

ZMLUVA č. MVZP/2021/20

o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

uzatvorená podľa § 2 písm. a) a § 5 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“), § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“)

a

Licenčná zmluva

uzatvorená v súlade s § 20 zákona č. 506/2009 Z. z. o ochranných známkach v znení neskorších predpisov v spojení s § 508 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

a

Zmluva o udelení sublicencie

uzatvorená podľa § 72 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi

Poskytovateľom: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Sídlo: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37

Zastúpeným: Ivan Korčok, minister zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky
Imrich Marton, riaditeľ odboru analýz a plánovania

IČO: 00699021

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

BIC/SWIFT:

Číslo účtu (IBAN):
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemcom: EuroPolicy, o. z.
Sídlo/Trvalý pobyt: Maróthyho 6, 811 06 Bratislava - Staré Mesto
Štatutárny zástupca/Zastúpeným: Pavel Nikodem
IČO/Dátum narodenia: 42254841
Bankové spojenie: 1100 Tatra banka, a.s.
BIC/SWIFT:
Číslo účtu (IBAN):
E-mail:

(ďalej len „príjemca“)

(poskytovateľ a príjemca ďalej spolu len „zmluvné strany“ alebo jednotlivito len „zmluvná strana“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa za podmienok dohodnutých v zmluve poskytnúť príjemcovi dotáciu zo svojej rozpočtovej kapitoly a záväzok príjemcu použiť dotáciu výlučne podľa čl. III zmluvy a v súlade so zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky. Predmetom zmluvy je taktiež udelenie licencie a sublicencie v súlade s článkom X zmluvy.

Článok II

Výška, čas a spôsob poskytnutia dotácie

1. Dotácia sa poskytuje príjemcovi vo výške **6 000 €**, slovom: šesťtisíc eur (ďalej len „dotácia“).
2. Dotácia bude príjemcovi poukázaná vo výške podľa ods. 1, jednorazovo a výlučne bezhotovostne na účet príjemcu zriadený v peňažnom ústave, a to do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie odošle poskytovateľ príjemcovi písomné oznámenie.
3. Dotácia sa poskytuje príjemcovi na podporu realizácie účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu podľa čl. III zmluvy, ktorý bol predložený príjemcom dňa 12.3.2021 na základe výzvy poskytovateľa na predkladanie žiadostí o dotáciu na rok 2021 v oblasti *Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR (MVZP/2021)* zverejnenej dňa 2.2.2021 a schválený poskytovateľom dňa 9.4.2021.

Článok III

Účel dotácie

Dotácia sa poskytuje v súlade s § 2 písm. a) v spojení s § 3 písm. a) až c) zákona o dotáciách výlučne na realizáciu účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu s názvom **Adaptácia transatlantického bezpečnostného partnerstva**, ktorého popis je prílohou č. 1 zmluvy a štruktúrovaný rozpočet projektu s komentárom k rozpočtu sú obsiahnuté v prílohe č. 2 zmluvy (ďalej aj

„projekt“). Dodatočná zmena stanoveného účelu, na ktorý sa zmluvou dotácia poskytuje, je neprípustná.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie projektu z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového schváleného rozpočtu projektu uvedeného v prílohe č. 2 zmluvy.
2. Prijemca sa zaväzuje ukončiť aktivity zamerané na realizáciu účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu, vrátane finálnych aktivít a uskutočniť projekt do 31.12.2021 (ďalej aj „obdobie realizácie projektových aktivít“).
3. Prijemca je povinný vo všetkých písomnostiach vzťahujúcich sa k projektu uvádzať pridelené kódové označenie projektu MVZP/2021/20 a v publikovaných výstupoch odkaz na skutočnosť, že ide o aktivitu podporovanú z prostriedkov poskytovateľa.
4. Prijemca je povinný pri realizácii a vo výstupoch projektu implementovať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou a logotyp poskytovateľa, a to v súlade s článkom X zmluvy.
5. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu na schválený účel, výlučne na úhradu bežných výdavkov v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách. Dotáciu nemožno použiť na úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní a úhradu výdavkov na správu príjemcu dotácie. Dotáciu nie je možné použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek. Prijemca zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie, koná na svoju vlastnú zodpovednosť a dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky.
6. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu v súlade so zákonom o dotáciách a § 8a zákona o rozpočtových pravidlách.
7. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy. Každá takáto skutočnosť bude dôvodom na odstúpenie od tejto zmluvy. Prijemca čestne vyhlasuje, že nezamlčal informáciu o vzniku potencionálneho konfliktu záujmov.
9. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, pred 1. 8. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, môže byť príjemcom čerpaná najneskôr do

31. 12. bežného rozpočtového roka, a to v časovom období realizácie projektových aktivít podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy a bodu 4 popisu projektu v prílohe č. 1 k tejto zmluve a vyúčtovaná najneskôr v lehote podľa čl. V ods. 1 tejto zmluvy.

10. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, dňa 1. 8. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, alebo neskôr v rámci tohto rozpočtového roka, môže byť príjmom čerpaná najneskôr do 31. 3. nasledujúceho rozpočtového roka, a to v časovom období realizácie projektových aktivít podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy a bodu 4 popisu projektu v prílohe č. 1 k tejto zmluve a vyúčtovaná v lehote podľa čl. V ods. 1 tejto zmluvy.
11. V otázke doručovania písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom sa zmluvné strany dohodli na aplikácii pravidiel zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov, pričom adresami na doručovanie sú adresy uvedené v záhlaví zmluvy alebo iné adresy, ktoré si zmluvné strany vopred písomne oznámili. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zmluvy, v ktorých si zmluvné strany dohodli doručovanie elektronicky na e-mailové adresy.
12. Príjemca je povinný oznámiť poskytovateľovi zmenu svojich údajov (zmena názvu/obchodného mena, sídla/trvalého pobytu, štatutárneho zástupcu,...) uvedených v tejto zmluve (s výnimkou údajov týkajúcich sa bankového účtu), a to v lehote 7 pracovných dní odo dňa, keď takáto zmena nastala. K zmene bankového účtu, na ktorý bude dotácia poukázaná môže dôjsť iba uzavretím dodatku k tejto zmluve.

Článok V

Zúčtovanie dotácie

1. Zúčtovanie dotácie v zmysle odseku 2 tohto článku zmluvy vyhotoví a doručí príjemca v jednom listinnom písomnom vyhotovení na adresu Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, odbor analýz a plánovania, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37, a to do 30 dní od realizácie účelu alebo viacerých účelov projektu vrátane finálnych aktivít a uskutočnenia projektu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy alebo do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. V prípade, ak bola dotácia poskytnutá dňa 1.8. bežného rozpočtového roka alebo neskôr a ak termín podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy a zároveň aj realizácia účelu alebo viacerých účelov projektu vrátane finálnych aktivít a uskutočnenie projektu presahujú dátum 15.3.2022, je konečným termínom na doručenie zúčtovania deň 15.4.2022. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že za deň osobného doručenia zúčtovania dotácie sa považuje deň jeho doručenia do sídla poskytovateľa. Pri podaní poštou je rozhodujúci dátum poštovej pečiatky.
2. Zúčtovanie dotácie musí obsahovať nasledovné písomné náležitosti:
 - a) vecné vyhodnotenie projektu zahŕňajúce:
 - správu o naplnení cieľa a zámeru projektu z ktorých bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie s termínom konania aktivity alebo aktivít,
 - informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - informáciu o mediálnej odozve na projekt,

- písomný výstup (štúdia, analýza, publikácia) najmenej v 2 rovnopisoch/výtlačkoch a/alebo zaslať jeho elektronickú formu na adresu dotacie@mzv.sk, ak bolo jeho spracovanie súčasťou projektu s tým, že podrobnosti sú upresnené v popise projektu v prílohe č. 1 k tejto zmluve,
 - prípadné sprievodné propagačné materiály z aktivít projektu ,
 - iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
- b) finančné zúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a čl. VII tejto zmluvy, ktoré je príjemca povinný vypracovať prostredníctvom elektronického dotačného systému vo formulári č. 1 k projektu – Finančné zúčtovanie dotácie v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR (ďalej len „formulár č. 1“) a formulári č. 2 k projektu - Finančné zúčtovanie spolufinancovania projektu v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky (ďalej len „formulár č. 2“).

Prílohami finančného zúčtovania dotácie podľa formulára č. 1 sú čitateľné fotokópie:

- dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- dokladu o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi, t. j. výpis z účtu príjemcu preukazujúci prevod výnosov na účet poskytovateľa, avízo o platbe,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho prijatie dotácie od poskytovateľa,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky),
- dokumentácie výberu dodávateľa práce, tovaru alebo služby v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Prílohami finančného zúčtovania spolufinancovania projektu podľa formulára č. 2 sú čitateľné fotokópie:

- dokladov preukazujúcich použitie spolufinancovania, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpis z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky).

Súčasťou finančného zúčtovania dotácie je aj:

- čestné vyhlásenie príjemcu o formálnej a vecnej správnosti zúčtovania,
- uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú,

- čestné vyhlásenie príjemcu, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov uvedenú v čl. V ods. 2, písm. b) zmluvy nepoužil a ani nepoužije pri zúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov.
- c) vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
- d) celkovú rekapituláciu výdavkov v súlade s prílohou č. 2 zmluvy,
- e) vyčíslenie a vydokladovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných ako verejných zdrojov

(ďalej spoločne len „zúčtovanie dotácie“).

3. Za správnosť všetkých údajov uvedených v zúčtovaní dotácie zodpovedá príjemca, ktorý správnosť zúčtovania dotácie potvrdí svojim podpisom vo formulári č. 1 a formulári č. 2.
4. Ak poskytovateľ zistí v predložennom zúčtovaní dotácie nedostatky, vyzve písomne príjemcu na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie.

Článok VI

Vrátenie dotácie

1. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu v lehote, **na účet a v rozsahu** uvedenom **v písomnej výzve poskytovateľa** na vrátenie dotácie, ak príjemca:
 - a) neodstráni nedostatky zúčtovania dotácie v lehote určenej poskytovateľom v zmysle čl. V ods. 4 zmluvy,
 - b) nepoužil dotáciu alebo jej časť na účel dohodnutý v čl. III tejto zmluvy. Povinnosť príjemcu vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť zo zúčtovania dotácie,
 - c) nepoužil dotáciu alebo jej časť na dohodnutý účel uvedený v čl. III tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku príjemcu je vedené konkurzné konanie, príjemca je v konkurze, v reštrukturalizácii, voči príjemcovi bolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo konkurz bol zrušený pre nedostatok majetku, príjemca je v likvidácii alebo je voči nemu vedené exekučné konanie alebo iný výkon rozhodnutia,
 - d) poskytnutú dotáciu úplne alebo sčasti nevyčerpal,
 - e) v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
 - f) doručil zúčtovanie dotácie obsahujúce výdavky, ktoré nespĺňajú náležitosti oprávnených výdavkov v zmysle čl. VII zmluvy,
 - g) porušil ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v čl. IV zmluvy, tým nie je dotknuté ustanovenie čl. IX ods. 4 zmluvy,
 - h) na ten istý účel v rámci projektu už prijal inú dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu,
 - i) porušil finančnú disciplínu a postupuje sa podľa čl. VIII ods. 3.
2. Ak príjemca doručí zúčtovanie dotácie podľa čl. V ods. 1 po uplynutí stanovenej lehoty, je povinný na písomnú výzvu poskytovateľa vrátiť
 - a) 50% poskytnutej dotácie, ak zúčtovanie doručil do 15 dní (vrátane 15. dňa) po uplynutí lehoty podľa čl. V ods. 1,

b) 100% poskytnutej dotácie, ak zúčtovanie doručil po 15 dňoch po uplynutí lehoty podľa čl. V ods. 1.

Príjemca je povinný zaslať poskytovateľovi na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, finančný odbor, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37 a zároveň na e-mailovú adresu: dotacie@mzv.sk oznámenie o vrátení dotácie v zmysle výzvy uvedenej v ods. 1 a 2 tohto článku zmluvy s uvedením dňa uskutočnenia platby o vrátení, a to do 3 pracovných dní od vykonania tejto platby.

Článok VII

Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom o dotáciách, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR MVZP/2021 a sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok VIII

Kontrola poskytnutej dotácie

1. Príjemca je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonať kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok poskytnutia dotácie v súlade s touto zmluvou, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti zúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Príjemca je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách sankciám. Príjemca, ktorý porušil finančnú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu poskytovateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom.

Článok IX

Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
2. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu, uvedených v prílohe č. 2 zmluvy, je príjemca oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 % konkrétnej položky, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.

3. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci konkrétnej položky štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná.
4. Zmena termínu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve a príjemcovi postačuje písomný súhlas poskytovateľa. O vykonanie zmeny uvedenej v predchádzajúcej vete však musí príjemca písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím tohto termínu.

Článok X

Udelenie licencie a sublicencie

1. Poskytovateľ je subjektom oprávneným používať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou zapísanou Úradom priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky pod číslom 243261, 243260, 243259 a 243258 (ďalej len „ochranná známka“) a k nej prináležiaci dizajn manuál, ktorý stanovuje pravidlá práce s ochrannou známkou (ďalej len „dizajn manuál“). Súčasne je poskytovateľ subjektom oprávneným používať logotyp štátnej správy Slovenskej republiky, konkrétne logotyp Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „logotyp MZVEZ SR“) a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR, ktorý stanovuje pravidlá práce s logotypom MZVEZ SR (ďalej len „dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR“).
2. Poskytovateľ na základe tejto zmluvy udeľuje príjemcovi oprávnenie na používanie ochrannej známky (ďalej len „licencia“) a súhlas na používanie dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR (ďalej len „sublicencia“).
3. Príjemca je oprávnený použiť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR výlučne v rámci projektu, a to ich uverejnením v sociálnych médiách, na webových stránkach, banneroch a v prezentačných materiáloch príjemcu v elektronickej a printovej podobe. Príjemca je oprávnený ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR použiť výlučne spôsobom uvedeným v predchádzajúcej vete a nie je oprávnený ich akýmkoľvek spôsobom spracovať, meniť alebo inak do nich zasahovať. Príjemca nesmie udeliť súhlas na použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti tretej osobe a súčasne príjemca nesmie ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť poskytnúť tretej osobe ani iným spôsobom. Príjemca sa zaväzuje prijať na vlastné náklady a vo vlastnom mene opatrenia tak, aby ochranná známka, dizajn manuál, logo typu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti neboli dané k dispozícii tretej osobe.
4. Príjemca je oprávnený používať ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR bez územného obmedzenia, výlučne v rámci projektu a to do 31.12.2021 .

5. Poskytovateľ udeľuje licenciu na používanie ochrannej známky príjemcovi v súlade so zmluvou odplatne. Odplatou na účely tejto zmluvy sa rozumie nepeňažné plnenie vo forme propagácie značky Slovensko. Poskytovateľ udeľuje sublicenciu bezodplatne.
6. Licencia je nevýlučná a sublicencia je nevýhradná. Poskytovateľ je oprávnený udeliť licenciu na používanie ochrannej známky iným osobám. Poskytovateľ je oprávnený udeliť sublicenciu na používanie dizajnu manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajnu manuálu k logotypu MZVEZ SR iným osobám.
7. Prijemca vyhlasuje, že nasledovné skutočnosti sú pravdivé:
 - a) príjemca, jeho štatutárny orgán, člen jeho štatutárneho orgánu, člen jeho dozorného orgánu, jeho prokurista nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností/Európskej únie, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi alebo trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
 - b) príjemca nemá nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
 - c) príjemca nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
 - d) na majetok príjemcu nie je vyhlásený konkurz, príjemca nie je v reštrukturalizácii, príjemca nie je v likvidácii, proti príjemcovi nebolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo nebol zrušený konkurz pre nedostatok majetku príjemcu, nie je vyhlásený malý konkurz na fyzickú osobu konajúcu v mene príjemcu,
 - e) príjemca sa v predchádzajúcich dvoch rokoch nedopustil porušenia povinnosti v oblasti ochrany životného prostredia, práva sociálneho poistenia alebo pracovného práva, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia,
 - f) príjemca nevyrába zbrane, strelivo alebo výbušniny pre vojenské účely ani zameranie jeho činnosti nie je v rozpore s dobrými mravmi,
 - g) príjemca nie je politickou stranou alebo politickým hnutím,
 - h) príjemca nemá tendencie k extrémizmu, k potláčaniu základných ľudských práv a slobôd alebo podnecovaniu k nenávisti.
8. Z dôvodu potreby ochrany práv a oprávnených záujmov autora logotypu značky Slovensko a logotypu MZVEZ SR, dizajnu manuálu ako aj dizajnu manuálu k logotypu MZVEZ SR, ako i z dôvodu potreby ochrany oprávnených záujmov poskytovateľa sa príjemca zaväzuje, že bude spĺňať všetky skutočnosti uvedené v ods. 7 tohto článku zmluvy počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy. Ak má Poskytovateľ podozrenie z nesplnenia ktorejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, je poskytovateľ prostredníctvom e-mailu oprávnený žiadať od príjemcu doklad preukazujúci splnenie tejto skutočnosti. Prijemca je povinný predložiť doklad podľa predchádzajúcej vety do 7 pracovných dní alebo v inej primeranej lehote určenej poskytovateľom odo dňa zaslania e-mailu poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, a to e-mailom i písomnou formou. Prijemca je povinný písomne informovať poskytovateľa o nesplnení akejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní od kedy nastala skutočnosť uvedená v ods. 7 tohto článku zmluvy.

9. Prijemca sa zaväzuje chrániť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť pred poškodením, odcudzením, stratou, zničením, zneužitím a/alebo iným neoprávneným použitím. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek kontrolovať používanie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti príjemcom a príjemca je povinný vykonanie tejto kontroly poskytovateľovi umožniť a jej vykonanie strpieť.
10. Prijemca zodpovedá za každé poskytnutie a/alebo použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti v rozpore so zmluvou. Za každé takéto poskytnutie a/alebo použitie v rozpore so zmluvou je poskytovateľ oprávnený od príjemcu žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty v sume 5.000 € (slovom: päťtisíc eur). Zodpovednosť podľa tohto ustanovenia je objektívna. Týmto nie je dotknuté právo poskytovateľa na náhradu škody v celom rozsahu. Prijemca nie je povinný zmluvnú pokutu zaplatiť v prípade, ak preukáže, že k poskytnutiu a/alebo použitiu v rozpore so zmluvou nedošlo jeho konaním a/alebo opomenutím.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadosť o zápis udelenej licencie podá na Úrad priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky príjemca.
13. Poskytovateľ poskytne príjemcovi ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR po platnosti a účinnosti zmluvy, a to na e-mailovú adresu osoby príjemcu uvedenú v záhlaví zmluvy, najneskôr do 7 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Článok XI

Odstúpenie od zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť:
 - a) v prípadoch, ktoré ustanovujú všeobecne záväzné právne predpisy,
 - b) ak prijímateľ nebude spĺňať podmienky na udelenie dotácie počas celej doby platnosti zmluvy.
 - c) v časti udelenej licencie a/alebo sublicencie, ak príjemca poruší ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v článku X zmluvy.

Článok XII

Záverečné ustanovenia

1. Prijemca berie na vedomie, že Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky spracúva osobné údaje za účelom poskytovania dotácií na základe zákonnej povinnosti prevádzkovateľa v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie“) a zároveň potvrdzuje, že bol informovaný podľa článku 13 nariadenia o spracúvaní osobných údajov v súvislosti s poskytovaním dotácií.

2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho jeden pre príjemcu a tri pre poskytovateľa.
3. Podpisom zmluvy príjemca zároveň súhlasí so zverejnením jeho písomného vecného vyhodnotenia projektu v zmysle čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy na webovom sídle ministerstva.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1: Popis projektu
Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k rozpočtu
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Udelená licencia nadobúda účinnosť voči tretím osobám dňom jej zápisu do registra ochranných známk Úradu priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky.
6. Zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave dňa:

V Bratislava - Staré Mesto, dňa:
28.05.2021

Poskytovateľ:
Ministerstvo zahraničných vecí
a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Príjemca:
EuroPolicy, o. z.

.....
minister zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky

.....
štatutárny zástupca/ fyzická osoba

.....
riaditeľ odboru analýz a plánovania

Príloha č. 1 k Zmluve č. MVZP/2021/20 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Licenčnej zmluve a Zmluve o udelení sublicencie

Popis projektu

1. Názov projektu
Adaptácia transatlantického bezpečnostného partnerstva
2. Žiadosť o dotáciu je predkladaná na základe témy: (ak je žiadosť predkladaná na základe témy, ktorá je súčasťou výzvy, vyplniť číslo a názov témy. Upozornenie: žiadosť môže byť predkladaná aj mimo okruh navrhnutých tém vo výzve)
7. Analytická štúdia zameraná na aktualizáciu Strategickkej koncepcie NATO z roku 2010
3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava)
Podpora štúdií, analýz a organizáciu odborných podujatí v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR:
x Vypracovanie nezávislých odborných štúdií a analýz kľúčových otázok medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;
Vypracovanie tematických neperiodických publikácií, ktoré slúžia ako alternatívny zdroj k prehľbovaniu kvalifikovaných informácií pre domácu a zahraničnú verejnosť;
Projektov a programov verejno-vzdelávacích podujatí, vedeckých konferencií a seminárov s tematikou medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;
4. Miesto a čas realizácie projektu (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)
Miesto (región) realizácie: Bratislava Projekt bude realizovaný v období od: 1.5.2021 do 31.12.2021 .
Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu: Miesto realizácie bolo vybrané na základe sídla organizácie realizujúcej projekt. Komunikačné aktivity spojené s projektom majú národný / európsky charakter
5. Cieľ projektu (definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu)
Hlavným cieľom projektu je poskytnúť zhodnotenie procesov strategického smerovania Severoatlantickej aliance a definovať odporúčania pre adaptáciu NATO 2030 v SR, ako aj aktuálne pokrývať tému príprav Summitu NATO a jeho následných implikácií pre rozvoj Aliancie.

Čiastkové ciele projektu sú nasledujúce:

- Analytické zhodnotenie súčasnej diskusie a procesov strategického smerovania NATO, aj vo svetle politických zmien v Spojených štátoch a plánov EÚ v oblasti obrany a bezpečnosti.
- Formulácia odporúčaní pre slovenskú decíznu sféru vo vzťahu k adaptácii NATO 2030.
- Podpora odbornej a informovanej verejnej diskusie s cieľom ukotviť slovenské pozície voči NATO a transatlantickej bezpečnostnej spolupráci v širšom participatívnom procese.

6. Cieľová skupina

(uved'te konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

Prvou cieľovou skupinou sú rozhodovatelia na Slovensku, pre ktorých má projekt vytvoriť podklad / impulzy pre formuláciu slovenských pozícií voči NATO, resp. adaptácii NATO 2030.

Druhou cieľovou skupinou je expertná komunita (think-tanky, inštitúcie a pod. zamerané na rozhodovanie, politiky, procesy na európskej úrovni), ktorí sa dôležitým spôsobom podieľajú na tvorbe expertného a politického diskurzu k bezpečnostno-obranným témam.

Tretou cieľovou skupinou sú všeobecne adresáti komunikačných aktivít projektu: komunikácia bude realizovaná prostredníctvom špecializovaného portálu o EÚ politikách, s mesačnou návštevnosťou cca 70 000 návštevníkov, a jeho elektronického newslettera (15 000 odoberateľov). Značnú časť jeho čitateľov tvoria rozhodovatelia a multiplikátori (médiá, experti), ako aj širšia informovaná verejnosť.

7. Popis projektu

(uved'te popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava)

Severoatlantická aliancia v súčasnosti hľadá spôsoby, ako obnoviť transatlantickú spoluprácu v obrane. Okrem návrhov o podobe Aliancie do roku 2030, v súčasnosti partneri diskutujú o návrhu aktualizácie hlavného strategického dokumentu NATO, ktorý by mal reflektovať nové hrozby. Zmeniť by sa mohli dotknúť aj financovanie obranných aktivít jednotlivých členov. Pribudnúť majú obmedzenia systému, kedy v NATO mohla jedna krajina blokovať aktivity celej Aliancie, ale aj možnosť vytvárať nové koalície tých krajín, ktoré majú o konkrétnu problematiku väčší záujem, tzv. koalície ochotných. To všetko v kontexte narastajúcich európskych ambícií.

V ktorých koalíciách by ale malo byť Slovensko zapojené? Ako sa dotknú pripravované zmeny vo financovaní slovenských obranných, ale hlavne bezpečnostno-politických aktivít? A ako v reforme NATO reflektovať slovenské strategické záujmy, ktoré sa tvoria aj v kontexte narastajúcich európskych ambícií v obrannej autonómnosti? Tieto koncepty musí mať krajina premyslené ešte predtým, ako sa objavia na rokavacom stole.

Slovensko sa podľa novej bezpečnostnej a obrannej stratégie stále vo svojej obrane spolieha najmä na NATO. No okrem spoľahlivého hráča, chce byť aj predvídateľným členom s pridanou hodnotou. Pri príprave stratégie NATO do roku 2030 preto bude

musieť proaktívne presadzovať nielen svoje záujmy, ale vedieť reagovať aj na požiadavky partnerov, medzi ktorými sú aj Spojené štáty - spamätávajúce sa zo starej administratívy, Francúzsko - s nukleárnymi ambíciami, pobaltské krajiny s oprávneným strachom na svojich východných hraniciach či Turecko – ktoré pokračuje vo výbojoch v Sýrii a požaduje, aby sa zaň partneri postavili.

V rovnakom čase však rastú aj európske ambície v obrannej suverenite a programy, ktoré EÚ v oblasti bezpečnosti zriadila, nesmú duplikovať aktivity v NATO, ale ich skôr dopĺňať. Aj preto je dôležité zanalyzovať súčasné nastavenie týchto aktivít a snáh o synergie, pričom sa zamerať na postavenie Slovenska v týchto prostrediach.

Predkladaný projekt navrhuje komplexný prístup, ktorého súčasťou nie je len formulácia odporúčaní na základe analytických zhodnotení, ale aj otváranie a skvalitňovanie širšej diskusie stakeholderov a informovanej verejnosti. Ťažiskovým výstupom sú návrhy pre decíznu sféru, obsiahnuté v analytickom výstupe a formulovaných na základe dát, relevantných sekundárnych zdrojov, kvalitatívneho prieskumu, konzultácií s expertami a spätnej väzby expertného okrúhleho stola.

Transatlantická bezpečnostná spolupráca a slovenské pozície v NATO však nie sú len strategicky dôležitými, ale aj politicky citlivými otázkami. Aj preto je kľúčové, aby bola slovenská politika v tejto oblasti ukotvená v širokej diskusii stakeholderov a expertov, ako aj v informovanej verejnej diskusii. Analýza bude preto doplnená expertným podujatím a sériou publikačných výstupov v online médiu, špecializovanom na európsku politiku, určených pre expertnú komunitu, stakeholderov aj širšiu informovanú verejnosť.

7. Výstupy projektu

(Stručne popíšte výstupy projektu a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

A. POLICY BRIEF s odporúčaniami od stakeholderov z expertného okrúhleho stola s dôrazom na implikácie výsledkov júlového summitu NATO a odporúčania pre prípravu strategickej koncepcie

Text v celkovej dĺžke 7-10 strán bude spracovaný na základe:

- dostupných dát
- sekundárnych zdrojov
- konzultácií s (minimálne 5, aj zahraniční)
- výstupov a spätnej väzby z expertného okrúhleho stola

Text bude obsahovať:

- Popis situácie: Aktuálny stav diskusie a procesov strategického smerovania NATO so zameraním na kľúčové otázky, ako: spolupráca s EÚ a reflexia na európsku obrannú autonómiu; strategický záujem Slovenska v novom strategickom koncepte NATO; či oblasti slovenského zapojenia v tzv. koalíciách ochotných.
- Politický kontext: Zasadenie diskusie v NATO do širšieho kontextu súčasného vývoja v USA a európskych diskusií o posilňovaní obranných kapacít, ako aj kontextu vývoja globálnej bezpečnostnej situácie. Identifikácia kľúčových vonkajších faktorov, na ktoré bude musieť Aliancia reagovať.
- Odporúčania pre slovenskú politiku v súvislosti s adaptáciou NATO 2030 a prípravy strategickej koncepcie NATO.

Tematický rámec (identifikácia hlavných problémov) bude predbežne konzultovaný so

zástupcami MZVEZ SR.

Finálny text bude odovzdaný v elektronickom formáte (PDF) na nosiči, prípadne umiestnený na určené dátové úložisko.

B. EXPERTNÝ OKRÚHLY STÔL

Online podujatie organizované prostredníctvom platformy Zoom. Cieľom podujatia je reflexia výsledkov júnového summitu NATO a a strategickej koncepcie NATO, ktorá bude ťažiskom politických diskusií u spojencov v Aliancii na najbližší rok. Aké záujmy má alebo by malo mať Slovensko? Ktoré kapitoly sú pre Bratislavu kľúčové a v ktorých partnerov dokážeme podporovať len čiastočne?

Dátum: koniec septembra, začiatok októbra

Štruktúra: 4-5 panelistov/panelistiek (predstavenie draftu štúdie, reflexia k vybratým témam), 30 hostí

Trvanie diskusie: 1,5 hod.

Diskusia bude prebiehať v anglickom jazyku (počítame s účasťou zahraničných hostí), bez tlmočenia.

Záverový okrúhly stôl budú zahrnuté do spracovania konečnej verzie analýzy (Policy Brief), ktorá bude obsahovať aj odporúčania pre slovenskú politiku v súvislosti s adaptáciou NATO 2030.

C. PUBLIKAČNÉ VÝSTUPY

Séria publikačných výstupov uverejnených na online médiu špecializovanom na dianie v EÚ. Výstupy budú uverejnené v slovenskom jazyku a budú voľne dostupné. Okrem predstavovania summitu a výsledkov summitu, ale aj strategickej koncepcie Aliancie, sa budú texty a ďalšie komunikačné výstupy venovať novej kapitole v transatlantických vzťahoch, ktorú s novou americkou administratívou NATO otvára. Zároveň výstupy cieľia na osvetu o praktickom zapojení NATO v post-pandemickej Európe a susedstve, ale aj búraní mýtov.

Výstupy budú pozostávať z nasledujúcich formátov:

- 5 článkov
- 1 rozhovor
- 1 infografika
- 2 podcasty

HARMONOGRAM

Príprava projektu: apríl – máj 2021

- konkretizácia tematických okruhov v spolupráci s MZVaEZ SR
- interné rozdelenie úloh, harmonogram prípravy štúdie
- harmonogram komunikácie výstupov projektu

Expertný okrúhly stôl: september - október 2021

- príprava: oslovenie panelistov / panelistiek, poskytnutie draftu štúdie
- realizácia okrúhleho stola
- spracovanie záverov

Spracovanie a zverejnenie Policy Brief: október – november 2021

- spracovanie a odovzdanie analýzy v dohodnutom rozsahu

Séria komunikačných výstupov:

jún – november 2021

- zverejnenie komunikačných výstupov v dohodnutom rozsahu

Uzavretie a vyhodnotenie projektu: december 2021; záverečná správa so zúčtovaním (január 2022)

- Vyhodnotenie naplnenia kvalitatívnych a kvantitatívnych kritérií projektu a príprava záverečnej správy, vrátane finančnej správy.

9. Udržateľnosť projektu

(prepojenie/nadväznosť na iné minulé/budúce projekty)

Žiadateľ má niekoľkoročné skúsenosti s realizáciou projektov v oblasti medzinárodných vzťahov a európskych politík, ktorých výstupom boli analytické texty, policy odporúčania, i verejné podujatia na témy ako viacrýchlostná integrácia, obchodná politika EÚ, Vyšehradská spolupráca v EÚ, hospodárske riadenie v Európskej únii, a pod. Vybratým témam sa bude žiadateľ venovať aj v budúcnosti (v rovine analytických a policy výstupov, i rôznych typov diskusií), výstupy projektu tak budú užitočným základom pre ďalšiu diskusiu.

Komunikácia v rámci projektu bude prebiehať prostredníctvom špecializovaného portálu o EÚ, s mesačnou návštevnosťou cca 70 000 návštevníkov mesačne a jeho elektronického newslettera (15 000 užívateľov). Portál sa už takmer dve desaťročia venuje pravidelnému informovaniu, vrátane intenzívneho pokrývania vybraných otázok. Značnú časť jeho čitateľov tvoria rozhodovatelia a multiplikátori (médiá, akademici, a pod.) – teda cieľové skupiny projektu.

10. Prínos projektu k plneniu priorít zahraničnej politiky

Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR zohráva dôležitú úlohu v diskusiách o budúcnosti EÚ a bezpečnostnej únie. Okrem priamej účasti na rokovaníach, koordinuje ostatné rezorty a záujmy jednotlivých aktérov pretaví do oficiálnych pozícií SR v rokovaníach.

Prínosom navrhovaného projektu je preniesť diskusiu ku konkrétnym otázkam európskej bezpečnosti, relevantnej aj pre rezort diplomacie (ako vojenská mobilita, spoločné akvizície, budovanie expertných kapacít pre možnosti zapojenia v zahraničí, „zelená“ bezpečnosť, či ženy v bezpečnostnom sektore, a pod.) aj na Slovensko, keďže posilňovanie európskeho elementu v rámci NATO bude jednou z možností, ako tieto transatlantické ciele dosahovať. Zapájanie SR do tohto druhu spolupráce je nielen vo verejnom záujme, ale je aj podporované prevládajúcou verejnou mienkou o spoločnej obrane v EÚ.

V tomto kontexte bude nutné reflektovať nielen programové dokumenty slovenskej vlády a nové stratégie ZP, bezpečnosti a obrany v euro-atlantickom regióne, ale na ich základe zdefinovať aj slovenský záujem konkrétne v transatlantických vzťahoch a ich

prostredníctvom poukázať na najefektívnejších spôsoby ich zdôvodnenia pre domáce obyvateľstvo.

Najzásadnejším prínosom však bude reflexia týchto dokumentov do súčasnej debaty okolo budúceho strategického konceptu NATO a tvoriaceho sa európskeho kompasu v bezpečnosti, a to v podobe konkrétnych návrhov, ktoré Slovensku zatiaľ chýbajú.

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti

(uveďte podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Výber projektov, podujatí a analytických výstupov žiadateľa za posledné tri roky:

PROJEKTY

Project CODES: Comprehending and Debating Euroscepticism, 2017

European Crossroads, 2017

Komunikačná podpora Národného konventu o EÚ, 2018

Voting Behavior: EP elections 2019 | EuroPolicy, 2019

VOTE FOR YOUR EU, 2019

Slovakia and Trends in Modern Foreign Affairs & Diplomacy, 2019

China, Russia and Turkey: (Semi-)Authoritarian Regimes and Their Legitimacy Claims in the CEE Region, 2020

Rule of Law – EU 2020 and Slovakia: Whose business?, 2020

From Europe with Love, 2020

Legitimate, Effective and Visible European integration – LovEU, 2020

Your Future for Europe, 2021

PODUJATIA

2018

Diskusia | Tools of the European Foreign Policy: Missions and Operations (18.6.2018), 34 účastníkov

Diskusia | Prejav o stave Únie 2018 (12.9.2018), 44 účastníkov

Diskusia | Russia and the EU: The Reality and Prospects of Bilateral Relations (19.10.2018), 49 účastníkov

Diskusia | U.S. After Midterms: how will they affect Transatlantic relations? (9.11.2018), 35 účastníkov

Diskusia | Nová EÚ v roku 2019: Odpovede na výzvy a riziká vývoja (23.11.2018), 47 účastníkov

Okrúhly stôl | Brexit pragmaticky: Stav príprav na Slovensku (26.11.2018), 35 účastníkov

Okrúhly stôl | Political Developments in Turkey: Implications for EU-Turkey Relations (27.11.2018), 21 účastníkov

2019

Diskusia | Európska debata prezidentských kandidátov (7.2.2019)

Diskusia | NATO at 70: Cooperation with EU or lack thereof? (8.2.2019), 45 účastníkov
Diskusia | Conflicts in the OSCE Area: How to melt the frozen land (22.3.2019), 42 účastníkov
Okrúhly stôl | Môžu eurovoľby chytiť za srdce? (26.3.2019), 22 účastníkov
Diskusia | Aký bude vývoj EÚ po nadchádzajúcich voľbách do Európskeho parlamentu? (29.5.2019), 56 účastníkov
Diskusia | Európsky parlament po novom: Výzvy zahraničnej politiky (20.6.2019), 38 účastníkov
Okrúhly stôl | Slovakia & Trends in Modern Foreign Affairs and Diplomacy (30.9.2019), 26 účastníkov
Okrúhly stôl | Public Diplomacy: Debunking Fake News in Foreign Affairs (18.10.2019), 27 účastníkov
Okrúhly stôl | Small Countries and their Diplomatic Powers (27.11.2019), 22 účastníkov

2020

Diskusia | Európska politika povolebného Slovenska (11.2.2020), 44 účastníkov
Študentská diskusia so šéfkou EPPO | Európska prokuratúra: Ochrana právneho štátu v EÚ (18.2.2020), 40 účastníkov
Diskusia | Čo robí Európa v boji s pandémiou? (23.4.2020), 37 účastníkov [online]
Okrúhly stôl | (Semi-)Authoritarian Regimes and their Legitimacy Claims in the CEE: The Case of Russia (24.4.2020), 33 účastníkov [online]
Diskusia | Európska solidarita (nielen) v časoch pandémie (12.5.2020), 40 účastníkov [online]
Diskusia | Európske nástroje: Európsky rozpočet ako hlavný nástroj boja proti kríze (13.5.2020), 31 účastníkov [online]
Okrúhly stôl | (Semi-)Authoritarian Regimes and their Legitimacy Claims in the CEE: The Case of Turkey (15.5.2020), 25 účastníkov [online]
Okrúhly stôl | (Semi-)Authoritarian Regimes and their Legitimacy Claims in the CEE: The Case of China (2.6.2020), 23 účastníkov [online]
Diskusia | Financovanie európskej obnovy (12.6.2020), 53 účastníkov [online]
Diskusia | Prejav o stave Únie 2020: Kam Úniu posunula kríza? (16.9.2020), 20 účastníkov
Diskusia | EÚ schopná vynucovať zásady právneho štátu: Aký je slovenský záujem? (5.10.2020), 24 účastníkov [online]
Diskusia | Slovensko a európske hodnoty: Formálny alebo skutočný vzťah? (5.11.2020), 22 účastníkov [online]
Diskusia | Európska prokuratúra: Pripravená plniť očakávania? (26.11.2020), 19 účastníkov [online]
Diskusia | Západný Balkán ako súčasť Európy (19.11.2020), 48 účastníkov [online]

ANALYTICKÉ VÝSTUPY (každá štúdia a špeciálna publikácia bola poslaná na zoznam vyše 300 stakeholderov a odborníkov z oblasti európskej a zahraničnej politiky)

EÚ: Priestor slobody a demokracie, 2017

Visegrad Countries and Multispeed Europe: Perceptions, Positions, Strategies / Vyšehradské krajiny a viacrýchlostná Európa: Vnímanie, pozície, stratégie, 2018

EÚ v roku 2018, 2018

Ambície vs. zdroje: Viacročný rozpočet EÚ 2021-2027, 2018

Politický vývoj v Turecku a jeho dôsledky na vstup do Európskej únie, 2018

EÚ v roku 2019, 2019

Slovensko a eurovoľby 2019, 2019

Slovensko a voľby do Európskeho parlamentu 2019: Zaostrené na mladých, 2019

Končiaci europarlament bránil demokraciu a životné prostredie, 2019

Nový vietor v Európskom parlamente, 2019

Noví lídri Únie, 2019

Európska agenda v slovenských voľbách 2020, 2020

Slovenská cesta z koronakrízy s európskymi peniazmi, 2020

EÚ v roku 2021, 2021

Bratislava - Staré Mesto, dňa 28.05.2021

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

Príloha č. 2 k Zmluve č. MVZP/2021/20 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Licenčnej zmluve a Zmluve o udelení sublicencie

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Adaptácia transatlantického bezpečnostného partnerstva					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MZVaEZ SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
			0	0	0
2.	cestovné výdavky				
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	3.1. Senior autor, expert, editor	hod.	25	103	2 575
	3.2. Junior autor, expert, editor	hod.	15	50	750
	3.3. Manažér publicity	mesiac	112.50	8	900
	3.4. Design infografík	hod.	10	8	80
	3.5. Manažér prípravy podujatia	mesiac	180	6	1 080
	3.6. Manažér projektu	mesiac	100	4.20	420
	3.7. Reklamný kredit pre sociálne médiá	post	16.25	12	195
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
			0	0	0
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	6 000
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	Manažér projektu	X	x	x	380
	SPOLU	X	x	x	380
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+ C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	380

	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	6 380
--	--	----------	----------	----------	--------------

Bratislava - Staré Mesto, dňa 28.05.2021

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

A. Požadovaná dotácia od MZVEZ SR

====

A.3.1. Senior autor, expert, editor. Náplň práce: autor(ka) analytických a komunikačných výstupov projektu (článkov, rozhovorov, policy brief, obsah podcastu, obsah infografiky), príprava obsahovej stránky podujatia, moderovanie. Predpokladaná časová dotácia: 103 hodín. Cena práce: 25 EUR/hodina. Spolu: 2.575 EUR. Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO). Podľa okolností implementácie projektu môžu byť do tejto kategórie zaradení viacerí spolupracovníci projektu.

A.3.2. Junior autor, expert, editor. Náplň práce: autor(ka) analytických a komunikačných výstupov projektu (podpora a spoluvytváranie obsahu so senior autorom(kou), konzultácia/poradenstvo, peer-review policy brief, podpora obsahovej prípravy podujatia. Predpokladaná časová dotácia: 50 hodín. Cena práce: 15 EUR/hodina. Spolu: 750 EUR. Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO). Podľa okolností implementácie projektu môžu byť do tejto kategórie zaradení viacerí spolupracovníci projektu.

A.3.3. Manažér publicity projektu. Náplň práce: komunikácia mediálnych výstupov projektu na internetovom mediálnom portáli, sociálnych médiách, v newsletteri, vrátane podpory komunikácie a publicity podujatia, optimalizácia, vyhodnocovanie a reportovanie výsledkov kampaní/publicity. Technické spracovanie podcastu. Predpokladaná odmena: 112.50 EUR/mesiac (priemerne podľa aktuálnych okolností implementácie projektu), spolu 8 mesiacov; tj. spolu: 900 EUR. Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO). Podľa okolností implementácie projektu môžu byť do tejto kategórie zaradení viacerí spolupracovníci projektu.

A.3.4. Design infografik. Predpokladaná časová dotácia: 8 hodín. Cena práce: 10 EUR/hodina. Spolu: 80 EUR. Forma spolupráce: Zmluva o dielo podľa autorského zákona; autorský honorár (vrátane príspevku do Literárneho fondu).

A.3.5. Manažér prípravy podujatia. Náplň práce: organizačná, technická a logistická príprava podujatia. Odmena: 180 EUR/mesiac (priemerná mesačná hodnota podľa aktuálnych okolností implementácie projektu), 6 mesiacov; spolu: 1.080 EUR. Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO). Podľa okolností implementácie projektu môžu byť do tejto kategórie zaradení viacerí spolupracovníci projektu.

A.3.6. Manažér projektu. Náplň práce: koordinácia projektového tímu, sledovanie harmonogramu projektu, vyhodnocovanie projektu, záverečná správa, finančná správa projektu. Predpokladaná odmena: 100 EUR/mesiac (priemerná mesačná odmena podľa aktuálnych okolností implementácie projektu), spolu 8 mesiacov; spolu 800 EUR, z toho 420 EUR financovanie z dotácie a 380 EUR financovanie z vlastných zdrojov. Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO). Podľa okolností implementácie projektu môžu byť do tejto kategórie zaradení viacerí spolupracovníci projektu.

A.3.7. Reklamný kredit na Facebooku. Náplň: propagácia prostredníctvom 12 postov na sociálnej sieti Facebook. Priemerný kredit na propagáciu: 16,25 EUR / post. Spolu: 195 EUR. Suma bude refakturovaná spoločnosťou, ktorá poskytuje priestor na sociálnej sieti pre propagáciu obsahu. Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia.

====

B. Vlastné zdroje

===

B.1. A.3.6. Manažér projektu. Náplň práce: koordinácia projektového tímu, sledovanie harmonogramu projektu, vyhodnocovanie projektu, záverečná správa, finančná správa projektu. Predpokladaná odmena: 100 EUR/mesiac (priemerná mesačná odmena podľa aktuálnych okolností implementácie projektu), spolu 8 mesiacov; spolu 800 EUR, z toho 420 EUR financovanie z dotácie a 380 EUR financovanie z vlastných zdrojov. Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO). Podľa okolností implementácie projektu môžu byť do tejto kategórie zaradení viacerí spolupracovníci projektu.

Bratislava - Staré Mesto, dňa 28.05.2021

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu