

Číslo dohody: 042190/2018-OPVK-0042230

Rámcová dohoda o poskytovaní vzdelávania zamestnancom MZV a EZ SR v oblasti manažérskych zručností

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a podľa § 2 ods.5 písm. g) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

Zmluvné strany:

Názov: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

Sídlo: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37

IČO: [REDACTED]

DIČ: [REDACTED]

V zastúpení: [REDACTED], generálny riaditeľ sekcie osobného úradu

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu (IBAN): [REDACTED]

BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX

(ďalej ako „objednávateľ“)

a

Názov: agentúra Motiv P, s.r.o.

Sídlo: Cukrová 14, 813 39 Bratislava

V mene ktorej koná: [REDACTED] konateľ spoločnosti

IČO: [REDACTED]

DIČ: [REDACTED]

IČ DPH: [REDACTED]

Bankové spojenie: Unicredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka zahraničnej banky

Číslo účtu (IBAN): [REDACTED]

BIC/SWIFT: UNCRSKBX

Registrované: Zapísaná v Obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel Sro, vložka 35139/B

(ďalej ako „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ spolu aj ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivo aj ako „zmluvná strana“)

uzatvárajú túto rámcovú dohodu o poskytovaní vzdelávania zamestnancom MZV a EZ SR v oblasti manažérskych zručností (ďalej len „rámcová dohoda“):

Článok 1

Úvodné ustanovenie

- 1.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto rámcovú dohodu na „Zabezpečenie vzdelávania zamestnancov MZV a EZ SR v oblasti manažérskych zručností“, ktorá je v súlade s výsledkom verejného obstarávania na poskytovanie služieb podľa zákona o verejnom obstarávaní. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností je zamestnancom na účely tejto rámcovej dohody zamestnanec v pracovnoprávnom vzťahu k objednávateľovi a štátny zamestnanec vykonávajúci štátnu službu u objednávateľa.
- 1.2 Poskytovateľ vyhlasuje, že
- a) sa oboznámil a preskúmal všetky podmienky a okolnosti súvisiace s realizáciou predmetu rámcovej dohody,
 - b) predmet rámcovej dohody je mu jasný a na základe svojej odbornej spôsobilosti, technického vybavenia a personálu, ktorý má k dispozícii, je schopný a bude ho vykonávať riadne, kompletne a na požadovanej odbornej úrovni a v požadovanej kvalite v súlade s rámcovou dohodou a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 2

Predmet rámcovej dohody

- 2.1 Predmetom tejto rámcovej dohody je záväzok poskytovateľa v súlade s touto rámcovou dohodou zabezpečiť pre objednávateľa vzdelávanie jeho zamestnancov v oblasti manažérskych zručností, poskytnutie študijného materiálu každému účastníkovi vzdelávacej aktivity najneskôr na začiatku vzdelávacej aktivity, certifikát o absolvovaní vzdelávania a záväzok objednávateľa zaplatiť za riadne a v súlade s touto rámcovou dohodou poskytnuté služby uvedené v prílohe č. 1 „Cenník vzdelávacích aktivít“ za podmienok uvedených v tejto rámcovej dohode.
- 2.2 V rámci plnenia predmetu tejto rámcovej dohody budú poskytovateľom zabezpečené nasledovné vzdelávacie aktivity:
- Manažment
 - Vedenie ľudí a ich motivácia
 - Riešenie problémov a konfliktných situácií
 - Koučovanie zamestnancov
 - Vedenie porád
 - Kritika a pochvala – efektívne nástroje riadenia
 - Manažment e-learning
 - Vedenie ľudí a ich motivácia e-learning

- Riešenie problémov a konfliktných situácií e-learning

(ďalej len „**vzdelávacie aktivity**“ alebo jednotlivo len „**vzdelávacia aktivita**“)

Článok 3

Termín a miesto plnenia

- 3.1 Zadávanie jednotlivých vzdelávacích aktivít poskytovateľovi sa uskutoční na základe limitnej objednávky platnej počas celej doby trvania rámcovej dohody. Limitná objednávka bude vystavená na predpokladaný počet jednotlivých vzdelávacích aktivít a na celú cenu plnenia podľa tejto rámcovej dohody. Termíny jednotlivých vzdelávacích aktivít budú stanovené priebežne počas platnosti rámcovej dohody po vzájomnom odsúhlasení oboch zmluvných strán. Začiatok realizácie jednotlivých vzdelávacích aktivít nastane najneskôr do jedného mesiaca od zaslania požiadavky objednávateľa, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 3.2 Výučba vzdelávacej aktivity sa bude konať v predpokladanom čase od 8.00 do 17.00 hod.
- 3.3 V prípade, ak sa z neodkladných pracovných dôvodov bude môcť zúčastniť na vzdelávacej aktivite menej ako 6 osôb, dohodne sa náhradný termín vzdelávacej aktivity.
- 3.4 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť prezenčné listiny (v prípade vzdelávacej aktivity vo forme seminára) a poskytnúť objednávateľovi hodnotiace dotazníky podľa prílohy č. 3 k vyhláške č. 126/2017 Z. z. na záver každej vzdelávacej aktivity (vo forme seminára, aj e-learningu).
- 3.5 Poskytovateľ sa zaväzuje za účelom kontroly riadneho plnenia tejto rámcovej dohody umožniť zamestnancom objednávateľa, ktorí sa podieľajú na plnení predmetu tejto rámcovej dohody alebo iným zamestnancom určených objednávateľom prístup na vzdelávacie aktivity, ako aj prístup k jednotlivým e-learningovým školeniam.
- 3.6 Miestom plnenia predmetu rámcovej dohody je sídlo objednávateľa (Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava)

Článok 4

Cena

- 4.1 Celková cena za plnenia podľa tejto rámcovej dohody nesmie presiahnuť finančný limit plnenia, ktorý je 24 800 EUR bez DPH (29 760 EUR s DPH). Objednávateľ nie je povinný vyčerpať finančný limit plnenia uvedený v tomto bode.
- 4.2 Zmluvná cena za poskytnuté služby je stanovená v súlade so zákonom NRSR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a ceny za jednotlivé vzdelávacie aktivity sú uvedené v prílohe č. 1 „Cenník vzdelávacích aktivít“.
- 4.3 Ceny vzdelávacích aktivít uvedené v prílohe č. 1 „Cenník vzdelávacích aktivít“ zahŕňajú všetky náklady a výdavky, ktoré vzniknú poskytovateľovi pri plnení podľa tejto rámcovej dohody, a to najmä lektorskú odmenu, cestovné náklady lektora, študijné materiály pre účastníkov vzdelávacích aktivít, náklady testovania účastníkov vzdelávacích aktivít a vyhodnotenia testovania, vydanie certifikátu o absolvovaní vzdelávacej aktivity, organizačno – technické vybavenie ako aj náklady pri plnení akýchkoľvek iných povinností poskytovateľa podľa tejto rámcovej dohody alebo v súvislosti s ňou.

Článok 5

Platobné podmienky

- 5.1 Platbu za vzdelávacie aktivity realizuje objednávateľ prevodom na bankový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto rámcovej dohody na základe poskytovateľom riadne vystavenej faktúry.
- 5.2 Poskytovateľ vyhotoví faktúru po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom poskytol vzdelávacie aktivity v súlade s rámcovou dohodou a doručí ju objednávateľovi do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca. Objednávateľ neposkytuje poskytovateľovi preddavky ani zálohové platby. Poskytovateľ je povinný doručiť faktúru poštou na adresu sídla objednávateľa alebo osobne do podateľne v sídle objednávateľa. Prílohami k faktúre, ktoré budú podkladom na vyhotovenie faktúry a budú odovzdané objednávateľovi budú:
- a. prezenčné listiny (v prípade vzdelávacej aktivity vo forme seminára);
 - b. hodnotiace dotazníky podľa prílohy č. 3 k vyhláške č. 126/2017 Z. z. (vo forme seminára aj e-learningu);
 - c. preberací protokol, v ktorom si zmluvné strany vzájomne odsúhlasia všetky zrealizované vzdelávacie aktivity za daný mesiac (vo forme seminára aj e-learningu).
- 5.3 Poskytovateľ doručí objednávateľovi faktúru v jednom (1) rovnopise.
- 5.4 Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vrátane:
- a) názvu poskytovateľa,
 - b) IČO, DIČ a IČ DPH poskytovateľa,
 - c) čísla rámcovej dohody objednávateľa,
 - d) názvu poskytnutej vzdelávacej aktivity a jej množstva.
- 5.5 Ak faktúra alebo jej prílohy podľa článku 5.2. rámcovej dohody nebudú obsahovať požadované náležitosti alebo ak objednávateľ zistí ich formálne alebo vecné chyby, vráti ich poskytovateľovi na prepracovanie.
- 5.6 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry do podateľne objednávateľa. V prípade, ak bola faktúra vrátená poskytovateľovi na prepracovanie podľa bodu 5.5 tohto článku, nová 30 dňová lehota splatnosti faktúry plyní odo dňa doručenia faktúry prepracovanej v súlade s požiadavkami objednávateľa do podateľne objednávateľa.
- 5.7 Faktúra sa považuje za uhradenú momentom odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa na účet poskytovateľa uvedený v tejto rámcovej dohode.
- 5.8 Poskytovateľ je oprávnený v súlade s § 369a Obchodného zákonníka účtovať objednávateľovi úroky z omeškania platieb vo výške stanovenej nariadením vlády Slovenskej republiky.

Článok 6

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1 Zmluvné strany berú na vedomie, že na základe tejto rámcovej dohody je objednávatel' počas jej účinnosti oprávnený, nie však povinný, objednať celý rozsah predmetu plnenia tejto rámcovej dohody.
- 6.2 Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách uvedených v tejto dohode, okrem informácií, ktoré je objednávatel' povinný sprístupniť alebo zverejniť podľa platnej legislatívy Slovenskej republiky.
- 6.3 Poskytovateľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať podnikateľskú činnosť v rozsahu článku I. a II tejto rámcovej dohody.
- 6.4 Objednávatel' je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre plnenie predmetu rámcovej dohody a včas informovať poskytovateľa o skutočnostiach, ktoré majú vplyv na plnenie predmetu rámcovej dohody.
- 6.5 Objednávatel' je oprávnený v odôvodnenom a nevyhnutnom prípade odvolať termín konania schválenej vzdelávacej aktivity a zároveň dohodnúť s poskytovateľom náhradný termín jej konania. Každé zrušenie vzdelávacej aktivity musí byť oznámené písomnou formou kontaktnej osobe najneskôr 24 hodín pred realizáciou. V prípade, ak počas plánovanej dvojdnovej vzdelávacej aktivity nastane zrušenie jedného z dní z dôvodu rozporu medzi lektorom a účastníkmi vzdelávacej aktivity, ktoré by zamedzilo pokračovanie vzdelávacej aktivity, bude sa riešiť vzniknutá situácia dohodou medzi oboma zmluvnými stranami bez účtovania storno poplatku za ušlý zisk poskytovateľom.
- 6.6 Objednávatel' si vyhradzuje právo, po vzájomnej dohode s poskytovateľom upravovať rozsah a obsah jednotlivých vzdelávacích aktivít tak, aby boli zabezpečené špecifické potreby objednávatel'a.
- 6.7 Objednávatel' si vyhradzuje právo vymeniť lektora na základe opakovaných sťažností účastníkov vzdelávacích aktivít na kvalitu výučby a správanie sa lektora.
- 6.8 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť ochranu osobných údajov účastníkov vzdelávacích aktivít a zamestnancov objednávatel'a v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z.
- 6.9 Poskytovateľ má povinnosť vysporiadať všetky nároky tretích osôb vyplývajúce z autorských práv v súlade so zákonom č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení zákona č. 125/2016 Z. z. ku všetkým študijným materiálom, ktoré bude pri plnení predmetu rámcovej dohody poskytovať účastníkom vzdelávacích aktivít, a to tak, aby nedošlo k vecnému, časovému ani inému obmedzeniu užívania týchto učebných materiálov a k ďalším finančným požiadavkám poskytovateľa alebo tretích osôb vo vzťahu k objednávatel'ovi v súvislosti s používaním učebných materiálov. Poskytovateľ nesie zodpovednosť za to, že poskytnutím študijných materiálov podľa tejto rámcovej dohody nebude porušený právny predpis vrátane autorských práv a práv súvisiacich s autorským právom ani žiadne iné práva tretích osôb.

Článok 7

Trvanie rámcovej dohody a jej ukončenie

- 7.1 Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to od 01.04.2018 do vyčerpania finančného limitu, uvedeného v článku 4 bode 4.1, najneskôr však do 31.03.2021.
- 7.2 Objednávateľ má právo odstúpiť od rámcovej dohody v prípade, ak
- a) poskytovateľ opakovane (min. 2 krát) neposkytol vzdelávacie aktivity v dohodnutom rozsahu, termíne a/alebo v súlade s jeho vyhlásením v zmysle bodu 1.2 písm. b) rámcovej dohody,
 - b) poskytovateľ na základe opakovanej odôvodnenej písomnej sťažnosti objednávateľa na kvalitu výučby vzdelávacej aktivity v primeranej lehote nezabezpečí výmenu lektora,
 - c) poskytovateľ poruší povinnosť uvedenú v rámcovej dohode, ktorá ohrozí alebo znemožní plnenie predmetu rámcovej dohody,
 - d) nastane okolnosť, s ktorou Obchodný zákonník spája možnosť odstúpenia od rámcovej dohody,
 - e) je na poskytovateľa podaný návrh na vykonanie exekúcie alebo iný výkon rozhodnutia, alebo ak je na osobu poskytovateľa podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, ako aj v prípade, ak súd začal voči osobe poskytovateľa konanie podľa § 68 ods. 6 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, alebo ak bol na majetok poskytovateľa podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo bol na poskytovateľa podaný návrh na povolenie reštrukturalizácie alebo ak bolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku,
 - f) objednávateľ preukázateľne zistí, že sa poskytovateľ dopúšťa nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - g) strata oprávnenia poskytovateľa k vykonávaniu predmetu rámcovej dohody.
- 7.3 Objednávateľ môže ukončiť túto rámcovú dohodu písomnou výpoveďou s trojmesačnou výpovednou lehotou, a to aj bez uvedenia dôvodu. Trojmesačná výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená poskytovateľovi.
- 7.4 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody, ak nastane skutočnosť uvedená v platnom a účinnom znení Obchodného zákonníka, s ktorou Obchodný zákonník spája právo poskytovateľa odstúpiť od rámcovej dohody. Poskytovateľ v súlade s vyššie uvedeným je oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody z dôvodu neuhradenia zmluvnej ceny objednávateľom, len ak objednávateľ neuhradil cenu za plnenie podľa rámcovej dohody ani do 7 dní po doručení písomného oznámenia poskytovateľa objednávateľovi o nezaplatení dlžnej sumy v lehote splatnosti faktúry.
- 7.5 Obe zmluvné strany sú povinné doručiť písomné odstúpenie od rámcovej dohody v listinnej forme poštou alebo osobne do podateľne druhej zmluvnej strany.

Článok 8

Riešenie sporov a zmluvné pokuty

- 8.1 Zmluvné strany sa dohodli riešiť vzniknuté spory dohodou.
- 8.2 V prípade, že medzi zmluvnými stranami nedôjde k dohode a ktorákoľvek zo zmluvných strán poruší svoju povinnosť podľa tejto rámcovej dohody, je povinná nahradiť škodu spôsobenú druhou zmluvnou stranou, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. O okolnosti vylučujúcej zodpovednosť je zmluvná strana povinná písomne informovať druhú zmluvnú stranu do troch dní od jej vzniku. Účinky okolností vylučujúcich zodpovednosť sú obmedzené len na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto okolnosti spojené. Ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť pretrvávajú po dobu 30 dní, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená rámcovú dohodu vypovedať s jednomesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.
- 8.3 V prípade neposkytnutia výučby vzdelávacej aktivity v dohodnutom termíne a následne v náhradnom termíne z dôvodov na strane poskytovateľa, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 200 EUR za každý ďalší prípad neposkytnutia výučby.
- 8.4 Ak poskytovateľ poruší ktorúkoľvek svoju povinnosť podľa tejto rámcovej dohody s výnimkou povinnosti uvedenej v bode 8.3, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR za každé jedno, a to aj opakované, porušenie povinnosti poskytovateľa.

Článok 9

Spoločné ustanovenia

- 9.1 Práva a povinnosti poskytovateľa z tejto rámcovej dohody prechádzajú na právnych nástupcov poskytovateľa len so súhlasom objednávateľa.
- 9.2 Za zmluvné strany pri plnení tejto rámcovej dohody konajú oprávnení zástupcovia, ktorých si zmluvné strany oznámia písomnou formou do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto rámcovej dohody, a ktorí budú vzájomne komunikovať výhradne písomnou formou. Zmluvné strany sú oprávnené zmeniť svojich oprávnených zástupcov jednostranne, sú však povinné na takúto zmenu druhú zmluvnú stranu písomne bezodkladne informovať.
- 9.3 Všetky písomnosti si budú zmluvné strany doručovať elektronicky na mailové adresy oprávnených zástupcov, pokiaľ rámcová dohoda neuvádza inak. Písomnosti doručované elektronicky prostredníctvom e-mailu sa považujú za doručené nasledujúci pracovný deň po odoslaní e-mailu, ibaže by k doručeniu e-mailu preukázateľne nedošlo.
- 9.4 Písomné oznámenia a iná korešpondencia podľa rámcovej dohody v listinnej forme doručované na adresu druhej zmluvnej strany sa považujú za doručené druhej zmluvnej strane dňom prevzatia zásielky druhou zmluvnou stranou alebo dňom odmietnutia prevzatia zásielky alebo dňom vrátenia neprevzatej zásielky. Odosielajúca zmluvná strana môže skrátiť lehotu uloženia zásielky na pošte, pričom táto lehota nemôže byť kratšia ako 3 dni. V prípade doručovania písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom osobne alebo prostredníctvom poštového podniku sa zmluvné strany

dohodli na aplikácii pravidiel zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení zákona č. 87/2017 Z. z., pričom adresami na doručovanie písomností sú adresy uvedené v záhlaví rámcovej dohody alebo iné adresy, ktoré si zmluvné strany písomne a vopred oznámili.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

- 10.1 Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňa 01.04.2018.
- 10.2 Rámcovú dohodu možno meniť a dopĺňať výlučne na základe dohody zmluvných strán formou vzostupne číslovaných písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.
- 10.3 Právne vzťahy touto rámcovou dohodou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 10.4 Rámcová dohoda je vypracovaná v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom každá zmluvná strana obdrží po jednom rovnopise.
- 10.5 Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade akejkoľvek zmeny identifikačných údajov uvedených v záhlaví tejto rámcovej dohody budú o tejto zmene bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu. Ak zmluvné strany nesplnia svoju oznamovaciu povinnosť, má sa za to, že platia posledné známe identifikačné údaje.
- 10.6 Prílohou a neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody je
 - a) príloha č. 1 „Cenník vzdelávacích aktivít“
- 10.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že si rámcovú dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.

Za objednávateľa:

V Bratislave dňa

V mene poskytovateľa:

V Bratislave dňa

generálny riaditeľ sekcie osobného úradu
Ministerstvo zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky

konateľ
agentúra Motiv P, s.r.o.

Príloha č. 1 k rámcovej dohode - „Cenník vzdelávacích aktivít“


Názov vzdelávacej aktivity	Počet hodín/dní	Predpokladaný počet účastníkov	Predpokladaný počet opakovaní	Jednotková cena v EUR bez DPH na 1 deň školenia	Jednotková cena v EUR s DPH na 1 deň školenia
Manažment	8 hod./1 deň	10-15	20x	650	780
Vedenie ľudí a ich motivácia	8 hod./1 deň	10-15	5x	650	780
Riešenie problémov a konfliktných situácií	8 hod./1 deň	10-15	2x	650	780
Koučovanie zamestnancov	8 hod./1 deň	10-15	5x	650	780
Vedenie porád	8 hod./1 deň	10-15	2x	650	780
Kritika a pochvala – efektívne nástroje riadenia	8 hod./1 deň	10-15	2x	650	780
Manažment E-learning	-	1 osoba	100x	7	8,40
Vedenie ľudí a ich motivácia E-learning	-	1 osoba	50x	7	8,40
Riešenie problémov a konfliktných situácií E-learning	-	1 osoba	50x	7	8,40


Za objednávateľa:

V Bratislave dňa

V mene poskytovateľa:

V Bratislave dňa


generálny riaditeľ sekcie osobného úradu
Ministerstvo zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky


konateľ
agentúra Motiv P, s.r.o.