

**uzatvorený na základe čl. IV ods. 3 Memoranda medzi Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky a Slovenskou obchodnou a priemyselnou komorou
o spolupráci v oblasti ekonomickej diplomacie zo dňa 7. júla 2020
(ďalej len „protokol“)**

Účastníci protokolu	
Názov:	Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“)
Sídlo:	Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava
IČO:	00 699 021
Zastúpené:	Zlata Šipošová, riaditeľka odboru podnikateľského centra Ivana Čermáková, riaditeľka finančného odboru
Bankové spojenie:	██
Kontaktný bod na účely protokolu:	Odbor podnikateľského centra MZVEZ SR
Email:	bizinfo@mzv.sk
a	
Názov:	Slovenská obchodná a priemyselná komora (ďalej len „komora“)
Sídlo:	Grösslingova 4, 816 03 Bratislava
IČO:	30 842 654
DIČ:	2020815236
IČ DPH:	SK2020815236
Zastúpené:	Ing. Martin Hrivík, generálny tajomník
Bankové spojenie:	IBAN: ██
Email:	██

Preambula

1. Ministerstvo a komora (ďalej spolu len „**účastníci protokolu**“) uzavreli dňa 07.07.2020 „*Memorandum medzi Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky a Slovenskou obchodnou a priemyselnou komorou o spolupráci v oblasti ekonomickej diplomacie*“ (ďalej len „**memorandum**“), v ktorom sa okrem iného dohodli, že na konanie každej jednotlivej aktivity ekonomickej diplomacie uzatvoria vykonávací protokol.
2. **Medzi ciele aktivity ekonomickej diplomacie na účely tohto protokolu patria:**
 - a) získanie osvedčených postupov a konkrétnych fungujúcich príkladov z Fínska ako jednej z najúspešnejších krajín v oblasti podpory medzisektorovej inováčnej spolupráce a inováčnej výkonnosti v EÚ, s využitím pre efektívne nastavenie inovačného ekosystému v Košiciach a Košickom kraji,
 - b) získanie poznatkov v oblasti odborného vzdelávania a prípravy pracovnej sily od Fínska ako od krajiny s jedným z najlepších vzdelávacích systémov v EÚ,
 - c) rozšírenie kooperačných aktivít zainteresovaných skupín (samospráva, podnikateľský sektor, akadémia, obyvateľstvo) v Košiciach pri projekte Košice 2.0 s využitím relevantných informácií z praxe v oblasti vplyvu digitalizácie a inovatívnych projektov na trvalo udržateľný rozvoj (data driven policies) – zelená transformácia miest, zdravotníctvo, zvyšovanie kvality života, inteligentná mobilita a iné,
 - d) aplikácia udržateľných riešení a eko-inovácií v slovenských podmienkach za účasti ako samospráv, tak aj podnikateľských subjektov a vedecko-výskumných kapacít,
 - e) nadviazanie spolupráce a priamych kontaktov s relevantnými partnermi vo Fínsku,
 - f) prezentovanie Slovenska pod značkou Good Idea Slovakia.(ďalej len „**ciele aktivity ekonomickej diplomacie**“).
3. **Na účely tohto protokolu je realizácia aktivity ekonomickej diplomacie v teritóriu opodstatnená a potrebná z dôvodu:**
 - a) potreby ďalšieho zvýšenia inovačného potenciálu slovenských firiem a inováčnej výkonnosti Košického kraja,
 - b) nadviazania na úspešnú misiu kľúčových subjektov inováčnej infraštruktúry v Košiciach a Košickom kraji do Estónska realizovanú v rámci PED v septembri 2021 v spolupráci so Zastupiteľským úradom SR v Helsinkách.
4. **Medzi výhody a prínosy aktivity ekonomickej diplomacie podľa tohto protokolu oproti súčasnému stavu patrí:**
 - a) vytvorenie priestoru na nadviazanie nových zahraničných kontaktov a spolupráce kľúčových aktérov z regiónu vytvárajúcich inovačný ekosystém v Košickom kraji,
 - b) transfer inovačného know-how a dobrých príkladov z praxe z krajiny, ktorá je lídrom inovácií v EÚ,
 - c) získanie komplexných riešení vďaka zastúpeniu širokého spektra partnerov a multidisciplinárneho charakteru misie,
 - d) nadviazanie na vytvorené partnerstvá a prepojenia subjektov inováčnej infraštruktúry vďaka realizovanej podnikateľskej misii v Estónsku v 2021 s asistenciou Zastupiteľského úradu SR v Helsinkách

5. Medzi očakávané výstupy realizácie aktivity ekonomickej diplomacie podľa tohto protokolu patria:

- a) implementácia získaných skúseností a informácií v rámci nového vedecko-aplikačného konzorcia Cassovia New Industry Cluster a Inovačného centra Košického kraja,
 - b) rozvíjanie aktivít platformy pre spoluprácu kľúčových aktérov z verejnej správy, akadémie, výskumu a vývoja a podnikateľského sektora a realizáciu plánu hospodárskeho a sociálneho rozvoja, ktorá vznikla na základe misie do Estónska v roku 2021,
 - c) formovanie a rozvoj moderného a kreatívneho prostredia pre vznik inovatívnych high-tech spoločností a inovačných centier v regióne východného Slovenska.
- 6.** Aktivita ekonomickej diplomacie podľa tohto protokolu je určená najmä pre podnikateľský sektor, univerzity, klastre, miestnu a regionálnu samosprávu.
- 7.** Aktivita ekonomickej diplomacie podľa tohto protokolu je v súlade s Koncepciou vonkajších ekonomických vzťahov a ekonomickej diplomacie Slovenskej republiky na roky 2022-2030.

Čl. I

Predmet protokolu

- 1.1** Predmetom tohto protokolu je vymedzenie rámca spolupráce medzi účastníkmi protokolu za podmienok, spôsobom a v rozsahu podľa memoranda a tohto protokolu pri realizácii nasledovnej aktivity ekonomickej diplomacie:

Názov: **Získanie úspešných príkladov medzisektorovej spolupráce vo Fínsku pre efektívny inovačný ekosystém Košického kraja**

Druh: Podnikateľská misia a kooperačné podujatia

Časové trvanie: 11. – 15. 9. 2022

Teritórium: Fínsko

(ďalej len „**aktivita ekonomickej diplomacie**“).

1.2 Program aktivity ekonomickej diplomacie je prílohou č. 1 protokolu a môže byť aktualizovaný v závislosti od dostupnosti partnerov a aktuálnej pandemickej situácie. Bez toho, aby sa uzatváral dodatok k tomuto protokolu je komora oprávnená zmeniť jednotlivé body programunavštievané inštitúcie uvedené v prílohe č. 1 a adekvátne ich nahradiť, pričom uvedená zmena bude odôvodnená v záverečnej správe o priebehu a výsledkoch aktivity ekonomickej diplomacie.

Opis aktivity ekonomickej diplomacie:

V dňoch 11.-15.9.2022 komora uskutoční podnikateľskú misiu a kooperačné stretnutia pre aktérov inovačného ekosystému Košického samosprávneho kraja do Fínska. Komora v súčinnosti so Zastupiteľským úradom SR v Helsinkách zabezpečí návštevy centier excelentnosti/ inovačných parkov a univerzít vo Fínsku a kooperačné stretnutia účastníkov podnikateľskej misie s predstaviteľmi:

- Fínskej obchodnej a priemyselnej komory a Business Finland
- Sitra – Fínsky inovačný fond
- Laurea University of Applied Sciences
- Aalto University

- Mesta Espoo a ich inovačného ekosystému Espoo Innovation Garden
- University of Applied Sciences Haaga-Helia
- University of Helsinki

- 1.3** Predbežný zoznam účastníkov na aktivite ekonomickej diplomacie je prílohou č. 2 protokolu. Bez toho, aby sa uzavieral dodatok k tomuto protokolu je komora oprávnená zmeniť zoznam účastníkov v prílohe č. 2, pričom o zmene informuje ministerstvo elektronicky prostredníctvom emailu pred začatím aktivity ekonomickej diplomacie. Zoznam účastníkov, ktorí sa reálne zúčastnili na aktivite ekonomickej diplomacie, bude prílohou písomnej záverečnej správy Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory o realizácii aktivity ekonomickej diplomacie

Čl. II

Postup komory na dosiahnutie cieľov aktivity ekonomickej diplomacie

- 2.1** Na účely dosiahnutia cieľov aktivity ekonomickej diplomacie sa komora zaväzuje postupovať s odbornou starostlivosťou a v spolupráci so Zastupiteľským úradom SR v Helsinkách, a to nasledovne:

- a) komora v súčinnosti so Zastupiteľským úradom SR v Helsinkách navrhne program podnikateľskej misie vo Fínsku,
- b) komora v súčinnosti so Zastupiteľským úradom v Helsinkách zrealizuje návštevy inštitúcií podľa programu,
- c) komora prostredníctvom externých dodávateľov zabezpečí komplexné služby realizácie dvoch kooperačných podujatí, dvoch pracovných obedov a pracovnej večere vo Fínsku,
- d) komora zabezpečí účasť minimálne 15 zástupcov inovačného ekosystému Košického samosprávneho kraja na aktivite ekonomickej diplomacie.

- 2.2** Pri realizácii aktivity ekonomickej diplomacie sa komora zaväzuje využiť nasledovné nástroje, ktoré sú primerané cieľom aktivity ekonomickej diplomacie a slúžia k ich efektívnemu naplneniu:

- a) optimálny výber účastníkov zastupujúcich široké spektrum kľúčových aktérov ovplyvňujúcich inovačný ekosystém v Košickom kraji,
- b) uskutočnenie návštev centier excelentnosti/inovačných parkov a univerzít vo Fínsku a kooperačných stretnutí s relevantnými predstaviteľmi v oblasti inovácií, transferu technológií a digitalizácie vo Fínsku,
- c) zabezpečenie informačných materiálov o účastníkoch aktivity ekonomickej diplomacie a možnostiach spolupráce.

- 2.3** Komora vyhlasuje, že aktivita ekonomickej diplomacie je reálne uskutočniteľná, nakoľko komora má skúsenosti z organizovania podnikateľských misií do zahraničia. Okrem toho je prierezovou aktivitou regionálnej a miestnej samosprávy, podnikateľskej a akademickej obce (univerzít) a výskumno-vývojovej infraštruktúry, klastrov a strešnej podnikateľskej organizácie, pričom všetky zapojené subjekty sú rozhodujúcimi aktérmi v oblasti podpory a zvyšovania inovačnej výkonnosti regiónu.

- 2.4.** Realizáciu aktivity ekonomickej diplomacie zabezpečí komora v spolupráci so Zastupiteľským úradom SR v Helsinkách.

Čl. III Rozpočet aktivity ekonomickej diplomacie

3.1 Predpokladané výdavky na realizáciu aktivity ekonomickej diplomacie sú nasledovné:

Špecifikácia výdavku	Predpokladaná výška výdavku v €	Požadovaná suma finančnej podpory v €	Rozsah spolufinancovania externým partnerom komory	% spolufinancovania externým partnerom komory
<i>Catering pre 30 osôb Pracovná večera 11.9.</i>	3750	3500	250	7%
<i>Catering pre 32 osôb Pracovný obed 13.9.</i>	3520	3300	220	6%
<i>Catering pre 30 osôb Pracovný obed 15.9.</i>	3300	3080	220	7%
<i>Služby v súvislosti so zabezpečením kooperačného podujatia Aalto University a Espoo inovačný ekosystém</i>	3620	2800	820	23%
<i>Služby v súvislosti so zabezpečením kooperačného podujatia Haaga-Helia</i>	1980	1200	780	39%
<i>Grafické a tlačové služby na vytvorenie informačnej brožúry</i>	1100	1100	0	0 %
SPOLU				
	17270	14980	2290	13%

Čl. IV Práva a povinnosti komory

4.1 Komora sa zaväzuje ako organizátor aktivity ekonomickej diplomacie zabezpečiť s odbornou starostlivosťou a s využitím doposiaľ získaných znalostí a skúseností s organizovaním podobných aktivít ekonomickej diplomacie aktivitu ekonomickej diplomacie bližšie špecifikovanú v bode 1.1 čl. I protokolu. Komora sa v súvislosti s týmto protokolom vo väzbe na aktivitu ekonomickej diplomacie zaväzuje konkrétne zabezpečiť:

- a) propagáciu aktivity ekonomickej diplomacie a výber účastníkov,
- b) návrh programu aktivity ekonomickej diplomacie v spolupráci so Zastupiteľským úradom Slovenskej republiky v Helsinkách,
- c) realizáciu aktivity ekonomickej diplomacie podľa programu aktivity ekonomickej diplomacie,
- d) návrh, grafickú úpravu a tlač informačnej brožúry o účastníkoch aktivity ekonomickej diplomacie a možnostiach spolupráce,
- e) administratívu spojenú s aktivitou ekonomickej diplomacie.

4.2 Komora sa zaväzuje zabezpečiť osobný prístup na aktivitu ekonomickej diplomacie:

a) jednému zamestnancovi ministerstva.

- 4.3** Komora sa v súvislosti s týmto protokolom zaväzuje postupovať podľa § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak jej verejný obstarávateľ, v prípade viacerých verejných obstarávateľov spolu, poskytne, resp. poskytnú viac ako 50 % finančných prostriedkov na zabezpečenie aktivity ekonomickej diplomacie. Komora sa zaväzuje použiť finančnú podporu v bode 5.1 v súlade s § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 4.4** Komora sa zaväzuje použiť finančnú podporu v bode 5.1 v súlade s protokolom výlučne na financovanie výdavkov spojených s realizáciou aktivity ekonomickej diplomacie s výnimkou sumy DPH, pri ktorej má komora ako platiteľ DPH právo uplatniť odpočítanie DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Účastníci protokolu sa zároveň dohodli, že ak komora nepoužije finančnú podporu v bode 5.1 výlučne na úhradu výdavkov spojených s realizáciou aktivity ekonomickej diplomacie v súlade s protokolom, je ministerstvo oprávnené od komory žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1 000,- €.
- 4.5** V prípade preukázaného porušenia povinnosti uvedenej v bode 4.4 je komora povinná vrátiť ministerstvu finančnú podporu v bode 5.1 vo výške, ktorú komora nepoužila na úhradu výdavkov spojených s realizáciou aktivity ekonomickej diplomacie v súlade s protokolom alebo ktorú si komora uplatnila ako platca DPH pri podaní príslušného daňového priznania, a to do 14 pracovných dní od doručenia výzvy ministerstva.
- 4.6** Komora sa zaväzuje do 30 dní od skončenia konania sa aktivity ekonomickej diplomacie vyhotoviť a doručiť v listinnej podobe ministerstvu písomnú správu o priebehu a výsledkoch aktivity ekonomickej diplomacie, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 3 protokolu (ďalej len „**správa**“). K správe sa komora zaväzuje pripojiť kópie všetkých subdodávateľských faktúr s podrobnou špecifikáciou nákladov uvedených v bode 5.1 písm. a) až h) tohto protokolu a kópie potvrdení o úhrade subdodávateľských faktúr týkajúcich sa nákladov uvedených v bode 5.1 písm. a) až f) tohto protokolu (ďalej spoločne len „**Potvrdzujúce doklady**“). Toto ustanovenie ostáva v platnosti i po zániku protokolu.
- 4.7** V prípade, že doručené Potvrdzujúce doklady budú vykazovať formálne alebo obsahové nedostatky, komora je povinná zabezpečiť odstránenie nedostatkov, a to v lehote stanovenej ministerstvom vo výzve. Toto ustanovenie ostáva v platnosti i po zániku protokolu.
- 4.8** Na účely tohto protokolu finančná podpora v bode 5.1 nie je použitá na úhradu výdavkov spojených s realizáciou aktivity ekonomickej diplomacie v súlade s protokolom aj vtedy, ak komora v lehote uvedenej v bode 4.6 nedoručí ministerstvu potvrdzujúce doklady alebo ak komora v lehote stanovenej ministerstvom vo výzve neodstráni nedostatky potvrdzujúcich dokladov.
- 4.9** Komora sa zaväzuje v lehote stanovenej vo výzve ministerstva vrátiť ministerstvu finančnú podporu v bode 5.1 v nespotrebovanej výške v prípade, ak komorou spotrebovaná časť tejto finančnej

podpory na aktivitu ekonomickej diplomacie nedosiahla výšku celkovej poskytnutej finančnej podpory ministerstva definovanej v bode 5.1.

- 4.10** V prípade, ak sa z dôvodu epidemiologických opatrení, buď na štátnej alebo medzinárodnej úrovni, nebude môcť uskutočniť aktivita ekonomickej diplomacie a komore vzniknú niektoré náklady na položky uvedené v bode 5.1 písm. a) až f), resp. bude komora povinná uhradiť dodávateľom týchto položiek storno poplatkov, ministerstvo sa bude na základe vzájomnej dohody s komorou podieľať na prípadných storno poplatkoch týkajúcich sa nákladov na položky uvedené v bode 5.1 písm. a) až f) v maximálnej výške 50% storno poplatkov, nie však viac ako je samotná výška nákladov na položky uvedených v bode 5.1 písm. a) až f). V prípade, ak niektoré náklady uvedené v bode 5.1 komore nevzniknú vôbec, komora sa ich zaväzuje bezodkladne vrátiť ministerstvu.
- 4.11** Komora sa zaväzuje využívať počas realizácie aktivity ekonomickej diplomacie značku „Good Idea Slovakia“.
- 4.12** Komora sa zaväzuje v súvislosti s aktivitou ekonomickej diplomacie používať logo projektovej schémy na podporu ekonomickej diplomacie, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 4 protokolu.
- 4.13** Komora sa zaväzuje uviesť v protokole len dôveryhodné a správne údaje a informácie o aktivite ekonomickej diplomacie.
- 4.14** Komora zodpovedá za realizáciu aktivity ekonomickej diplomacie.
- 4.15** Komora nezodpovedá za realizáciu aktivity ekonomickej diplomacie ak nastanú nepredvídateľné okolnosti vyššej moci, alebo bude zrušené kooperačné podujatie v rámci realizácie ekonomickej aktivity podľa tohto protokolu zo strany zahraničného partnera.

Čl. V

Práva a povinnosti ministerstva

- 5.1** Ministerstvo sa zaväzuje aktivitu ekonomickej diplomacie finančne podporiť sumou 14 980 Eur vrátane DPH (slovom: štrnásťtisíc deväťsto osemdesiat Eur) formou bezhotovostnej úhrady predmetnej sumy v prospech účtu komory, ktorý je uvedený v záhlaví protokolu (ďalej len „finančná podpora“). Finančnú podporu sa ministerstvo zaväzuje poskytnúť na úhradu nákladov nasledovne:
- a) v sume 3500,- Eur (slovom: tritisíc päťsto Eur) na úhradu výdavkov spojených so zabezpečením pracovnej večere dňa 11.9.2022 (catering pre 30 osôb),
 - b) v sume 3300,- Eur (slovom: tritisíc tristo Eur) na úhradu výdavkov spojených so zabezpečením pracovného obeda dňa 13.9.2022 (catering pre 32 osôb),
 - c) v sume 3080,- Eur (slovom: tritisíc osemdesiat Eur) na úhradu výdavkov spojených so zabezpečením pracovného obeda dňa 15.9.2022 (catering pre 30 osôb),

- d) v sume 2800,- Eur (slovom: dvetisíc osemsto Eur) na úhradu výdavkov za služby v súvislosti so zabezpečením kooperačného podujatia Aalto University a Espoo inováčný ekosystém (organizačný poplatok, prenájom miestnosti, catering),
 - e) v sume 1200,- Eur (slovom: jedentisíc dvesto Eur) na úhradu výdavkov za služby v súvislosti so zabezpečením kooperačného podujatia v University of Applied Sciences Haaga-Helia (organizačný poplatok, catering),
 - f) v sume 1100,- Eur (slovom: jedentisíc sto Eur) na úhradu výdavkov spojených s grafickými a tlačovými službami na vytvorenie informačnej brožúry o účastníkoch podnikateľskej misie.
- 5.2** Finančnú podporu sa ministerstvo zaväzuje komore poskytnúť bezhotovostným prevodom v prospech účtu komory, ktorý je uvedený v záhlaví protokolu do 14 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tohto protokolu.
- 5.3** Ministerstvo nezodpovedá za akékoľvek položky účtované a fakturované tretími osobami komore nad celkovú výšku finančnej podpory ministerstva v súvislosti s aktivitou ekonomickej diplomacie.
- 5.4** Ministerstvo vyhlasuje, že nominuje na aktivitu ekonomickej diplomacie 1 účastníka aktivity ekonomickej diplomacie z radov svojich zamestnancov, ktorého účasť na aktivite ekonomickej diplomacie je pasívna.

Čl. VI

Doručovanie

- 6.1** V otázke doručovania písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom sa účastníci protokolu dohodli na aplikácii pravidiel zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov, pričom adresami na doručovanie písomností sú adresy uvedené v záhlaví protokolu alebo iné adresy, ktoré si účastníci protokolu písomne a vopred oznámili.
- 6.2** Ak tento protokol neustanovuje inak, písomnosti súvisiace s týmto zmluvným vzťahom si účastníci protokolu môžu zasielať aj elektronicky na emailové adresy uvedené v záhlaví protokolu alebo na iné emailové adresy, ktoré si účastníci protokolu písomne a vopred oznámili. V takomto prípade sa písomnosti doručované elektronicky prostredníctvom emailu považujú za doručené nasledujúci pracovný deň po odoslaní e-mailu. To neplatí, ak odosielateľ emailu dostal automatickú informáciu o nedoručení elektronickej správy alebo ak dostal automatickú informáciu o neprítomnosti adresáta elektronickej správy. Účastníci protokolu sa dohodli, že zmeny emailových adries si budú oznamovať na emailové adresy uvedené v záhlaví protokolu bez toho, aby uzavierali písomný dodatok k tomuto protokolu.

Čl. VII

Doba trvania protokolu

- 7.1** Protokol sa medzi účastníkmi protokolu uzatvára na dobu určitú, a to až do dňa ukončenia aktivity ekonomickej diplomacie; tým nie je dotknutá platnosť a účinnosť tých ustanovení protokolu, z povahy ktorých vyplýva, že majú platiť i po zániku protokolu.

Čl. VIII

Zánik protokolu

- 8.1** Spolupráca medzi ministerstvom a komorou vo väzbe na aktivitu ekonomickej diplomacie zaniká:
- 8.1.1** uplynutím doby trvania protokolu podľa bodu 7.1. čl. VII tohto protokolu,
 - 8.1.2** písomnou dohodou účastníkov protokolu,
 - 8.1.3** písomným odstúpením od protokolu z dôvodu podstatného porušenia protokolu ktorýmkoľvek z účastníkov protokolu.
- 8.2** Ministerstvo je oprávnené od protokolu odstúpiť najmä, ak komora poruší niektorú z povinností v zmysle bodu 4.1 až 4.4 , 4.6 až 4.7 a 4.9 až 4.14 čl. IV tohto protokolu.
- 8.3** Komora je oprávnená od protokolu odstúpiť, ak ministerstvo je v omeškaní so splnením si svojich finančných záväzkov vyplývajúcich z bodu 5.2 čl. V protokolu o viac ako 30 kalendárnych dní.
- 8.4** Účastníci protokolu sa dohodli, že akékoľvek porušenie povinností, ktoré zakladá dôvod odstúpiť od tohto protokolu uvedené v bode 8.2 a 8.3 tohto článku sa považuje za podstatné porušenie protokolu.
- 8.5** Účastníci protokolu sa dohodli, že ukončením protokolu nie sú dotknuté dojednania účastníkov protokolu o náhrade škody, ako aj tie dojednania účastníkov protokolu, ktoré ostávajú podľa protokolu v platnosti i po jeho zániku.

Čl. IX

Záverečné ustanovenia

- 9.1** Protokol nadobúda platnosť dňom jeho podpisu oboma účastníkmi protokolu.
- 9.2** Protokol nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v spojení s § 5a ods. 1 a 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 9.3** Práva a povinnosti neupravené týmto protokolom sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike.
- 9.4** Ak tento protokol neustanovuje inak, zmeny a doplnky protokolu možno vykonať písomným a očíslovaným dodatkom k protokolu len na základe vzájomnej dohody účastníkov protokolu.

9.5. Protokol je vyhotovený v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý účastník protokolu dostane dve vyhotovenia.

9.6 Účastníci protokolu vyhlasujú, že znenie tohto protokolu je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť ním viazaný, že si protokol pred jeho podpísom prečítali, tomuto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu s jeho obsahom k nemu pripájajú vlastnoručné podpisy.

9.7 Účastníci protokolu sa zaväzujú, že akékoľvek informácie získané počas trvania vzájomnej spolupráce v zmysle tohto protokolu, o ktorých sa dotknutý účastník protokolu dozvie v rámci plnenia svojich úloh v zmysle protokolu, nebudú zneužívané v prospech dotknutého účastníka protokolu alebo v prospech tretích osôb a nebudú zverejňované a šírené v rozpore so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobodnom prístupe k informáciám) v znení neskorších predpisov. Toto ustanovenie ostáva v platnosti i po zániku protokolu.

9.8 Neoddeliteľnými prílohami protokolu sú:

Príloha č. 1: Program aktivity ekonomickej diplomacie

Príloha č.2: Predbežný zoznam účastníkov na aktivitu ekonomickej diplomacie -
Získanie úspešných príkladov medzisektorovej spolupráce vo Fínsku pre
efektívny inovačný ekosystém Košického kraja

Príloha č. 3: Vzor správy o priebehu a výsledkoch aktivity ekonomickej diplomacie

Príloha č. 4: Vzor loga projektovej schémy na podporu ekonomickej diplomacie

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

**Ministerstvo zahraničných vecí
a európskych záležitostí Slovenskej republiky**

**Slovenská obchodná a
priemyselná komora**

Zlata Šipošová
riadiťka odboru podnikateľského centra

Ing. Martin Hrivík
generálny tajomník

Ivana Čermáková
riadiťka finančného odboru