aktívnej občianskej spoločnosti;</p> <p>Výchova a vzdelávanie detí a mládeže v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>x Vzdelávanie a školenia v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Zvyšovanie informovanosti verejnosti v oblasti poznania svojich práv a povinností;</p> <p>Poradenská činnosť, monitorovacia činnosť a bezplatná právna pomoc v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>x Analytická, expertná a edičná činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>x Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok;</p> <p>Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd.</p> <p>Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie:</p> <p>Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;</p> <p>Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;</p>

Kultúrne aktivity a spoločensko-vedné aktivity;

Aktivity na základe priorít vlády Slovenskej republiky vo vzťahu k predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;

Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva.

4. Cieľ projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)
(definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu – max 800 znakov):

Hlavným cieľom je na základe kvalitatívnej analýzy objektívne vyhodnotiť aktivity národných inštitúcií na ochranu a podporu ľudských práv (napr. Slovenského národného strediska pre ľudské práva, Ombudsman, Právne poradne, Centrá ...), a to z pohľadu ich kompetencií a spolupráce a formulovať odporúčania pre spresnenie kompetencií a vytvorenie efektívne fungujúceho networku národných inštitúcií ochrany a podpory LP v zmysle požiadaviek Parížskych princípov

Čiastkové ciele projektu:

- 1) kvalitatívna analýza aktivít slovenských inštitúcií podľa úloh určených zákonom a návrhmi v Celoštátnej stratégii ľudských práv
- 2) reflexia a diskusia s národnými inštitúciami
- 3) prezentácia výsledkov s cieľom získania spätnej väzby
- 4) formulácia odporúčaní de lege ferenda a odporúčaní pre efektívnu spoluprácu

5. Cieľová skupina (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)
(uved'te konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

- 1/ pohlavie,
- 2/ rod,
- 3/ vek,
- 4/ zdravotné postihnutie,
- 5/ sexuálna orientácia,
- 6/ farba pleti,
- 7/ rasa,
- 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
- 9/ jazyk,
- 10/ národný alebo sociálny pôvod,
- 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
- 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
- 13/ manželský alebo rodinný stav,
- 14/ majetok,
- 15/ iné postavenie- uved'te aké

- x Verejnosť
- x Štátne a verejné inštitúcie
- Samospráva a miestne inštitúcie
- Podnikateľské subjekty
- Odborové organizácie
- Stavovské organizácie
- x Novinári, médiá
- Študenti, žiaci

- x Pedagogické profesie
- x Právne profesie
- x Mimovládne organizácie
- Deti a mládež
- Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uveďte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Predstavujú ju profesie, ktoré svojimi aktivitami zasahujú alebo reflektujú činnosť národných inštitúcií ochrany a podpory ĽP. Ich skúsenosti budú integrálnou súčasťou kvalitatívnej analýzy, výsledky im budú prezentované na workshope. Návrhy na zlepšenie činnosti a spolupráce národných inštitúcií je potrebné zreflektovať štátnym inštitúciám, mimovládnym organizáciám, verejnosti a novinárom.

6. Miesto realizácie a čas realizácie (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uveďte miesto alebo oblasť realizácie projektu a obdobie, počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie: **Bratislava**

Projekt bude realizovaný v období od: **1.8.2016** do **31.12.2016**.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu:

V hlavnom meste sú sídla analyzovaných inštitúcií. Ide o reflexiu smerom k centrálnym pôsobiacim inštitúciám. Na výstupy projektu (workshop a konferenciu) budú pozvaní zástupcovia z regiónov.

7. Dosah projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

celoštatny

8. Udržateľnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(stručne popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

Jednotlivé aktivity projektu predstavujú primárny záujem a cieľ činnosti žiadateľa a preto bude zabezpečovať pokračovanie odborných aktivít (príprava a spracovanie Human Rights News a workshop pri príležitosti medzinárodného dňa ľudských práv) v rámci svojej činnosti aj do budúcnosti.

Časť aktivít bude finančne podporovaná zo štátnej dotácie za vedecké výstupy a vzdelávanie v oblasti ľudských práv, ktoré zabezpečuje.

Okrem toho dodatočné zdroje chceme získať prostredníctvom grantov, napr. vypracovaním projektu na komplexnú podporu aktivít v oblasti ľudských práv cez systém Jean Monnet Chair, následne cez štrukturálne fondy v období 2014-2020 so zameraním na vybudovanie centra excelentnosti.

Niektoré predkladané aktivity sú čiastočne v súčasnosti v náplni aktivít žiadateľa, nie však v rozsahu predkladanom v projekte a preto ich implementácia a udržateľnosť je predbežne zabezpečená. Ich širšia podpora však môže viesť k výraznejším výsledkom a aktívnemu

prístupu k ochrane ľudských práv a ich šíreniu v interdisciplinárnom ponímaní.

9. Aktivity a výstupy (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)
(stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / Miesto konania / Termín / Výstup

AKTIVITA: Zber dát a analýza, vyplňanie dotazníkov

MIESTO KONANIA: Bratislava

TERMÍN: august – september 2016

VÝSTUP: podklad – analýza (draft na revíziu a komunikáciu), finálna verzia: analýza

AKTIVITA: Pracovné stretnutie k reflexii výstupov komplexnej analýzy (štátna správa)

MIESTO KONANIA: Bratislava

TERMÍN: október-november 2016

VÝSTUP: Správa a dotazníky

AKTIVITA: Pracovné stretnutie k reflexii výstupov komplexnej analýzy (mimovládne organizácie)

MIESTO KONANIA: Bratislava

TERMÍN: október-november 2016

VÝSTUP: Správa a dotazníky

AKTIVITA: Human Rights News (štvrťročník on-line)

MIESTO KONANIA: Bratislava

TERMÍN: 31.08.2016

VÝSTUP: elektronické vydanie časopisu v slovenskom jazyku, elektronické vydanie časopisu v anglickom jazyku

AKTIVITA: Human Rights News (štvrťročník on-line)

MIESTO KONANIA: Bratislava

TERMÍN: 31.10.2016

VÝSTUP: elektronické vydanie časopisu v slovenskom jazyku, elektronické vydanie časopisu v anglickom jazyku

AKTIVITA: Human Rights News (štvrťročník on-line)

MIESTO KONANIA: Bratislava

TERMÍN: 31.12.2016

VÝSTUP: elektronické vydanie časopisu v slovenskom jazyku, elektronické vydanie časopisu v anglickom jazyku

AKTIVITA: Medzinárodný workshop k medzinárodnému dňu ľudských práv:

MIESTO KONANIA: Bratislava

TERMÍN: 8.12.2016

VÝSTUP: workshop s medzinárodnou účasťou; predpokladaný počet účastníkov: 30-45

AKTIVITA: Zborník vedeckých príspevkov z workshop

MIESTO KONANIA: Bratislava

TERMÍN: do 31.12.2016

VÝSTUP: tlačaná recenzovaná odborná publikácia v anglickom jazyku; predpokladaná distribúcia z vlastných zdrojov na pracoviská štátnej správy, samosprávy, NGO a akademické inštitúcie

10. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uved'te podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

a) V rámci vzdelávacej činnosti žiadateľ realizoval nasledovné projekty a aktivity:

Žiadateľ realizoval projekt Centrum výskumu a vzdelávania v oblasti ľudských práv (LP/2011/02/2). Cieľom bola príprava kurzov v oblasti ľudských práv, v súčasnosti žiadateľ zabezpečuje výučbu v partikulárnych kurzoch zameraných na ľudské práva v počte takmer 30.

Žiadateľ realizoval projekt Human Rights News (LP/2015/249). Cieľom bola realizácia medzinárodného workshopu a pokračovanie vo vydávaní popularizačno-náučného on-line štvrročníka o ľudských právach – Human Rights News.

V rámci praktického vzdelávania v oblasti ľudských práv sa reprezentanti žiadateľa zúčastnili medzinárodnej súťaže National Model United Nations, ktorý sa konal vo februári 2014 v Prahe – Prague MUN – 4 študenti reprezentovali v Human Rights Council, Legal Committee a ECOSOC. Jeden študent dostal ocenenie za najlepšiu prezentáciu v rámci ECOSOC. Okrem toho sa 4 študenti zúčastnili Rome MUN, kde získali ocenenie za „Honorable Mention Delegation“ a „Outstanding Position paper“. Dve študentky reprezentovali žiadateľa aj na Geneva MUN, v rámci ktorého si organizátori vyberajú najlepších uchádzačov individuálne. Praktické vzdelávanie má čoraz väčšiu popularitu a vedie k rozširovaniu a vzdelávaniu o ľudských právach veľmi efektívnym spôsobom.

a) V rámci expertnej činnosti žiadateľ realizoval nasledovné projekty a aktivity:

V rámci implementácie projektu Erasmus network 518632-LLP-1-2011-1-ES-ERASMUS-ENW „EUPRHA – European Universities on Professionalization on Humanitarian Action“ participoval žiadateľ pri výskume v oblasti humanitárnej pomoci a vzdelávania, formalizácie procesov a štandardov vzdelávania pracovníkov v humanitárnych misiách a akciách, ako aj výskume o inštitúciách a profile krajín v tejto oblasti, a to prostredníctvom participácie na vzdelávacích a tréningových workshopoch, vypracovaním profilu krajiny v oblasti inštitucionálnych a personálnych kapacít pri humanitárnych akciách, a to v období 2011 – 2014.

Od septembra 2014 sa začala implementácia nového projektu Erasmus+ Strategic Partnership: „European Humanitarian Action Partnership“, kde žiadateľ participuje na plnení hlavného cieľa projektu – prispieť k budovaniu Stratégie 2020, vytvorením Strategického rámca pre európsku spoluprácu vo vzdelávaní a praxi, ako aj Európskej agendy pre modernizáciu vysokoškolského vzdelávania prostredníctvom humanitárnych partnerstiev medzi inštitúciami vyššieho vzdelávania a zamestnávateľmi v humanitárnom sektore, s účelom podporovať výmenu dobrých skúseností, inovatívnych prístupov a zlepšenie kvality a efektivity vzdelávania a praxe mladých ľudí v tejto oblasti.

Žiadateľ realizuje primárne vzdelávaciu činnosť, kde v rámci výučby predmetu Ochrana ľudských práv v EÚ realizoval exkurziu do Viedne, ktorej cieľom je ukázať študentom ukážku ochrany ľudských práv v praxi, v činnosti medzinárodných organizácií. Študenti, ktorí mali zapísané tzv. „ľudsko-právne“ predmety sa zúčastnili do Viedne, do sídla OSN a do FRA EU, spojené s prednáškou., ktoré sa uskutočnili 4.12.2014, v doobedňajších hodinách

návšteva FRA EU, spojená s prezentáciou ako aj diskusiou k jej činnosti v oblasti ľudských práv, v poobedňajších hodinách návšteva misie OSN a tzv. „human rights tour“, vrátane diskusie s riaditeľom UNIS Vienna, bývalým hovorcom generálneho tajomníka OSN .

Od jesene 2013 vychádza nový časopis v slovenskom a anglickom jazyku – Human Rights News, v on-line verzii.

Časopis má pridelené ISSN z Národnej knižnice a vychádza bilinguálne. Jeho ambíciou je predstavovať problematiku ľudských práv z národného, európskeho i medzinárodného pohľadu, zároveň predstaviť aktuálne a zaujímavé publikácie z danej oblasti. Samostatnou súčasťou je predstavovanie organizácií, ktoré na Slovensku v oblasti ľudských práv pôsobia. Každé číslo má tzv. tému mesiaca, ktorá sa dotýka aktuálneho vývoja. Samozrejmosťou je ľudskoprávna agenda v tzv. prioritách predsedajúcich krajín Európskej únie a informácia o nadchádzajúcich konferenciách, seminároch, workshopoch. Zámerom editorského kolektívu je informovať o agende ľudských práv na Slovensku i v zahraničí.

Každoročne žiadateľ (od roku 2012) organizuje odborný workshop s medzinárodnou účasťou. V roku 2015 boli témou Ľudské práva, ľudská bezpečnosť a rozvoj. Workshop žiadateľ organizuje pri príležitosti medzinárodného dňa ľudských práv.

Na základe participácie 2 študentiek a podpísania zmluvy s Asociáciou univerzít v rámci UN (ACSUN) na začiatku roka 2015 je žiadateľ garantom výberu študentov magisterského a doktorandského štúdia na medzinárodnom systéme praktického vzdelávania Regional Academy United Nations.

11. Publicita projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)
(uved'te predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)

Publicita bude zabezpečená interným a externým spôsobom.

Interný spôsob predstavuje podrobná informácia o projekte a jeho aktivitách na internetovej stránke žiadateľa a prostredníctvom tlačeného univerzitného časopisu.

Externý spôsob predstavujú komunikácia s médiami, vo forme tlačových správ, informácií pre konečných prijímateľov, ako aj informácia o podpore realizácie projektových aktivít na tlačených výstupoch, prezenčných listinách a finálnej publikácii.

Bratislava - Staré Mesto, dňa 24.08.2016

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

PRÍLOHA Č. 2 K ZMLUVE
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo LP/2016/127

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Národný inštitucionálny systém ochrany a podpory ľudských práv					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od ÚV SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	iné (špecifikovať) projektový manažér (vedúci výskumnej skupiny)	práca/1 mesiac	200	5	1 000
	účtovník/účtovníčka	práca/1 mesiac	100	5	500
	iné (špecifikovať) expert - výskumník	práca/1 hodina	15	200	3 000
	iné (špecifikovať) jazykové revízie - anglický jazyk	práca/1 dielo	1 500	1	1 500
	iné (špecifikovať) spracovanie (grafika) a zalomenie HRN	práca/1 dielo	250	3	750
2.	cestovné výdavky				
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	tlač zborníka	kus	4	200	800
	občerstvenie na prac.stretnutiach a workshope	kus	3	50	150
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
	materiál k prac.stretnutiam (spotrebný materiál)	objednávka	300	1	300
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	8 000
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
	asistent projektového manažéra	X	x	x	400
	SPOLU	X	x	x	400
B+ C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	400

	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	8 400
--	--	----------	----------	----------	--------------

Bratislava - Staré Mesto, dňa 24.08.2016

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

Osobné výdavky

Projektový manažér:

kalkulácia práce 5 mesiacov trvania projektu x 200 EUR brutto (suma vrátane odvodov zamestnávateľa a za zamestnanca). Projektový manažér riadi implementáciu a zodpovedá za finálne predloženie správ a výstupov projektu, ako aj za ďalšie zabezpečenie aktivít podľa zmluvy.

Práce budú realizované na základe Dohody o vykonaní práce, ide o kmeňového zamestnanca prijímateľa.

Účtovníčka:

kalkulácia práce 5 mesiacov trvania projektu x 100 EUR brutto (suma vrátane odvodov zamestnávateľa a za zamestnanca). Účtovníčka zodpovedá za riadne a správne vedenie účtovníctva a prípravu podkladov pre vyúčtovanie projektu v súlade s príručkou a zmluvou. Práce budú realizované na základe Dohody o vykonaní práce, ide o kmeňového zamestnanca prijímateľa.

Expert – výskumník: 200 hodín odbornej expertízy, spracovanie kvalitatívnej analýzy (4 časti podľa odporúčaní v rámci aktivít a popisu projektu). Rozsah 100 strán, t.j. 50 hodín á 15 EUR brutto (vrátane odvodov zamestnávateľa). Cena zodpovedá odbornému spracovaniu analýzy, výstupom a kvalifikačnému zloženiu kapacít žiadateľa. Výstup v slovenskom jazyku, vrátane odporúčaní a návrhov de lege ferenda.

Práce budú realizované na základe Dohody o vykonaní práce, ide o kmeňového zamestnanca prijímateľa.

Jazykové korektúry v anglickom jazyku, cca 10 EUR (podľa aktuálnej ceny k dátumu podania projektu) á 150 normo-strán. Cena zodpovedá tomu, že od účastníkov sa očakáva úroveň akademického jazyka, ktorá nevyžaduje príliš veľké korektúry.

Práce budú realizované na základe Dohody o vykonaní práce, ide o kmeňového zamestnanca prijímateľa.

Grafika, revízia a formátovanie časopisu: 3 čísla v roku 2016, v rozsahu spracovania textu a obrázkov do šablóny, zalomenie textov, tvorba náhľadov. Jedno číslo á 250 EUR (v slovenskom a anglickom prevedení) x 3 čísla, spolu 750 EUR.

Práce budú realizované na základe Dohody o vykonaní práce, ide o kmeňového zamestnanca prijímateľa.

Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu:

Výdavky na tlač publikácie u vyobstarávaného dodávateľa, publikácia o rozsahu 200 strán á počet kusov 200. Kus á 4 EUR, spolu 800 EUR. Vráta grafickej úpravy.

Realizácia cez vysúťaženého dodávateľa.

Občerstvenie na 2 pracovných stretnutiach a záverečnom workshope. 1 stretnutie á 50 EUR.

Realizácia cez vysúťaženého dodávateľa.

Administratívne výdavky:

V sume 300 EUR, kalkulované na toner, papier, kancelárske potreby, potrebné k spracovaniu dát, jednotlivých častí a etáp analýzy, tlač dotazníkov, revíziu programových dokumentov, ročných správ a pod.

Realizácia cez vysúťaženého dodávateľa.

Vlastné zdroje:

Organizácia konferencie, asistent pre komunikáciu, prípravu programu, zabezpečenie miestnosti a spoluprácu s projektovým manažérom pri tvorbe publikácie po konferencii.

Vlastné zdroje z vedeckých prostriedkov žiadateľa.

Bratislava - Staré Mesto, dňa 24.08.2016

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa