

## **ZMLUVA č. MVZP-STRATCOM/2018/1**

### **o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky so zameraním na strategickú komunikáciu v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky**

uzatvorená podľa § 2 písm. a) a § 5 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“), § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“)

a

#### **Licenčná zmluva**

uzatvorená v súlade s § 20 zákona č. 506/2009 Z. z. o ochranných známkach v znení neskorších predpisov v spojení s § 508 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

a

#### **Zmluva o udelení sublicencie**

uzatvorená podľa § 72 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení zákona č. 125/2016 Z. z.

(ďalej len „zmluva“)

**medzi**

**Poskytovateľom:** Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí  
Slovenskej republiky

**Sídlo:** Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37

**V mene ktorého koná:** Miroslav Lajčák, minister zahraničných vecí a európskych záležitostí  
Slovenskej republiky

**IČO:** 00699021

**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica

**BIC/SWIFT:** SPSRSKBAXXX

**Číslo účtu (IBAN):** SK36 8180 0000 0070 0007 3594

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

**Príjemcom:** Euroatlantické centrum  
**Sídlo/Trvalý pobyt:** Dolnozemska cesta 1/b, 852 35 Bratislava - Petržalka  
**Štatutárny zástupca/Zastúpeným:** Lucia Kaščáková  
**IČO/Dátum narodenia:** 35998067  
**Bankové spojenie:**  
**BIC/SWIFT:**  
**Číslo účtu (IBAN):**  
**Kontaktný e-mail:**

(ďalej len „príjemca“)

(poskytovateľ a príjemca ďalej spolu len „zmluvné strany“ alebo jednotlivo len „zmluvná strana“)

## **Článok I**

### **Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa za podmienok dohodnutých v zmluve poskytnúť príjemcovi dotáciu zo svojej rozpočtovej kapitoly a záväzok príjemcu použiť dotáciu výlučne na účel uvedený v čl. III zmluvy a v súlade so zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky. Predmetom zmluvy je taktiež udelenie licencie a sublicencie v súlade s článkom X zmluvy.

## **Článok II**

### **Výška, čas a spôsob poskytnutia dotácie**

1. Dotácia sa poskytuje príjemcovi vo výške **5 845 €**, slovom: päťtisíc osemstoštyridsaťpäť eur (ďalej len „dotácia“).
2. Dotácia bude príjemcovi poukázaná jednorazovo a výlučne bezhotovostne na účet príjemcu zriadeného v peňažnom ústave na tento účel, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie odošle poskytovateľ príjemcovi písomné oznámenie.
3. Dotácia sa poskytuje príjemcovi na realizáciu projektu podľa čl. III zmluvy, ktorý bol predložený na základe výzvy poskytovateľa na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2018 *Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR so zameraním na strategickú komunikáciu MVZP-STRATCOM/2018* schválený poskytovateľom dňa 3.5.2018.

### **Článok III**

#### **Účel dotácie**

Dotácia sa poskytuje v súlade s § 2 písm. a) v spojení s § 3 písm. a) až c) zákona o dotáciách výlučne na realizáciu projektu s názvom **Educ8ed Slovakia**, ktorého popis je prílohou č. 1 zmluvy a štruktúrovaný rozpočet projektu s komentárom k rozpočtu, je prílohou č. 2 zmluvy (ďalej len „projekt“). Zmena účelu, na ktorý sa zmluvou dotácia poskytuje, je neprípustná.

### **Článok IV**

#### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie projektu z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového schváleného rozpočtu projektu uvedeného v prílohe č. 2 zmluvy.
2. Prijemca sa zaväzuje uskutočniť projekt do 31.12.2018.
3. Prijemca je povinný vo všetkých písomnostiach vzťahujúcich sa k projektu uvádzať kódové označenie projektu MVZP-STRATCOM/2018/1 a v publikovaných výstupoch odkaz na skutočnosť, že ide o aktivitu podporovanú z prostriedkov poskytovateľa.
4. Prijemca je povinný v projekte implementovať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou a logotyp Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, a to v súlade s článkom X zmluvy.
5. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu na schválený účel, výlučne na úhradu bežných výdavkov v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách. Dotáciu nemožno použiť na úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní a úhradu výdavkov na správu príjemcu dotácie. Dotáciu nie je takisto možné použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek. Prijemca zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie, koná na svoju vlastnú zodpovednosť a dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky.
6. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu v súlade so zákonom o dotáciách a § 8a zákona o rozpočtových pravidlách.
7. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
8. Žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už

priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy. Každá takáto skutočnosť bude dôvodom na odstúpenie poskytovateľa od tejto zmluvy.

9. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, pred 1. 10. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, môže byť príjemcom použitá najneskôr do 31. 12. bežného rozpočtového roka a vyúčtovaná najneskôr do 31. 1. nasledujúceho rozpočtového roka.
10. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, dňa 1. 10. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, alebo neskôr v rámci tohto rozpočtového roka, môže byť príjemcom použitá najneskôr do 31. 3. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovaná najneskôr do 15. 4. nasledujúceho rozpočtového roka.
11. V otázke doručovania písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom sa zmluvné strany dohodli na aplikácii pravidiel zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení zákona č. 87/2017 Z. z., pričom adresami na doručovanie sú adresy uvedené v záhlaví zmluvy alebo iné adresy, ktoré si zmluvné strany vopred písomne oznámili. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zmluvy, v ktorých si zmluvné strany dohodli doručovanie elektronicky na e-mailové adresy.

## **Článok V**

### **Zúčtovanie dotácie**

1. Zúčtovanie dotácie v zmysle odseku 2 tohto článku zmluvy vyhotoví a zasiela príjemca v jednom písomnom vyhotovení na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, odbor analýz a plánovania, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37, a to nasledovne:
  - 1.1. do 30 dní od ukončenia projektu, najneskôr však **do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka**, ak bola dotácia poskytnutá na účet príjemcu do 30.9. bežného rozpočtového roka. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.
  - 1.2. do 30 dní od ukončenia projektu, najneskôr však **do 15. apríla nasledujúceho rozpočtového roka**, ak bola dotácia poskytnutá dňa 1.10. bežného rozpočtového roka alebo neskôr v rámci tohto rozpočtového roka. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.
2. Zúčtovanie dotácie musí obsahovať nasledovné písomné náležitosti:
  - a) vecné vyhodnotenie projektu zahŕňajúce:
    - správu o naplnení cieľa, zámeru projektu z ktorej bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie s termínom konania aktivity alebo aktivít,
    - informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
    - informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,

- informáciu o odbornej odozve na projekt,
  - informáciu o mediálnej odozve na projekt,
  - prípadné sprievodné propagačné materiály,
  - iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
- b) finančné zúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a čl. VII tejto zmluvy, ktoré je príjemca povinný vypracovať prostredníctvom elektronického dotačného systému vo formulári č. 1 k projektu – Finančné zúčtovanie dotácie v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR (ďalej len „formulár č. 1“) a formulári č. 2 k projektu - Finančné zúčtovanie spolufinancovania projektu v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky (ďalej len „formulár č. 2“).

**Prílohami finančného zúčtovania podľa formulára č. 1 sú čitateľné fotokópie:**

- dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- dokladu o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi, t. j. výpis z účtu príjemcu preukazujúci prevod výnosov na účet poskytovateľa, avízo o platbe,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho prijatie dotácie od poskytovateľa,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky),
- dokumentácie výberu dodávateľa práce, tovaru alebo služby v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Prílohami finančného zúčtovania spolufinancovania projektu podľa formulára č. 2 sú čitateľné fotokópie:**

- dokladov preukazujúcich použitie spolufinancovania, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpis z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky).

**Súčasťou finančného zúčtovania dotácie je aj:**

- čestné vyhlásenie príjemcu o formálnej a vecnej správnosti zúčtovania,

- uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú,
  - čestné vyhlásenie príjemcu, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov uvedenú v čl. V ods. 2, písm. b) zmluvy nepoužil a ani nepoužije pri zúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov.
- c) vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
- d) celkovú rekapituláciu výdavkov v súlade s prílohou č. 2 zmluvy,
- e) vyčíslenie a vydokladovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných ako verejných zdrojov
- (ďalej spoločne len „zúčtovanie dotácie“).
3. Za správnosť všetkých údajov uvedených v zúčtovaní dotácie zodpovedá príjemca, ktorý správnosť zúčtovania dotácie potvrdí svojím podpisom vo formulári č. 1 a formulári č. 2.
4. Ak poskytovateľ zistí v predložennom zúčtovaní dotácie nedostatky, vyzve písomne príjemcu na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie.

## Článok VI

### Vrátenie dotácie

1. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu, v lehote, **na účet a v rozsahu** uvedenom **vo výzve poskytovateľa** na vrátenie dotácie, ak príjemca:
- a) neodstráni nedostatky zúčtovania dotácie v lehote určenej poskytovateľom v zmysle čl. V ods. 4 zmluvy,
  - b) nedodrží termíny predloženia zúčtovania podľa čl. V ods. 1 zmluvy,
  - c) nepoužil dotáciu alebo jej časť na účel dohodnutý v čl. III tejto zmluvy. Povinnosť príjemcu vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť zo zúčtovania dotácie.
  - d) nepoužil dotáciu alebo jej časť na dohodnutý účel uvedený v čl. III tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku príjemcu je vedené konkurzné konanie, príjemca je v konkurze, v reštrukturalizácii, voči príjemcovi bolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo konkurz bol zrušený pre nedostatok majetku, príjemca je v likvidácii alebo je voči nemu vedené exekučné konanie alebo iný výkon rozhodnutia,
  - e) nevyčerpal poskytnutú dotáciu,
  - f) v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
  - g) doručil zúčtovanie dotácie obsahujúce výdavky, ktoré nespĺňajú náležitosti oprávnených výdavkov v zmysle čl. VII zmluvy,
  - h) porušil ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v čl. IV zmluvy, tým nie je dotknuté ustanovenie čl. IX ods. 4 zmluvy,
  - i) na ten istý účel už prijal inú dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu.

2. Prijemca je povinný zaslať poskytovateľovi na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, finančný odbor, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37 a zároveň na e-mailovú adresu: [dotacie@mzv.sk](mailto:dotacie@mzv.sk) oznámenie o vrátení dotácie v zmysle výzvy uvedenej v ods. 1 tohto článku zmluvy s uvedením dňa uskutočnenia platby o vrátení, a to do 3 pracovných dní od vykonania tejto platby.

## **Článok VII**

### **Oprávnené výdavky**

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom o dotáciách, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR so zameraním na strategickú komunikáciu MVZP-STRATCOM/2018 a sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

## **Článok VIII**

### **Kontrola poskytnutej dotácie**

1. Prijemca je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok poskytnutia dotácie v súlade s touto zmluvou, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti zúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijemca je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách sankciám. Prijemca, ktorý porušil finančnú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu poskytovateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom.

## **Článok IX**

### **Zmeny podmienok zmluvy**

1. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov. Dodatok k zmluve musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva. O zmenu zmluvy formou dodatku môže prijemca písomne požiadať oddelenie strategickej komunikácie (OSKO) poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty určenej na použitie dotácie podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy. Pri

osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.

2. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu, uvedených v prílohe č. 2 zmluvy, je príjemca oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 % konkrétnej položky, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
3. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci konkrétnej položky štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15 % v rámci konkrétnej položky štruktúrovaného rozpočtu je príjemca povinný písomne požiadať oddelenie strategickej komunikácie (OSKO) poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty určenej na použitie dotácie podľa čl. IV. ods. 2 tejto zmluvy. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.
4. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve a príjemcovi postačuje písomný súhlas poskytovateľa. O vykonanie zmeny uvedenej v predchádzajúcej vete však musí príjemca písomne požiadať oddelenie strategickej komunikácie (OSKO) poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty určenej na použitie dotácie podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy.

## **Článok X**

### **Udelenie licencie a sublicencie**

1. Poskytovateľ je subjektom oprávneným používať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou zapísanou Úradom priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky pod číslom 243261, 243260, 243259 a 243258 (ďalej len „ochranná známka“) a k nej prináležiaci dizajn manuál, ktorý stanovuje pravidlá práce s ochrannou známkou (ďalej len „dizajn manuál“). Súčasne je poskytovateľ subjektom oprávneným používať logotyp štátnej správy Slovenskej republiky, konkrétne logotyp Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „logotyp MZVaEZ SR“) a dizajn manuál k logotypu MZVaEZ SR, ktorý stanovuje pravidlá práce s logotypom MZVaEZ SR (ďalej len „dizajn manuál k logotypu MZVaEZ SR“).
2. Poskytovateľ na základe tejto zmluvy udeľuje príjemcovi oprávnenie na používanie ochrannej známky (ďalej len „licencia“) a súhlas na používanie dizajn manuálu, logotypu MZVaEZ SR a dizajn manuálu k logotypu MZVaEZ SR (ďalej len „sublicencia“).
3. Príjemca je oprávnený použiť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVaEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVaEZ SR výlučne v rámci projektu, a to ich uverejnením v sociálnych



médiách, na webových stránkach, banneroch a v prezentačných materiáloch príjemcu v elektronickej a printovej podobe. Príjemca je oprávnený ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVaEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVaEZ SR použiť výlučne spôsobom uvedeným v predchádzajúcej vete a nie je oprávnený ich akýmkoľvek spôsobom spracovať, meniť alebo inak do nich zasahovať. Príjemca nesmie udeliť súhlas na použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVaEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVaEZ SR a/alebo ich časti tretej osobe a súčasne príjemca nesmie ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVaEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVaEZ SR a/alebo ich časť poskytnúť tretej osobe ani iným spôsobom. Príjemca sa zaväzuje prijať na vlastné náklady a vo vlastnom mene opatrenia tak, aby ochranná známka, dizajn manuál, logo typu MZVaEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVaEZ SR a/alebo ich časti neboli dané k dispozícii tretej osobe.

4. Príjemca je oprávnený používať ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVaEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVaEZ SR bez územného obmedzenia, výlučne v rámci projektu a to do 31.12.2018.
5. Poskytovateľ udeľuje licenciu na používanie ochrannej známky príjemcovi v súlade so zmluvou odplatne. Odplatom na účely tejto zmluvy sa rozumie nepeňažné plnenie vo forme propagácie značky Slovensko. Poskytovateľ udeľuje sublicenciu bezodplatne.
6. Licencia je nevýlučná a sublicencia je nevýhradná. Poskytovateľ je oprávnený udeliť licenciu na používanie ochrannej známky iným osobám. Poskytovateľ je oprávnený udeliť sublicenciu na používanie dizajn manuálu, logotypu MZVaEZ SR a dizajn manuálu k logotypu MZVaEZ SR iným osobám.
7. Príjemca vyhlasuje, že nasledovné skutočnosti sú pravdivé:
  - a) príjemca, jeho štatutárny orgán, člen jeho štatutárneho orgánu, člen jeho dozorného orgánu, jeho prokurista nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev/Európskej únie, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi alebo trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
  - b) príjemca nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
  - c) príjemca nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
  - d) na majetok príjemcu nie je vyhlásený konkurz, príjemca nie je v reštrukturalizácii, príjemca nie je v likvidácii, proti príjemcovi nebolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo nebol zrušený konkurz pre nedostatok majetku príjemcu, nie je vyhlásený malý konkurz na fyzickú osobu konajúcu v mene príjemcu,
  - e) príjemca sa v predchádzajúcich dvoch rokoch nedopustil porušenia povinnosti v oblasti

- ochrany životného prostredia, práva sociálneho poistenia alebo pracovného práva, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia,
- f) príjemca nevyrába zbrane, strelivo alebo výbušniny pre vojenské účely ani zameranie jeho činnosti nie je v rozpore s dobrými mravmi,
  - g) príjemca nie je politickou stranou alebo politickým hnutím,
  - h) príjemca nemá tendencie k extrémizmu, k potláčaniu základných ľudských práv a slobôd alebo podnecovaniu k nenávisti.
8. Z dôvodu potreby ochrany práv a oprávnených záujmov autora logotypu značky Slovensko a logotypu MZVaEZ SR, dizajn manuálu ako aj dizajn manuálu k logotypu MZVaEZ SR, ako i z dôvodu potreby ochrany oprávnených záujmov poskytovateľa sa príjemca zaväzuje, že bude spĺňať všetky skutočnosti uvedené v ods. 7 tohto článku zmluvy počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy. Ak má Poskytovateľ podozrenie z nesplnenia ktorejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, je poskytovateľ prostredníctvom e-mailu oprávnený žiadať od príjemcu doklad preukazujúci splnenie tejto skutočnosti. Príjemca je povinný predložiť doklad podľa predchádzajúcej vety do 7 pracovných dní alebo v inej primeranej lehote určenej poskytovateľom odo dňa zaslania e-mailu poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, a to e-mailom i písomnou formou. Príjemca je povinný písomne informovať poskytovateľa o nesplnení akejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní od kedy nastala skutočnosť uvedená v ods. 7 tohto článku zmluvy.
9. Príjemca sa zaväzuje chrániť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVaEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVaEZ SR a/alebo ich časť pred poškodením, odcudzením, stratou, zničením, zneužitím a/alebo iným neoprávneným použitím. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek kontrolovať používanie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVaEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVaEZ SR a/alebo ich časti príjemcom a príjemca je povinný vykonanie tejto kontroly poskytovateľovi umožniť a jej vykonanie strpieť.
10. Príjemca zodpovedá za každé poskytnutie a/alebo použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVaEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVaEZ SR a/alebo ich časti v rozpore so zmluvou. Za každé takéto poskytnutie a/alebo použitie v rozpore so zmluvou je poskytovateľ oprávnený od príjemcu žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty v sume 5.000 € (slovom: päťtisíc eur). Zodpovednosť podľa tohto ustanovenia je objektívna. Týmto nie je dotknuté právo poskytovateľa na náhradu škody v celom rozsahu. Príjemca nie je povinný zmluvnú pokutu zaplatiť v prípade, ak preukáže, že k poskytnutiu a/alebo použitiu v rozpore so zmluvou nedošlo jeho konaním a/alebo opomenutím.
11. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, a to v časti udelenej licencie a/alebo sublicencie, ak príjemca poruší ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v tomto článku zmluvy.
12. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadosť o zápis udelenej licencie podá na Úrad priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky príjemca.

13. Poskytovateľ poskytne príjemcovi ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVaEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVaEZ SR po platnosti a účinnosti zmluvy, a to na e-mailovú adresu osoby príjemcu uvedenú v záhlaví zmluvy, najneskôr do 7 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

## **Článok XI**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Príjemca berie na vedomie skutočnosť, že poskytovateľ je oprávnený v súlade s § 13 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov spracúvať osobné údaje na účely realizácie tejto zmluvy a zverejňovať osobné údaje ustanovené v § 7 ods. 6 písm. c) a e) zákona o dotáciách. Zároveň si je príjemca vedomý práv dotknutej osoby podľa § 21 až § 27 a § 100 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a možnosti uplatnenia týchto práv cez zodpovednú osobu prostredníctvom emailovej adresy [ochranaudajov@mzv.sk](mailto:ochranaudajov@mzv.sk). Osobné údaje sa spracúvajú po dobu 5 rokov.
2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho jeden pre príjemcu a tri pre poskytovateľa.
3. Podpisom zmluvy príjemca zároveň súhlasí so zverejnením jeho písomného vecného vyhodnotenia projektu v zmysle čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:  
Príloha č. 1: Popis projektu  
Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k rozpočtu
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Udelená licencia nadobúda účinnosť voči tretím osobám dňom jej zápisu do registra ochranných známk Úradu priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky.

6. Zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

Bratislava, dňa:.....

Bratislava - Petržalka, dňa: 22.06.2018

Poskytovateľ:  
Ministerstvo zahraničných vecí  
a európskych záležitostí  
Slovenskej republiky

Príjemca:  
Euroatlantické centrum

.....  
minister zahraničných vecí a európskych  
záležitostí Slovenskej republiky

.....  
štatutárny zástupca/ fyzická osoba

**Príloha č. 1 k Zmluve č. MVZP-STRATCOM/2018/1 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR so zameraním na strategickú komunikáciu v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Licenčnej zmluve a Zmluve o udelení sublicencie**

### **Popis projektu**

<p><b>1. Názov projektu</b></p> <p>Educ8ed Slovakia</p>
<p><b>2. Žiadosť o dotáciu je predkladaná na základe témy:</b> (ak je žiadosť predkladaná na základe témy, ktorá je súčasťou výzvy, vyplniť číslo a názov témy. Upozornenie: žiadosť môže byť predkladaná aj mimo okruh navrhnutých tém vo výzve)</p>
<p><b>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava</b> (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava)</p> <p><b>Podpora štúdií, analýz a organizáciu odborných podujatí v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR:</b></p> <p>Vypracovanie nezávislých odborných štúdií a analýz kľúčových otázok medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p> <p>Vypracovanie tematických neperiodických publikácií, ktoré slúžia ako alternatívny zdroj k prehĺbovaniu kvalifikovaných informácií pre domácu a zahraničnú verejnosť;</p> <p>x Projektov a programov verejno-vzdelávacích podujatí, vedeckých konferencií a seminárov s tematikou medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p>
<p><b>4. Miesto a čas realizácie projektu</b> (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)</p> <p>Miesto (región) realizácie: <b>Regióny Slovenska, Bratislava, Praha</b> Projekt bude realizovaný v období od: <b>22.1.2018</b> do <b>31.12.2018</b>.</p> <p><b>Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu:</b> Miestom realizácie projektu budú primárne stredné a vysoké školy vo všetkých regiónoch Slovenskej republiky. Simulácie a workshopy budú realizované na troch školách - východ, stred a západ Slovenska, záverečná konferencia v Bratislave a exkurzia na záver do Prahy.</p>
<p><b>5. Cieľ projektu</b> (definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu)</p>

Hlavným cieľom projektu Educ8ed Slovakia je priblížiť cieľovej skupine a širokej verejnosti významné i menej známe udalosti a osobnosti slovenských dejín 20. storočia s dôrazom na korektný výklad histórie a prehĺbenie poznatkov v oblasti slovenskej zahraničnej politiky v priebehu 20. storočia. Ambíciou projektu je formou interaktívnych diskusií a workshopov podporiť kritické myslenie širšej verejnosti, stredoškolskej a vysokoškolskej mládeže za účelom boja proti šíreniu dezinformácií a pri identifikácii nepravdivých tvrdení. Cieľom je reagovať na rôzne aktuálne klamlivé a konšpiračné teórie podávajúce svojský výklad historických udalostí, a tým vytvoriť platformu pre študentov na prejavenie svojich názorov diplomatickou cestou za účelom podpory komunikačných schopností a analytického myslenia.

## **6. Cieľová skupina**

(uveďte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

Cieľovou skupinou projektu sú študenti stredných škôl vo formatívnom veku, primárne gymnázií, vysokých škôl a univerzít z celého Slovenska, u ktorých je ambíciou vzbudiť záujem o poznanie našej histórie a jej významných míľnikov, ktoré si tento rok Slovensko pripomína. Podávanie relevantných informácií a ich korektný výklad má viesť k tomu, aby si cieľová skupina osvojila metódy kritického myslenia a naučila sa, ako identifikovať dezinformácie, a tak sa vyhla nesprávnemu výkladu historických udalostí. Študenti budú do podujatí zapojení viacerými spôsobmi, na jednej strane ako poslucháči s cieľom nadobudnutia nových a prehĺbenia existujúcich poznatkov o histórii Slovenska. Zároveň budú aktívnymi participantmi workshopov a diskusií, počas ktorých im bude vytvorený priestor na priamu a otvorenú výmenu názorov, kladenie otázok a spoluprácu s hosťami týchto podujatí umožňujúc výmenu skúseností.

## **7. Popis projektu**

(uveďte popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava)

Educ8ed Slovakia pozostáva z troch fáz:

Počas úvodnej fázy projektu sa na vybraných slovenských stredných školách uskutočnia podujatia zamerané na priblíženie historických udalostí, ktoré formovali Slovensko v priebehu 20. storočia s dôrazom na využitie kritického myslenia a korektný výklad dejín. Jednotlivé podujatia budú pozostávať z krátkeho kvízu, odbornej prednášky experta na danú tematiku, diskusie a následného workshopu, do ktorého budú zapojení samotní študenti a pedagogickí zamestnanci. Zároveň bude spustený elektronický test zameraný na ostatné školy v regiónoch po celom Slovensku s vedomostnými otázkami pre tímy študentov, ktoré sa úspešným zodpovedaním môžu kvalifikovať do druhej fázy projektu.

Druhou fázou projektu bude hodnotiaca konferencia, ktorá sa uskutoční v Bratislave a bude pozostávať z dvoch panelových diskusií za účasti historikov, pamätníkov, expertov a odborníkov s cieľom priblížiť vybraným účastníkom poznatky a skúsenosti z ich odbornej praxe a zároveň ich oboznámiť s metodikou analyzovania dôveryhodnosti informácií.

Po panelových diskusiách sa uskutočnia simulácie/workshop zamerané na prehĺbenie schopností kritického myslenia i správneho vyjadrovania sa, ktorých priebeh a obsahovú náplň organizátor prekonzultuje s expertmi, ktorí sa zúčastnia na konferencii, budú na ňu odborne dohliadať a v závere ju vyhodnotia. Simulácie budú zamerané predovšetkým na osvojenie si a precvičenie nadobudnutých poznatkov z konferencie.

Účastníkom, ktorí budú najúspešnejší v elektronickom teste a najaktívnejšiemu tímu počas záverečnej konferencie bude umožnené zúčastniť sa na exkurzii do hlavného mesta Českej republiky - Prahy. Tu sa participanti zúčastnia česko-slovenskej výstavy v Národnom múzeu, pripomínajúcu sté výročie založenia Prvej ČSR.

Počas exkurzie sa vybraní účastníci a organizátori stretnú s odborníkom z Českej republiky, ktorý ich prevedie mestom a ponúkne im odborný výklad k roku 1918 z pohľadu českého národa. Účastníci budú zároveň svedkami osláv tohto výročia v bývalom hlavnom meste ČSR.

Postup realizácie projektu (časový harmonogram a vecná postupnosť):

Jún-august 2018:

- oslovovanie stredných škôl
- príprava podkladov, prezentačných materiálov
- príprava a spustenie online testu
- oslovovanie rečníkov a odborníkov

September 2018:

- realizácia podujatí na stredných školách
- vyhodnocovanie online testov a výber účastníkov záverečnej konferencie
- organizačná príprava konferencie a výletu

Október-december 2018:

- organizačná príprava konferencie
- realizácia konferencie v Bratislave, predpokladaný dátum 19. októbra
- výber účastníkov výletu do Prahy
- realizácia výletu v Prahe 27.-28. októbra
- záverečné vyhodnocovanie projektu a postprodukcia

## **8. Výstupy projektu**

(Stručne popíšte výstupy projektu a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

V úvodnej fáze realizácie projektu Educ8ed Slovakia bude spustený elektronický test, ktorý bude propagovaný na stredných školách, predovšetkým gymnáziách a vysokých školách v regiónoch celého Slovenska. Primárnym výstupom projektu bude obsahová stránka testov, v ktorých sa okrem vedomostných otázok uchádzači vyjadria aj k otázkam o ich vnímaní histórie a jej obraze tvoreným médiami a alternatívnymi médiami a prezentovaním tejto tematiky širokej verejnosti. Študenti vyplnia tieto hodnotiace otázky dvakrát - pred podujatím (buď vo forme elektronického testu, alebo pred simuláciami/workshopmi organizovaných na vybraných školách) a počas záverečnej konferencie - pričom ich následné porovnanie a analýza vytvorí základ hodnotiacej správy sumarizujúcej celý projekt Educ8ed Slovakia. Tá bude pozostávať z hlavných a

relevantných postrehov, overenia miery efektivity tohoto projektu a umožní tak náhľad do vnímania problematiky šírenia dezinformácií medzi študentmi, ktorí sú jednou z najzraniteľnejších skupín. Sekundárne výstupy projektu budú tvoriť súhrnné správy, publikované fotografie a príspevky na sociálnych sieťach a webových stránkach organizátora, ktorých úlohou bude priblížiť priebeh podujatia verejnosti.

## **9. Udržateľnosť projektu**

(prepojenie/nadväznosť na iné minulé/budúce projekty)

Projekt Educ8ed Slovakia predstavuje novú platformu tvorenú organizátormi s dlhoročnými skúsenosťami v práci so študentmi a hosťami s unikátnou expertízou v témach histórie, diplomacie a kritického myslenia. Reflektujúc vysoký záujem zo strany akademickej obce o neformálne vzdelávanie, budovanie občianskej spoločnosti a rozvoj kritického myslenia, ambíciou projektu je prepojenie strany odborníkov z vládnej a mimovládnej sféry a participantov, a tak sprostredkovať výmenu relevantných poznatkov, skúseností a know-how medzi oboma stranami. Navyše, keďže množstvo informácií v obehu má tendenciu naďalej narastať, schopnosť správne ich analyzovať bude taktiež ešte potrebnější a projekt tak bude perspektívnym riešením tejto otázky aj v budúcnosti.

## **10. Prínos projektu k plneniu priorít zahraničnej politiky**

Projekt si kladie za cieľ reflektovať a priblížiť dôležité míľniky a významné i menej známe osobnosti diplomatických vzťahov slovenskej histórie 20. storočia, s dôrazom na komunikáciu a rozvoj kritického myslenia u študentov stredných a vysokých škôl.

Ďalším prínosom projektu je boj proti dezinformáciám a nepravdivému výkladu slovenských dejín, prostredníctvom zvyšovania a prehľbovania informovanosti o daných témach, čo má za prínos zlepšenie obrazu Slovenskej republiky v zahraničí. Ambíciou projektu je tiež zlepšiť schopnosť študentov rozpoznať spoľahlivé a overené informácie s využitím všetkých dostupných nástrojov.

Projekt reaguje aj na iniciatívu Európskej komisie, ktorá buduje skupinu bojujúcu proti dezinformáciám. Ak študenti budú vedieť s informáciami pracovať, budú sa v spoločnosti a digitalizovanom svete cítiť bezpečnejšie a budú vedieť rozpoznať možné hrozby.

V neposlednom rade je myšlienkou projektu vzbudenie záujmu študentov o históriu, udalosti minulého storočia a lepšiemu pochopeniu súčasného smerovania Slovenskej republiky a jej zahraničnej politiky.

## **11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti**

(uveďte podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Organizátor projektu má dlhodobé skúsenosti s realizáciou obdobných podujatí. Počas svojej 18-ročnej existencie uskutočnil a spolupracoval na organizácii desiatok diskusií, konferencií a podujatí vo všetkých regiónoch Slovenska a v zahraničí. Nadobudol tak cenné skúsenosti s projektmi zameranými predovšetkým na mladých ľudí a študentov, pričom sa snaží o využívanie najmodernejších prostriedkov a technológií, aby dokázal



osloviť čo najširšie spektrum cieľovej skupiny. Keďže jeho členovia sú mladí a perspektívni ľudia, má veľmi blízko k cieľovej skupine študentov stredných a vysokých škôl, čo každoročne dokazuje množstvom úspešných projektov práve oblasti neformálneho a interaktívneho vzdelávania.

Bratislava - Petržalka, dňa 22.06.2018

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

**Príloha č. 2 k Zmluve č. MVZP-STRATCOM/2018/1 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR so zameraním na strategickú komunikáciu v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Licenčnej zmluve a Zmluve o udelení sublicencie**

<b>ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET</b> (bežné výdavky)					
Názov projektu: Educ8ed Slovakia					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
<b>A.</b>	<b>Požadovaná dotácia od MZVaEZ SR</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
1.	<b>osobné výdavky</b>				
	iné (špecifikovať) Odmena koordinátora	práca/1 hodina	5	70	350
2.	<b>cestovné výdavky</b>				
	iné (špecifikovať) Cestovné	cestovný lístok	20	65	1 300
3.	<b>výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)</b>				
	Strava	porcia	9.90	100	990
	Roll up	kus	70	3	210
	Fotografické služby	poďujatie	12	10	120
	Ubytovanie	osoba/noc	20	65	1 300
	Vstupné	lístok	12	15	180
	Tlačiareň	kus	195	1	195
4.	<b>administratívne výdavky (špecifikovať)</b>				
	Kancelárske potreby a administratívne výdavky	kus	7	100	700
	Foldre	kus	2	100	200
	Propagačné materiály	kus	2	150	300
5.	<b>iné oprávnené výdavky</b>				
			0	0	0
	<b>Spolu - bežné výdavky</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>5 845</b>
<b>B.</b>	<b>Vlastné zdroje</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	Cestovné náklady	X	x	x	330
	<b>SPOLU</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>330</b>
<b>C.</b>	<b>Finančné prostriedky z iných zdrojov</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
		X	x	x	0
	<b>SPOLU</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>0</b>
<b>B+C</b>	<b>SPOLUFINANCOVANIE</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>330</b>
	<b>VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>6 175</b>

Bratislava - Petržalka, dňa 22.06.2018

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

## KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

### A.1 osobné výdavky:

Odmena koordinátora – odmena pre koordinátorov projektu vo výške 5€/hod pri predpokladanom počte 70 hodín práce. Cena je vypočítaná na základe predošlých skúseností organizátora s realizovaním obdobných podujatí. Odmena bude vyplatená na základe dohody o vykonaní práce, príp. dohody o brigádnickej práci študentov, ...

### A.2 cestovné výdavky

Cestovné výdavky – výdavky za PHM a súkromné náhrady, MHD a iné na dopravu z miest podujatí a späť a na exkurziu v Prahe, spätočné lístky do Prahy a ostatné dopravné náklady v hodnote 20€/kus pri predpokladanom počte 65 jednotiek. Suma zahŕňa aj parkovné, diaľničnú známku,... Cena vychádza z priemerných cien dopravných spoločností a priemerných cien PHM.

### A.3 výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu:

Strava - cena zahŕňa náklady za občerstvenie a stravu pre organizátorov a hostí počas podujatí, exkurzie v Prahe, vo výške 9,90€/porcia pri predpokladanom počte 100 osôb. Cena vychádza z predošlých skúseností s organizovaním podobných podujatí a z priemerných cien reštauračných zariadení.

Roll-up - výroba roll-upov na propagáciu projektu. Predpokladaná cena vo výške 70€/kus pri predpokladanom počte 3 kusy. Cena vychádza z priemeru cien tlačiarenských spoločností.

Fotografické služby – cena za fotografické služby vo výške 12€/hod pri predpokladanom počte 10 hodín práce. Cena vychádza z predošlých skúseností s organizovaním obdobných podujatí.

Ubytovanie - cena za ubytovanie pre účastníkov a rečníkov v Bratislave, pri predpokladanom počte 50 osôb, a cena za ubytovanie pre účastníkov exkurzie do Prahy, pri predpokladanom počte 15 osôb, pri predpokladanej cene 20€/noc, cena vychádza z priemerných ponúk poskytovateľov ubytovania v Bratislave a Prahe.

Vstupné - cena za vstupné na kultúrne podujatia, vstup do múzeí a iné pre účastníkov. Cena vychádza z predošlých skúseností s organizovaním obdobných podujatí.

Tlačiareň – zahŕňa náklady na obstaranie tlačiarne nevyhnutné na realizáciu projektu. V rámci kontinuity projektu využiteľný aj v budúcnosti bez potreby navyšovania ďalších zdrojov. Cena vychádza z priemerných cien tlačiarň.

### A.4 ďalšie administratívne výdavky:

Kancelárske potreby a administratívne výdavky – zahŕňa náklady na kancelárske potreby (papier, perá,...) a administratívne výdavky (pošta, telefón, ...) v priemernej hodnote pri 7€/kus pri predpokladanom počte 100 kusov. Cena vychádza z priemerných cien tlačiarenských spoločností a predošlých skúseností.

Foldre - zahŕňa náklady na výrobu foldrov pre účastníkov projektu v priemernej hodnote 2€/kus, pri predpokladanom počte 100 kusov. Cena vychádza z priemerných cien tlačiarenských spoločností.

Propagačné materiály - zahŕňa náklady na darčeka pre účastníkov (pero, tričko, diár, ...) v hodnote 2€/kus, pri predpokladanom počte 150 kusov. Cena vychádza z predchádzajúcich skúseností a ponukových katalógov reklamných spoločností.

#### B. Vlastné zdroje

Cestovné náklady – organizátor zabezpečí spolufinancovanie vo forme cestovných výdavkov v hodnote 330€, vo forme výdavkov za PHM, súkromných náhrad, výdavkov za MHD, autobusy, vlaky, ...

**Bratislava - Petržalka, dňa 22.06.2018**

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu