

ZMLUVA č. MVZP/2021/6

o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

uzatvorená podľa § 2 písm. a) a § 5 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“), § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“)

a

Licenčná zmluva

uzatvorená v súlade s § 20 zákona č. 506/2009 Z. z. o ochranných známkach v znení neskorších predpisov v spojení s § 508 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

a

Zmluva o udelení sublicencie

uzatvorená podľa § 72 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi

Poskytovateľom: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Sídlo: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37

Zastúpeným: Ivan Korčok, minister zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky
Imrich Marton, riaditeľ odboru analýz a plánovania

IČO: 00699021

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

BIC/SWIFT:

Číslo účtu (IBAN):
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemcom: Euroatlantické centrum
Sídlo/Trvalý pobyt: Kuzmányho 3, 974 01 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca/Zastúpeným: Barbara Lukáčsová
IČO/Dátum narodenia: 35998067
Bankové spojenie: 1100 Tatra banka, a.s.
BIC/SWIFT:
Číslo účtu (IBAN):
E-mail:

(ďalej len „príjemca“)

(poskytovateľ a príjemca ďalej spolu len „zmluvné strany“ alebo jednotlivo len „zmluvná strana“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa za podmienok dohodnutých v zmluve poskytnúť príjemcovi dotáciu zo svojej rozpočtovej kapitoly a záväzok príjemcu použiť dotáciu výlučne podľa čl. III zmluvy a v súlade so zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky. Predmetom zmluvy je taktiež udelenie licencie a sublicencie v súlade s článkom X zmluvy.

Článok II

Výška, čas a spôsob poskytnutia dotácie

1. Dotácia sa poskytuje príjemcovi vo výške **7 000 €**, slovom: sedemtisíc eur (ďalej len „dotácia“).
2. Dotácia bude príjemcovi poukázaná vo výške podľa ods. 1, jednorazovo a výlučne bezhotovostne na účet príjemcu zriadený v peňažnom ústave, a to do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie odošle poskytovateľ príjemcovi písomné oznámenie.
3. Dotácia sa poskytuje príjemcovi na podporu realizácie účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu podľa čl. III zmluvy, ktorý bol predložený príjemcom dňa 5.3.2021 na základe výzvy poskytovateľa na predkladanie žiadostí o dotáciu na rok 2021 v oblasti *Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR (MVZP/2021)* zverejnenej dňa 2.2.2021 a schválený poskytovateľom dňa 9.4.2021.

Článok III

Účel dotácie

Dotácia sa poskytuje v súlade s § 2 písm. a) v spojení s § 3 písm. a) až c) zákona o dotáciách výlučne na realizáciu účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu s názvom **Speaking Tours & DajNATO! - Budúcnosť euroatlantických štruktúr v ére dezinformácií a rastúceho extrémizmu**, ktorého popis je prílohou č. 1 zmluvy a štruktúrovaný rozpočet projektu s komentárom

k rozpočtu sú obsiahnuté v prílohe č. 2 zmluvy (ďalej aj „projekt“). Dodatočná zmena stanoveného účelu, na ktorý sa zmluvou dotácia poskytuje, je neprípustná.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie projektu z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového schváleného rozpočtu projektu uvedeného v prílohe č. 2 zmluvy.
2. Prijemca sa zaväzuje ukončiť aktivity zamerané na realizáciu účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu, vrátane finálnych aktivít a uskutočniť projekt do 31.12.2021 (ďalej aj „obdobie realizácie projektových aktivít“).
3. Prijemca je povinný vo všetkých písomnostiach vzťahujúcich sa k projektu uvádzať pridelené kódové označenie projektu MVZP/2021/6 a v publikovaných výstupoch odkaz na skutočnosť, že ide o aktivitu podporovanú z prostriedkov poskytovateľa.
4. Prijemca je povinný pri realizácii a vo výstupoch projektu implementovať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou a logotyp poskytovateľa, a to v súlade s článkom X zmluvy.
5. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu na schválený účel, výlučne na úhradu bežných výdavkov v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách. Dotáciu nemožno použiť na úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní a úhradu výdavkov na správu príjemcu dotácie. Dotáciu nie je možné použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek. Prijemca zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie, koná na svoju vlastnú zodpovednosť a dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky.
6. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu v súlade so zákonom o dotáciách a § 8a zákona o rozpočtových pravidlách.
7. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy. Každá takáto skutočnosť bude dôvodom na odstúpenie od tejto zmluvy. Prijemca čestne vyhlasuje, že nezamlčal informáciu o vzniku potencionálneho konfliktu záujmov.
9. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, pred 1. 8. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, môže byť príjemcom čerpaná najneskôr do

31. 12. bežného rozpočtového roka, a to v časovom období realizácie projektových aktivít podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy a bodu 4 popisu projektu v prílohe č. 1 k tejto zmluve a vyúčtovaná najneskôr v lehote podľa čl. V ods. 1 tejto zmluvy.

10. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, dňa 1. 8. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, alebo neskôr v rámci tohto rozpočtového roka, môže byť príjemcom čerpaná najneskôr do 31. 3. nasledujúceho rozpočtového roka, a to v časovom období realizácie projektových aktivít podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy a bodu 4 popisu projektu v prílohe č. 1 k tejto zmluve a vyúčtovaná v lehote podľa čl. V ods. 1 tejto zmluvy.
11. V otázke doručovania písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom sa zmluvné strany dohodli na aplikácii pravidiel zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov, pričom adresami na doručovanie sú adresy uvedené v záhlaví zmluvy alebo iné adresy, ktoré si zmluvné strany vopred písomne oznámili. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zmluvy, v ktorých si zmluvné strany dohodli doručovanie elektronicky na e-mailové adresy.
12. Príjemca je povinný oznámiť poskytovateľovi zmenu svojich údajov (zmena názvu/obchodného mena, sídla/trvalého pobytu, štatutárneho zástupcu,...) uvedených v tejto zmluve (s výnimkou údajov týkajúcich sa bankového účtu), a to v lehote 7 pracovných dní odo dňa, keď takáto zmena nastala. K zmene bankového účtu, na ktorý bude dotácia poukázaná môže dôjsť iba uzavretím dodatku k tejto zmluve.

Článok V

Zúčtovanie dotácie

1. Zúčtovanie dotácie v zmysle odseku 2 tohto článku zmluvy vyhotoví a doručí príjemca v jednom listinnom písomnom vyhotovení na adresu Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, odbor analýz a plánovania, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37, a to do 30 dní od realizácie účelu alebo viacerých účelov projektu vrátane finálnych aktivít a uskutočnenia projektu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy alebo do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. V prípade, ak bola dotácia poskytnutá dňa 1.8. bežného rozpočtového roka alebo neskôr a ak termín podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy a zároveň aj realizácia účelu alebo viacerých účelov projektu vrátane finálnych aktivít a uskutočnenie projektu presahujú dátum 15.3.2022, je konečným termínom na doručenie zúčtovania deň 15.4.2022. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že za deň osobného doručenia zúčtovania dotácie sa považuje deň jeho doručenia do sídla poskytovateľa. Pri podaní poštou je rozhodujúci dátum poštovej pečiatky.
2. Zúčtovanie dotácie musí obsahovať nasledovné písomné náležitosti:
 - a) vecné vyhodnotenie projektu zahŕňajúce:
 - správu o naplnení cieľa a zámeru projektu z ktorých bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie s termínom konania aktivity alebo aktivít,
 - informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - informáciu o mediálnej odozve na projekt,

- písomný výstup (štúdia, analýza, publikácia) najmenej v 2 rovnopisoch/výtlačkoch a/alebo zaslať jeho elektronickú formu na adresu dotacie@mzv.sk, ak bolo jeho spracovanie súčasťou projektu
 - prípadné sprievodné propagačné materiály z aktivít projektu ,
 - iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
- b) finančné zúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a čl. VII tejto zmluvy, ktoré je príjemca povinný vypracovať prostredníctvom elektronického dotačného systému vo formulári č. 1 k projektu – Finančné zúčtovanie dotácie v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR (ďalej len „formulár č. 1“) a formulári č. 2 k projektu - Finančné zúčtovanie spolufinancovania projektu v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky (ďalej len „formulár č. 2“).

Prílohami finančného zúčtovania dotácie podľa formulára č. 1 sú čitateľné fotokópie:

- dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- dokladu o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi, t. j. výpis z účtu príjemcu preukazujúci prevod výnosov na účet poskytovateľa, avízo o platbe,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho prijatie dotácie od poskytovateľa,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky),
- dokumentácie výberu dodávateľa práce, tovaru alebo služby v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Prílohami finančného zúčtovania spolufinancovania projektu podľa formulára č. 2 sú čitateľné fotokópie:

- dokladov preukazujúcich použitie spolufinancovania, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpis z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky).

Súčasťou finančného zúčtovania dotácie je aj:

- čestné vyhlásenie príjemcu o formálnej a vecnej správnosti zúčtovania,
- uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú,
- čestné vyhlásenie príjemcu, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov uvedenú v čl. V ods. 2, písm. b) zmluvy nepoužil a ani nepoužije pri zúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov.

- c) vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
- d) celkovú rekapituláciu výdavkov v súlade s prílohou č. 2 zmluvy,
- e) vyčíslenie a vydokladovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných ako verejných zdrojov

(ďalej spoločne len „zúčtovanie dotácie“).

- 3. Za správnosť všetkých údajov uvedených v zúčtovaní dotácie zodpovedá príjemca, ktorý správnosť zúčtovania dotácie potvrdí svojím podpisom vo formulári č. 1 a formulári č. 2.
- 4. Ak poskytovateľ zistí v predloženom zúčtovaní dotácie nedostatky, vyzve písomne príjemcu na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie.

Článok VI Vrátenie dotácie

- 1. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu v lehote, **na účet a v rozsahu** uvedenom **v písomnej výzve poskytovateľa** na vrátenie dotácie, ak príjemca:
 - a) neodstráni nedostatky zúčtovania dotácie v lehote určenej poskytovateľom v zmysle čl. V ods. 4 zmluvy,
 - b) nepoužil dotáciu alebo jej časť na účel dohodnutý v čl. III tejto zmluvy. Povinnosť príjemcu vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť zo zúčtovania dotácie,
 - c) nepoužil dotáciu alebo jej časť na dohodnutý účel uvedený v čl. III tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku príjemcu je vedené konkurzné konanie, príjemca je v konkurze, v reštrukturalizácii, voči príjemcovi bolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo konkurz bol zrušený pre nedostatok majetku, príjemca je v likvidácii alebo je voči nemu vedené exekučné konanie alebo iný výkon rozhodnutia,
 - d) poskytnutú dotáciu úplne alebo sčasti nevyčerpal,
 - e) v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
 - f) doručil zúčtovanie dotácie obsahujúce výdavky, ktoré nespĺňajú náležitosti oprávnených výdavkov v zmysle čl. VII zmluvy,
 - g) porušil ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v čl. IV zmluvy, tým nie je dotknuté ustanovenie čl. IX ods. 4 zmluvy,
 - h) na ten istý účel v rámci projektu už prijal inú dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu,
 - i) porušil finančnú disciplínu a postupuje sa podľa čl. VIII ods. 3.
- 2. Ak príjemca doručí zúčtovanie dotácie podľa čl. V ods. 1 po uplynutí stanovenej lehoty, je povinný na písomnú výzvu poskytovateľa vrátiť
 - a) 50% poskytnutej dotácie, ak zúčtovanie doručil do 15 dní (vrátane 15. dňa) po uplynutí lehoty podľa čl. V ods. 1,
 - b) 100% poskytnutej dotácie, ak zúčtovanie doručil po 15 dňoch po uplynutí lehoty podľa čl. V ods. 1.

Príjemca je povinný zaslať poskytovateľovi na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, finančný odbor, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37 a zároveň na e-mailovú adresu: dotacie@mzv.sk oznámenie o vrátení dotácie v zmysle výzvy uvedenej v ods. 1 a 2 tohto článku zmluvy s uvedením dňa uskutočnenia platby o vrátení, a to do 3 pracovných dní od vykonania tejto platby.

Článok VII

Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom o dotáciách, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR MVZP/2021 a sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok VIII

Kontrola poskytnutej dotácie

1. Príjemca je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonať kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok poskytnutia dotácie v súlade s touto zmluvou, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti zúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Príjemca je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách sankciám. Príjemca, ktorý porušil finančnú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu poskytovateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom.

Článok IX

Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
2. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu, uvedených v prílohe č. 2 zmluvy, je príjemca oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 % konkrétnej položky, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.

3. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci konkrétnej položky štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná.
4. Zmena termínu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve a príjemcovi postačuje písomný súhlas poskytovateľa. O vykonanie zmeny uvedenej v predchádzajúcej vete však musí príjemca písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím tohto termínu.

Článok X

Udelenie licencie a sublicencie

1. Poskytovateľ je subjektom oprávneným používať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou zapísanou Úradom priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky pod číslom 243261, 243260, 243259 a 243258 (ďalej len „ochranná známka“) a k nej prináležiaci dizajn manuál, ktorý stanovuje pravidlá práce s ochrannou známkou (ďalej len „dizajn manuál“). Súčasne je poskytovateľ subjektom oprávneným používať logotyp štátnej správy Slovenskej republiky, konkrétne logotyp Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „logotyp MZVEZ SR“) a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR, ktorý stanovuje pravidlá práce s logotypom MZVEZ SR (ďalej len „dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR“).
2. Poskytovateľ na základe tejto zmluvy udeľuje príjemcovi oprávnenie na používanie ochrannej známky (ďalej len „licencia“) a súhlas na používanie dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR (ďalej len „sublicencia“).
3. Príjemca je oprávnený použiť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR výlučne v rámci projektu, a to ich uverejnením v sociálnych médiách, na webových stránkach, banneroch a v prezentačných materiáloch príjemcu v elektronickej a printovej podobe. Príjemca je oprávnený ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR použiť výlučne spôsobom uvedeným v predchádzajúcej vete a nie je oprávnený ich akýmkoľvek spôsobom spracovať, meniť alebo inak do nich zasahovať. Príjemca nesmie udeliť súhlas na použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti tretej osobe a súčasne príjemca nesmie ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť poskytnúť tretej osobe ani iným spôsobom. Príjemca sa zaväzuje prijať na vlastné náklady a vo vlastnom mene opatrenia tak, aby ochranná známka, dizajn manuál, logo typu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti neboli dané k dispozícii tretej osobe.
4. Príjemca je oprávnený používať ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR bez územného obmedzenia, výlučne v rámci projektu a to do 31.12.2021.

5. Poskytovateľ udeľuje licenciu na používanie ochrannej známky príjemcovi v súlade so zmluvou odplatne. Odplatou na účely tejto zmluvy sa rozumie nepeňažné plnenie vo forme propagácie značky Slovensko. Poskytovateľ udeľuje sublicenciu bezodplatne.
6. Licencia je nevýlučná a sublicencia je nevýhradná. Poskytovateľ je oprávnený udeliť licenciu na používanie ochrannej známky iným osobám. Poskytovateľ je oprávnený udeliť sublicenciu na používanie dizajnu manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajnu manuálu k logotypu MZVEZ SR iným osobám.
7. Prijemca vyhlasuje, že nasledovné skutočnosti sú pravdivé:
- a) príjemca, jeho štatutárny orgán, člen jeho štatutárneho orgánu, člen jeho dozorného orgánu, jeho prokurista nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev/Európskej únie, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi alebo trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
 - b) príjemca nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
 - c) príjemca nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
 - d) na majetok príjemcu nie je vyhlásený konkurz, príjemca nie je v reštrukturalizácii, príjemca nie je v likvidácii, proti príjemcovi nebolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo nebol zrušený konkurz pre nedostatok majetku príjemcu, nie je vyhlásený malý konkurz na fyzickú osobu konajúcu v mene príjemcu,
 - e) príjemca sa v predchádzajúcich dvoch rokoch nedopustil porušenia povinnosti v oblasti ochrany životného prostredia, práva sociálneho poistenia alebo pracovného práva, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia,
 - f) príjemca nevyrába zbrane, strelivo alebo výbušniny pre vojenské účely ani zameranie jeho činnosti nie je v rozpore s dobrými mravmi,
 - g) príjemca nie je politickou stranou alebo politickým hnutím,
 - h) príjemca nemá tendencie k extrémizmu, k potláčaniu základných ľudských práv a slobôd alebo podnecovaniu k nenávisti.
8. Z dôvodu potreby ochrany práv a oprávnených záujmov autora logotypu značky Slovensko a logotypu MZVEZ SR, dizajnu manuálu ako aj dizajnu manuálu k logotypu MZVEZ SR, ako i z dôvodu potreby ochrany oprávnených záujmov poskytovateľa sa príjemca zaväzuje, že bude spĺňať všetky skutočnosti uvedené v ods. 7 tohto článku zmluvy počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy. Ak má Poskytovateľ podozrenie z nesplnenia ktorejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, je poskytovateľ prostredníctvom e-mailu oprávnený žiadať od príjemcu doklad preukazujúci splnenie tejto skutočnosti. Prijemca je povinný predložiť doklad podľa predchádzajúcej vety do 7 pracovných dní alebo v inej primeranej lehote určenej poskytovateľom odo dňa zaslania e-mailu poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, a to e-mailom i písomnou formou. Prijemca je povinný písomne informovať poskytovateľa o nesplnení akejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní od kedy nastala skutočnosť uvedená v ods. 7 tohto článku zmluvy.

9. Prijemca sa zaväzuje chrániť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť pred poškodením, odcudzením, stratou, zničením, zneužitím a/alebo iným neoprávneným použitím. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek kontrolovať používanie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti príjemcom a príjemca je povinný vykonanie tejto kontroly poskytovateľovi umožniť a jej vykonanie strpieť.
10. Prijemca zodpovedá za každé poskytnutie a/alebo použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti v rozpore so zmluvou. Za každé takéto poskytnutie a/alebo použitie v rozpore so zmluvou je poskytovateľ oprávnený od príjemcu žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty v sume 5.000 € (slovom: päťtisíc eur). Zodpovednosť podľa tohto ustanovenia je objektívna. Týmto nie je dotknuté právo poskytovateľa na náhradu škody v celom rozsahu. Prijemca nie je povinný zmluvnú pokutu zaplatiť v prípade, ak preukáže, že k poskytnutiu a/alebo použitiu v rozpore so zmluvou nedošlo jeho konaním a/alebo opomenutím.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadosť o zápis udelenej licencie podá na Úrad priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky príjemca.
13. Poskytovateľ poskytne príjemcovi ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR po platnosti a účinnosti zmluvy, a to na e-mailovú adresu osoby príjemcu uvedenú v záhlaví zmluvy, najneskôr do 7 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Článok XI

Odstúpenie od zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť:
 - a) v prípadoch, ktoré ustanovujú všeobecne záväzné právne predpisy,
 - b) ak prijímateľ nebude spĺňať podmienky na udelenie dotácie počas celej doby platnosti zmluvy.
 - c) v časti udelenej licencie a/alebo sublicencie, ak príjemca poruší ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v článku X zmluvy.

Článok XII

Záverečné ustanovenia

1. Prijemca berie na vedomie, že Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky spracúva osobné údaje za účelom poskytovania dotácií na základe zákonnej povinnosti prevádzkovateľa v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie“) a zároveň potvrdzuje, že bol informovaný podľa článku 13 nariadenia o spracúvaní osobných údajov v súvislosti s poskytovaním dotácií.

2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho jeden pre príjemcu a tri pre poskytovateľa.
3. Podpisom zmluvy príjemca zároveň súhlasí so zverejnením jeho písomného vecného vyhodnotenia projektu v zmysle čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy na webovom sídle ministerstva.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1: Popis projektu
Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k rozpočtu
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Udelená licencia nadobúda účinnosť voči tretím osobám dňom jej zápisu do registra ochranných známk Úradu priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky.
6. Zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave dňa:

V Banská Bystrica, dňa: 18.05.2021

Poskytovateľ:
Ministerstvo zahraničných vecí
a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Príjemca:
Euroatlantické centrum

.....
minister zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky

.....
štatutárny zástupca/ fyzická osoba

.....
riaditeľ odboru analýz a plánovania

Príloha č. 1 k Zmluve č. MVZP/2021/6 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Licenčnej zmluve a Zmluve o udelení sublicencie

Popis projektu

<p>1. Názov projektu</p> <p>Speaking Tours & DajNATO! - Budúcnosť euroatlantických štruktúr v ére dezinformácií a rastúceho extrémizmu</p>
<p>2. Žiadosť o dotáciu je predkladaná na základe témy: (ak je žiadosť predkladaná na základe témy, ktorá je súčasťou výzvy, vyplniť číslo a názov témy. Upozornenie: žiadosť môže byť predkladaná aj mimo okruh navrhnutých tém vo výzve)</p> <p>12. Dezinformačné kampane a strategická komunikácia v oblasti zahraničnej a európskej politiky SR v r. 2021</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava)</p> <p>Podpora štúdií, analýz a organizáciu odborných podujatí v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR:</p> <p> Vypracovanie nezávislých odborných štúdií a analýz kľúčových otázok medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p> <p> Vypracovanie tematických neperiodických publikácií, ktoré slúžia ako alternatívny zdroj k prehľbovaniu kvalifikovaných informácií pre domácu a zahraničnú verejnosť;</p> <p>x Projektov a programov verejno-vzdelávacích podujatí, vedeckých konferencií a seminárov s tematikou medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p>
<p>4. Miesto a čas realizácie projektu (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)</p> <p>Miesto (región) realizácie: Slovenská republika, Banská Bystrica Projekt bude realizovaný v období od: 1.2.2021 do 31.12.2021.</p> <p>Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu: Projekt Speaking Tours & Daj NATO! - Budúcnosť euroatlantických štruktúr v ére dezinformácií a rastúceho extrémizmu je projekt pozostávajúci zo série podujatí na stredných a vysokých školách na území celého Slovenska s uskutočneným záverečnej konferencie v Banskej Bystrici.</p>
<p>5. Cieľ projektu (definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu)</p>

Projekt Speaking Tours & Daj NATO! - Budúcnosť euroatlantických štruktúr v ére dezinformácií a rastúceho extrémizmu si ukladá za cieľ priblížiť problematiku dezinformácií a extrémizmu nielen z pohľadu bezpečnosti či politiky, ale aj ako celospoločenského fenoménu, ktorý sa dotýka všetkých oblastí, o to viac v súčasnej pandemickej situácii.

Hlavným cieľom projektu je demonštrovať mladým ľuďom, študentom stredných škôl, funkciu dezinformácií ako politického nástroja a ich vplyv v rámci bezpečnostnej politiky EÚ a NATO, ako aj ďalších organizácií či spoločenských oblastí. V rámci interaktívnych prednášok, organizovaných za aktuálnych hygienických opatrení, budú študenti oboznámení aj s narastajúcou hrozbou extrémizmu v rámci akademickej, politickej a mimovládnej sféry, ktorá je často priamym následkom čoraz výraznejšieho šírenia dezinformácií nie len v bežnom živote ale aj v oblastiach bezpečnostnej a zahraničnej politiky.

Zámerom projektu je zvýšiť záujem mladých ľudí o problematiku dezinformácií v kontexte euroatlantických štruktúr a prispieť tak k rozvoju kritického myslenia, ktorého následkom môže byť uvedomenie si škodlivosti dezinformácií a následné obmedzenie šírenia extrémizmu prostredníctvom nich. Ďalším cieľom je zároveň prezentácia rozdielneho využitia dezinformácií vo všetkých verejných oblastiach, so špeciálnym zameraním sa na euroatlantické štruktúry a ich prezentáciu.. Študenti majú vďaka pútavej forme prednášok možnosť viesť dialóg s odborníkmi z mnohých oblastí, prostredníctvom čoho majú možnosť nie len vzdelávať sa, ale aj naučiť sa argumentovať a sformulovať svoje pozície a názory v objektívnej diskusii.

Získané vedomosti vybraní študenti zúročia v druhej časti programu, kedy budú musieť zaujať odborné stanovisko k vopred zadaným témam a následne ich artikulovať ostatným účastníkom v rámci simulovaného zasadnutia, počas finálnej fázy projektu. Vďaka atypickej forme podujatia si študenti osvoja mnohé ľudské, sociálne či komunikačné schopnosti a budú schopní porovnávať využitie dezinformácií ako politického nástroja v rámci inštitúcií NATO, EÚ, mimovládnych organizácií či médií, ako aj ich následný vplyv na rast extrémizmu v jednotlivých oblastiach.

6. Cieľová skupina

(uveďte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

Cieľovou skupinou projektu Speaking Tours & Daj NATO! - Budúcnosť euroatlantických štruktúr v ére dezinformácií a rastúceho extrémizmu sú študenti stredných škôl z celého Slovenska. Úlohou projektu je podnietiť záujem mladých ľudí o problematiku dôsledkov nebezpečného šírenia dezinformácií, ktorý má za výsledok čoraz častejšie práve nárast extrémizmu v rámci priestoru medzinárodných vzťahov ako aj inštitúcií ako sú NATO a EÚ. Práve tie totiž vo veľkej miere dokážu vplývať aj na zahraničnú politiku, a teda aj na jej komplexné vnímanie mladými ľuďmi. Vďaka projektu budú mať študenti skvelú príležitosť na prehĺbovanie svojich teoretických ako aj praktických poznatkov v tejto oblasti. Nové znalosti nadobudnú vďaka prednáškam s odborníkmi s dlhoročnými skúsenosťami v oblasti boja proti dezinformáciám a extrémizmu, ktoré im umožnia vnímať danú problematiku z dlhodobého časového horizontu. Zároveň budú môcť rozvíjať aj ďalšie svoje zručnosti v konkrétnych praktických príkladoch. Pôjde napríklad o zlepšovanie prezentačných a argumentačných schopností alebo formovanie kritického

myslenia. Priebeh a závery projektu budú taktiež dostupné na sociálnych sieťach, a teda vytvoria priestor a možnosť zapojenia sa aj pre širokú verejnosť.

7. Popis projektu

(uveďte popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava)

Speaking Tours & Daj NATO! - Budúcnosť euroatlantických štruktúr v ére dezinformácií a rastúceho extrémizmu bude realizovaný v dvoch fázach. V prvotnej fáze budú oslovené vybrané stredné školy na Slovensku, na ktorých sa bude realizovať niekoľko podujatí. Pôjde o prednášky zamerané na viaceré témy priamo sa dotýkajúce dezinformácií a ich potenciálu a vplyvu na extrémizmus s poprednými odborníkmi z akademickej, vládnej alebo mimovládnej oblasti. Cieľom každej prednášky bude vzbudiť záujem študentov o tento narastajúci problém a aktívne ich zapojiť do diskusie. Účastníci tak budú môcť zlepšiť svoje argumentačné schopnosti a kritické myslenie a tak výrazne prispieť k formovaniu verejnej mienky ako aj k samotnému boju proti dezinformáciám. Po skončení každej prednášky dostanú študenti za úlohu vypracovať názorovú esej na vopred stanovenú tému.

Projekt vyvrcholí v druhej fáze, ktorá spočíva v uskutočnení dvojdnového podujatia v Banskej Bystrici, ktorej sa zúčastnia dvaja najlepší študenti z každej oslovenej školy, ktorí budú vybraní na základe úrovne nimi napísanej eseje, ako aj aktivity a angažovanosti počas prednášky. Počas prvého dňa budú vytvorené dvojice z každej školy prezentovať hlavné myšlienky, podstatu a svoj názor na riešenie problematiku v nimi napísanej eseji. Vďaka týmto spoločným prezentáciám bude môcť každý účastník získať poznatky zo všetkých prezentovaných tém, ktoré prednášali odborníci na jednotlivých stredných školách. Dôležitá bude spoločná diskusia a na názorovo často nejednotné témy a hľadanie konsenzu. Druhou aktivitou tohto dňa bude praktický workshop zameraný na potenciál dezinformácií v rámci oblasti kybernetickej bezpečnosti, organizovaný v spolupráci s odborníkmi z akademickej oblasti venujúcim sa dezinformáciám ako aj samotnému fenoménu šírenia dezinformácií na sociálnych sieťach.

V rámci druhého dňa podujatia bude prebiehať simulované zasadnutie, kde účastníci budú zastupovať vybrané postavy, ktoré boli náhodne pridelené na konci prvého dňa. Vylosované postavy reprezentujú viaceré uhly pohľadov a možnosti chápania a využitia dezinformácií. Študenti budú zastupovať medzinárodné inštitúcie- NATO a EÚ, verejných činiteľov, zástupcov mimovládnej organizácie, novinárov či učiteľov. Študenti budú mať pred začatím simulovaného zasadnutia povinnosť pripraviť si úvodné slovo, kde stručne sformulujú svoje stanovisko, ktoré bude založené na faktoch a získaných vedomostiach v predchádzajúcich častiach podujatia. Cieľom tejto simulácie bude poukázanie na fakt, že dezinformácie vedia byť používané v rôznych sférach a rôznymi spôsobmi odvíjajúcich sa od konkrétneho záujmu. Po úvodných slovách všetkých účastníkov, ktorí budú prezentovať svoje základné stanovisko, bude nasledovať diskusia na konkrétne otázky, týkajúce sa primárne týchto oblastí: potenciál sociálnych sietí na zhoršenie verejného obrazu NATO a EÚ a kompetencie medzinárodných inštitúcií v boji proti extrémizmu. Poslednou časťou bude formulácia záverečného vyhlásenia, v ktorom by účastníci mali dospieť ku spoločnému konsenzu.

Projekt predstavuje ideálny spôsob ako v mladých ľuďoch prejať záujem o problematiku možného negatívneho dopadu šírenia dezinformácií v rámci vybraných medzinárodných organizácií. Snaží sa interaktívnym spôsobom zaručiť, aby účastníci

vedeli rozlišovať relevantné informácie od tých irelevantných. Projekt taktiež kladie dôraz na schopnosť participantov jasne formulovať svoje stanovisko a využiť relevantné, na faktoch založené, argumenty.

Projekt bude realizovaný s prihliadnutím na súčasnú pandemickú situáciu. V prípade nepriaznivého vývoja epidemiologickej situácie sa projekt uskutoční online formou.

8. Výstupy projektu

(Stručne popíšte výstupy projektu a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

Počiatočnou fázou projektu Speaking Tours & Daj NATO! - Budúcnosť euroatlantických štruktúr v ére dezinformácií a rastúceho extrémizmu je vytvorenie konceptu jednotlivých fáz projektu, ako aj nadviazanie komunikácie s oslovenými vzdelávacími inštitúciami a vybranými odborníkmi zaoberajúcimi sa danou problematikou. Séria podujatí sa uskutoční na vybraných stredných školách na území celého Slovenska. Vzhľadom na súčasné informačné trendy budú výstupy projektu formulované ako súhrnné správy-reports, ktoré budú následne spolu s fotografiami podujatia publikované na sociálnych sieťach ako aj webovej, či projektovej stránke organizátora počas celého trvania projektu, ako aj po jeho ukončení. Ďalším z dôležitých výstupov je správa zo záverečného simulovaného zasadania, ktorá bude obsahovať záverečné stanovisko prítomných strán na prezentované otázky. Poslednými z výstupov sú tlačové správy, ktoré budú zdieľané prostredníctvom médií.

9. Udržateľnosť projektu

(prepojenie/nadväznosť na iné minulé/budúce projekty)

Projekt Speaking Tours & Daj NATO! predstavuje spojenie dlhoročnej tradície a inovovaného konceptu, ktoré ponúka študentom stredných škôl možnosť rozvíjať svoje komunikačné a argumentačné schopnosti pútavou a nekonvenčnou formou. Projekt Speaking Tours & Daj NATO! ukazuje, že vzhľadom na rapídne sa meniace trendy v oblasti vzdelávania je inovácia a neustále zvyšovanie kvality projektu kľúčová k udržaniu angažovanosti študentov, čo nám potvrdzuje spätná väzba oslovených škôl, ako aj samotných účastníkov podujatia. Niekoľko ročná tradícia organizátora, ako aj aktívna spolupráca s mnohými vzdelávacími inštitúciami nám umožnila vytvoriť spoľahlivú a kvalitnú platformu pre organizáciu rôznorodých podujatí, pričom Speaking Tours & Daj NATO! sú jedným z najúspešnejších podujatí organizátora realizovaných v oblasti stredoškolského vzdelávania. Vzhľadom na pozitívnu spätnú väzbu a vyjadrenú podporu zo strany spolupracujúcich odborníkov a organizácií je cieľom v projekte pokračovať aj v nasledujúcich rokoch.

10. Prínos projektu k plneniu priorít zahraničnej politiky

Cieľom projektu Speaking Tours & Daj Nato! je reflektovať témy, ktoré predstavujú z pohľadu MZVaEZ SR zahraničnopolitické priority a vedú k zvýšeniu vedomostí a zintenzívneniu záujmu študentov stredných škôl o tieto témy. Dezinformácie a narastajúci extrémizmus dokážu vo veľkej miere ohroziť a ovplyvniť jasné vnímanie zahraničnopolitickej orientácie Slovenskej republiky. Tak ako MZVaEZ SR aj tento

projekt si dáva za cieľ aktívne pristupovať k vyvracaniu dezinformácií. Projekt je postavený na prezentovaní overených faktov, a prostredníctvom nich a iných praktických príkladov sa snaží študentom pomôcť vo formovaní kritického myslenia, ktoré im následne umožní rozlišovať dezinformácie od faktov a tým výrazne vplýva na formovanie verejnej mienky. Prínosom projektu je taktiež zvyšovanie povedomia mladej generácie o spôsoboch akými dezinformácie, aj v čase pandémie, dokážu meniť verejný diskurz. Je preto veľmi dôležité, aby si študenti uvedomili odkiaľ čerpajú informácie, a kto im danú informáciu podáva.

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti

(uved'te podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Vďaka viac ako 20 ročnej skúsenosti s pripravovaným a organizáciou rôznorodých podujatí s tematikou zahraničnej politiky a bezpečnosti organizátor poskytuje stabilný a spoľahlivý priestor pre vzdelávanie a spoluprácu študentov, odborníkov z vládnej a mimovládnej sféry, a v neposlednom rade aj pre širokú verejnosť. V rámci organizovaných podujatí sú využívané moderné technológie a sociálne siete, ktoré umožňujú bezprostrednú komunikáciu s účastníkmi projektov, čo v prípade potreby umožní presun podujatia na online platformu.

Úspešné predchádzajúce ročníky podujatia Speaking Tours & Daj Nato! potvrdili kompetentnosť organizátora zabezpečiť priebeh projektu aj v prípade nečakaných zmien. Zlúčenie dvoch, pôvodne separátnych, projektov organizátora umožnilo spojenie totožných cieľových skupín ako aj rozšírenie tematických okruhov a preberanej problematiky. Interaktívny koncept organizovaných podujatí formou workshopov, diskusií či simulácií sa vzhľadom na pozitívne ohlasy zo strany zapojených účastníkov v predchádzajúcich ročníkoch považuje za osvedčenú možnosť rozvoja kritického myslenia a komunikačných zručností.

Banská Bystrica, dňa 18.05.2021

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

Príloha č. 2 k Zmluve č. MVZP/2021/6 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Licenčnej zmluve a Zmluve o udelení sublicencie

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Speaking Tours & DajNATO! - Budúcnosť euroatlantických štruktúr v ére dezinformácií a rastúceho extrémizmu					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MZVaEZ SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
			0	0	0
2.	cestovné výdavky				
	iné (špecifikovať) vlak, autobus, osobné vozidlo atď.	cestovný lístok	15	58	870
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	propagačné materiály	kus	6	80	480
	ubytovanie participantov počas záverečnej konferencie	osoba/2 noci	140	30	4 200
	obedy a občerstvenie počas záverečnej konferencie	obedy a občerstvenie	10	100	1 000
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
	kancelárske potreby	kus	10	45	450
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	7 000
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	cestovné výdavky	X	x	x	369
	SPOLU	X	x	x	369
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+ C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	369
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	7 369

Banská Bystrica, dňa 18.05.2021

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

A.2 cestovné výdavky

Cestovné výdavky – výdavky za PHM a náhrady za súkromné kilometre, cestovné lístky na MHD a iné na dopravu z miest podujatí a späť, 15€ na osobu pre 58 osôb. Cena vychádza z priemerných cien dopravných spoločností a priemerných cien PHM.

A.3 výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu:

propagačné materiály - výroba propagačných materiálov s logom projektu resp. informáciou o projekte, pri predpokladanom počte 80 kusov vo výške 6€/ks. Cena je stanovená na základe predošlých skúseností organizátora s organizáciou obdobných podujatí.

Ubytovanie - cena za ubytovanie pre organizátorov a účastníkov exkurzie vo výške 140€/osoba-2 noci, pri predpokladanom počte 30 osôb, cena vychádza z priemerných ponúk poskytovateľov ubytovania.

Obed - Suma za stravnú jednotku pre organizátorov a hostí/rečníkov, v rámci podujatia 10€/podujatie pri predpokladanom počte 100 jednotiek. Cena zahŕňa náklady na občerstvenie počas záverečnej konferencie vo forme coffee breakov. Cena vychádza z predošlých skúseností s organizovaním podobných podujatí a z priemerných cien reštauračných zariadení.

A.4 ďalšie administratívne výdavky:

Kancelárske potreby - cena za kancelárske potreby vo výške 10€/kus, pri predpokladanom počte 45 kusov. Cena vychádza z priemerných cien zverejnených na stránke dodávateľov.

B. Vlastné zdroje

Cestovné výdavky – organizátor zabezpečí spolufinancovanie cestovných výdavkov v cene 369€.

Banská Bystrica, dňa 18.05.2021

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu