

## **ZMLUVA č. MVZP/2023/11**

### **o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky**

uzatvorená podľa § 2 písm. a) a § 5 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“), § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“)

a

#### **Licenčná zmluva**

uzatvorená v súlade s § 20 zákona č. 506/2009 Z. z. o ochranných známkach v znení neskorších predpisov v spojení s § 508 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

a

#### **Zmluva o udelení sublicencie**

uzatvorená podľa § 72 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

#### **medzi**

**Poskytovateľom:** Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

**Sídlo:** Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37

**Zastúpeným:** Miroslav Wlachovský, minister zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky  
Imrich Marton, riaditeľ odboru analýz a plánovania

**IČO:** 00699021

**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica

**BIC/SWIFT:**

**Číslo účtu (IBAN):**  
(ďalej len „poskytovateľ“)

a



**Príjemcom:** Výskumné centrum Slovenskej spoločnosti pre zahraničnú politiku, n. o. (RC SFPA)  
**Sídlo:** Staromestská 6/D, 811 03 Bratislava - Staré Mesto  
**Zastúpeným:** Tomáš Strážay  
**IČO/Dátum narodenia:** 36077534  
**Bankové spojenie:** 1100 Tatra banka, a.s.  
**BIC/SWIFT:**  
**Číslo účtu (IBAN):**  
**E-mail:**

(ďalej len „príjemca“)

(poskytovateľ a príjemca ďalej spolu len „zmluvné strany“ alebo jednotlivo len „zmluvná strana“)

## **Článok I**

### **Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa za podmienok dohodnutých v zmluve poskytnúť príjemcovi dotáciu zo svojej rozpočtovej kapitoly a záväzok príjemcu použiť dotáciu výlučne podľa čl. III zmluvy, v lehote uskutočnenia projektu podľa článku IV ods. 2 zmluvy a v súlade so zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky a usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika Slovenskej republiky na rok 2023 (MVZP/2023). Predmetom zmluvy je taktiež udelenie licencie a sublicencie v súlade s článkom X zmluvy.

## **Článok II**

### **Výška, čas a spôsob poskytnutia dotácie**

1. Dotácia sa poskytuje príjemcovi vo výške **5 500 €**, slovom: päťtisíc päťsto eur (ďalej len „dotácia“).
2. Dotácia bude príjemcovi poukázaná vo výške podľa ods. 1, jednorazovo a výlučne bezhotovostne na účet príjemcu zriadený v peňažnom ústave, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie odošle poskytovateľ príjemcovi písomné oznámenie.
3. Dotácia sa poskytuje príjemcovi na podporu realizácie účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu podľa čl. III zmluvy, ktorý bol predložený príjemcom dňa 17. 2. 2023 na základe výzvy poskytovateľa na predkladanie žiadostí o dotáciu na rok 2023 v oblasti *Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR (MVZP/2023)* zverejnenej na webovom sídle poskytovateľa dňa 10.1 2023 a schválený poskytovateľom dňa 29.3.2023.



### Článok III

#### Účel dotácie

Dotácia sa poskytuje v súlade s § 2 písm. a) v spojení s § 3 písm. a) až c) zákona o dotáciách výlučne na realizáciu účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu s názvom **Metodika vzdelávania slovenskej mládeže ako súčasť komplexného boja SR proti dezinformáciám**, ktorého popis je prílohou č. 1 zmluvy a štruktúrovaný rozpočet projektu s komentárom k rozpočtu sú obsiahnuté v prílohe č. 2 zmluvy (ďalej aj „projekt“). Dodatočná zmena stanoveného účelu, na ktorý sa zmluvou dotácia poskytuje, je neprípustná.

### Článok IV

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie projektu z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového schváleného rozpočtu projektu uvedeného v prílohe č. 2 zmluvy.
2. Prijemca sa zaväzuje uskutočniť projekt od 1.5.2023 a najneskôr do 31.12.2023 (ďalej aj „lehota uskutočnenia projektu“). Uskutočnením projektu sa na účely tejto zmluvy rozumie realizácia akýchkoľvek a všetkých aktivít zameraných na realizáciu účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu.
3. Prijemca je povinný vo všetkých písomnostiach vzťahujúcich sa k projektu uvádzať pridelené kódové označenie projektu MVZP/2023/11 a v publikovaných výstupoch odkaz na skutočnosť, že ide o aktivitu podporovanú z prostriedkov poskytovateľa.
4. Prijemca je povinný pri realizácii a vo výstupoch projektu implementovať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou a logotyp poskytovateľa, a to v súlade s článkom X zmluvy.
5. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu na schválený účel, výlučne na úhradu bežných výdavkov v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách. Dotáciu nemožno použiť na úhradu miezd, plátov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní a úhradu výdavkov na správu príjemcu dotácie. Dotáciu nie je možné použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek. Prijemca zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie, koná na svoju vlastnú zodpovednosť a dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky.
6. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu v súlade so zákonom o dotáciách a § 8a zákona o rozpočtových pravidlách.
7. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.



8. Prijemca vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy a že nezamlčal informáciu o vzniku potencionálneho konfliktu záujmov. Každá takáto skutočnosť bude dôvodom na odstúpenie poskytovateľa od tejto zmluvy.
9. V otázke doručovania písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom sa zmluvné strany dohodli na aplikácii pravidiel zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov, pričom adresami na doručovanie sú adresy uvedené v záhlaví zmluvy alebo iné adresy, ktoré si zmluvné strany vopred písomne oznámili alebo aktuálne adresy sídla zmluvných strán zapísané v obchodnom registri alebo živnostenskom registri Slovenskej republiky, alebo zapísané v inom verejnom registri. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zmluvy, v ktorých si zmluvné strany dohodli doručovanie elektronicky na elektronické stránky a e-mailové adresy.
10. Prijemca je povinný oznámiť poskytovateľovi zmenu svojich údajov (zmena názvu/obchodného mena, sídla/trvalého pobytu, štatutárneho zástupcu,...) uvedených v tejto zmluve (s výnimkou údajov týkajúcich sa bankového účtu), a to v lehote 7 pracovných dní odo dňa, keď takáto zmena nastala. K zmene bankového účtu, na ktorý bude dotácia poukázaná môže dôjsť iba uzavretím dodatku k tejto zmluve.

## **Článok V**

### **Zúčtovanie dotácie**

1. Zúčtovanie dotácie v zmysle odseku 2 tohto článku zmluvy vyhotoví a doručí príjemca v jednom písomnom listinnom vyhotovení na adresu Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, odbor analýz a plánovania, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37, a to do 30 dní od skončenia lehoty uskutočnenia projektu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy alebo do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. V prípade, ak bola dotácia poskytnutá dňa 01.08.2023 alebo neskôr v rámci tohto rozpočtového roka a ak lehota uskutočnenia projektu uvedená v čl. IV ods. 2 tejto zmluvy prekračuje dátum 15.3.2024, je konečným termínom na doručenie zúčtovania deň 15.4.2024. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že za deň osobného doručenia zúčtovania dotácie sa považuje deň jeho doručenia do sídla poskytovateľa. Pri podaní poštou je rozhodujúci dátum poštovej pečiatky.
2. Zúčtovanie dotácie musí obsahovať nasledovné písomné náležitosti:
  - a) vecné vyhodnotenie projektu zahŕňajúce:
    - správu o naplnení cieľa a zámeru projektu z ktorých bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie s termínom konania aktivity alebo aktivít,
    - informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
    - informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
    - informáciu o odbornej odozve na projekt,
    - informáciu o mediálnej odozve na projekt,
    - písomný výstup (štúdiá, analýza, publikácia) najmenej v 2 rovnopisoch/výtlačkoch a elektronickú formu (na priloženom nosiči alebo zaslaním na e-mailovú adresu



dotacie@mzv.sk), ak bolo jeho spracovanie súčasťou projektu s tým, že podrobnosti môžu byť upresnené v popise projektu v prílohe č. 1 k zmluve,

- prípadné sprievodné propagačné materiály z aktivít projektu ,
- iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.

b) finančné zúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a čl. VII tejto zmluvy, ktoré je príjemca povinný vypracovať prostredníctvom elektronického dotačného systému vo formulári č. 1 k projektu – Finančné zúčtovanie dotácie v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR (ďalej len „formulár č. 1“) a formulári č. 2 k projektu - Finančné zúčtovanie spolufinancovania projektu v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky (ďalej len „formulár č. 2“).

**Prílohami finančného zúčtovania dotácie podľa formulára č. 1 sú čitateľné fotokópie:**

- dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- dokladu o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi, t. j. výpis z účtu príjemcu preukazujúci prevod výnosov na účet poskytovateľa, avízo o platbe,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho prijatie dotácie od poskytovateľa,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky),
- dokumentácie výberu dodávateľa práce, tovaru alebo služby v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Prílohami finančného zúčtovania spolufinancovania projektu podľa formulára č. 2 sú čitateľné fotokópie:**

- dokladov preukazujúcich použitie spolufinancovania, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpis z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky).

**Súčasťou finančného zúčtovania dotácie je aj:**

- čestné vyhlásenie príjemcu o formálnej a vecnej správnosti zúčtovania,
- uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú,
- čestné vyhlásenie príjemcu, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov uvedenú v čl. V ods. 2, písm. b) zmluvy nepoužil a ani nepoužije pri zúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov.



- c) vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
- d) celkovú rekapituláciu výdavkov v súlade s prílohou č. 2 zmluvy,
- e) vyčíslenie a vydokladovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných ako verejných zdrojov

(ďalej spoločne len „zúčtovanie dotácie“).

- 3. Za správnosť všetkých údajov uvedených v zúčtovaní dotácie zodpovedá príjemca, ktorý správnosť zúčtovania dotácie potvrdí svojím podpisom vo formulári č. 1 a formulári č. 2.
- 4. Ak poskytovateľ zistí v predloženom zúčtovaní dotácie nedostatky, vyzve písomne príjemcu na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie.

## **Článok VI**

### **Vrátenie dotácie**

- 1. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu v lehote, **na účet a v rozsahu** uvedenom **v písomnej výzve poskytovateľa** na vrátenie dotácie, ak príjemca:
  - a) neodstráni nedostatky zúčtovania dotácie v lehote určenej poskytovateľom v zmysle čl. V ods. 4 zmluvy,
  - b) nepoužil dotáciu alebo jej časť na účel dohodnutý v čl. III tejto zmluvy. Povinnosť príjemcu vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť zo zúčtovania dotácie,
  - c) nepoužil dotáciu alebo jej časť na dohodnutý účel uvedený v čl. III tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku príjemcu je vedené konkurzné konanie, príjemca je v konkurze, v reštrukturalizácii, voči príjemcovi bolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo konkurz bol zrušený pre nedostatok majetku, príjemca je v likvidácii alebo je voči nemu vedené exekučné konanie alebo iný výkon rozhodnutia,
  - d) poskytnutú dotáciu úplne alebo sčasti nevyčerpal,
  - e) v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
  - f) doručil zúčtovanie dotácie obsahujúce výdavky, ktoré nesplňajú náležitosti oprávnených výdavkov v zmysle čl. VII zmluvy,
  - g) porušil ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v čl. IV zmluvy, tým nie je dotknuté ustanovenie čl. IX ods. 4 zmluvy,
  - h) na ten istý účel v rámci projektu už prijal inú dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu,
  - i) porušil finančnú disciplínu a postupuje sa podľa čl. VIII ods. 3.
- 2. Ak príjemca doručí zúčtovanie dotácie podľa čl. V ods. 1 po uplynutí stanovenej lehoty, je povinný na písomnú výzvu poskytovateľa vrátiť
  - a) 50% poskytnutej dotácie, ak zúčtovanie doručil do 15 dní (vrátane 15. dňa) po uplynutí lehoty podľa čl. V ods. 1,
  - b) 100% poskytnutej dotácie, ak zúčtovanie doručil po 15 dňoch po uplynutí lehoty podľa čl. V ods. 1.



3. Prijemca je povinný zaslať poskytovateľovi na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, finančný odbor, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37 a zároveň na e-mailovú adresu: [dotacie@mzv.sk](mailto:dotacie@mzv.sk) oznámenie o vrátení dotácie v zmysle výzvy uvedenej v ods. 1 a 2 tohto článku zmluvy s uvedením dňa uskutočnenia platby o vrátení, a to do 3 pracovných dní od vykonania tejto platby.

## **Článok VII**

### **Oprávnené výdavky**

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom o dotáciách, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR MVZP/2023 a sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

## **Článok VIII**

### **Kontrola poskytnutej dotácie**

1. Prijemca je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonať kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok poskytnutia dotácie v súlade s touto zmluvou, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti zúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijemca je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách sankciám. Prijemca, ktorý porušil finančnú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu poskytovateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom.

## **Článok IX**

### **Zmeny podmienok zmluvy**

1. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
2. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu, uvedených v prílohe č. 2 zmluvy, je prijemca oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 % konkrétnej položky, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.



3. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci konkrétnej položky štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná.

Zmena lehoty uskutočnenia projektu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve a príjemcovi postačuje písomný súhlas poskytovateľa. O vykonanie zmeny uvedenej v predchádzajúcej vete však musí príjemca písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty uskutočnenia projektu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy.

## **Článok X**

### **Udelenie licencie a sublicencie**

1. Poskytovateľ je subjektom oprávneným používať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou zapísanou Úradom priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky pod číslom 243261, 243260, 243259 a 243258 (ďalej len „ochranná známka“) a k nej prináležiaci dizajn manuál, ktorý stanovuje pravidlá práce s ochrannou známkou (ďalej len „dizajn manuál“). Súčasne je poskytovateľ subjektom oprávneným používať logotyp štátnej správy Slovenskej republiky, konkrétne logotyp Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „logotyp MZVEZ SR“) a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR, ktorý stanovuje pravidlá práce s logotypom MZVEZ SR (ďalej len „dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR“).
2. Poskytovateľ na základe tejto zmluvy udeľuje príjemcovi oprávnenie na používanie ochrannej známky (ďalej len „licencia“) a súhlas na používanie dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR (ďalej len „sublicencia“).
3. Príjemca je oprávnený použiť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR výlučne v rámci projektu, a to ich uverejnením v sociálnych médiách, na webových stránkach, banneroch a v prezentačných materiáloch príjemcu v elektronickej a printovej podobe. Príjemca je oprávnený ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR použiť výlučne spôsobom uvedeným v predchádzajúcej vete a nie je oprávnený ich akýmkoľvek spôsobom spracovať, meniť alebo inak do nich zasahovať. Príjemca nesmie udeliť súhlas na použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti tretej osobe a súčasne príjemca nesmie ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť poskytnúť tretej osobe ani iným spôsobom. Príjemca sa zaväzuje prijať na vlastné náklady a vo vlastnom mene opatrenia tak, aby ochranná známka, dizajn manuál, logo typu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti neboli dané k dispozícii tretej osobe.
4. Príjemca je oprávnený používať ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR bez územného obmedzenia, výlučne v rámci projektu a to do 31.12.2023 .



5. Poskytovateľ udeľuje licenciu na používanie ochrannej známky príjemcovi v súlade so zmluvou odplatne. Odplatou na účely tejto zmluvy sa rozumie nepeňažné plnenie vo forme propagácie značky Slovensko. Poskytovateľ udeľuje sublicenciu bezodplatne.
6. Licencia je nevýlučná a sublicencia je nevýhradná. Poskytovateľ je oprávnený udeliť licenciu na používanie ochrannej známky iným osobám. Poskytovateľ je oprávnený udeliť sublicenciu na používanie dizajnu manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajnu manuálu k logotypu MZVEZ SR iným osobám.
7. Prijemca vyhlasuje, že nasledovné skutočnosti sú pravdivé:
- a) príjemca, jeho štatutárny orgán, člen jeho štatutárneho orgánu, člen jeho dozorného orgánu, jeho prokurista nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev/Európskej únie, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi alebo trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
  - b) príjemca nemá nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
  - c) príjemca nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
  - d) na majetok príjemcu nie je vyhlásený konkurz, príjemca nie je v reštrukturalizácii, príjemca nie je v likvidácii, proti príjemcovi nebolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo nebol zrušený konkurz pre nedostatok majetku príjemcu, nie je vyhlásený malý konkurz na fyzickú osobu konajúcu v mene príjemcu,
  - e) príjemca sa v predchádzajúcich dvoch rokoch nedopustil porušenia povinnosti v oblasti ochrany životného prostredia, práva sociálneho poistenia alebo pracovného práva, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia,
  - f) príjemca nevyrába zbrane, strelivo alebo výbušniny pre vojenské účely ani zameranie jeho činnosti nie je v rozpore s dobrými mravmi,
  - g) príjemca nie je politickou stranou alebo politickým hnutím,
  - h) príjemca nemá tendencie k extrémizmu, k potláčaniu základných ľudských práv a slobôd alebo podnecovaniu k nenávisti.
8. Z dôvodu potreby ochrany práv a oprávnených záujmov autora logotypu značky Slovensko a logotypu MZVEZ SR, dizajnu manuálu ako aj dizajnu manuálu k logotypu MZVEZ SR, ako i z dôvodu potreby ochrany oprávnených záujmov poskytovateľa sa príjemca zaväzuje, že bude spĺňať všetky skutočnosti uvedené v ods. 7 tohto článku zmluvy počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy. Ak má Poskytovateľ podozrenie z nesplnenia ktorejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, je poskytovateľ prostredníctvom elektronickej správy alebo e-mailu oprávnený žiadať od príjemcu doklad preukazujúci splnenie tejto skutočnosti. Prijemca je povinný predložiť doklad podľa predchádzajúcej vety do 7 pracovných dní alebo v inej primeranej lehote určenej poskytovateľom odo dňa zaslania elektronickej správy alebo e-mailu poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, a to e-mailom i písomnou formou. Prijemca je povinný písomne informovať poskytovateľa o nesplnení akejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní od kedy nastala skutočnosť uvedená v ods. 7 tohto článku zmluvy.



9. Prijemca sa zaväzuje chrániť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť pred poškodením, odcudzením, stratou, zničením, zneužitím a/alebo iným neoprávneným použitím. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek kontrolovať používanie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti príjemcom a príjemca je povinný vykonanie tejto kontroly poskytovateľovi umožniť a jej vykonanie strpieť.
10. Prijemca zodpovedá za každé poskytnutie a/alebo použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti v rozpore so zmluvou. Za každé takéto poskytnutie a/alebo použitie v rozpore so zmluvou je poskytovateľ oprávnený od príjemcu žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 30 % z celkovej sumy poskytnutej dotácie uvedenej v článku II ods. 1 zmluvy. Zodpovednosť podľa tohto ustanovenia je objektívna. Týmto nie je dotknuté právo poskytovateľa na náhradu škody v celom rozsahu. Prijemca nie je povinný zmluvnú pokutu zaplatiť v prípade, ak preukáže, že k poskytnutiu a/alebo použitiu v rozpore so zmluvou nedošlo jeho konaním a/alebo opomenutím.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadosť o zápis udelenej licencie podá na Úrad priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky príjemca.
12. Poskytovateľ poskytne príjemcovi ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR po platnosti a účinnosti zmluvy, a to na e-mailovú adresu osoby príjemcu uvedenú v záhlaví zmluvy, najneskôr do 7 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

## **Článok XI**

### **Odstúpenie od zmluvy**

1. Poskytovateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť:
  - a) v prípadoch, ktoré ustanovujú všeobecne záväzné právne predpisy,
  - b) ak prijímateľ nebude spĺňať podmienky na udelenie dotácie počas celej doby platnosti zmluvy,
  - c) v časti udelenej licencie a/alebo sublicencie, ak príjemca poruší ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v článku X zmluvy.

## **Článok XII**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Prijemca berie na vedomie, že Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky spracúva osobné údaje za účelom poskytovania dotácií na základe zákonnej povinnosti prevádzkovateľa v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie“) a zároveň potvrdzuje, že bol informovaný podľa článku 13 nariadenia o spracúvaní osobných údajov v súvislosti s poskytovaním dotácií.



2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho jeden pre príjemcu a tri pre poskytovateľa.
3. Podpisom zmluvy príjemca zároveň súhlasí so zverejnením jeho písomného vecného vyhodnotenia projektu v zmysle čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy na webovom sídle ministerstva.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:  
Príloha č. 1: Popis projektu  
Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k rozpočtu  
Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že „zmluvou“ sa rozumie zmluva vrátane jej príloh.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Udelená licencia nadobúda účinnosť voči tretím osobám dňom jej zápisu do registra ochranných známk Úradu priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky.
6. Zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave dňa:

V Bratislave - Staré Mesto, dňa:  
03.07.2023

Poskytovateľ:  
Ministerstvo zahraničných vecí  
a európskych záležitostí  
Slovenskej republiky

Príjemca:  
Výskumné centrum Slovenskej  
spoločnosti pre zahraničnú politiku, n.o.  
(RC SFPA)

.....  
minister zahraničných vecí a európskych  
záležitostí Slovenskej republiky

.....  
štatutárny zástupca

.....  
riaditeľ odboru analýz a plánovania



**Príloha č. 1 k Zmluve č. MVZP/2023/11 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Licenčnej zmluve a Zmluve o udelení sublicencie**

**Popis projektu**

<p><b>1. Názov projektu</b></p> <p>Metodika vzdelávania slovenskej mládeže ako súčasť komplexného boja SR proti dezinformáciám</p>
<p><b>2. Žiadosť o dotáciu je predkladaná na základe témy:</b> (ak je žiadosť predkladaná na základe témy, ktorá je súčasťou výzvy, vyplniť číslo a názov témy. Upozornenie: žiadosť môže byť predkladaná aj mimo okruh navrhnutých tém vo výzve)</p> <p>8. Boj s dezinformáciami</p>
<p><b>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava</b> (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava)</p> <p><b>Podpora štúdií, analýz a organizáciu odborných podujatí v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR:</b></p> <p>Vypracovanie nezávislých odborných štúdií a analýz kľúčových otázok medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p> <p>x Vypracovanie tematických neperiodických publikácií, ktoré slúžia ako alternatívny zdroj k prehľbovaniu kvalifikovaných informácií pre domácu a zahraničnú verejnosť;</p> <p>x Projektov a programov verejno-vzdelávacích podujatí, vedeckých konferencií a seminárov s tematikou medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p>
<p><b>4. Miesto a čas realizácie projektu</b> (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)</p> <p>Miesto (región) realizácie: <b>Bratislava</b> Projekt bude realizovaný v období od: <b>1.5.2023</b> do <b>31.12.2023</b>.</p> <p><b>Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu:</b> Výskum a vypracovanie metodiky vzdelávania bude prebiehať v Bratislave, kde sídlia experti pôsobiaci v inštitúte žiadateľa.</p>
<p><b>5. Cieľ projektu</b> (definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu)</p> <p>Projekt si dáva dva hlavné a doplnujúce sa ciele:</p> <p>1. Prvým cieľom je vypracovanie odbornej metodiky vzdelávania slovenskej mládeže voči dezinformáciám za účelom posilnenia ich odolnosti, momentálnej aj</p>



budúcej, voči dezinformačným naratívom a propagande. Metodika tak bude súčasťou komplexného boja proti dezinformáciám na Slovensku, ktorý sa okrem strategickej komunikácie a debunkingu, tvorbe analýz a monitorovania trendov, potrebuje venovať aj preventívnemu prístupu, akým je práve vzdelávanie spoločnosti. Metodika vzdelávania mládeže bude mať rozsah približne 25 až 30 strán a bude reflektovať prioritne na témy prítomné v dezinformačných naratívoch v slovenskom informačnom prostredí a zároveň týkajúce sa oblasti zahraničnej a európskej politiky. Vzdelávaciu metodiku vypracujú dvaja experti pôsobiaci v inštitúcii žiadateľa, ktorí majú široké znalosti v problematike bezpečnosti, hybridných hrozieb a dezinformácií. Svoj vlastný výskum pritom doplnia o dáta zo série rozhovorov s relevantnými expertami (približne 10 expertov) na vzdelávanie a dezinformácie, ktoré pre tento účel vykonajú. Experti budú vybraní tak, aby zastupovali rôznorodé a zároveň relevantné štátne inštitúcie (MZVEZ SR, MO SR, Úrad vlády, Ministerstvo školstva), no tiež oslovíme zástupcov z neziskovej aj súkromnej sféry, či médií, ktorí sa venujú dezinformáciám, rozvoju kritického myslenia a mediálnej/informačnej gramotnosti.

Vytvorená metodika vzdelávania vznikne na základe vlastného výskumu autorov, ktorý sa zameria okrem iného aj na príklady zo zahraničia, v spojení s informáciami získanými v rozhovoroch so slovenskými expertami. Rozhovory budú členené tak, aby sa autori najprv témou zaoberali s odborníkmi na dezinformácie, mediálnu gramotnosť a kritické myslenie a následne tieto zistenia konfrontovali s pracovníkmi a úradníkmi pôsobiacimi v školstve (na úrovni Ministerstva školstva, no tiež s učiteľmi v školách, ktorí majú praktické skúsenosti so žiakmi). Cieľom autorov je tieto informácie prepojiť, analyzovať a sformulovať metodiku vzdelávania mládeže pre určenú oblasť, ktorá bude efektívna a zároveň realizovateľná. Vzniknutá publikácia bude členená nasledovne: 1) úvod do problematiky, 2) slovenský kontext v oblasti hybridných hrozieb a dezinformácií tematicky zameraných na zahraničnú a európsku politiku, 3) krátka metodológia zberu dát a výskumu, 4) výsledky výskumu a odporúčania.

2. Druhým cieľom projektu je následná propagácia výstupov, teda publikovanej metodiky vzdelávania slovenskej mládeže za účelom posilnenia odolnosti v oblasti dezinformácií zameraných na oblasť zahraničnej a európskej politiky. Autori vzdelávacej metodiky projektu č.1 by chceli prezentovať odporúčané postupy a ďalšie užitočné výstupy metodiky na konferencii venovanej téme dezinformácií, ktorá bude realizovaná v Bratislave na jeseň 2023. V prípade, že by sa žiadateľovi nepodarilo nadviazať spoluprácu s organizátormi tohto podujatia, zorganizuje prezentáciu pre relevantných pozvaných expertov prostredníctvom hybridného okrúhleho stola (online skrz platformu Zoom).

Žiadateľ tiež plánuje zorganizovať dva online okrúhle stoly, kam pozve relevantných zástupcov z regiónov, ktorým tiež odprezentuje vzniknutú metodiku vzdelávania. Za týmto účelom budú oslovení zástupcovia regionálnych VÚC, škôl (stredných aj univerzít), prípadne relevantných organizácií (študentských či vzdelávacích), ktorých by výstup projektu mohol zaujímať a ktorí by s ním ďalej v rámci svojej činnosti mohli pracovať v praxi a metodiku implementovať.

Okrem toho sa realizátor tohto projektu zaväzuje publikáciu propagovať prostredníctvom



svojich sociálnych sietí, webstránku, ako aj rozoslať informáciu na relevantné kontakty prostredníctvom emailového klienta. Zároveň bude fyzická vytlačená publikácia poskytnutá účastníkom spomínanej konferencie a tiež Ministerstvu zahraničných vecí a európskych záležitostí SR ako zadávateľovi projektu, na jej ďalšie šírenie na relevantné inštitúcie či školy.

## **6. Cieľová skupina**

(uved'te konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

Metodika bude zameraná na slovenskú mládež, prioritne stredoškolského veku, no v širšom kontexte bude možné jej využitie aj na vysokých školách. Prioritnejšie zameranie na stredné školy vychádza z predpokladov veku a rozvinutosti mediálnej či informačnej gramotnosti týchto študentov, ako aj širšieho spektra ich zamerania (od odborných škôl až po gymnáziá).

Cieľovou skupinou publikácie v zmysle jej ďalšieho využitia je odborná verejnosť a zamestnanci relevantných ministerstiev (MZVEZ SR, Ministerstvo školstva, Ministerstvo obrany, Ministerstvo vnútra), ktorí s jej výstupmi vedia ďalej profesne pracovať. Výstup bude tiež prezentovaný relevantným kontaktom z regiónov.

## **7. Popis projektu**

(uved'te popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava)

Projekt bude pozostávať z 2 na seba nadväzujúcich aktivít:

1. Vypracovanie koncepčného metodického dokumentu obsahujúceho postupy a odporúčania pre vzdelávanie slovenskej mládeže v oblasti dezinformácií a propagandy so zameraním na témy spojené so zahraničnou a európskou politikou. Publikácia bude zohľadňovať špecifiká národného kontextu, a teda súčasné aj dlhodobé trendy v dezinformačných kampaniach dominujúcich na Slovensku a útočiacich na zahraničnopolitické ukotvenie Slovenska, akými sú členstvo v Európskej únii alebo v štruktúrach NATO, či na spoluprácu Slovenska s jeho strategickými partnermi. Čo sa týka vypracovania návodov a odporúčaní na konkrétny postup vo vzdelávaní mládeže, autori publikácie budú reflektovať na osvedčené postupy zo zahraničia aj na odporúčania lokálnych expertov pre zohľadnenie slovenského kontextu a špecifik. Na štúdií sa budú podieľať dvaja experti pôsobiaci v organizácii žiadateľa a so širokými znalosťami v téme dezinformácií, zahraničnej, európskej a bezpečnostnej politiky.

2. Na jeseň 2023 je predpoklad, že sa v Bratislave bude konať konferencia k téme dezinformácií. Žiadateľ preto plánuje osloviť organizátorov tejto konferencie s ponukou spolupráce a požiadať o poskytnutie priestoru k prezentácii metodiky vzdelávania a jej výstupov, ktorá bude vytvorená pod týmto projektom. Spomínaná konferencia by na takúto prezentáciu bola ideálnym priestorom, nakoľko sa jej budú účastniť rôzni experti odborne sa venujúci dezinformáciám, a to zo štátnej, akademickej, neziskovej, i



súkromnej sféry. V prípade neočakávaných okolností (posunutý termín konferencie alebo nesúhlas organizátorov na spolupráci so žiadateľom) žiadateľ uskutoční hybridnou formou okrúhly stôl s relevantnými expertami, ktorým touto cestou odprezentuje vytvorenú metodiku. Žiadateľ okrem toho tiež zorganizuje dva okrúhle stoly online formou, kam pozve zástupcov z regiónov.

Žiadateľ okrem toho zabezpečí ďalšiu propagáciu tejto publikácie prostredníctvom svojej sociálnej siete, webstránky, aj emailovú kampaň adresovanú na relevantné kontakty expertov a inštitúcií na Slovensku. Fyzické kópie tlačenej publikácie budú vo vopred dohodnutých počtoch poskytnuté účastníkom konferencie a Ministerstvu zahraničných vecí a európskych záležitostí SR.

## **8. Výstupy projektu**

(Stručne popíšte výstupy projektu a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

Výstupom č.1 bude vypracovanie odbornej metodiky zameranej na posilnenie odolnosti slovenskej mládeže voči dezinformačným naratívom a propagande zameraných na oblasť zahraničnej a európskej politiky.

Harmonogram k výstupu č.1:

Máj 2023: Príprava štruktúry publikácie a vytýčenie hlavných oblastí, ktorým sa bude venovať. Zostavenie zoznamu relevantných expertov, s ktorými budú v rámci prípravy publikácie robené rozhovory.

Jún – August 2023: Práca s textom, realizácia rozhovorov s expertmi.

September 2023: Komunikácia s dvomi odbornými recenzentmi a zapracovanie ich spätnej väzby. Grafická úprava textu a tlač publikácie.

Výstupom č. 2 bude diseminácia záverov a odporúčaní a celková prezentácia vypracovanej metodiky na relevantnom podujatí, ako aj jej rozoslanie na expertov venujúcich sa problematike dezinformácií či vzdelávania na Slovensku, ktorí s ňou budú môcť ďalej pracovať v praxi.

Harmonogram k výstupu č.2:

Október – December 2023: Prezentácia metodiky a jej výstupov na relevantnej konferencii, prípadne formou online okrúhleho stola. Zorganizovanie a prezentácia výstupov na podujatí (okrúhly stôl online) smerovanom na zástupcov z regiónov. Jej publikovanie na webstránke žiadateľa, propagácia cez sociálne siete a emailovú kampaň. Distribúcia tlačenej verzie na MZVEZ SR a ďalším relevantným expertom či inštitúciám.

## **9. Udržateľnosť projektu**

(prepojenie/nadväznosť na iné minulé/budúce projekty)

Projekt prispeje k budovaniu kapacít Slovenska na boj proti dezinformáciám prostredníctvom vypracovania doposiaľ chýbajúcej metodiky vzdelávania mládeže zameriavajúcej sa na zvyšovanie jej odolnosti voči dezinformáciám, prakticky skrz



budovanie ich kritického myslenia a mediálnej či celkovo informačnej gramotnosti. Z rôznych prieskumov je známe, že slovenskí študenti patria aj v rámci európskeho priemeru k tým horším, keď sa pozrieme na ich schopnosť porozumenia textu a práce s informáciami. Zároveň sú študenti kriticky náchylnou skupinou vyrastajúcou v dobe informačného pretlaku a digitálnych inovácií.

Na Slovensku boli v posledných rokoch významne posilnené kapacity štátu v oblasti strategickej komunikácie či monitorovacej a analytickej činnosti v oblasti dezinformácií. Doposiaľ však chýba dostatočná pozornosť a komplexný prístup v oblasti vzdelávania obyvateľstva, ktorý je nevyhnuté budovať okrem a spoločne s vyššie spomínaným. Situácia na Slovensku si preto žiada iniciatívu, ktorá tento priestor pomôže zaplniť. Výhodou metodiky, ktorá vzíde ako výstup tohto projektu, bude, že bude môcť byť využitá na komplexné riešenie situácie skrz jej zakomponovanie do školského kurikula, no tiež na aktivity menšieho spektra, ako napríklad skupinové workshopy. Z toho dôvodu bude metodika vzdelávania ako výstup projektu prezentovaná spektru odborníkov, ktorí ju budú môcť ďalej využiť: (1) štátne inštitúcie napríklad v rámci strategickej komunikácie, no Ministerstvo školstva by ju mohlo začleniť do systému vzdelávania; (2) neziskové a súkromné organizácie na vzdelávanie mládeže vo svojich budúcich projektoch. Žiadateľ vidí výhľadovo potenciál vzniknutej metodiky vzdelávania napríklad v budúcom projekte workshopov na školách, ktorý by mal mať dlhšie trvanie a celoslovenský regionálny presah.

Okrem toho žiadateľ a experti pôsobiaci v jeho inštitúcii majú v pláne rozširovať svoju pôsobnosť v oblasti hybridných hrozieb a dezinformácií, prioritne v kontexte Slovenska či V4, aj do budúcnosti, pričom budúce projekty budú môcť okrem iného stavať aj na kvalitných výstupoch pochádzajúcich z tohto projektu.

## **10. Prínos projektu k plneniu priorít zahraničnej politiky**

Dezinformačné a zavádzajúce správy šíriace sa najmä prostredníctvom rôznych alternatívnych médií a sociálnych sietí predstavujú výzvu pre množstvo európskych krajín, nevynímajúc Slovensko. Pevné postavenie Slovenska v Európskej únii a NATO je veľa krát podkopávané zavádzajúcimi správami, ktoré v ne preukázateľne oslabujú dôveru občanov a tak v konečnom dôsledku aj ich podporu pre nastavené zahraničnopolitické ukotvenie Slovenskej republiky.

Projekt si kladie za cieľ tvorbu výstupu, ktorý bude ďalej použiteľný na vzdelávanie mládeže ako jednej z najnáchylnejších spoločenských skupín čo sa týka odolnosti voči dezinformáciám a propagande. To bude môcť prebehnúť buď prostredníctvom začlenenia metodiky do vzdelávacích osnov na slovenských školách, ale aj pre neinštitucionalizované vzdelávanie. Autori metodiky sa pritom v rámci projektu uistia, že o jej existencii sa dozvedia relevantní experti zo štátnej správy (najmä MZVEZ SR a Ministerstvo školstva SR), no aj neziskovej či akademickej sféry a vytvoria tak podmienky k implementácii efektívnych nástrojov pre boj s dezinformáciami v slovenskom kontexte.



**11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti**

(uved'te podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Žiadateľ disponuje dlhoročnými skúsenosťami s realizáciou podobných odborných projektov a propagáciou ich výstupov. Za toto obdobie si žiadateľ vybudoval široké skúsenosti s ich úspešnou realizáciou a s formovaním a podnecovaním diskusie na rôznych úrovniach.

Realizátori projektu a zároveň autori štúdie majú niekoľkoročné skúsenosti s písaním odborných textov, ako aj široké vedomosti v oblasti bezpečnosti, slovenskej zahraničnej a európskej politiky, aj dezinformácií.

Bratislava - Staré Mesto, dňa 03.07.2023

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu



**Príloha č. 2 k Zmluve č. MVZP/2023/11 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Licenčnej zmluve a Zmluve o udelení sublicencie**

<b>ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET</b> (bežné výdavky)					
Názov projektu: Metodika vzdelávania slovenskej mládeže ako súčasť komplexného boja SR proti dezinformáciám					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
<b>A.</b>	<b>Požadovaná dotácia od MZVEZ SR</b>	X	x	x	x
1.	<b>osobné výdavky</b>				
			0	0	0
2.	<b>cestovné výdavky</b>				
			0	0	0
3.	<b>výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)</b>				
	autorský honorár za výskum a štúdiu	honorár/osoba	1 500	2	3 000
	odborný posudok/recenzent	honorár/posudok	250	2	500
	prezentácia výstupov na konferencii/okrúhlom stole	osoba/prezentáci a	150	2	300
	prezentácia výstupov na online okrúhlom stole (zameranie na regióny)	osoba/prezentáci a	100	2	200
	organizácia online podujatia pre zástupcov regiónov	práca/podujatie	400	1	400
	propagácia na sociálnych sieťach a webstránke	projekt	134	1	134
	licencia na diskusnú platformu Zoom (pre online podujatia)	mesiac	43	1	43
	email kampane	mesiac	23	1	23
	grafická úprava textu	publikácia	250	1	250
	projektový manažment	práca/projekt	650	1	650
4.	<b>administratívne výdavky (špecifikovať)</b>				
			0	0	0
5.	<b>iné oprávnené výdavky</b>				
			0	0	0
	<b>Spolu - bežné výdavky</b>	X	x	x	5 500
<b>B.</b>	<b>Vlastné zdroje</b>	X	x	x	x



	tlač publikácie (100 ks)	X	x	x	300
	<b>SPOLU</b>	X	x	x	300
<b>C.</b>	<b>Finančné prostriedky z iných zdrojov</b>	X	x	x	x
		X	x	x	0
	<b>SPOLU</b>	X	x	x	0
<b>B+ C</b>	<b>SPOLUFINANCOVANIE</b>	X	x	x	300
	<b>VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>5 800</b>

Bratislava - Staré Mesto, dňa 03.07.2023

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu



## KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

### A. Požadovaná dotácia od MZVEZ SR

#### 3) Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu

- Autorský honorár – dvaja autori publikácie budú zodpovední za celý výskum a vypracovanie výstupu, finálny výstup (cca 25-30 strán) bude výsledkom za cca 5 mesiacov práce, ktorá predstavuje obvyklú celkovú cenu práce; SZČO (objednávka a faktúra).
- Recenzent – cena za dva odborné posudky („peer review“). Recenzia obsahuje krátke zhodnotenie úrovne textu, štýlu, kvality argumentácie, použitých informácií a zdrojov formou komentárov v texte. Odmena na základe autorskej zmluvy alebo objednávky a faktúry (SZČO).
- Prezentácia výstupov na konferencii/okrúhlom stole – dvaja autori publikácie budú prezentovať výstupy výskumu a spropagujú metodiku vzdelávania mládeže ako výstup tohto projektu na konferencii/online okrúhlom stole. Objednávka a faktúra (SZČO).
- Prezentácia výstupov na online okrúhlom stole (zameranie na regióny) – dvaja autori publikácie odprezentujú výstupy výskumu a spropagujú metodiku vzdelávania mládeže ako výstup tohto projektu formou online okrúhleho stola, kam budú prizvaní zástupcovia z regiónov. Objednávka a faktúra (SZČO).
- Organizácia online podujatia pre zástupcov regiónov – príprava podujatia, dohľadanie relevantných kontaktov a zabezpečenie účasti zástupcov z regiónov (VÚC, stredné školy, univerzity, neziskové či iné organizácie so zameraním na vzdelávanie a študentov). Objednávka a faktúra (SZČO).
- Propagácia na sociálnych sieťach a webstránke – náklady vynaložené na tvorbu propagačných príspevkov na sociálnych sieťach a webstránke žiadateľa v rámci tohto projektu. Objednávka a faktúra (SZČO).
- Predplatné na platforme Zoom, prostredníctvom ktorej bude prezentovaná metodika vzdelávania na online okrúhlych stoloch zástupcom regiónov; - suma predstavuje pomernú časť ročnej licencie za 1 mesiac (na kratšie obdobie ako 1 rok sa licencia zakúpiť nedá); faktúra
- Email kampane – Mesačné predplatné emailového klienta za účelom rozoslania informácie o výstupe projektu smerom k relevantným odborníkom. Platba na základe faktúry.
- Grafická úprava a zalomenie textu – grafické práce, úprava textu metodiky do publikovateľnej podoby. Cena stanovená na základe prieskumu trhu; objednávka a faktúra (SZČO).
- Projektový manažment – projektový manažér nesie zodpovednosť za celý projekt a jeho koordináciu; honorár predstavuje odmenu za prácu vykonávanú priebežne počas celého trvania projektu, ako aj na zabezpečení odborných respondentov za účelom rozhovorov pre potreby publikácie, tiež za zabezpečenie odborných recenzentov, korektúry, grafických služieb, či dozorovanie včasného publikovania metodiky. SZČO (objednávka, faktúra).



B.

- Z vlastných zdrojov bude financovaná tlač publikácie v počte 100 ks a celkovej cene 300 eur; cena stanovená na základe prieskumu trhu; objednávka a faktúra.

Sumy uvedené v rozpočte tak odrážajú reálne náklady spojené s prípravou a koordináciou projektu všetkých zapojených osôb od jeho začiatku až po koniec realizácie.

**Bratislava - Staré Mesto, dňa 03.07.2023**

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu