

ZMLUVA č. MVZP/2020/28

o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

uzatvorená podľa § 2 písm. a) a § 5 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“), § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“)

a

Licenčná zmluva

uzatvorená v súlade s § 20 zákona č. 506/2009 Z. z. o ochranných známkach v znení neskorších predpisov v spojení s § 508 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

a

Zmluva o udelení sublicencie

uzatvorená podľa § 72 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi

Poskytovateľom: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Sídlo: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37

Zastúpeným: Ivan Korčok, minister zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky
Imrich Marton, riaditeľ odboru analýz a plánovania

IČO: 00699021

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

BIC/SWIFT:

Číslo účtu (IBAN):
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemcom: EuroPolicy, o.z.
Sídlo/Trvalý pobyt: Štefánikova 19, 811 05 Bratislava – Staré Mesto
Štatutárny zástupca/Zastúpeným: Zuzana Gabrižová
IČO/Dátum narodenia: 42254841
Bankové spojenie: 1100 Tatra banka, a.s.
BIC/SWIFT:
Číslo účtu (IBAN):
E-mail:
(ďalej len „príjemca“)
(poskytovateľ a príjemca ďalej spolu len „zmluvné strany“ alebo jednotlivo len „zmluvná strana“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa za podmienok dohodnutých v zmluve poskytnúť príjemcovi dotáciu zo svojej rozpočtovej kapitoly a záväzok príjemcu použiť dotáciu výlučne na účel uvedený v čl. III zmluvy a v súlade so zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky. Predmetom zmluvy je taktiež udelenie licencie a sublicencie v súlade s článkom X zmluvy.

Článok II

Výška, čas a spôsob poskytnutia dotácie

1. Dotácia sa poskytuje príjemcovi vo výške **10 000 €**, slovom: desaťtisíc eur (ďalej len „dotácia“).
2. Dotácia bude príjemcovi poukázaná jednorazovo a výlučne bezhotovostne na účet príjemcu zriadeného v peňažnom ústave na tento účel, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie odošle poskytovateľ príjemcovi písomné oznámenie.
3. Dotácia sa poskytuje príjemcovi na realizáciu projektu podľa čl. III zmluvy, ktorý bol predložený na základe výzvy poskytovateľa na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2020 *Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR MVZP/2020* schválený poskytovateľom dňa 6.5.2020.

Článok III

Účel dotácie

Dotácia sa poskytuje v súlade s § 2 písm. a) v spojení s § 3 písm. a) až c) zákona o dotáciách výlučne na realizáciu projektu s názvom **From Europe with love**, ktorého popis je

prílohou č. 1 zmluvy a štruktúrovaný rozpočet projektu s komentárom k rozpočtu, je prílohou č. 2 zmluvy (ďalej len „projekt“). Zmena účelu, na ktorý sa zmluvou dotácia poskytuje, je neprípustná.

Článok IV **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie projektu z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového schváleného rozpočtu projektu uvedeného v prílohe č. 2 zmluvy.
2. Prijemca sa zaväzuje uskutočniť projekt do 31.12.2020.
3. Prijemca je povinný vo všetkých písomnostiach vzťahujúcich sa k projektu uvádzať kódové označenie projektu MVZP/2020/28 a v publikovaných výstupoch odkaz na skutočnosť, že ide o aktivitu podporovanú z prostriedkov poskytovateľa.
4. Prijemca je povinný v projekte implementovať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou a logotyp Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, a to v súlade s článkom X zmluvy.
5. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu na schválený účel, výlučne na úhradu bežných výdavkov v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách. Dotáciu nemožno použiť na úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní a úhradu výdavkov na správu prijemcu dotácie. Dotáciu nie je možné použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek. Prijemca zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie, koná na svoju vlastnú zodpovednosť a dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky.
6. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu v súlade so zákonom o dotáciách a § 8a zákona o rozpočtových pravidlách.
7. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtovaný rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
8. Žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy. Každá takáto skutočnosť bude dôvodom na odstúpenie poskytovateľa od tejto zmluvy.

9. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, pred 1. 8. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, môže byť príjemcom použitá najneskôr do 31. 12. bežného rozpočtového roka a vyúčtovaná najneskôr v lehote podľa čl. V bod 1 zmluvy.
10. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, dňa 1. 8. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, alebo neskôr v rámci tohto rozpočtového roka, môže byť príjemcom použitá najneskôr do 31. 3. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovaná v lehote podľa čl. V bod 1 zmluvy.
11. V otázke doručovania písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom sa zmluvné strany dohodli na aplikácii pravidiel zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov, pričom adresami na doručovanie sú adresy uvedené v záhlaví zmluvy alebo iné adresy, ktoré si zmluvné strany vopred písomne oznámili. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zmluvy, v ktorých si zmluvné strany dohodli doručovanie elektronicky na e-mailové adresy.
12. Príjemca je povinný oznámiť poskytovateľovi zmenu svojich údajov (zmena názvu/obchodného mena, sídla/trvalého pobytu, štatutárneho zástupcu,...) uvedených v tejto zmluve (s výnimkou údajov týkajúcich sa bankového účtu), a to v lehote 7 pracovných dní odo dňa, keď takáto zmena nastala. K zmene bankového účtu, na ktorý bude dotácia poukázaná môže dôjsť iba uzavretím dodatku k tejto zmluve.

Článok V

Zúčtovanie dotácie

1. Zúčtovanie dotácie v zmysle odseku 2 tohto článku zmluvy vyhotoví a doručí príjemca v jednom písomnom vyhotovení na adresu Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, odbor analýz a plánovania, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37, a to do 30 dní od ukončenia projektu alebo do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy podľa čl. XII ods. 5 tejto zmluvy. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že za deň doručenia zúčtovania dotácie sa považuje deň jeho doručenia do sídla poskytovateľa.
2. Zúčtovanie dotácie musí obsahovať nasledovné písomné náležitosti:
 - a) vecné vyhodnotenie projektu zahŕňajúce:
 - správu o naplnení cieľa a zámer projektu z ktorých bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie s termínom konania aktivity alebo aktivít,
 - informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - prípadné sprievodné propagačné materiály,
 - iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.

- b) finančné zúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a čl. VII tejto zmluvy, ktoré je príjemca povinný vypracovať prostredníctvom elektronického dotačného systému vo formulári č. 1 k projektu – Finančné zúčtovanie dotácie v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR (ďalej len „formulár č. 1“) a formulári č. 2 k projektu - Finančné zúčtovanie spolufinancovania projektu v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky (ďalej len „formulár č. 2“).

Prílohami finančného zúčtovania dotácie podľa formulára č. 1 sú čitateľné fotokópie:

- dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- dokladu o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi, t. j. výpis z účtu príjemcu preukazujúci prevod výnosov na účet poskytovateľa, avízo o platbe,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho prijatie dotácie od poskytovateľa,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky),
- dokumentácie výberu dodávateľa práce, tovaru alebo služby v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Prílohami finančného zúčtovania spolufinancovania projektu podľa formulára č. 2 sú čitateľné fotokópie:

- dokladov preukazujúcich použitie spolufinancovania, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpis z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky).

Súčasťou finančného zúčtovania dotácie je aj:

- čestné vyhlásenie príjemcu o formálnej a vecnej správnosti zúčtovania,
- uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú,
- čestné vyhlásenie príjemcu, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov uvedenú v čl. V ods. 2, písm. b) zmluvy nepoužil a ani nepoužije pri zúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov.

c) vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,

d) celkovú rekapituláciu výdavkov v súlade s prílohou č. 2 zmluvy,

- e) vyčíslenie a vydokladovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných ako verejných zdrojov

(ďalej spoločne len „zúčtovanie dotácie“).

3. Za správnosť všetkých údajov uvedených v zúčtovaní dotácie zodpovedá príjemca, ktorý správnosť zúčtovania dotácie potvrdí svojím podpisom vo formulári č. 1 a formulári č. 2.
4. Ak poskytovateľ zistí v predloženom zúčtovaní dotácie nedostatky, vyzve písomne príjemcu na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie.

Článok VI

Vrátenie dotácie

1. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu v lehote, **na účet a v rozsahu** uvedenom **vo výzve poskytovateľa** na vrátenie dotácie, ak príjemca:
- a) neodstráni nedostatky zúčtovania dotácie v lehote určenej poskytovateľom v zmysle čl. V ods. 4 zmluvy,
 - b) nepoužil dotáciu alebo jej časť na účel dohodnutý v čl. III tejto zmluvy. Povinnosť príjemcu vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť zo zúčtovania dotácie,
 - c) nepoužil dotáciu alebo jej časť na dohodnutý účel uvedený v čl. III tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku príjemcu je vedené konkurzné konanie, príjemca je v konkurze, v reštrukturalizácii, voči príjemcovi bolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo konkurz bol zrušený pre nedostatok majetku, príjemca je v likvidácii alebo je voči nemu vedené exekučné konanie alebo iný výkon rozhodnutia,
 - d) nevyčerpal poskytnutú dotáciu,
 - e) v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
 - f) doručil zúčtovanie dotácie obsahujúce výdavky, ktoré nespĺňajú náležitosti oprávnených výdavkov v zmysle čl. VII zmluvy,
 - g) porušil ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v čl. IV zmluvy, tým nie je dotknuté ustanovenie čl. IX ods. 4 zmluvy,
 - h) na ten istý účel už prijal inú dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu.
2. Ak príjemca doručí zúčtovanie dotácie podľa čl. V ods. 1 po uplynutí dohodnutej lehoty, je povinný vrátiť
- a) 50% poskytnutej dotácie, ak zúčtovanie doručil do 15 dní (vrátane 15. dňa) po uplynutí lehoty podľa čl. V ods. 1,
 - b) 100% poskytnutej dotácie, ak zúčtovanie doručil po 15 dňoch po uplynutí lehoty podľa čl. V ods. 1.
3. Príjemca je povinný zaslať poskytovateľovi na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, finančný odbor, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37 a zároveň na e-mailovú adresu: dotacie@mzv.sk oznámenie o vrátení dotácie v zmysle výzvy uvedenej v ods. 1 tohto článku zmluvy s uvedením dňa uskutočnenia platby o vrátení, a to do 3 pracovných dní od vykonania tejto platby.

Článok VII

Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom o dotáciách, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR MVZP/2020 a sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok VIII

Kontrola poskytnutej dotácie

1. Prijemca je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok poskytnutia dotácie v súlade s touto zmluvou, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti zúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijemca je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách sankciám. Prijemca, ktorý porušil finančnú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu poskytovateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom.

Článok IX

Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
2. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu, uvedených v prílohe č. 2 zmluvy, je prijemca oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 % konkrétnej položky, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
3. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci konkrétnej položky štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná.
4. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve a prijemcovi postačuje písomný súhlas poskytovateľa. O vykonanie zmeny uvedenej v predchádzajúcej vete však musí prijemca písomne požiadať poskytovateľa

najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty určenej na použitie dotácie podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy.

Článok X

Udelenie licencie a sublicencie

1. Poskytovateľ je subjektom oprávneným používať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou zapísanou Úradom priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky pod číslom 243261, 243260, 243259 a 243258 (ďalej len „ochranná známka“) a k nej prináležiaci dizajn manuál, ktorý stanovuje pravidlá práce s ochrannou známkou (ďalej len „dizajn manuál“). Súčasne je poskytovateľ subjektom oprávneným používať logotyp štátnej správy Slovenskej republiky, konkrétne logotyp Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „logotyp MZVEZ SR“) a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR, ktorý stanovuje pravidlá práce s logotypom MZVEZ SR (ďalej len „dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR“).
2. Poskytovateľ na základe tejto zmluvy udeľuje príjemcovi oprávnenie na používanie ochrannej známky (ďalej len „licencia“) a súhlas na používanie dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR (ďalej len „sublicencia“).
3. Príjemca je oprávnený použiť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR výlučne v rámci projektu, a to ich uverejnením v sociálnych médiách, na webových stránkach, banneroch a v prezentačných materiáloch príjemcu v elektronickej a printovej podobe. Príjemca je oprávnený ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR použiť výlučne spôsobom uvedeným v predchádzajúcej vete a nie je oprávnený ich akýmkoľvek spôsobom spracovať, meniť alebo inak do nich zasahovať. Príjemca nesmie udeliť súhlas na použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti tretej osobe a súčasne príjemca nesmie ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť poskytnúť tretej osobe ani iným spôsobom. Príjemca sa zaväzuje prijať na vlastné náklady a vo vlastnom mene opatrenia tak, aby ochranná známka, dizajn manuál, logo typu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti neboli dané k dispozícii tretej osobe.
4. Príjemca je oprávnený používať ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR bez územného obmedzenia, výlučne v rámci projektu a to do 31.12.2020.
5. Poskytovateľ udeľuje licenciu na používanie ochrannej známky príjemcovi v súlade so zmluvou odplatne. Odplatom na účely tejto zmluvy sa rozumie nepeňažné plnenie vo forme propagácie značky Slovensko. Poskytovateľ udeľuje sublicenciu bezodplatne.
6. Licencia je nevýlučná a sublicencia je nevýhradná. Poskytovateľ je oprávnený udeliť licenciu na používanie ochrannej známky iným osobám. Poskytovateľ je oprávnený udeliť sublicenciu na používanie dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR iným osobám.

7. Prijemca vyhlasuje, že nasledovné skutočnosti sú pravdivé:

- a) príjemca, jeho štatutárny orgán, člen jeho štatutárneho orgánu, člen jeho dozorného orgánu, jeho prokurista nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností/Európskej únie, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi alebo trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
- b) príjemca nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
- c) príjemca nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
- d) na majetok príjemcu nie je vyhlásený konkurz, príjemca nie je v reštrukturalizácii, príjemca nie je v likvidácii, proti príjemcovi nebolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo nebol zrušený konkurz pre nedostatok majetku príjemcu, nie je vyhlásený malý konkurz na fyzickú osobu konajúcu v mene príjemcu,
- e) príjemca sa v predchádzajúcich dvoch rokoch nedopustil porušenia povinnosti v oblasti ochrany životného prostredia, práva sociálneho poistenia alebo pracovného práva, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia,
- f) príjemca nevyrába zbrane, strelivo alebo výbušniny pre vojenské účely ani zameranie jeho činnosti nie je v rozpore s dobrými mravmi,
- g) príjemca nie je politickou stranou alebo politickým hnutím,
- h) príjemca nemá tendencie k extrémizmu, k potláčaniu základných ľudských práv a slobôd alebo podnecovaniu k nenávisti.

8. Z dôvodu potreby ochrany práv a oprávnených záujmov autora logotypu značky Slovensko a logotypu MZVEZ SR, dizajn manuálu ako aj dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR, ako i z dôvodu potreby ochrany oprávnených záujmov poskytovateľa sa príjemca zaväzuje, že bude spĺňať všetky skutočnosti uvedené v ods. 7 tohto článku zmluvy počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy. Ak má Poskytovateľ podozrenie z nesplnenia ktorejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, je poskytovateľ prostredníctvom e-mailu oprávnený žiadať od príjemcu doklad preukazujúci splnenie tejto skutočnosti. Prijemca je povinný predložiť doklad podľa predchádzajúcej vety do 7 pracovných dní alebo v inej primeranej lehote určenej poskytovateľom odo dňa zaslania e-mailu poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, a to e-mailom i písomnou formou. Prijemca je povinný písomne informovať poskytovateľa o nesplnení akejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní od kedy nastala skutočnosť uvedená v ods. 7 tohto článku zmluvy.

9. Prijemca sa zaväzuje chrániť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť pred poškodením, odcudzením, stratou, zničením, zneužitím a/alebo iným neoprávneným použitím. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek kontrolovať používanie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ

SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti príjemcom a príjemca je povinný vykonanie tejto kontroly poskytovateľovi umožniť a jej vykonanie strpieť.

10. Príjemca zodpovedá za každé poskytnutie a/alebo použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti v rozpore so zmluvou. Za každé takéto poskytnutie a/alebo použitie v rozpore so zmluvou je poskytovateľ oprávnený od príjemcu žiadať zaplatať zmluvnej pokuty v sume 5.000 € (slovom: päťtisíc eur). Zodpovednosť podľa tohto ustanovenia je objektívna. Týmto nie je dotknuté právo poskytovateľa na náhradu škody v celom rozsahu. Príjemca nie je povinný zmluvnú pokutu zaplatiť v prípade, ak preukáže, že k poskytnutiu a/alebo použitiu v rozpore so zmluvou nedošlo jeho konaním a/alebo opomenutím.
11. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, a to v časti udelennej licencie a/alebo sublicencie, ak príjemca poruší ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v tomto článku zmluvy.
12. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadosť o zápis udelennej licencie podá na Úrad priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky príjemca.
13. Poskytovateľ poskytne príjemcovi ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR po platnosti a účinnosti zmluvy, a to na e-mailovú adresu osoby príjemcu uvedenú v záhlaví zmluvy, najneskôr do 7 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Článok XI **Odstúpenie od zmluvy**

1. Poskytovateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť:
 - a) v prípadoch, ktoré ustanovujú všeobecne záväzné právne predpisy,
 - b) ak prijímateľ nebude spĺňať podmienky na udelenie dotácie.

Článok XII **Záverečné ustanovenia**

1. Príjemca berie na vedomie, že Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky spracúva osobné údaje za účelom poskytovania dotácií na základe zákonnej povinnosti prevádzkovateľa v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie“) a zároveň potvrdzuje, že bol informovaný podľa článku 13 nariadenia o spracúvaní osobných údajov v súvislosti s poskytovaním dotácií.
2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho jeden pre príjemcu a tri pre poskytovateľa.
3. Podpisom zmluvy príjemca zároveň súhlasí so zverejnením jeho písomného vecného vyhodnotenia projektu v zmysle čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy.

4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1: Popis projektu
Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k rozpočtu
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Udelená licencia nadobúda účinnosť voči tretím osobám dňom jej zápisu do registra ochranných známk Úradu priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky.
6. Zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave dňa:.....

Vdňa:

Poskytovateľ:

Príjemca:

Ministerstvo zahraničných vecí
a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

.....
minister zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky

.....
štatutárny zástupca/ fyzická osoba

.....
riaditeľ odboru analýz a plánovania

Príloha č. 1 k Zmluve č. MVZP/2020/28 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

Popis projektu

<p>1. Názov projektu</p> <p>From Europe with love</p>
<p>2. Žiadosť o dotáciu je predkladaná na základe témy: (ak je žiadosť predkladaná na základe témy, ktorá je súčasťou výzvy, vyplniť číslo a názov témy. Upozornenie: žiadosť môže byť predkladaná aj mimo okruh navrhnutých tém vo výzve)</p> <p>Žiadosť je predkladaná mimo okruhu navrhnutých tém</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava)</p> <p>Podpora štúdií, analýz a organizáciu odborných podujatí v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR:</p> <p>Vypracovanie nezávislých odborných štúdií a analýz kľúčových otázok medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p> <p>x Vypracovanie tematických neperiodických publikácií, ktoré slúžia ako alternatívny zdroj k prehľbovaniu kvalifikovaných informácií pre domácu a zahraničnú verejnosť;</p> <p>Projektov a programov verejno-vzdelávacích podujatí, vedeckých konferencií a seminárov s tematikou medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p>
<p>4. Miesto a čas realizácie projektu (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)</p> <p>Miesto (región) realizácie: Bratislava Projekt bude realizovaný v období od: 1.6.2020 do 31.12.2020.</p> <p>Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu: Miesto realizácie bolo vybrané na základe sídla realizujúcej organizácie, vzhľadom na charakter projektu (online komunikačná kampaň) však majú aktivity národný / európsky charakter.</p>
<p>5. Cieľ projektu (definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu)</p> <p>Cieľom projektu je pomôcť čeliť dezinformáciám súvisiacim s reakciou Európskej únie na pandémiu koronavírusu, ktoré posilňujú extrémnu formu euroskeptizmu a podkopávajú základy liberálne-demokratického poriadku. Projekt ponúkne súbor objektívnych, na faktoch postavených informácií o aktivitách EÚ v reakcii na pandémiu COVID-19 (v oblasti zdravia, civilnej bezpečnosti, ekonomiky), podaných pútavou formou a pripravených na šírenie v online priestore, najmä prostredníctvom sociálnych médií.</p> <p>Čiastkové ciele projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mapovanie „potenciálnych spojencov“: spracovanie prehľadu profilov, stránok a kanálov na sociálnych sieťach na Slovensku, ktoré majú potenciál prispieť k šíreniu objektívnych informácií o aktivitách EÚ v boji proti pandémie (relatívne široký dosah, vhodné tematické zameranie, dostatočná aktivita, a pod.) a plánovanie sieťovania; - Príprava inovatívneho komunikačného obsahu pre vybrané dve sociálne siete / platformy, a manažment jeho zverejňovania;

- Priebežné vyhodnocovanie vplyvu komunikácie, úprava komunikačného plánu.

6. Cieľová skupina

(uveďte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

Hlavnou cieľovou skupinou projektu sú ľudia s vyššou internetovou gramotnosťou. Projekt sa zameria na skupinu ľudí s minimálne základným (deklarovaným) záujmom o dianie v EÚ. Dôvody výberu cieľovej skupiny:

- Viacero z navrhovaných nástrojov komunikácie na sociálnych sieťach predpokladá vyššiu internetovú gramotnosť (interaktívny obsah a pod.). Pri miere využívania sociálnych sietí a intenzite používania internetu a online nástrojov však do tejto skupiny patrí väčšia časť ľudí pod 35 rokov.
- Viaceré štúdie ukázali, že online priestor a sociálne médiá zvlášť sú jedným z hlavných kanálov šírenia dezinformácií, či už cielene organizovaného tretími stranami, alebo spontánneho.

7. Popis projektu

(uveďte popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava)

Európska únia čelí vážnej kríze, ktorej dosah aj hĺbka pravdepodobne prevýšia krízu eurozóny, aj migračnú krízu. Aj preto, že pandémia COVID-19 a jej hospodárske následky vyvolávajú obavy v troch oblastiach, ktoré sú pre ľudí mimoriadne citlivé: zdravie, bezpečnosť, ekonomická bezpečnosť. Komplexná povaha rozhodovacích procesov v EÚ a rozdelenia kompetencií medzi európsku a národnú úroveň vytvárajú priestor pre neférovú kritiku (ne)činnosti Európskej únie, postavenú na nedorozumeniach a dezinformáciách.

V priamom prenose môžeme sledovať, ako sa v online priestore šíria dezinformácie – čiastočne ako súčasť cielených kampaní, čiastočne spontánne -, ktorých hlavným odkazom je neexistencia európskej solidarity, neochota, alebo neschopnosť EÚ poskytnúť účinnú pomoc krajinám, ľuďom, či firmám postihnutým pandémiou a jej hospodárskymi dôsledkami.

V niektorých prípadoch sú dezinformácie, hoaxy a dezinterpretácie faktov súčasťou kampaní organizovaných externými aktérmi, ktorých cieľom je podkopanie európskej jednoty. Sú šírené aj vnútornými aktérmi, pre ktorých je extrémne euroskeptická propaganda súčasťou širšieho útoku na základy liberálno-demokratického poriadku. Často sú však spontánnou, stresovou reakciou na situáciu, ktorá v sebe mieša veľké obavy s nízkou mierou pochopenia príčin a mechanizmov vývoja krízy.

Najjednoduchšou a najčastejšou cestou šírenia tohto typu dezinformácií je online priestor, najmä sociálne médiá. Nejde o nový fenomén: na scénu európskej politiky vstúpili prvýkrát výrazne počas referenda o Ústavnej zmluve vo Francúzsku – efektívna online kampan' prispela k negatívnemu výsledku referenda. V nasledujúcich rokoch sa online priestor, a stále viac sociálne médiá, stával jedným z dominantných spôsobov šírenia informácií, či zdieľania názorov o verejnej politike, vrátane európskej.

Už príklad francúzskeho referenda o Ústavnej zmluve poukázal na tri fenomény, ktoré zohrávali úlohu aj pri ďalších podobných príležitostiach:

- Kritické kampane bývajú väčšinou lepšie zosieťované, dezinformácie môžu využívať existujúce siete, ktoré sú tematicky odlišné, no prepájajú podobné cieľové skupiny ľudí (príklad: šírenie anti-EÚ dezinformácií cez antivax, či klimatoskeptické siete).

- Pozitívne kampane bývajú reaktívne – snažia sa vyvracať šírené dezinformácie, dezinterpretácie, no menej úspešné sú pri stanovení a presadení vlastných tém.

- Účinnosť oficiálnych komunikačných kanálov je obmedzená, najmä v prípade vyhrotených diskusií do nich vstupujú s „legitimizačným dlhom“

Z týchto dôvodov, a na základe skúseností z doterajších online komunikačných kampaní, prebiehajúcich aj na sociálnych sieťach, predkladaný projekt vychádza z niekoľkých predpokladov:

- Efektívne sieťovanie: pre šírenie online obsahu je potrebné vytvárať široké siete „spojencov“ – multiplikátorov posúvajúcich komunikačné odkazy mimo okruh bezprostredných fanúšikov / followerov a pod. Sieťovanie je efektívnejšie než finančná podpora komunikácie (platené odkazy) aj z hľadiska dosahu obsahu: zdieľaný obsah je vnímaný ako dôveryhodnejší, než platený obsah.

- Aktívna podpora interaktívnosti, využívanie inovatívnych foriem obsahu: efektívna online komunikácia cielene podporuje interaktivitu (re-posting, sharing, engagement a pod.) aj inovatívnymi formami obsahu.

Cieľom nie je len to, aby užívateľ obsah prečítal / sledoval, ale aktívne zapojenie. Podľa prieskumu The New York Times z 2018, najpopulárnejším obsahom na sociálnych sieťach neboli články, ale krátke kvízy.

- Na sociálnych sieťach býva častejšie zdieľaný obsah, ktorý užívateľovi dáva pridanú hodnotu – napríklad vzdelávací, informačný a pod. Takýto obsah generuje aj kvalitnejších užívateľov: s vyššou mierou lojálnosti, engagementu, a pod. Štúdia BuzzUmo a OkDork z 2017 napríklad zistila, že dlhší obsah generuje vyšší sharing. Najviac zdieľaní generuje podľa štúdie vzdelávací obsah, či infografiky.

- Zároveň, vyšší engagement generuje obsah, ktorý dokáže vyvolať emóciu (pozitívnu, či negatívnu) – obsah, s ktorým sa užívateľ cíti potrebu stotožniť, alebo naň kriticky reagovať. Výskumník Earnest Dichter (2017) napríklad konštatuje, že hlavným faktorom zdieľania je zdieľajúci – dôvody zdieľania sa odvíjajú od jednej zo štyroch motivácií: 1) unikátnosť zážitku, ktorý prináša obsah; 2) snaha získať pozornosť iných (najmä v skupinách, s ktorými sa identifikuje), 3) snaha pomôcť, prejsť záujem o iných, 4) obsah je výnimočne vtipný, inteligentný, užitočný.

V návrhu projektu zároveň vychádzame z obmedzení, ktoré prirodzene má komunikačná kampaň verejnej inštitúcie (z hľadiska komunikačného obsahu, dodržania neustrannosti, maximálnej objektívnosti a pod.) i časových a finančných limitov.

Projekt je postavený na troch aktivitách:

Aktivita 1: Efektívne sieťovanie

Jún 2020

Cieľom je vytvorenie mapy potenciálnych spojencov: profilov, skupín, stránok a pod. komunikujúcich na sociálnych sieťach, ktoré môžu prispieť k šíreniu plánovaného obsahu. Podmienkou výberu bude:

- Relatívne široký dosah: počet followerov, fanúšikov a pod.
- Dostatočná aktivita: pravidelné postovanie / repostovanie obsahu
- Tematická blízkosť: európska integrácia, verejné politiky, demokratická participácia a pod.; resp. tematická relevantnosť v troch vybraných oblastiach: zdravie, civilná bezpečnosť, ekonomika

Z dôvodu nákladovej efektívnosti mapovanie pokryje dve sociálne siete ktoré sú v slovenskom online prostredí dostatočne využívané, a na ktorých má zadávateľ vytvorené dostatočne silné zázemie (dĺžkou pôsobenia, množstvom sledovateľov, aktivitou a pod.).

Druhým krokom aktivity bude cieľené zosieťovanie s identifikovanými potenciálnymi spojencami: výmena odkazov, re-posting, vzájomný following a pod.

Aktivita 2: Inovatívny komunikačný obsah

Jún-december 2020

Žiadateľ pripraví pre zadávateľa, na základe vopred dohodnutého obsahového plánu, komunikačný obsah určený pre sociálne siete. Témy obsahu budú špecifikované po dohode so zadávateľom, mali by však kopírovať hlavné oblasti aktivity EÚ v boji proti pandémie a jej ekonomickým dôsledkom.

Navrhované typy obsahu:

- Repostovanie externých zdrojov

Pravidelný monitoring a výber odkazov na iný online obsah (sociálne siete, webstránky), ktorý obsahom podporuje zameranie projektu. Cieľom je zabezpečiť pravidelný „živý obsah“ a zároveň podporiť linkovanie s inými relevantnými zdrojmi (primárne: potenciálni spojenci vybraní v aktivite 1).

18 návrhov odkazov pre repostovanie

- Obsah pre sociálne siete

Návrh textových obsahov určených pre šírenie na sociálnych sieťach, ktoré budú popisovať aktivity EÚ v boji proti pandémie koronavírusu, napríklad vo forme argumentačného textu (stručné vymenovanie hlavných argumentov, bodov, vysvetlenie kľúčovej informácie, dát).

Texty budú prelinkované (hypertextový odkaz) na oficiálne zdroje, prípadne iné relevantné zdroje informácií. Maximálna dĺžka a štruktúra textu budú prispôbené technickým parametrom vybraných sociálnych sietí.

9 návrhov obsahu pre sociálne siete

- Dynamické infografiky:

Infografiky vo forme krátkych animácií (max 45 sekúnd) vysvetľujúce základné fakty o aktivitách EÚ, pomoci EÚ. Tento typ prezentácie je vhodný pre ilustráciu dynamických dát: procesu, vývoja, vzťahov medzi aktérmi. Animácie budú pripravené vo formáte vhodnom na šírenie na sociálnych sieťach.

2 dynamické infografiky

- Statické infografiky:

Infografiky mapujúca aktivity EÚ súvisiace s koronavírusom, vhodné na sprostredkovanie statickej informácie (výška pomoci, vysvetlenie nástroja a pod.)

Prelinkované na stránku žiadateľa (príp. inú vybranú stránku), kde bude zverejnený komplexnejší vysvetľujúci text, príp. ďalšie dáta atď.

8 infografík s doplnkovým textom

Aktivita 3: Priebežné vyhodnocovanie komunikácie

Efektívnosť komunikácie bude vyhodnocovaná každé dva týždne, na základe dát o návštevnosti a aktivite na profiloch a stránkach zadávateľa, poskytnutých zadávateľom. V prípade potreby bude na základe vyhodnotenia dát priebežne upravovaný komunikačný plán, či pripravované komunikačné výstupy.

Podporné komunikačné aktivity

V prípade súhlasu zadávateľa bude obsah komunikovaný (zverejnený, re-postovaný, zdieľaný) aj prostredníctvom profilov a stránok žiadateľa, prípadne jeho komunikačných partnerov. Spôsob a načasovanie budú koordinované so zadávateľom.

8. Výstupy projektu

(Stručne popíšte výstupy projektu a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

Výstupom projektu bude obsah určený pre komunikáciu zadávateľom na sociálnych sieťach, súvisiacu s aktivitami EÚ v boji proti pandémie koronavírusu, a jej ekonomickým dôsledkom, ako aj podporná dokumentácia (mapa spojencov, komunikačný plán).

Kvantifikácia výstupov:

- 18 návrhov odkazov pre repostovanie
- 9 návrhov vlastného obsahu na sociálne siete
- 2 dynamické infografiky
- 8 statických infografík
- 1 mapa potenciálnych spojencov (zoznam profilov, skupín, stránok a pod. komunikujúcich na sociálnych sieťach, ktoré môžu prispieť k šíreniu plánovaného obsahu)
- 1 komunikačný plán (obsahové špecifikácie výstupov, časový plán komunikácie)

Harmonogram aktivít:

Jún 2020: Prípravná fáza

- Výber komunikačných tém v spolupráci so zadávateľom
- Mapovanie potenciálnych spojencov, sieťovanie
- Komunikačný plán

Koniec jún – december 2020: Komunikácia

- Príprava obsahu pre komunikáciu na sociálnych sieťach, podľa komunikačného plánu, poskytnutie obsahu zadávateľovi.

- Podľa dohody: podporné komunikačné aktivity

Jún - december 2020: Priebežné vyhodnocovanie

Na dvojmesačnej báze, analýza dát o návštevnosti a aktivite na profiloch / stránkach (dáta poskytnuté zadávateľom), v prípade potreby úprava komunikačného plánu.

December 2020: Uzavretie a vyhodnotenie projektu

Vyhodnotenie naplnenia kvalitatívnych a kvantitatívnych kritérií projektu a príprava záverečnej správy, vrátane finančnej správy.

9. Udržateľnosť projektu

(prepojenie/nadväznosť na iné minulé/budúce projekty)

Výstupy projektu sa týkajú bezprostredne jednej z najvážnejších kríz, akým EÚ musela čeliť – pandémie koronavírusu a jej ekonomických dôsledkov. Cieľom projektu je čeliť dezinformáciám súvisiacim s reakciou Európskej únie na krízu aktívnym spôsobom – poskytovaním objektívnych informácií o aktivitách EÚ atraktívnym spôsobom, ktorý uľahčí ich šírenie v cieľových skupinách. Z hľadiska udržateľnosti sú

dôležité dva efekty:

- Bezprostredný efekt: projekt prispeje a bude v synergii s ďalšími aktivitami MZVaEZ v oblasti strategickej komunikácie, ktorej cieľom je aj posilňovanie legitimacy, podpory nášho členstva v EÚ a všeobecne euro-atlantickej orientácii zahraničnej politiky.
- Sekundárny efekt: vytvorenie siete „spojencov“ v oblasti sociálnych médií podporí komunikačné aktivity MZVaEZ aj v prípade iných tém. Takáto sieť kontaktov, prepojení, pomáha pri realizácii cielených informačných kampaní, ale aj spontánnom šírení komunikačných tém.

10. Prínos projektu k plneniu priorít zahraničnej politiky

Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR zohráva dôležitú úlohu vo verejnej diskusii o EÚ na Slovensku. Prebiehajúca kríza významne ovplyvní postoje verejnosti k nášmu členstvu EÚ a bude formovať aj verejnú diskusiu o celkove zahranično-politickej orientácii Slovenska.

Skúsenosti z verejných kampaní ukazujú, že sociálne médiá hrajú v poskytovaní a šírení informácií stále dôležitejšiu úlohu. Komunikácia v online priestore, vrátane komunikácie na sociálnych sieťach, efektívne zasahuje tie skupiny, ktoré bývajú často terčom šírenia dezinformácií (napr. mladých ľudí), súčasne však u nich existuje vysoká pripravenosť vnímať a spracovávať nové informácie, a vytvárať si informovaný názor. Predkladaný projekt pomôže zvýšiť efektívnosť komunikácie MZVaEZ v súvislosti s informovaním o aktivitách EÚ v boji s koronavírusom, špecificky v cieľovej skupine ľudí s vyššou internetovou gramotnosťou, resp. s deklarovaným záujmom o dianie v EÚ. Efekty projektu sú však širšie: vytvorené siete s inými profilmi, stránkami a pod., ako aj noví fanúškovia, followeri a pod., na profiloch zadávateľa, umožnia širšiu a efektívnejšiu komunikáciu MZVaEZ, špecificky v prípadoch ďalších tém súvisiacich s EÚ, či zahraničnou politikou.

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti

(uved'te podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Zoznam podobných projektov realizovaných v minulosti: zdroj financovania, názov projektu, počet zapojených osôb.

- MZVaEZ: Európske nástroje na podporu podnikania v zahraničí, 2013, 350 osôb
- Heinrich Böll Stiftung: The Future of the EU: Perspectives from the Visegrad Group, 2013, 400 osôb
- MZVaEZ: Brožúra – 10 rokov členstva v EÚ, 2014, 5 000 ks brožúry
- Európsky parlament: Fórum občanov Bratislava – voľby do Európskeho parlamentu 2014, 2014, priamo 1 000 osôb, nepriamo 20 000 osôb
- Európsky parlament: Prezentačné DVD o úlohe Európskeho parlamentu, 2014, 5 000 ks DVD
- Embassy of the United States in Bratislava: TTIP: What is in it for Slovakia– workshop a komunikácia, 2015, 40 osôb priamo, 40 000 nepriamo
- Heinrich Böll Stiftung: 10 Years in the EU: Visegrad Perspective and Beyond, 2014, priamo 50 osôb, nepriamo 40 000 osôb
- Európsky parlament: Stakeholder discussion on TTIP, 2015, 70 osôb
- Embassy of the United States in Bratislava: Slovakia's Energy Security, 2015, priamo 70 osôb
- International Visegrad Fund, Energy Efficiency and Security Concept Development: Reprioritizing energy investments in Visegrad and Ukraine, 2015-2016, 30 osôb
- Heinrich Böll Stiftung: Round-table Discussion: Women in Politics: Why does it matter?, 2015, priamo 30 osôb, nepriamo 20 000 osôb
- Embassy of the United States in Bratislava: COP21: stakeholder discussion and supporting communication, 2016, priamo 70 osôb, nepriamo 50 000 osôb
- European Parliament: Organizácia Press point počas regionálneho diskusného fóra venovaného digitálnej ekonomike, 2016, 30 osôb
- Heinrich-Böll-Stiftung: EU Refugee and Asylum Policy: round table discussion and public event at a university, 2016, priamo 200 osôb, nepriamo 20 000 osôb
- Vyslaní pracovníci v EÚ (stakeholder workshop s Informačnou kanceláriou EP), 2018, 40 osôb priamo, nepriamo 20 000 osôb
- Kohézna politika po roku 2020: sociálne a rodové aspekty (stakeholder fórum s HBS v Prahe), priamo 30 osôb, nepriamo 15 000 osôb

- Európska budúcnosť V4 (podporené Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí), 2018, nepriamo: 100 000 osôb
- Komunikačná podpora Národného konventu o EÚ ((podporené Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí), 2018
- Kybernetická bezpečnosť na Slovensku (podporené Ambasadou USA na Slovensku), 2018, priamo 30 osôb, nepriamo 20 000 osôb
- MZVaEZ: Voľby do EP – komunikácia na sociálnych sieťach, 2019

Spoluorganizácia workshopov a odborných podujatí zo série EU Stakeholder Brunch:

- Európa vo voľbách do NR SR 2016: Rozšírenie bojového poľa? (26/2/2016)
- Naberie eurozóna dobrý smer? (Slovenský pohľad na reformu Hospodárskej a menovej únie) (1/3/2016)
- Klimatické záväzky z Paríža: Nové výzvy pre vlády a firmy? (4/5/2016)
- Prejav o stave únie: Ako zhodnotí dva dni pred bratislavským summitom stav EÚ predseda EK? (14/9/2016)
- Potrebujeme európsky pilier sociálnej politiky? (3/10/2016)
- Digitalizácia ekonomiky a trh práce (7/11/2016)
- EÚ na sklonku slovenského predsedníctva v Rade EÚ: Priority pre rok 2017 (19/12/2016)
- Ako presadzovať záujmy v Bruseli? (2/2015)
- Pracovná mobilita v EÚ (3/2015)
- Európske príležitosti pre investície a hospodársky rast (3/2015)
- Európska iniciatíva občanov (4/2015)
- Kreatívny priemysel na Slovensku (5/2015)
- Zamestnanosť, rast a investície (10/2015)
- Kybernetická bezpečnosť v EÚ a na Slovensku (10/2015)
- Priority EÚ v roku Slovenského predsedníctva (12/2015)
- Mladí bez práce (10/2014)
- Pohľady na emancipáciu žien (11/2014)
- 10 rokov v EÚ z Vyšehradskej perspektívy (11/2014)

Bratislava - Staré Mesto, dňa 03.07.2020

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

Príloha č. 2 k Zmluve č. MVZP/2020/28 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: From Europe with love					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MZVEZ SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
			0	0	0
2.	cestovné výdavky				
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	Finančný manažment a administratívne záležitosti	práca / 1 hodina	10	70	700
	Grafické spracovanie infografík	1 ks (infografika)	70	10	700
	Software pre spracovanie infografík	Predplátne 1 mesiac	60	7	420
	Senior expert/analytik	1 hodina	25	150	3 750
	Junior expert / analytik	1 hodina	18	110	1 980
	Komunikačný manažér	1 mesiac	300	7	2 100
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
			0	0	0
5.	iné oprávnené výdavky				
	Reklamný kredit na sociálne médiá	1 post	10	35	350
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	10 000
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	Projektový koordinátor	X	x	x	700
	SPOLU	X	x	x	700
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	700
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	10 700

Bratislava - Staré Mesto, dňa 03.07.2020

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

Finančný manažment a administratívne záležitosti

Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO)

Náplň práce: finančné a administratívne záležitosti projektu, reporting, evaluácia. Rozsah: 70 hodín.

Grafické spracovanie infografík

Forma spolupráce: autorský honorár alebo objednávka a fakturácia (SZČO)

V Štruktúrovanom rozpočte projektu je uvedená priemerná cena za kus.

2 ks dynamická infografika x 110 EUR = 220 EUR

8 ks statická infografika x 60 EUR = 480 EUR

Senior expert / analytik - Forma spolupráce: objednávka, fakturácia, SZČO

Náplň práce: spracovanie výstupov: mapa spojencov; Komunikačný obsah: spracovanie obsahového plánu;

Obsah na repostovanie; obsah pre sociálne siete; dynamické infografiky; statické infografiky.

Spolu: 150 hodín

Junior expert / analytik

Forma spolupráce: objednávka, fakturácia, SZČO

Náplň práce: podpora senior experta, vyhľadávanie dát, proof-reading, editovanie.

Spolu: 110 hod.

Komunikačný manažér

Forma spolupráce: objednávka, fakturácia, SZČO

Náplň práce: komunikácia vybraných výstupov, komunikačné poradenstvo, sociálne médiá, komunikačný reporting a evaluácia.

Spolu: 7 mesiacov

Odmena za prácu za mesiac: 300 EUR

Predplatenie softwaru na vytváranie infografík

Predplatenie dvoch typov softwaru na vytváranie infografík (dynamické a statické); 50 EUR + DPH / mesiac x 7 mesiacov

Reklamný kredit - soc. médiá

Forma spolupráce: Náklady vzniknú spoločnosti (tretej strane), ktorá ich bude evidovať ako pohľadávku voči príjemcovi dotácie. Kredit pre propagáciu podujatí na sociálnej sieti Facebook, hodnota: 10 EUR x 35 postov.

=====

Časť spoluфинансovania

==

Projektový koordinátor

Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO)

Náplň práce: koordinácia tímu, sledovanie termínov, komunikácia s MZVaEZ, reporting, evaluácia, záverečný report.

Rozsah: 7 mesiacov

Odmena za mesiac: 100 EUR

Bratislava - Staré Mesto, dňa 03.07.2020

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu