

**Rámcová dohoda o zhotovení tlačovín a tlačiarenských výrobkov**  
uzavretá podľa § 269 ods. 2 a § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) v spojení s § 2 ods. 5 písm. g) a § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z.

(ďalej len „**rámcová dohoda**“)

**Objednávateľ:**

**Názov:** Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky  
**Sídlo:** Hlboká cesta 2, Bratislava, PSČ 833 36  
**IČO:** 00699021  
**DIČ:** [REDACTED]  
**IČ DPH:** [REDACTED]  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica  
**IBAN:** [REDACTED]  
**SWIFT(BIC):** SPSRSKBXXX  
**zastúpený:** Ing. Silvia Toldyová, generálna riaditeľka sekcie ekonomiky a všeobecnej správy

(ďalej len „**objednávateľ**“)

**a**

**Zhotoviteľ:**

**Obchodné meno:** M KREO, s.r.o.  
**Sídlo/ miesto podnikania:** Murgašova 1298/16, 010 01 Žilina  
**IČO:** 43979033  
**DIČ:** [REDACTED]  
**IČ DPH:** [REDACTED]  
**Bankové spojenie:** [REDACTED]  
**IBAN:** [REDACTED]  
**Konajúci/zastúpený:** PhDr. Monika Suchaničová Janigová – konateľka spoločnosti  
**Zápis:** OR Okresného súdu Žilina, oddiel Sro, vložka č. 20186/L

(ďalej len „**zhotoviteľ**“)

(objednávateľ a zhotoviteľ spolu aj ako „**zmluvné strany**“)

uzatvárajú túto rámcovú dohodu:

## **Článok 1**

### **Úvodné ustanovenia**

- 1.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto rámcovú dohodu v súlade s výsledkom verejného obstarávania na dodanie tovaru podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z. (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), zverejneného objednávatelom v postavení verejného obstarávateľa vo Vestníku verejného obstarávania č. 232 pod zn. 16095-WYT dňa 29.11.2016.
- 1.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že
- a) sa oboznámil a preskúmal všetky podmienky a okolnosti súvisiace s realizáciou predmetu rámcovej dohody,
  - b) predmet rámcovej dohody je mu jasný a na základe svojej odbornej spôsobilosti, technického vybavenia a personálu, ktorý má k dispozícii, je schopný ho vykonať riadne, kompletne a na požadovanej odbornej úrovni v súlade s rámcovou dohodou, vzorkami diela, ktoré mu boli predložené v procese verejného obstarávania podľa bodu 1.1, a s platnými právnymi normami a aplikovateľnými STN.
- 1.3 Ak zhotoviteľ v procese verejného obstarávania preukazoval technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom technických alebo odborných kapacít inej osoby, zaväzuje sa pri plnení predmetu tejto rámcovej dohody v súlade s § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využil na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.
- 1.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, že ku dňu uzavretia tejto rámcovej dohody nežadáva žiadnu časť zákazky podľa tejto rámcovej dohody žiadnemu subdodávateľovi.
- 1.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje oznámiť objednávatelovi akúkoľvek zmenu údajov ktoréhokoľvek zo subdodávateľov v rozsahu: obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, IČO, percentuálny podiel z hodnoty plnenia podľa tejto rámcovej dohody, údaje osoby oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu mena a priezviska, adresy pobytu, a dátumu narodenia. Zmenu údajov je zhotoviteľ povinný oznámiť objednávatelovi písomne do 7 pracovných dní odo dňa účinnosti takej zmeny.
- 1.6 Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť alebo pribrať subdodávateľa počas trvania tejto rámcovej dohody pričom subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu alebo pristúpenie týka, ktorý sa bude podieľať na plnení v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke zhotoviteľa predloženej vo verejnom obstarávaní podľa bodu 1.1 tejto rámcovej dohody musí byť zapísaný v registri podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní. Zhotoviteľ je povinný objednávatelovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom sa subdodávateľ začne podieľať na plnení predmetu tejto rámcovej dohody, predložiť písomné oznámenie o zmene alebo pribratí subdodávateľa, ktoré bude

obsahovať údaje minimálne v rozsahu: percentuálny podiel z hodnoty plnenia, ktorý má zhotoviteľ v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

## **Článok 2**

### **Predmet rámcovej dohody**

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje na základe a v súlade s predloženými objednávkami, touto rámcovou dohodou a vzorkami, ktoré mu objednávatel' odovzdal spolu so súťažnými podkladmi pri obstarávaní predmetu rámcovej dohody (ďalej len „súťažné podklady“), pre objednávatel'a zhotoviť a dodávať objednávatel'ovi po dobu účinnosti tejto rámcovej dohody dodávky tlačovín a tlačiarenských výrobkov (ďalej aj „dielo“) uvedených v prílohe č. 1 Cenník diela (ďalej len „príloha č. 1“), a prílohe č. 2 Špecifikácia položiek (ďalej len „príloha č. 2“).
- 2.2 Objednávatel' sa zaväzuje objednané, riadne a včas vykonané dielo v množstvách určených jednotlivými objednávkami podľa bodu 4.4 prevziať v súlade s touto rámcovou dohodou a za prevzaté dielo zaplatiť zhotoviteľovi cenu v súlade s článkom 6 tejto rámcovej dohody.

## **Článok 3**

### **Doba platnosti rámcovej dohody**

- 3.1 Tato rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to do vyčerpania finančného limitu uvedeného v bode 6.4, najdlhšie však na 48 mesiacov od jej účinnosti.

## **Článok 4**

### **Vykonanie a dodanie diela**

- 4.1 Objednávatel' a zhotoviteľ sú povinní do piatich dní odo dňa účinnosti tejto rámcovej dohody navzájom si oznámiť mená, priezviská, a kontaktné údaje svojich oprávnených osôb v rozsahu telefónneho čísla, faxového čísla, a e-mailovej adresy. Zmluvné strany môžu kedykoľvek zmeniť svoje oprávnené osoby; táto zmena je voči druhej zmluvnej strane účinná okamihom doručenia oznámenia o tejto zmene. Oznámenia o zmene oprávnených osôb sú si zmluvné strany povinné navzájom doručovať poštou, elektronickou poštou alebo faxom.
- 4.2 Oprávnené osoby objednávatel'a sú oprávnené podpisovať a preberať písomnosti vo veciach týkajúcich sa plnenia tejto rámcovej dohody, predkladať zhotoviteľovi objednávky podľa tohto článku, prevziať objednané dielo a podpisovať dodacie listy diela.
- 4.3 Pre vylúčenie všetkých pochybností objednávatel' vyhlasuje, že žiadna ním určená oprávnená osoba nie je oprávnená konať v mene a na účet objednávatel'a vo veci zmien

tejto rámcovej dohody, ukončenia platnosti tejto rámcovej dohody, ako ani uzatvárať dodatky k tejto rámcovej dohode, ak na tieto úkony nebola osobitne splnomocnená.

4.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť pre objednávateľa a odovzdať objednávateľovi dielo na základe písomnej objednávky objednávateľa doručenej zhotoviteľovi poštou, elektronickou poštou alebo faxom do miesta dodania uvedeného v objednávke.

Objednávka musí obsahovať najmä:

- a) názov objednávateľa,
- b) sídlo objednávateľa,
- c) IČO, DIČ a IČ DPH objednávateľa,
- d) číslo účtu objednávateľa,
- e) presnú špecifikáciu druhu a množstva objednávaných položiek diela; objednávateľ sa zaväzuje dodržiavať v jednotlivých objednávkach minimálny počet kusov pri objednávke, uvedený pre jednotlivé položky diela v prílohe č. 3 tejto rámcovej dohody „Špecifikácia predpokladaných počtov, minimálnych objednávok a dodacích lehôt podľa bodu 4.12 rámcovej dohody“ (ďalej iba ako „príloha č. 3“),
- f) požadovanú lehotu dodania diela určenú podľa bodu 4.12,
- g) miesto dodania diela určené v súlade s bodom 4.5,
- h) meno, priezvisko, telefonický kontakt a emailovú adresu osoby, ktorá vystavila objednávku,
- i) číslo objednávky,
- j) číslo rámcovej dohody,
- k) dátum vytvorenia objednávky,
- l) meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby objednávateľa,
- m) odtlačok pečiatky objednávateľa,
- n) text a grafické prvky, ktoré majú byť vytlačené na objednaných položkách diela (ďalej len „tlačové podklady“); tlačové podklady budú zhotoviteľovi poskytnuté v elektronickej podobe,
- o) vyjadrenie objednávateľa, či požaduje predloženie vizualizácie vyhotovenia objednaných položiek diela (ďalej aj ako „vizualizácia vyhotovenia“).

4.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať objednávateľovi dielo do miesta dodania uvedeného v objednávke. Objedávateľ je oprávnený zvoliť za miesto dodania

- a) sklad MTZ na adrese **Drotárska 46, 811 04 Bratislava**, alebo

b) sídlo objednávateľa na adrese **Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava**.

Objednávateľ nie je oprávnený určiť za miesto dodania inú adresu, než adresy uvedené v tomto bode.

- 4.6 Zhotoviteľ dodá dielo zabalené a nepoškodené. Balenie a nakladanie diela, prepravu diela do miesta dodania a vykladanie diela v mieste dodania zabezpečuje zhotoviteľ na svoje nebezpečenstvo a na vlastné náklady tak, aby bolo zabezpečené bezpečné dodanie diela.
- 4.7 Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodnú na presnom dátume a čase dodania diela; týmto nie je dotknutý bod 4.12 a 9.1. Ak nedôjde medzi zhotoviteľom a objednávateľom k dohode podľa predchádzajúcej vety, je zhotoviteľ povinný dodať dielo v lehote uvedenej v bode 4.12 a najmenej jeden pracovný deň pred dodaním diela oznámiť objednávateľovi presný dátum a čas dodania diela, pričom zhotoviteľ stanoví dátum a čas dodania na pracovný deň od 8.00 hod. do 14.30 hod. Objednávateľ je povinný riadne a včas zhotovené a dodané dielo prevziať za podmienok stanovených touto rámcovou dohodou.
- 4.8 Ak zhotoviteľ neoznámí dátum a čas dodania diela podľa predchádzajúceho bodu, objednávateľ nie je povinný prevziať dielo v deň dodania, ale až v nasledujúci pracovný deň v čase dohodnutom so zhotoviteľom, a ak nedôjde k dohode, tak v čase stanovenom objednávateľom; týmto nie je dotknutý bod 4.12 a 9.1. Náklady spojené s odmietnutím prevzatia neoznámenej dodávky diela a jeho ďalšou prepravou znáša zhotoviteľ.
- 4.9 Zhotoviteľ je povinný dodať objednané dielo spoločne s dodacím listom v ktorom bude uvedený najmä položkový súpis dodávaného diela, jeho množstvo, jednotková a celková cena dodávaného diela bez a s DPH, sadzba DPH, a vyčíslenie sumy DPH, číslo rámcovej dohody, podpis zhotoviteľa a odtlačok jeho pečiatky, ak pečiatkou disponuje.
- 4.10 Zhotoviteľ je povinný umožniť oprávnenej osobe objednávateľa pred prevzatím diela skontrolovať a prepočítať dodávané dielo. Ak zhotoviteľ neumožní objednávateľovi skontrolovať dielo, objednávateľ nie je povinný dielo prevziať. Objednávateľ je oprávnený odoprieť prevzatie dodávaného plnenia s akýmikoľvek vadami v jeho celosti, avšak je tiež oprávnený prevziať len tie položky dodávaného plnenia, ktoré nevykazujú žiadne vady.
- 4.11 Dielo je dodané a prevzaté dňom jeho protokolárneho prevzatia, t.j. dňom podpisu dodacieho listu zhotoviteľom alebo jeho oprávnenou osobou, a oprávnenou osobou objednávateľa.
- 4.12 Zhotoviteľ dodá objednávateľovi dielo uvedené v objednávke najneskôr do:  
a) nasledujúceho pracovného dňa po dni doručenia objednávky alebo schválenia vizualizácie vyhotovenia objednaných položiek diela, podľa toho čo nastane neskôr, ak ide o dielo uvedené v položke č. 21 a 22 v prílohe č. 1,

- b) 3 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky alebo schválenia vizualizácie vyhotovenia objednaných položiek diela, podľa toho čo nastane neskôr, ak ide o dielo uvedené v položke č. 23 v prílohe č. 1,
  - c) 5 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky, alebo schválenia vizualizácie vyhotovenia objednaných položiek diela, podľa toho čo nastane neskôr, ak ide o dielo uvedené v položke č. 1, 2, 3 a 15 v prílohe č. 1,
  - d) 7 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky alebo schválenia vizualizácie vyhotovenia objednaných položiek diela, podľa toho čo nastane neskôr, ak ide o dielo uvedené v položke č. 6, 8, 9, 10, 11, 16, 17, 18, 19, 29, 30, 31, 33, 34, 35, 36, 37 a 39 v prílohe č. 1,
  - e) 10 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky alebo schválenia vizualizácie vyhotovenia objednaných položiek diela, podľa toho čo nastane neskôr, ak ide o dielo uvedené v položke č. 4, 5, 7, 13 a 14 v prílohe č. 1,
  - f) 14 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky alebo schválenia vizualizácie vyhotovenia objednaných položiek diela, podľa toho čo nastane neskôr, ak ide o dielo uvedené v položke č. 12, 20, 24, 25, 26, 27, 28, 32 a 38 v prílohe č. 1.
- 4.13 Vlastnícke právo k dielu a nebezpečenstvo škody na ňom (strata, zničenie a poškodenie diela) prechádzajú na objednávateľa okamihom jeho riadneho prevzatia podľa bodu 4.11.

## **Článok 5**

### **Spôsob vykonávania diela**

- 5.1 Zhotoviteľ zhotoví dielo uvedené v doručenej objednávke v súlade so vzorkami, ktoré boli odovzdané zhotoviteľovi v rámci súťažných podkladov, tlačovými podkladmi odovzdanými zhotoviteľovi s príslušnou objednávkou, špecifikáciou jednotlivých položiek diela uvedenou v prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody, pokynmi objednávateľa podľa bodu 5.7, ako aj ostatnými podmienkami tejto rámcovej dohody. Ak objednávateľ v súlade s touto rámcovou dohodou požiadal o predloženie vizualizácie vyhotovenia objednaných položiek diela, zhotoviteľ je povinný zhotoviť objednané položky diela tiež v súlade s vizualizáciami vyhotovenia schválenými objednávateľom.
- 5.2 V rámci zhotovovania diela je zhotoviteľ povinný vykonať na základe tlačových podkladov objednávateľa tiež prípravu textu a grafických prvkov do tlače, zalomenie textu a vykonanie vizuálnej korektúry diela.
- 5.3 Ak budú tlačové podklady dodané objednávateľom nevhodné a prekážajúce v riadnom vykonávaní diela, zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi všetku potrebnú súčinnosť k vyhotoveniu takých tlačových podkladov, ktoré bude možné pri vykonávaní diela použiť; týmto ustanovením nie je dotknutý bod 4.12 a 9.1. Zhotoviteľ zároveň berie na vedomie a uznáva, že objednávateľ mu neposkytne takú súčinnosť, ktorá by nahrádzala výkon zhotoviteľových povinností uvedených v bode 5.2.

- 5.4 Ak objednávateľ v objednávke podľa bodu 4.4 prejaví záujem o zaslanie vizualizácie vyhotovenia objednaných položiek diela, zhotoviteľ je povinný predložiť príslušné vizualizácie vyhotovenia do 24 hodín od momentu doručenia objednávky, a to elektronickou poštou oprávnenej osobe objednávateľa. Objedávateľ je povinný elektronickou poštou doručiť oprávnenej osobe zhotoviteľa svoje vyjadrenie o schválení alebo neschválení vizualizácie vyhotovenia do 24 hodín od jej doručenia. Pre vylúčenie všetkých pochybností zmluvné strany zhodne uvádzajú, že do plynutia lehôt podľa tohto bodu sa nezapočítavajú dni pracovného pokoja.
- 5.5 Ak zhotoviteľ zhotoví dielo v súlade s vizualizáciou vyhotovenia, ktorá nebola schválená objednávateľom, hoci objednávateľ o zaslanie príslušnej vizualizácie vyhotovenia riadne požiadal v objednávke podľa bodu 4.4, takto vyhotovené položky diela nie je objednávateľ povinný prevziať, ani nahradiť zhotoviteľovi žiadne náklady, ktoré so zhotovením a dodaním takých položiek diela zhotoviteľ mal.
- 5.6 Zhotoviteľ je povinný riadne zhotoviť dielo na svoje náklady a vlastné nebezpečenstvo, dodržiavať aplikovateľné technické normy pre polygrafickú výrobu a príslušné všeobecne záväzné právne predpisy.
- 5.7 Zhotoviteľ je povinný pri plnení tejto rámcovej dohody riadiť sa pokynmi objednávateľa súvisiacimi s plnením predmetu tejto rámcovej dohody.

## Článok 6

### Cena za dielo a spôsob určenia ceny za dielo

- 6.1 Cena podľa tejto rámcovej dohody je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Cena za objednané a prevzaté dielo predstavuje súčin množstva objednávateľom prevzatých položiek diela a jednotkovej ceny príslušných položiek diela uvedenej v prílohe č. 1.
- 6.3 V cene podľa bodu 6.2 sú zahrnuté všetky náklady súvisiace so zhotovením diela, teda aj náklady zhotoviteľa súvisiace s vykonaním činností podľa bodu 5.2, náklady zhotoviteľa súvisiace s poskytnutím súčinnosti podľa tejto rámcovej dohody, najmä bodu 5.3, náklady súvisiace s vyhotovením vizualizácií vyhotovenia objednaných položiek diela, náklady súvisiace s balením diela, dočasným uskladnením, prepravou a vyložením diela v mieste dodania. Pre vylúčenie všetkých pochybností zmluvné strany zhodne uvádzajú, že kúpna cena vecí, ktoré zhotoviteľ obstará na vykonanie diela je zahrnutá v cene diela.
- 6.4 Celková cena za všetky plnenia podľa tejto rámcovej dohody nesmie presiahnuť finančný limit plnenia, ktorý je **96 613,20** EUR bez DPH (slovom: *deväťdesiatšesťtisícšesťstotrinásť* EUR a dvadsať centov bez DPH), **115 935,84** EUR s DPH (slovom: *stopätnásťtisícdeväťstotridsaťpäť* EUR a osemdesiatštyri centov s DPH).
- 6.5 Ak sa zhotoviteľ, ktorý v momente uzavretia tejto rámcovej dohody nie je platiteľom DPH, stane po uzavretí tejto rámcovej dohody platiteľom DPH, finančný limit uvedený

bez DPH v bode 6.4, ako aj ceny jednotlivých položiek diela uvedené v prílohe č. 1 bez DPH sa budú považovať za ceny s DPH od vzniku povinnosti zhotoviteľa odvádzať DPH.

- 6.6 Objednávateľ nie je povinný vyčerpať finančný limit plnenia uvedený v bode 6.4. Predpokladané množstvá položiek diela uvedené v súťažných podkladoch a tejto rámcovej dohode nie sú pre objednávateľa záväzné.

## **Článok 7**

### **Platobné podmienky a fakturácia**

- 7.1 Platba sa realizuje prevodom na bankový účet zhotoviteľa na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom po prevzatí objednaných položiek diela objednávateľom. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ bude cenu za prevzaté plnenie podľa tejto rámcovej dohody uhrádzať na bankový účet zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto rámcovej dohody. Zhotoviteľ berie na vedomie a súhlasí, že nie je oprávnený požadovať zaplatenie ceny za prevzaté plnenie na iný bankový účet než ten, ktorý je uvedený v záhlaví tejto rámcovej dohody; k zmene bankového účtu, na ktorý bude objednávateľ uhrádzať svoje splatné záväzky z tejto rámcovej dohody môže dôjsť iba uzavretím dodatku k tejto rámcovej dohode, predmetom ktorého bude zmena čísla IBAN a/alebo kódu SWIFT (BIC) bankového účtu zhotoviteľa v záhlaví tejto rámcovej dohody.
- 7.2 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej riadneho doručenia objednávateľovi. Lehota splatnosti sa na účely tejto rámcovej dohody považuje za dodržanú, ak v posledný deň lehoty splatnosti bude fakturovaná suma odpísaná z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
- 7.3 Faktúra vystavovaná zhotoviteľom musí spĺňať náležitosti určené príslušnými právnymi predpismi a musí byť v súlade s touto rámcovou dohodou, v opačnom prípade je objednávateľ oprávnený vrátiť zhotoviteľovi faktúru na prepracovanie. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť jej lehota splatnosti; nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia riadne prepracovanej faktúry objednávateľovi.
- 7.4 Zhotoviteľovi vzniká právo na vystavenie faktúry na cenu plnenia poskytnutého podľa tejto rámcovej dohody až momentom prevzatia dodaného plnenia a podpísania dodacieho listu oprávnenou osobou objednávateľa. Podkladom pre vystavenie faktúry je dodací list podpísaný oprávnenou osobou objednávateľa. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ako aj špecifikáciu objednávateľom prevzatých položiek diela. Za správne vyhotovenie faktúry zodpovedá v plnom rozsahu zhotoviteľ. Faktúru je zhotoviteľ povinný doručiť objednávateľovi v listinnej forme. Prílohou faktúry je originál dodacieho listu a kópia príslušnej objednávky.
- 7.5 Okrem náležitostí faktúry vyžadovaných podľa tohto článku je zhotoviteľ povinný vo faktúre uviesť svoje IČO, DIČ, IČ DPH ak mu bolo pridelené, alebo údaje týmto údajom ekvivalentné v krajine sídla zhotoviteľa, svoje obchodné meno, a názov banky, jej kód



SWIFT/BIC, poštovú adresu sídla pobočky banky, kde bol zriadený bankový účet, na ktorý objednávateľ uhradí fakturovanú sumu, a číslo takého bankového účtu vo formáte IBAN. V prípade, ak z technických dôvodov nebude môcť zhotoviteľ informácie podľa tohto bodu na faktúre uviesť, uvedie tieto informácie v prílohe faktúry.

- 7.6 Objednávateľ neposkytuje zhotoviteľovi preddavky ani zálohové platby.

## **Článok 8**

### **Vady diela, záruka za akosť a záručná doba**

- 8.1 Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela, ak dielo nie je dodané v množstve, akosti a vyhotovení stanovených touto rámcovou dohodou a nemá vlastnosti vzorky uvedenej v bode 2.1 alebo nespĺňa iné podmienky stanovené v tejto rámcovej dohode alebo nie je vyhotovené podľa pokynov objednávateľa podľa bodu 5.7.
- 8.2 Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela v záručnej dobe, ktorá trvá 24 mesiacov odo dňa prevzatia diela objednávateľom v súlade s touto rámcovou dohodou. Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia v dodacom liste uvedeného a riadne dodaného a prevzatého diela v súlade s bodom 4.11.
- 8.3 Ak prevzaté dielo bude vadné, objednávateľ písomne vyzve zhotoviteľa na prevzatie vadného diela alebo jeho časti. Zhotoviteľ je povinný prevziať a vykonať opravu vadného diela alebo jeho časti a doručiť opravené alebo nové riadne zhotovené dielo alebo jeho časť na miesto dodania do 5 pracovných dní od doručenia výzvy objednávateľa na prevzatie vadného diela, a to okrem položiek uvedených v bode 4.12 písm. a) a b), ktoré je zhotoviteľ povinný doručiť opravené do 2 pracovných dní od doručenia výzvy objednávateľa na prevzatie vadného diela.
- 8.4 Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi záruku za akosť v trvaní 24 mesiacov, ktorá začína plynúť od prevzatia diela oprávnenou osobou objednávateľa a zaväzuje sa, že počas tejto doby bude mať dielo vlastnosti požadované podľa bodu 5.1.

## **Článok 9**

### **Sankcie**

- 9.1 Ak zhotoviteľ nedodá riadne vykonané dielo podľa objednávky v lehote uvedenej v bode 4.12, vznikne objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 200 EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 9.2 Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania so splnením svojej povinnosti uvedenej v bode 5.4, vznikne objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR za každý aj začatý deň omeškania so splnením tejto povinnosti.
- 9.3 Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania so splnením svojej povinnosti uvedenej v bode 4.1, vznikne objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každý aj začatý deň omeškania so splnením tejto povinnosti.

- 9.4 Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania so splnením svojej povinnosti uvedenej v bode 8.3, vznikne objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 200 EUR za každý aj začatý deň omeškania so splnením tejto povinnosti.
- 9.5 Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania so splnením svojej povinnosti uvedenej v bode 10.4 oznámiť skutočnosti podľa bodu 10.3 a) až f), vznikne objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 9.6 Ak zhotoviteľ poruší svoju povinnosť uvedenú v bode 1.3 vznikne objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 200 EUR za každé také jednotlivé porušenie.
- 9.7 Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s predložením oznámení podľa bodov 1.5 a 1.6, vznikne objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 200 EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 9.8 Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s doručením oznámenia podľa bodu 12.3, vznikne objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 9.9 Ak zhotoviteľ v rozpore s bodom 1.5 zadá plnenie predmetu tejto rámcovej dohody v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke zhotoviteľa predloženej vo verejnom obstarávaní podľa bodu 1.1 tejto rámcovej dohody takému subdodávateľovi, ktorý nie je zapísaný v registri podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní, vznikne objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 500 EUR za každé jednotlivé také konanie.
- 9.10 Ak je objednávateľ v omeškaní so zaplatením faktúry, zhotoviteľ je oprávnený účtovať objednávateľovi zákonné úroky z omeškania podľa príslušných platných právnych predpisov.
- 9.11 Zmluvnú pokutu uvedenú v bode 9.1 až 9.9 a v bode 11.1 zhotoviteľ uhradí na základe písomnej výzvy doručovanej spôsobom podľa bodu 12.1 do 15 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia bankovým prevodom na účet objednávateľa.

## **Článok 10**

### **Spôsob zániku rámcovej dohody**

- 10.1 Túto rámcovú dohodu možno ukončiť vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán, výpoveďou tejto rámcovej dohody v súlade s touto rámcovou dohodou, alebo odstúpením ktorejkoľvek zmluvnej strany v súlade s touto rámcovou dohodou alebo v súlade so všeobecne záväzným právnym predpisom, najmä § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
- 10.2 Zhotoviteľ je v súlade s predchádzajúcim bodom oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody z dôvodu neuhradenia ceny diela, len ak objednávateľ neuhradil cenu za riadne odovzdané a prevzaté dielo ani do 7 dní odo dňa doručenia výzvy zhotoviteľa na zaplatenie dlžnej sumy podľa tejto vety.

10.3 Objednávateľ môže odstúpiť od tejto rámcovej dohody ak:

- a) je na majetok zhotoviteľa podaný návrh na vyhlásenie konkurzu,
- b) je na majetok zhotoviteľa začaté exekučné konanie alebo iný výkon rozhodnutia,
- c) ak bol na osobu zhotoviteľa podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, ako aj v prípade, ak súd začal voči osobe zhotoviteľa konanie podľa § 68 ods. 6 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov,
- d) ak bol na zhotoviteľa podaný návrh na povolenie reštrukturalizácie,
- e) ak bolo na majetok zhotoviteľa zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku,
- f) ak boli voči zhotoviteľovi začaté konania obdobné konaniam podľa tohto bodu v súlade s predpismi platnými v krajine sídla zhotoviteľa,
- g) ak objednávateľ preukázateľne zistí, že sa zhotoviteľ dopúšťa nelegálneho zamestnávania, alebo
- h) v iných prípadoch upravených v tejto rámcovej dohode.

10.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľa písomne informovať o vzniku akejkoľvek skutočnosti podľa písm. a) až f) bodu 10.3, a to najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa zhotoviteľ o takej skutočnosti dozvedel.

10.5 Objednávateľ môže z dôvodu podstatného porušenia povinnosti zhotoviteľa odstúpiť od tejto rámcovej dohody. Za podstatné porušenie povinnosti zhotoviteľa sa považuje najmä:

- a) ak zhotoviteľ opakovane poruší svoje povinnosti uvedené v rámcovej dohode týkajúce sa najmä zhotovenia diela v stanovenej lehote a/alebo množstve a/alebo kvalite, pričom za opakované porušenie povinnosti sa považuje porušenie povinnosti, ktoré nastalo aspoň dvakrát,
- b) zhotoviteľ poruší svoju povinnosť vyplývajúcu mu z tejto rámcovej dohody s výnimkou situácie podľa písm. a) tohto bodu, a k náprave nedôjde do 7 dní po uplynutí lehoty na splnenie jeho povinnosti.

10.6 Ak ktorákoľvek zmluvná strana využije svoje právo odstúpiť od tejto rámcovej dohody, je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi cenu za už vykonané, odovzdané a objednávateľom prebraté dielo, pričom pre vyúčtovanie a úhradu ceny takéhoto diela platia podmienky dohodnuté v tejto rámcovej dohode.

10.7 Účinky odstúpenia nastávajú momentom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Odstúpením od tejto dohody nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu škody.

- 10.8 Oznámenie o odstúpení musí byť písomné a musí byť zaslané a doručené druhej zmluvnej strane spôsobom podľa bodu 12.1.
- 10.9 Objednávateľ je oprávnený písomne vypovedať túto rámcovú dohodu bez udania dôvodu s dvojmesačnou výpovednou lehotou. Dvojmesačná výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená zhotoviteľovi.
- 10.10 Výpoveď musí byť písomná a musí byť zaslaná a doručená zhotoviteľovi spôsobom podľa bodu 12.1.

## **Článok 11**

### **Nelegálne zamestnávanie**

- 11.1 Zhotoviteľ vyhlasuje, že sa nedopúšťa nelegálneho zamestnávania. Ak sa toto vyhlásenie ukáže byť nepravdivým alebo sa nepravdivým stane počas platnosti tejto rámcovej dohody, objednávateľ je oprávnený uplatniť si u zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 2.000 EUR, a to aj opakovane.

## **Článok 12**

### **Komunikácia zmluvných strán**

- 12.1 Písomnosť doručovaná poštovou službou, kuriérom, alebo osobne sa považuje za doručenie dňom jej prevzatia adresátom. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň odopretia prevzatia písomnosti adresátom, a v prípade doručovania poštou aj piaty deň odo dňa uloženia písomnosti na pošte, i keď sa adresát o jej uložení na pošte nedozvedel, alebo v deň, v ktorý doručujúci subjekt vyznačil na odosielateľovi vrátenej zásielke poznámku "adresát neznámy" alebo inú poznámku obdobného významu.
- 12.2 Zmluvné strany určujú na účely písomnej komunikácie uskutočňovanej spôsobom podľa bodu 12.1 adresy svojich sídiel/miest podnikania uvedené v záhlaví tejto rámcovej dohody. Objednávateľ je oprávnený využiť na zasielanie písomnej komunikácie podľa bodu 12.1 aj inú zhotoviteľom písomne oznámenú adresu na doručovanie, alebo aktuálnu adresu sídla/miesta podnikania zhotoviteľa zapísanú v obchodnom registri alebo živnostenskom registri Slovenskej republiky, alebo zapísanú v inej evidencii zriadenej zákonom alebo na základe zákona.
- 12.3 Zmluvné strany určujú na účely elektronickej komunikácie prostredníctvom e-mailu adresy svojich oprávnených osôb oznámené v súlade s bodom 4.1. Až do oznámenia kontaktných údajov svojich oprávnených osôb zmluvné strany určujú na účely elektronickej komunikácie nasledovné adresy:

**objednávateľ:**

██████████, referent, tel. č.: ██████████

e-mail: [REDACTED]@mzv.sk

**zhotoviteľ:**

Ing. [REDACTED], projektová manažérka, tel.č.: [REDACTED],  
e-mail: [REDACTED]

[REDACTED], projektová manažérka, tel.č.: [REDACTED],  
e-mail: [REDACTED]

Korešpondencia doručovaná elektronicky prostredníctvom e-mailu sa považuje za doručenie dňom jej doručenia adresátovi na e-mailovú adresu podľa tohto bodu. Doručenie korešpondencie podľa tohto bodu adresát potvrdí e-mailom vo forme oznámenia o doručení, a to bezodkladne, najneskôr nasledujúci pracovný deň po jej doručení.

### **Článok 13**

#### **Záverečné ustanovenia**

- 13.1 Túto rámcovú dohodu možno meniť a dopĺňať výlučne na základe dohody zmluvných strán formou vzostupne číslovaných písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a uzavretých v súlade s platnými právnymi predpismi, a to najmä zákonom o verejnom obstarávaní.
- 13.2 Neoddeliteľnými prílohami k tejto rámcovej dohode sú:
  - a) príloha č. 1 - Cenník diela,
  - b) príloha č. 2 - Špecifikácia položiek,
  - c) príloha č. 3 - Špecifikácia predpokladaných počtov, minimálnych objednávok a dodacích lehôt podľa bodu 4.12 rámcovej dohody.
- 13.3 Vzťahy neupravené touto rámcovou dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike; rozhodným právom je právo Slovenskej republiky.
- 13.4 Na riešenie sporov z tejto rámcovej dohody sú príslušné súdy Slovenskej republiky.
- 13.5 Rámcová dohoda je vypracovaná v piatich rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Zhotoviteľ obdrží 2 rovnopisy. Objednávateľ obdrží 3 rovnopisy.
- 13.6 Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
- 13.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že si rámcovú dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.

**Za objednávateľa:**

**Za zhotoviteľa:**

V Bratislave dňa.....

V Bratislave dňa.....

.....

Ing. Silvia Toldyová  
generálna riaditeľka sekcie ekonomiky  
a všeobecnej správy

.....

PhDr. Monika Suchaničová Janigová  
konateľka spoločnosti  
M KREO, s.r.o

**Cenník diela**

<b>P.č.</b>	<b>Názov</b>	<b>Cena za ks bez DPH</b>	<b>Cena za ks s DPH</b>
1.	Vizitka - 5x9 cm typ A	0,11 €	0,13 €
2.	Vizitka vypaľovaná - 5x9 cm	0,11 €	0,13 €
3.	Vizitka - 5x9 cm typ B	0,11 €	0,13 €
4.	Preukaz -10,5x7,5 cm	0,38 €	0,46€
5.	Preukaz - 9x6,5 cm	0,57 €	0,68 €
6.	Obal na menu - 20x21 cm	1,38 €	1,66 €
7.	Obálka DL - Send Me laid HW 22x11 cm, samolepiaca	0,46€	0,55 €
8.	Pozvánka DL- 10,5x21 cm	0,77 €	0,92 €
9.	Pozvánka - 10,5x30cm typ A	3,83€	4,60 €
10.	Ďakovná karta -10,5x21 cm	0,77€	0,92 €
11.	Pozvánka - 21x10,5 cm	0,77€	0,92 €
12.	Novoročenka - 21x20 cm	0,92€	1,10 €
13.	Obálka C5, samolepiaca	0,61€	0,73 €
14.	Pozvánka - 30x21 cm	0,92 €	1,10 €
15.	Menu - 20x21 cm	0,57 €	0,68 €
16.	Pozvánka - 21x15 cm	0,92 €	1,10 €
17.	Hlavičkový papier - 21x29,7 cm typ A	0,11 €	0,13 €
18.	Hlavičkový papier - 21x29,7 cm typ B	0,09 €	0,11 €
19.	Hlavičkový papier - 21x29,7 cm typ C	0,27 €	0,32 €
20.	Novoročenka - 20x21 cm	0,77 €	0,92 €

21.	Poverovacie a odvolávacie listiny (originál)	2,30 €	2,76 €
22.	Poverovacie a odvolávacie listiny (kópia)	2,30 €	2,76 €
23.	Vyznamenanie	2,30 €	2,76 €
24.	Brožúra do 50 strán	4,59 €	5,51 €
25.	Brožúra od 51 strán do 75 strán	7,68 €	9,22 €
26.	Brožúra od 76 strán do 100 strán	4,00 €	4,80 €
27.	Brožúra od 101 strán do 125 strán	3,70 €	4,44 €
28.	Brožúra od 126 strán do 150 strán	4,00 €	4,80 €
29.	Pozvánka - 11x31,5 cm typ B	0,96 €	1,15 €
30.	Menovka na stôl - 10,5x15 cm	0,77 €	0,92 €
31.	Pozvánka - 21x30 cm	0,96 €	1,15 €
32.	Komplimentka	0,77 €	0,92 €
33.	Životopis	1,15 €	1,38 €
34.	Vízia	2,30 €	2,76 €
35.	Borderau A4	0,23 €	0,28 €
36.	Apostille – samolepka 11x8,8 cm	0,19 €	0,23 €
37.	Samolepka – zlatá rozetka	0,23 €	0,28 €
38.	KLOP (kontrolný lístok odoslanej pošty) - samoprepis	3,83 €	4,60 €
39.	Visačky na pečatenie vozidla	0,61€	0,73 €



## Špecifikácia položiek

**P. č.      Položka**

1.      Vizitka - 5x9 cm typ A, kreatívny štruktúrovaný papier LAID HW min. 250g, TEXT Čierny, 3D razba slovenského znaku
2.      Vizitka vypaľovaná - 5x9 cm, Papier Opale kartón 300g, text čierna+termografia, 3D razba slovenského znaku
3.      Vizitka 5x9 cm typ B, kreatívny štruktúrovaný papier LAID HW min. 250g, farebnosť 3+0
4.      Preukaz -10,5x7,5 cm papier min. 220g, matný natieraný kartón, farebnosť 2+1
5.      Preukaz - 9x6,5 cm, min. BO 250g, farebnosť 3+2 (strieborný slovenský znak)
6.      Obal na menu - 20x21 cm, matný natieraný kartón min. 250g, razba 3D slovenského znaku, 1x lom, trikolóra
7.      Obálka DL - Send Me, Laid HW, 100-120g, 22x11 cm, text čierny 1+0, samolepiaca
8.      Pozvánka DL - 10,5x21 cm, kreatívny štruktúrovaný papier LAID, HW min. 250g, text čierny, 1+0, razba 3D slovenského znaku
9.      Pozvánka - 10,5x30 cm typ A, papier Opale 300g, text čierny 1+0, razba rámika, razba 3D loga, 1x lom, vnútro pauzovací papier, text čierny 1+0, 1x lom, lepenie
10.     Ďakovná karta -10,5x21 cm kreatívny štruktúrovaný papier LAID, HW min. 250g, text čierny 1+0, termografia, 3D razba slovenského znaku
11.     Pozvánka - 21x10,5 cm, kreatívny štruktúrovaný papier LAID min. 250g, text farebný 4+0
12.     Novoročenka - 21x20 cm, kreatívny štruktúrovaný papier LAID IVORY min. 250g, titulná strana - text čierny 1+1, razba 3D rámika, razba 3D slovenského znaku, 1x lom
13.     Obálka C5 - kreatívny štruktúrovaný papier LAID, HW min. 120g, rozmer 23x16,2 cm, text čierny 1+0, samolepiaca
14.     Pozvánka - 30x21 cm, kreatívny štruktúrovaný papier LAID, Ivory min. 250g, obojstranná tlač 4+1, 1x lom
15.     Menu - 20x21 cm, papier Modigliani 145g Bianco, tlač modrá 1+0
16.     Pozvánka - 21x15 cm, papier Tintoretto Neve 250g, tlač obojstranná farebná 4+4
17.     Hlavičkový papier - 21x29,7 cm typ A, kreatívny štruktúrovaný papier LAID, HW min. 100g, text čierny 1+0, razba 3D slovenského znaku
18.     Hlavičkový papier - 21x29,7 cm typ B, BO min. 80g, farebná tlač 4+0

## Príloha č. 2 rámcovej dohody č. 682.864/2016-INSL

19. Hlavičkový papier - 21x29,7 cm typ C, BO min. 80g, text čierny 1+0, razba 3D slovenského znaku
20. Novoročenka - 20x21 cm, papier Nettuno blu Navy 250g, titulná strana - strieborná razba cez fóliu, vnútro výsek, 1x lom, vsuvka 8x17,7 cm, papier Tintoretto camoscio 140g, tlač ofsetom zlatá, vsunuté vo výseku
21. Poverovacie a odvolávacie listiny (originál), balené 1 sada = 3ks - A3, ručne vyrábaný papier min. 200g, text obojstranný čierny 1+1, razba 3D slovenského znaku, 1x lom
22. Poverovacie a odvolávacie listiny (kópia), balené 1 sada = 3ks - 43x31 cm, papier Opale 300 g, text čierny obojstranný 1+1, razba 3D slovenského znaku, 1xlom
23. Vyznamenanie - A3, ručne vyrábaný papier min. 145g, text čierny 1+0, razba 3D, vodotlač prezidentskej štandardy
24. Brožúra do 50 strán - A5, obálka na Astrosilver orion 220g, text modrý 1+1, razba 3D slovenského znaku, vnútro min. 80g BO, obojstranná tlač čierna 1+1, lepená väzba
25. Brožúra od 51 strán do 75 strán - A5, obálka Astrosilver orion 220g, text strieborný 1+1, razba 3D slovenského znaku, vnútro min. 80g BO, obojstranná tlač čierna 1+1, lepená väzba
26. Brožúra od 76 strán do 100 strán - A5, obálka Astrosilver orion 220g, text strieborný 1+1, razba slovenského znaku, vnútro min. 80g BO, obojstranná tlač čierna 1+1, lepená väzba
27. Brožúra od 101 strán do 125 strán - A5, obálka Astrosilver orion 220g, text strieborný 1+1, razba 3D slovenského znaku, vnútro min. 80g BO, obojstranná tlač čierna 1+1, lepená väzba
28. Brožúra od 126 strán do 150 strán - A5, obálka Astrosilver orion 220g, text strieborný 1+1, razba 3D slovenského znaku, vnútro min. 80g BO, obojstranná tlač čierna 1+1, lepená väzba
29. Pozvánka - 11x31,5 cm typ B, papier Opale 300g, 2x zlatá razba cez fóliu, 1x razba rámika, 1x lom )
30. Menovka na stôl - 10,5x15 cm, kreatívny štruktúrovaný papier LAID, Ivory min. 250g, tlač ofset zlatý rámik, razba 3D slovenského znaku, 1x lom
31. Pozvánka - 21x30 cm, papier Opale 220g, tlač modrá, červená 2+0, razba 3D slovenského znaku, 1x lom
32. Komplimentka - papier Color stile new linen imperial blue, 300g, razba znaku cez fóliu, znak slovenský - strieborný, text ofsetová tlač
33. Životopis - papier Olin regular, 120g, farba Ivory 4+2, 1x lom, A3
34. Vízia - papier Olin regular, 120 g, 2xA3, 1+1, 2x lom, šitie 2x spinky
35. Borderau - súpis tovaru prepravovaného do zahraničia v rámci diplomatickej pošty, A4, BO, 90-100g, číslovanie červené, 2+0
36. Apostile - samolepka 11x8,8 cm na overovanie dokumentov, papier Raflatac velum so splitom, farba biela matná, 70 g, 1+0

- 37.** Samolepka - zlatá rozetka 80g, kruhový ozubený tvar, zlatá fólia, priemer 5,4 cm, na 90 g voskovom papieri.
- 38.** KLOP (kontrolný lístok odoslanej pošty) - samoprepisovací papier min. 60g, 3 listy tvoriace jednu zložku, každá inej farby, lepené do bloku minimálne 50 zložiek, minimálne 150 listov
- 39.** Visačky na pečatenie vozidla - 2 druhy (zo SR do zahraničia a zo zahraničia do SR), papier POPSET, žltá farba, 240 g, 7,5x15 cm, 1+1, nitovaný otvor na pečatný špagát.

**Vysvetlivky:**

1+0- jednofarebná jednostranná tlač

1+1- jednofarebná obojstranná tlač

2+0- dvojfarebná jednostranná tlač

2+1- jedna strana dvojfarebná tlač, druhá strana jednofarebná tlač

3+0- trojfarebná jednostranná tlač

3+2- jedna strana trojfarebná, druhá strana dvojfarebná

4+0- štvorfarebná jednostranná tlač

4+1- jedna strana štvorfarebná tlač, druhá strana jednofarebná tlač

4+4- štvorfarebná obojstranná tlač

HW - Hight white – vysoko biela farba papiera

BO - Bezdrewný ofset

**Špecifikácia predpokladaných počtov, minimálnych objednávok a dodacích lehôt podľa bodu 4.12 rámcovej dohody**

<i>P. č.</i>	<i>Položka</i>	<i>Predpokladaný počet kusov na 48 mesiacov</i>	<i>Minimálny počet kusov pri objednávke</i>	<i>Lehota dodania v pracovných dňoch</i>
1.	Vizitka - 5x9 cm typ A	4000	50	5
2.	Vizitka vypaľovaná - 5x9 cm	1200	50	5
3.	Vizitka - 5x9 cm typ B	800	50	5
4.	Preukaz - 10,5x7,5 cm	800	50	10
5.	Preukaz - 9x6,5 cm	400	50	10
6.	Obal na menu - 20x21 cm	6000	50	7
7.	Obálka DL - Send Me laid HW 22x11 cm, samolepiaca	20000	100	10
8.	Pozvánka DL - 10,5x21 cm	6000	100	7
9.	Pozvánka - 10,5x30 cm typ A	600	100	7
10.	Ďakovná karta - 10,5x21 cm	2000	100	7
11.	Pozvánka - 21x10,5 cm	6000	100	7
12.	Novoročenka - 21x20 cm	4000	100	14
13.	Obálka C5, samolepiaca	8000	100	10
14.	Pozvánka - 30x21 cm	3200	100	10
15.	Menu - 20x21 cm	6000	50	5
16.	Pozvánka - 21x15 cm	2400	100	7
17.	Hlavičkový papier - 21x29,7 cm typ A	20000	250	7
18.	Hlavičkový papier -	20000	500	7

**Príloha č. 3 rámcovej dohody č. 682.864/2016-INSL**

	21x29,7 cm typ B			
<b>19.</b>	Hlavičkový papier - 21x29,7 cm typ C	16000	250	7
<b>20.</b>	Novoročenka - 20x21 cm	2000	500	14
<b>21.</b>	Poverovacie a odvolávacie listiny (originál)	240 ks	1sada=3ks	1
<b>22.</b>	Poverovacie a odvolávacie listiny (kópia)	240 ks	1sada=3ks	1
<b>23.</b>	Vyznamenanie	200	1	3
<b>24.</b>	Brožúra do 50 strán	1200	50	14
<b>25.</b>	Brožúra od 51 strán do 75 strán	200	25	14
<b>26.</b>	Brožúra od 76 strán do 100 strán	1200	50	14
<b>27.</b>	Brožúra od 101 strán do 125 strán	200	25	14
<b>28.</b>	Brožúra od 126 strán do 150 strán	1200	50	14
<b>29.</b>	Pozvánka - 11x31,5 cm typ B	1200	100	7
<b>30.</b>	Menovka na stôl - 10,5x15 cm	1200	100	7
<b>31.</b>	Pozvánka - 21x30 cm	1200	100	7
<b>32.</b>	Komplimentka	800	100	14
<b>33.</b>	Životopis	2800	20	7
<b>34.</b>	Vízia	2800	20	7
<b>35.</b>	Borderau A4	2000	250	7
<b>36.</b>	Apostille – samolepka 11x8,8 cm	6000	500	7
<b>37.</b>	Samolepka – zlatá rozetka	2000	100	7

**Príloha č. 3 rámcovej dohody č. 682.864/2016-INSL**

<b>38.</b>	KLOP (kontrolný lístok odoslanej pošty) - samoprepis	240	20	14
<b>39.</b>	Visačky na pečatenie vozidla	4000	250	7