

Dodatok č. 1

k Zmluve č. MVZP/2020/17 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky uzatvorenej podľa § 2 písm. a) a § 5 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“), § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“)

a Licenčnej zmluve uzatvorenej v súlade s § 20 zákona č. 506/2009 Z. z. o ochranných známkach v znení neskorších predpisov v spojení s § 508 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

a Zmluve o udelení sublicencie uzatvorenej podľa § 72 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov

zo dňa 18.12.2020 (ďalej len „Zmluva“) uzatvorený podľa § 516 Občianskeho zákonníka

(ďalej len „Dodatok č. 1“)

medzi

Poskytovateľom: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Sídlo: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37

Zastúpeným: Ivan Korčok, minister zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Imrich Marton, riaditeľ odboru analýz a plánovania

IČO: 00699021

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

BIC/SWIFT:

Číslo účtu:

(ďalej len „poskytovateľ“)

Príjemcom: EuroPolicy, o.z.

Sídlo/Trvalý pobyt: Maróthyho 6, 811 06 Bratislava – Staré Mesto

Štatutárny zástupca/Zastúpeným: Zuzana Gabrižová

IČO/Dátum narodenia: 42254841

Bankové spojenie: 1100 Tatra banka, a.s.

BIC/SWIFT:

Číslo účtu (IBAN):

E-mail:

(ďalej len „príjemca“)

(poskytovateľ a príjemca ďalej spolu len „zmluvné strany“ alebo jednotlivo len „zmluvná strana“)

Článok I

1. Zmluvné strany sa v súlade s článkom IX Zmluvy dohodli na nasledovnej zmene Zmluvy:
- 1.2.Príloha č. 1 k Zmluve sa mení a po zmene znie nasledovne:

„Príloha č. 1 k Zmluve

Popis projektu“

<p>„1. Názov projektu Komunikačná podpora podujatí realizovaných v súvislosti s Konferenciou o budúcnosti EÚ</p>
<p>2. Žiadosť o dotáciu je predkladaná na základe témy: (ak je žiadosť predkladaná na základe témy, ktorá je súčasťou výzvy, vyplniť číslo a názov témy. Upozornenie: žiadosť môže byť predkladaná aj mimo okruh navrhnutých tém vo výzve)</p> <p>4. Participácia SR na Konferencii o budúcnosti Európy</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava)</p> <p>Podpora štúdií, analýz a organizáciu odborných podujatí v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR:</p> <p>Vypracovanie nezávislých odborných štúdií a analýz kľúčových otázok medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p>

<p>x Vypracovanie tematických neperiodických publikácií, ktoré slúžia ako alternatívny zdroj k prehľbovaniu kvalifikovaných informácií pre domácu a zahraničnú verejnosť;</p> <p>Projektov a programov verejno-vzdelávacích podujatí, vedeckých konferencií a seminárov s tematikou medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR.</p>
<p>4. Miesto a čas realizácie projektu (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)</p> <p>Miesto (región) realizácie: Bratislava Projekt bude realizovaný v období od: 1.10.2020 do 31.3.2021.</p> <p>Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu: Miesto realizácie bolo vybrané na základe sídla realizujúcej organizácie, vzhľadom na charakter projektu (online komunikačná kampaň) však majú aktivity európsky / medzinárodný charakter.</p>
<p>5. Cieľ projektu (definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu)</p> <p>Predpokladom úspešného zapojenia Slovenska do Konferencie o budúcnosti Európy je, okrem iného, účinná komunikačná kampaň, vďaka ktorej sa informácie o priebehu konferencie, a podujatiach organizovaných v súvislosti s ňou na Slovensku, dostanú k väčšiemu počtu ľudí, mimo okruh bezprostredných účastníkov podujatí. Efektívne zapojenie širšej verejnosti do týchto debát si však vyžaduje cielenú a efektívnu komunikačnú kampaň, prebiehajúcu prostredníctvom viacerých kanálov, ktoré budú obsahovať aj mechanizmy spätnej väzby.</p> <p>Hlavným cieľom projektu je vytvoriť informačnú bázu pre informovanú diskusiu o prioritných témach a slovenských záujmoch v rámci plánovanej Konferencie o budúcnosti Európy.</p> <p>Čiastkové ciele projektu sú nasledujúce:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zverejnením mediálnych informačných súborov online formou rozvinúť diskusiu o slovenských postojoch a prioritách v rámci Konferencie o budúcnosti Európy (ďalej len „KOBÉ“) a prispieť k formulácii pozícií, ktoré budú mať širšiu podporu medzi stakeholdermi aj informovanou verejnosťou, - poskytnúť informácie o iniciatívach, pozíciách a stave diskusie vo vybraných európskych krajinách, - reflektovať skúsenosti členstva Slovenska v EÚ.
<p>6. Cieľová skupina (uved'te konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)</p> <p>Prvou cieľovou skupinou sú rozhodovatelia na Slovensku, pre ktorých má projekt vytvoriť priestor na komunikáciu priorít a pozícií.</p> <p>Druhou cieľovou skupinou je expertná komunita (think-tanky, inštitúcie a pod. zamerané na rozhodovanie, politiky, procesy na európskej úrovni), ktorí sa dôležitým spôsobom podieľajú na tvorbe expertného a politického diskurzu k európskym témam.</p> <p>Tretou cieľovou skupinou sú všeobecne adresáti komunikačných aktivít projektu:</p>

komunikácia bude realizovaná prostredníctvom špecializovaného portálu o EÚ politikách s mesačnou návštevnosťou 50 000 návštevníkov mesačne, a jeho elektronického newslettera. Značnú časť jeho čitateľov tvorí širšia informovaná verejnosť, ako aj rozhodovatelia a multiplikátori (médiá, experti).

7. Popis projektu

(uveďte popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava)

Slovensko má ambíciu byť aktívnym účastníkom diskusií o budúcnosti EÚ, a byť súčasťou plánovaných integračných procesov. Súčasťou tejto snahy je aj zintenzívnenie vnútropolitických diskusií o našich prioritách v EÚ, do ktorej budú zapojení kľúčoví aktéri (v závislosti od témy), i širšia verejnosť. Dôležitým míľnikom bude práve Konferencia o budúcnosti Európy a podujatia, ktoré bude v jej rámci organizovať Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky. Európska komisia zároveň iniciovala zásadné politické iniciatívy vo viacerých oblastiach: od posilnenia globálnej role Európskej únie, cez zelenú transformáciu, po stratégie pre dáta a digitálnu ekonomiku. K tomu treba pripočítať viacero výziev, ktorým musí Európska únia čeliť, a politických iniciatív: projekty posilnenej spolupráce v oblasti obrany, posilnenie sociálneho rozmeru integrácie, efektívnejšia ochrana vonkajších hraníc a reforma Schengenu a ďalšie aktuálne otázky.

Pre kvalitu a výsledný efekt národnej diskusie v rámci KOBE bude dôležitá informovanosť a jej prepojenie s diskusiami v iných európskych krajinách. Predkladaný projekt reaguje na obe tieto potreby, ešte pred rozbehom hlavných podujatí KOBE, prostredníctvom online obsahu uverejneného na stránkach online portálu venovaného európskej politike.

Hlavnou časťou aktivít bude online komunikačná kampaň, realizovaná v priebehu februára a marca 2021. Jej súčasťou budú texty uverejnené na stránkach online portálu venovaného európskej politike:

- Články: texty informatívneho charakteru, doplnené o pozície stakeholderov, dáta, odkazy na zdroje a ďalšie relevantné informácie. Minimálna dĺžka je 3 000 znakov.
- Rozhovory: rozhovory so slovenskými a zahraničnými respondentami – zástupcami inštitúcií (vrátane MZVEZ), expertami, stakeholdermi. Minimálna dĺžka je 5 000 znakov.
- Infografiky: graficky spracované dáta, informácie, vo formátoch vhodných na uverejnenie na webových stránkach a sociálnych sieťach.
- Prehľad: Podrobnejší prehľad vybranej problematiky, porovnanie pozícií stakeholderov alebo krajín, vysvetlenie najdôležitejších otázok. Minimálna dĺžka je 7 000 znakov.
- Komentáre: autorské texty externých prispievateľov, vrátane zahraničných.

V rámci komunikačnej kampane prebehne intenzívna online komunikácia (tematický špeciál), časovaná na prvú polovicu marca. Obsah uverejnený v rámci špeciálu bude zhrnutý do elektronickej publikácie vo formáte PDF, uverejnenej na voľné stiahnutie online a zaslanej špeciálnym emailovým newsletterom na minimálne 200 adries.

Tematické zameranie obsahu:

- Hlavné témy KOBE – plánované reformy, priority

- Priority Slovenska v rámci KOBE
- Pozície vybraných krajín
- Príprava na konferenciu, národné debaty na Slovensku, v iných krajinách

Podporné komunikačné aktivity:

- Sociálne siete: Dosah projektu bude podporený komunikáciou na sociálnych sieťach – uverejňovaním príspevkov, upozornení na obsah.
- Denný newsletter: Zverejnený obsah bude zasielaný denným newsletterom na minimálne 15 000 adries.
- Cílené zasielanie: Elektronická publikácia (PDF formát) zhŕňajúca obsah uverejnený v rámci tematického špeciálu bude zaslaná na minimálne 200 adries.

8. Výstupy projektu

(Stručne popíšte výstupy projektu a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

Výstupom projektu bude intenzívna elektronická komunikácia k plánovaným podujatiam, realizovaná prostredníctvom portálu špecializovaného na dianie v EÚ a diskusie o európskych politikách, sociálnych sieťach a ďalších stránkach a online kanáloch.

Žiadateľ zabezpečí zverejňovanie výstupov projektu na základe zmluvy o strategickej spolupráci.

Kvantifikácia výstupov:

- 6 článkov
- 3 rozhovory
- 3 infografiky alebo podcasty
- 12 postov na kontách Twitter
- 12 príspevkov stránkach Facebook
- 1 video

V prípade, že sa predmetné plánované podujatia neuskutočnia, budú aktivity realizované formou online kampane s nasledujúcimi výstupmi:

- 3 články
- 2 rozhovory
- 1 rozsiahly analytický prehľad (náhrada za 3 články)
- 1 infografika
- 4 komentáre (náhrada za 1 rozhovor a 1 video)
- 24 postov na sociálnych sieťach (Twitter, Facebook, LinkedIn)
- 1 Špeciál (minisekcia a PDF) ako náhrada za 2 infografiky

HARMONOGRAM

Príprava projektu: október 2020 až február 2021

- Príprava edičného plánu
- Oslovenie respondentov (interview, komentáre)

Realizácia projektu: február – marec 2021

- zverejnenie obsahu v definovanom rozsahu
- podporná komunikácia na sociálnych sieťach
- šírenie obsahu denným newsletterom a cíleným zaslaním

Uzavretie a vyhodnotenie projektu: marec 2021

Vyhodnotenie naplnenia kvalitatívnych a kvantitatívnych kritérií projektu a príprava záverečnej správy, vrátane finančnej správy.

9. Udržateľnosť projektu

(prepojenie/nadväznosť na iné minulé/budúce projekty)

Žiadateľ má niekoľkoročné skúsenosti s realizáciou projektov v oblasti medzinárodných vzťahov a európskych politík, ktorých výstupom boli analytické texty, policy odporúčania, i verejné podujatia na témy ako obchodná politika EÚ / TTIP, Vyšehradská spolupráca v EÚ, hospodárske riadenie v Európskej únii, a pod. Vybratým témam sa bude žiadateľ venovať aj v budúcnosti (v rovine analytických a policy výstupov, i rôznych typov diskusií), výstupy projektu tak budú užitočným základom pre ďalšiu diskusiu.

Komunikácia v rámci projektu bude prebiehať prostredníctvom špecializovaného portálu o EÚ politikách, s mesačnou návštevnosťou cca 80 000 návštevníkov mesačne a jeho elektronického newslettera. Portál sa už takmer dve desaťročia venuje pravidelnému informovaniu, vrátane intenzívneho pokrývania vybraných otázok. Značnú časť jeho čitateľov tvoria rozhodovatelia a multiplikátori (médiá, akademici, a pod.) – teda cieľové skupiny projektu.

10. Prínos projektu k plneniu priorít zahraničnej politiky

Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR bude zohrávať v procese diskusií o budúcnosti EÚ a menovej únie významnú úlohu. Jednou z priorít zahraničnej politiky SR je otvorenosť voči verejnosti. Zahŕňa nie len aktívnu komunikáciu zahranično-politických tém, ale aj zapájanie verejnosti, občianskeho sektora, do diskusií o prioritách slovenskej zahraničnej politiky, a jej výkone.

Podujatia organizované v rámci zapojenia Slovenska do Konferencie o budúcnosti EÚ zohrávajú v týchto snahách dôležitú úlohu: umožňujú diskutovať o pozíciách Slovenska v otázkach, ktorými sa bude Konferencia zaoberať, komunikovať európsku politiku širšej verejnosti, a sú priestorom otvoreného dialógu, ktorý spätne prispieva k formulácii verejných pozícií a politík Slovenska v EÚ a rozširuje ich legitimitu.

Predkladaný projekt pomôže pripraviť odbornú a verejnú diskusiu na podujatia v rámci KOBE.

Komunikácia v online priestore, vrátane komunikácie na sociálnych sieťach, efektívne zasahuje tie skupiny, ktoré bývajú často terčom šírenia dezinformácií (napr. mladých ľudí), súčasne však u nich existuje vysoká pripravenosť vnímať a spracovávať nové informácie, a vytvárať si informovaný názor.

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti

(uveďte podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Zoznam podobných projektov realizovaných v minulosti: zdroj financovania, názov projektu, počet zapojených osôb.

- MZVEZ: Európske nástroje na podporu podnikania v zahraničí, 2013, 350 osôb
- Heinrich Böll Stiftung: The Future of the EU: Perspectives from the Visegrad Group, 2013, 400 osôb
- MZVEZ: Brožúra – 10 rokov členstva v EÚ, 2014, 5 000 ks brožúry
- Európsky parlament: Fórum občanov Bratislava – voľby do Európskeho parlamentu 2014, 2014, priamo 1 000 osôb, nepriamo 20 000 osôb
- Európsky parlament: Prezentačné DVD o úlohe Európskeho parlamentu, 2014, 5 000 ks DVD
- Embassy of the United States in Bratislava: TTIP: What is in it for Slovakia– workshop a komunikácia, 2015, 40 osôb priamo, 40 000 nepriamo
- Heinrich Böll Stiftung: 10 Years in the EU: Visegrad Perspective and Beyond, 2014, priamo 50 osôb, nepriamo 40 000 osôb
- Európsky parlament: Stakeholder discussion on TTIP, 2015, 70 osôb
- Embassy of the United States in Bratislava: Slovakia's Energy Security, 2015, priamo 70 osôb
- International Visegrad Fund, Energy Efficiency and Security Concept Development: Reprioritizing energy investments in Visegrad and Ukraine, 2015-2016, 30 osôb
- Heinrich Böll Stiftung: Round-table Discussion: Women in Politics: Why does it matter?, 2015, priamo 30 osôb, nepriamo 20 000 osôb
- Embassy of the United States in Bratislava: COP21: stakeholder discussion and supporting communication, 2016, priamo 70 osôb, nepriamo 50 000 osôb
- European Parliament: Organizácia Press point počas regionálneho diskusného fóra venovaného digitálnej ekonomike, 2016, 30 osôb
- Heinrich-Böll-Stiftung: EU Refugee and Asylum Policy: round table discussion and public event at a university, 2016, priamo 200 osôb, nepriamo 20 000 osôb
- Vyslaní pracovníci v EÚ (stakeholder workshop s Informačnou kanceláriou EP), 2018, 40 osôb priamo, nepriamo 20 000 osôb
- Kohézna politika po roku 2020: sociálne a rodové aspekty (stakeholder fórum s HBS v Prahe), priamo 30 osôb, nepriamo 15 000 osôb
- Európska budúcnosť V4 (podporené Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí), 2018, nepriamo: 100 000 osôb
- Komunikačná podpora Národného konventu o EÚ ((podporené Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí), 2018
- Kybernetická bezpečnosť na Slovensku (podporené Ambasadou USA na Slovensku), 2018, priamo 30 osôb, nepriamo 20 000 osôb
- MZVEZ: Voľby do EP – komunikácia na sociálnych sieťach, 2019

Spoluorganizácia workshopov a odborných podujatí zo série EU Stakeholder Brunch:

- Európa vo voľbách do NR SR 2016: Rozšírenie bojového poľa? (26/2/2016)
- Naberie eurozóna dobrý smer? (Slovenský pohľad na reformu Hospodárskej a menovej

únie) (1/3/2016)

- Klimatické záväzky z Paríža: Nové výzvy pre vlády a firmy? (4/5/2016)
- Prejav o stave únie: Ako zhodnotí dva dni pred bratislavským summitom stav EÚ predsedu EK? (14/9/2016)
- Potrebujeme európsky pilier sociálnej politiky? (3/10/2016)
- Digitalizácia ekonomiky a trh práce (7/11/2016)
- EÚ na sklonku slovenského predsedníctva v Rade EÚ: Priority pre rok 2017 (19/12/2016)
- Ako presadzovať záujmy v Bruseli? (2/2015)
- Pracovná mobilita v EÚ (3/2015)
- Európske príležitosti pre investície a hospodársky rast (3/2015)
- Európska iniciatíva občanov (4/2015)
- Kreatívny priemysel na Slovensku (5/2015)
- Zamestnanosť, rast a investície (10/2015)
- Kybernetická bezpečnosť v EÚ a na Slovensku (10/2015)
- Priority EÚ v roku Slovenského predsedníctva (12/2015)
- Mladí bez práce (10/2014)
- Pohľady na emancipáciu žien (11/2014)
- 10 rokov v EÚ z Vyšehradskej perspektívy (11/2014).“

1.3.Príloha č. 2 k Zmluve sa mení a po zmene znie nasledovne:

„Príloha č. 2 k Zmluve“

„ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)“					
Názov projektu: Komunikačná podpora podujatí realizovaných v súvislosti s Konferenciou o budúcnosti EÚ					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MZVEZ SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
			0	0	0
2.	cestovné výdavky				
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				

	Autor - expert editor	1 hod.	25	74	1 850
	Autor - odborný editor / analytik	1 hod.	18.75	72	1 350
	Autor – expert	1 ks	150	3	450
	Autor – preklad a lokalizácia komentára do slovenčiny	1 ks	100	3	300
	Grafik	1 ks	240	1	240
	Infografika (obsah)	1 hod.	15	18	270
	Infografika (grafika alebo technické spracovanie)	1 ks	60	1	60
	Projektový manažér zodpovedný za propagáciu	1 hod.	10	68,5	685
	Projektový manažér zodpovedný za riadenie projektu, financie a administratívne záležitosti	1 mesiac	150	4	600
	Reklamný kredit na facebooku	1 ks post	15	13	195
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
			0	0	0
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	6 000
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	Projektový manažér zodpovedný za propagáciu	X	x	x	330
	SPOLU	X	x	x	330
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+ C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	330
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	6 330“

„Komentár k rozpočtu

A. Požadovaná dotácia od MZVEZ SR

A.2. Cestovné výdavky

A.3. Výdavky na služby a tovar súvisiace s realizáciou projektu

A.3.1. Autor - expert editor - Náplň práce: príprava na spracovanie témy (1x), spracovanie 10 kusov obsahu (články, rozhovory, prehľad, editácia komentárov, korektúra špeciálu)

Predpokladaná dotácia: 74 hodín; cena: 25 EUR/hodina. Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO)

A.3.2. Autor - odborný editor / analytik - Náplň práce: časová dotácia odpovedá podpore expert editora pri spracovaní témy, článkov, rozhovorov, overovanie faktov, základný koncept infografiky, korektúry výstupov a PDF špeciálu. Predpokladaná časová dotácia: 72 hodín. Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO).

A.3.3. Autor – expert – Náplň práce: spracovanie externého policy komentáru. Rozsah: 3 ks; cena: 150 EUR/ks. Forma spolupráce: Zmluva o dielo (autorský honorár), príp. objednávka a fakturácia.

A.3.4. Autor – preklad a lokalizácia komentára do slovenčiny. Rozsah: 3 ks; cena: 100 EUR/ks. Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO).

A.3.5. Grafík – Náplň práce: grafické spracovanie (zalomenie) online špeciálu v PDF podobe. Rozsah: 1 ks; Cena: 240 EUR. Forma spolupráce: objednávka a fakturácia (SZČO alebo súkromný podnikateľ právnická osoba).

A.3.6. Infografika - obsahový koncept rešerš materiálov, spracovanie návrhu komplexného informačného materiálu do grafickej podoby), vyhľadávanie dát a analýza dátových súborov, zadanie inštrukcií designerovi infografiky, korektúra a zapracovanie do obsahu na mediálnom portáli.

Predpokladaná časová dotácia: 18 hodín / výstup. Forma spolupráce: Objednávka a faktúra (SZČO)

A.3.7. Infografika - grafické spracovanie - zodpovedá práci grafika, ktorý prostredníctvom online nástrojov graficky spracuje infografiku na základe inštrukcie editora. Rozsah: 1 ks; Cena: 60 EUR/ks. Forma spolupráce: autorská zmluva (autorský honorár) alebo objednávka a faktúra (SZČO).

A.3.8. Projektový manažér zodpovedný za propagáciu - Náplň práce: propagácia podujatí, propagácia výstupov (články a rozhovory), trackovanie čítanosti a analytiky; kanály: sociálne médiá, newsletter; špeciálny newsletter vrátane vytvorenia databázy cieľovej skupiny. Predpokladaná časová dotácia: 101,5 hodín. Časť hrazená z grantu: 68,5 hodín. Forma spolupráce: objednávka a fakturácia (SZČO)"

A.3.9. Projektový manažér zodpovedný za riadenie projektu a financie a administratívu - Náplň práce: plánovanie implementácie projektu, pravidelné konzultácie s MZVEZ, koordinácia tímu a pravidelné porady, reporting výstupov a výsledkov projektu, koordinácia dodávateľov, administratívne a finančné záležitosti projektu. Predpokladaná časová dotácia: celkom 4 mesiace. Predpokladaná cena služby: priemerne 150 EUR/mesiac. Forma spolupráce: objednávka a fakturácia (SZČO).

A.4.0. Reklamný kredit na Facebooku - Propagácia prostredníctvom 13 postov na sociálnej sieti Facebook, kredit na propagáciu: 15 EUR / post. Suma bude refakturovaná spoločnosťou, ktorá poskytuje priestor na sociálnej sieti pre propagáciu obsahu.

B. SPOLUFINANCOVANIE

B.1. Projektový manažér zodpovedný za propagáciu - Náplň práce: propagácia podujatí, propagácia výstupov (články a rozhovory), trackovanie čítanosti a analytiky; kanály: sociálne médiá, newsletter. Predpokladaná časová dotácia 101,5 hodín. Časť hradená spolufinancovaním: 33 hodín. Forma spolupráce: objednávka a fakturácia (SZČO).“

Článok II

1. Ostatné ustanovenia Zmluvy nedotknuté týmto Dodatkom č. 1 sa nemenia a zostávajú v platnosti.

Článok III

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že tento Dodatok č. 1 je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy a nahrádza všetky predchádzajúce písomné dohody medzi zmluvnými stranami s ohľadom na predmet Dodatku č. 1.
2. Dodatok č. 1 je vyhotovený v štyroch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis dostane príjemca a tri rovnopisy poskytovateľ.
3. Dodatok č. 1 je podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov povinne zverejňovanou zmluvou. Dodatok č. 1 nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Dodatok č. 1 prečítali, jeho obsahu porozumeli, pričom svoju vôľu uzavrieť Dodatok č. 1 prejavili slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne a na znak súhlasu ho vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa

Bratislava- Staré Mesto, dňa

Poskytovateľ:

Príjemca:

Ministerstvo zahraničných vecí
a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

EuroPolicy, o. z.

.....
štátny tajomník
Ministerstva zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky

.....
štatutárny zástupca/fyzická osoba

.....
riaditeľ odboru analýz a plánovania