

SERVISNÁ ZMLUVA č. 051720/2020 - SLUŽ
na servis automatických dverí DORMA ES 200

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na základe obstarávania zákazky s nízkou hodnotou

(ďalej len „zmluva“)

I.

Zhotoviteľ: **dormakaba Slovensko s.r.o.**

so sídlom: Ružova dolina 6, 851 08 Bratislava

Zastúpený: Jozef Voznik, prokurista

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO: 31355552

DIČ:

IČ DPH:

Kontaktná osoba: Jozef Voznik, prokurista

Spojenie:

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Objednávateľ: **Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky**

Sídlo: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37

Zastúpené: Ing. Ivana Čermáková, riaditeľka finančného odboru

Ing. Eva Bezáková, riaditeľka odboru investícií, nehnuteľností a služieb

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT(BIC):

IČO: 00 699 021

IČ DPH:

DIČ:

(ďalej len „objednávateľ“)

(objednávateľ a zhotoviteľ ďalej spolu len „zmluvné strany“ alebo jednotlivo len „zmluvná strana“)

II. Predmet zmluvy

Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať servisné práce a opravy v rámci bežnej poruchy či havarijnej situácie na automatických otváracích dverách v objektoch objednávateľa na adrese: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava (ďalej len „Hlboká cesta 2“) a Pražská 7, 811 04 Bratislava (ďalej len „Pražská 7“), (ďalej spolu aj ako „predmet plnenia“).

III. Čas plnenia

- 3.1 V objekte uvedenom v čl. II. sa zhotoviteľ zaväzuje vykonávať všetky potrebné servisné práce a opravy na automatických otváracích dverách
- 3.2 Termín vykonania servisných prác je dohodnutý 2 krát za kalendárny rok na každé zariadenie, a to vždy v polročných časových intervaloch v mesiacoch máj/jún a september/október.
- 3.3 Servisný pracovník zhotoviteľa nahlási e-mailom poverenému zamestnancovi objednávateľa (_____) minimálne 5 pracovných dní vopred termín realizácie servisných prác a prispôsobí sa prevádzkových podmienkam objednávateľa.
- 3.4 Všetky zásahy servisných pracovníkov nad rámec servisných prác uvedené v prílohe tejto zmluvy (Príloha č. 1 Rozsah ročnej servisnej činnosti), (ďalej ako „Príloha č. 1“) , (ďalej aj ako „bežná porucha“ a/alebo „havarijná situácia“), budú objednané objednávateľom osobitnou objednávkou a účtované osobitne podľa ods. 5.4 čl. V. zmluvy a skutočných nákladov preukázaných zhotoviteľom.
- 3.5 Pri nahlásení bežnej poruchy sa servisní pracovníci dostavia na miesto opravy najneskôr do 24 hodín od jej nahlásenia, pri havarijnej situácii do 5 hodín od jej nahlásenia na e-mailové adresy:
- 3.6 Pod havarijnou situáciou na zariadení sa rozumie porucha, ktorá by mohla priamo narušiť bezproblémový chod prevádzky, čím by odberateľovi mohli vzniknúť škody.
- 3.7 Základným dokladom o činnosti zhotoviteľa je servisný list. Servisný list vyplní pracovník zhotoviteľa pre objednávateľa ihneď po prevedení výkonu. Poverený pracovník objednávateľa ho následne potvrdí podpisom, jednu kópiu servisného listu obdrží objednávateľ, ostatné kópie slúžia pre potrebu zhotoviteľa.

IV.

Podmienky vykonávania servisnej činnosti

- 4.1 Zhotoviteľ bude plne rešpektovať prevádzkové podmienky objednávateľa a nebude svojou činnosťou obmedzovať činnosť objednávateľa.
- 4.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že jeho pracovníci zachovávajú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa objednávateľa a jeho zamestnancov či návštevníkov, organizácie prevádzky a iných činností objednávateľa, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s plnením zmluvy.
- 4.3 Zhotoviteľ je povinný pre vykonávanie servisnej činnosti predložiť objednávateľovi minimálne 5 pracovných dní vopred nasledovné podklady servisných technikov - meno, priezvisko, trvalé bydlisko, dátum narodenia, číslo OP. Na základe uvedených podkladov objednávateľ umožní servisným technikom zhotoviteľa vstup na miesto plnenia.

V.

Platobné podmienky

- 5.1 Cena za servisné práce sa stanovuje dohodou zmluvných strán na sumu 70,-€ (slovom sedemdesiat eur) bez DPH za jedno zariadenie, za jedno vykonanie polročných servisných prác. Cena za rok je 140,- € (slovom stoštyridsať) bez DPH za jedno zariadenie, za dve vykonania polročných servisných prác.
- 5.2 Servisné práce sa zhotoviteľom vykonávajú spolu na 8 zariadeniach (ďalej aj ako „dvere“) objednávateľa, z toho 5 zariadení sa nachádzajú v hlavnom vstupe do objektu Hlboká cesta 2, dve zariadenia na vstupe do kongresovej sály objektu Hlboká cesta 2 a jedno zariadenie vo vstupe do objektu Pražská 7.
- 5.3 Celková cena za servisné práce na všetkých dverách za obdobie 24 mesiacov je 2 240,00 Eur (slovom dvetisíc dvestoštyridsať eur) bez DPH.
- 5.4 Cena za zásahy nad rámec servisných prác uvedených v Prílohe č. 1 zmluvy (t.j. za opravy v rámci bežnej poruchy a/alebo havarijnej situácie) bude fakturovaná podľa rozsahu skutočne vykonaných prác, , nasledovne :
- a.) 1 hodina práce počas pracovnej doby, t. j. od 8:00 do 20:00 hod. 24,00, € bez DPH /osoba
 - b.) 1 hodina práce po pracovnej dobe t. j. od 20:00 do 8:00 hod. 28,00,-€ bez DPH /osoba
 - c.) 1 hodina práce počas štátnych sviatkov a v nedeľu 40,00, € bez DPH/osoba
- 5.5 K cene bude účtovaná DPH v zmysle platných predpisov.
- 5.6 V cenách za opravy nie sú zahrnuté dopravné náklady a náklady na náhradné diely potrebné k oprave. Tieto budú fakturované po predchádzajúcom odsúhlasení a vystavení objednávky objednávateľom.
- 5.7 Dohodnutú cenu fakturuje zhotoviteľ do 14 dní od splnenia predmetu zmluvy na základe

podpísaných servisných listov objednávateľom.

5.8 Faktúra bude uhradená do 14 dní po jej doručení objednávateľovi. Objednávateľ uhradí fakturovanú sumu bankovým prevodom na bankový účet zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Zhotoviteľ nie je oprávnený požadovať zaplatenie na iný bankový účet. K zmene bankového účtu, na ktorý bude objednávateľ uhrádzať fakturované sumy, môže dôjsť iba uzavretím dodatku k tejto zmluve.

5.9 Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti určené príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a musí byť v súlade s touto zmluvou, v opačnom prípade je objednávateľ oprávnený vrátiť zhotoviteľovi faktúru na prepracovanie. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť jej lehota splatnosti; nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia riadne prepracovanej faktúry objednávateľovi. Na účely tejto zmluvy faktúra nie je v súlade so zmluvou aj v prípade, ak s ňou neboli súčasne doručené prílohy uvedené v čl. III. ods. 3.7 zmluvy.

VI.

Záruka

6.1 Záručná doba na servisné práce, či práce a . náhradné diely v rámci bežných a havarijných opráv je 24 mesiacov, ak výrobca nestanoví inak.

6.2 Záručná doba začína plynúť dňom odovzdania predmetu plnenia podľa ods. 3.7.

VII.

Sankcie za nesplnenie zmluvy

7.1 Ak je objednávateľ v omeškaní so zaplatením faktúry, zhotoviteľ je oprávnený účtovať objednávateľovi zákonné úroky z omeškania podľa príslušných platných právnych predpisov.

7.2 Za nesplnenie termínu odovzdania predmetu plnenia podľa zmluvy zaplatí zhotoviteľ zmluvnú pokutu vo výške:

- 0,05% z fakturovanej sumy za každý deň omeškania pri polročných servisných prácach podľa čl. III., ods. 3.2
- 0,05% z fakturovanej sumy za každú hodinu omeškania nástupu na identifikáciu a následné odstránenie bežnej poruchy a/alebo havarijnej situácie podľa čl. III. ods. 3.5

VIII.

Záverečné ustanovenia

8.1 Zmluva sa uzatvára na dobu 24 mesiacov a je platná dňom jej podpisu zmluvnými stranami, účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.

8.2 Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená ukončiť platnosť zmluvy aj písomnou výpoveďou

bez uvedenia dôvodu Zmluva zaniká uplynutím výpovednej lehoty. Zmluvné strany sa dohodli na 3- mesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.

8.3 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dve vyhotovenia obdrží každá zo zmluvných strán.

8.4 Všetky zmeny, rozšírenia, resp. doplnenia predmetnej zmluvy musia byť urobené formou písomného dodatku, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

V , dňa

V Bratislave, dňa

Za zhotoviteľa

Za objednávateľa

dormakaba Slovensko s.r.o.

Jozef Voznik, prokurista

Ing. Ivana Čermáková, riaditeľka finančného odboru

Ing. Eva Bezáková, riaditeľka odboru investícií, nehnuteľností a služieb

Rozsah ročnej servisnej činnosti

1. Vizuálna kontrola základných konštrukčných častí
2. Preskúšanie a nastavenie pohybových mechanizmov až do koncových polôh
3. Overenie funkcie bezpečnostných ochranných prvkov
4. Kontrola a nastavenie koncových nárazníkov a klzných segmentov
5. Kontrola a dotiahnutie vodiacej dráhy
6. Kontrola funkčnosti riadiacej elektroniky a snímacích radarov
7. Kontrola chodu pohonnej jednotky, kontrola ovladačích prvkov
8. Vyčistenie a premazanie pohybovej mechaniky