

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ PORADENSKÝCH SLUŽIEB č. 033802/2023-MIB-33 uzatvorená medzi:

(A) Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

Sídlo: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava
Zastúpená: Ing. Rastislav Kubán, generálny riaditeľ sekcie bezpečnosti,
spracovania a prenosu informácií
Ing. Ivana Čermáková, riaditeľka finančného odboru

bank. spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: [REDACTED]

IČ DPH: [REDACTED]
DIČ: [REDACTED]
IČO: 00699021

(ďalej len „Klient“)

a

(B) IstroSec s. r. o.

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 153430/B

Sídlo: Černyševského 10, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka
Štatutárny orgán: Mgr. Lukáš Hlavička, konateľ

bank. spojenie: ČSOB
číslo účtu: [REDACTED]

IČ DPH: [REDACTED]
DIČ: [REDACTED]
IČO: 53849060

(ďalej len „Poradca“)

(ďalej tiež spoločne „Zmluvné strany“ alebo jednotliv „Zmluvná strana“)

uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), túto Zmluvu o poskytovaní poradenských služieb (ďalej len „Zmluva“):

1. Predmet Zmluvy

- 1.1 Poradca sa týmto zaväzuje poskytovať Klientovi počas platnosti a účinnosti tejto Zmluvy poradenské služby v oblasti kybernetickej bezpečnosti v maximálnom rozsahu 60 hodín, a to:
- 1.1.1 analyticko-konzultačné práce pri riešení kybernetického bezpečnostného incidentu,
 - 1.1.2 analyticko-konzultačné práce v oblasti kybernetickej bezpečnosti, a
 - 1.1.3 ďalšie služby v oblasti kybernetickej a informačnej bezpečnosti podľa požiadaviek Klienta (ďalej len „Služby“ alebo „Poradenské služby“).
- 1.2 Klient sa zaväzuje za podmienok stanovených ďalej v Zmluve Poradenské služby špecifikované v odseku 1.1 tejto Zmluvy prevziať a zaplatiť za ne Poradcovi odmenu stanovenú v čl. 5 tejto Zmluvy.

2. Povinnosti Poradcu

- 2.1 Poradca bude poskytovať Služby podľa tejto Zmluvy podľa aktuálnej potreby Klienta na základe jeho priebežných požiadaviek a v termínoch určených po dohode zmluvných strán. Poradca predloží návrh na riešenie požiadavky Klienta do dvoch pracovných dní nasledujúcich po dni doručenia požiadavky. V návrhu na riešenie požiadavky Poradca uvedie počet hodín potrebných na vybavenie požiadavky Klienta a termín plnenia. Po odsúhlasení návrhu na riešenie požiadavky Klientom sa rozsah a termín plnenia stáva pre Poradcu záväzným.
- 2.2 Pri poskytovaní Poradenských služieb je Poradca povinný postupovať svedomite a s riadnou a odbornou starostlivosťou, je viazaný všeobecne záväznými právnymi predpismi a pokynmi Klienta. Poradca je povinný pri výkone svojej činnosti včas upozorniť Klienta na nevhodnosť jeho pokynov, ktorú mohol zistiť pri zachovaní odbornej starostlivosti. Ak Klient napriek tomuto upozorneniu trvá na svojich pokynoch, Poradca nezodpovedá za žiadnu škodu vzniknutú v tejto príčinnej súvislosti. Od pokynov Klienta sa môže Poradca odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Klienta a Poradca nemôže včas dostať jeho súhlas. V takýchto prípadoch však musí Poradca Klienta následne bezodkladne informovať.
- 2.3 Poradca sa zaväzuje, že pri svojej činnosti bude dbať, aby nebola poškodená povesť a dobré meno Klienta.
- 2.4 Poradca vyhlasuje, že disponuje potrebnými odbornými schopnosťami na poskytovanie Služieb podľa tejto Zmluvy. Poradca je povinný zabezpečiť odbornú spôsobilosť jeho zamestnancov alebo iných spolupracujúcich osôb, ktorí budú pracovať na realizácii predmetu Zmluvy. Poradca je oprávnený využiť služby tretej osoby len s predchádzajúcim písomným súhlasom Klienta a v takom prípade Poradca zodpovedá za tretiu osobu, akoby plnil sám, vrátane zodpovednosti za spôsobenú škodu.
- 2.5 Záverečná správa a prípadné ďalšie správy, dokumentácia a iné materiály, ktoré vzniknú počas poskytovania Služieb a v súvislosti s poskytovaním týchto Služieb podľa tejto Zmluvy sa stávajú okamihom úhrady dohodnutej ceny výlučným vlastníctvom Klienta. Poradca nesmie poskytnúť žiadnu z týchto správ (vrátane záverečnej správy), dokumentácie, prípadne ďalších materiálov tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Klienta.
- 2.6 Ak v priebehu poskytovania Služieb a v súvislosti s poskytovaním týchto Služieb dôjde k vytvoreniu diela chráneného zákonom č. 185/2015 Z. z. A autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Autorský zákon**“), Poradca poskytuje Klientovi na dobu trvania majetkových práv autora diela výhradnú, územne a rozsahom neobmedzenú a prevoditeľnú licenciu na používanie tohto diela všetkými spôsobmi podľa § 19 Autorského zákona a na akýkoľvek účel. Poradca zároveň vyhlasuje, že je oprávnený takúto licenciu Klientovi poskytnúť. Klient je predovšetkým oprávnený previesť túto licenciu alebo umožniť používanie tohto diela tretími osobami podľa svojej voľby. Klient nie je povinný využiť poskytnutú licenciu ani sčasti. Ak je podstatou odovzdávaného autorského diela zdrojový kód, spoločne s autorským dielom je Poradca povinný odovzdať Klientovi zdrojový kód takého diela na elektronickom nosiči dať.
- 2.7 Poradca odškodní Klienta za akékoľvek oprávnené nároky tretích osôb súvisiace s porušením akéhokoľvek patentu, autorského práva, ochrannej známky alebo iného práva duševného vlastníctva k záverečnej správe resp. k iným správam, k dokumentácii alebo iným materiálom predloženým Klientovi v súvislosti s touto Zmluvou.

3. Povinnosti Klienta

- 3.1 Klient je povinný zaplatiť Poradcovi odmenu za riadne a včas poskytnuté Služby vo výške a spôsobom dohodnutým v tejto Zmluve.
- 3.2 Klient je povinný poskytnúť Poradcovi potrebnú súčinnosť, predovšetkým informácie a potrebné vysvetlenia nevyhnutné pre riadne plnenie predmetu Zmluvy.
- 3.3 Počas vykonávania činnosti Poradcu v priestoroch Klienta, Klient zabezpečí Poradcovi na jeho žiadosť a na účely poskytovania plnenia podľa Zmluvy vhodné pracovné prostredie (kancelárie) s obvyklými kancelárskymi službami (najmä prístup na internet, kopírovací stroj, bežné kancelárske potreby). Poradca je oprávnený používať všetky technické zariadenia výhradne v súlade so Zmluvou a primerane k poskytovanému predmetu plnenia.

4. Miesto plnenia Zmluvy a akceptačný proces

- 4.1 Plnenie predmetu Zmluvy bude Poradca vykonávať vo svojich priestoroch a na základe vzájomnej dohody Zmluvných strán môže plnenie predmetu Zmluvy vykonávať aj v priestoroch Klienta.
- 4.2 Všetky písomné správy, dokumenty a prípadné ďalšie materiály a ostatné podklady budú odovzdávané Poradcovi elektronicky e-mailom na adresu Oprávnenej osoby Poradcu uvedenú v bode 4.6.2. Dokumenty doručované prostredníctvom elektronickej e-mailovej komunikácie medzi Klientom a Poradcom budú zabezpečené PGP šifrovaním, alebo ochranou heslom, ktoré si Oprávnené osoby Klienta a Poradcu oznámia osobne pri prvom stretnutí po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.
- 4.3 Poradca je povinný priebežne predkladať Klientovi správy, dokumentáciu a materiály vypracované v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy, spolu s Akceptačným protokolom uvedeným v prílohe č. 1, elektronicky e-mailom na adresu Oprávnenej osoby Klienta uvedenú v bode 4.6.1 a Klient potvrdí ich akceptáciu elektronicky e-mailom na adresu Oprávnenej osoby Poradcu uvedenú v bode 4.6.2 a zároveň doručí podpísaný Akceptačný protokol Poradcovi. Prípadné odmietnutie akceptácie je Klient povinný písomne odôvodniť a zaslať elektronicky e-mailom na adresu Oprávnenej osoby Poradcu uvedenú v bode 4.6.2 najneskôr do 3 pracovných dní od doručenia materiálov.
- 4.4 V prípade odôvodneného odmietnutia akceptácie predkladaných správ, dokumentácie, materiálov alebo záverečnej správy a v prípade, že nedostatky správ či dokumentov nebudú Poradcom odstránené v primeranej Klientom dodatočne určenej lehote, má Klient právo od Zmluvy odstúpiť pre podstatné porušenie Zmluvy s okamžitou účinnosťou. V takom prípade si zmluvné strany navzájom vysporiadajú vzájomne poskytnuté plnenia, a to v lehote najneskôr do 1 mesiaca od odstúpenia od Zmluvy. Klient uhradí Poradcovi odmenu za už poskytnuté Poradenské služby.
- 4.5 Poradca na základe písomného odôvodnenia odmietnutia akceptácie záverečnej správy, iných správ, dokumentácie a materiálov vyvinie maximálne úsilie k vyhotoveniu opravnej záverečnej správy, iných správ, dokumentácie a materiálov v termíne určenom Klientom podľa bodu 4.4, najneskôr však do 2 týždňov od odmietnutia ich akceptácie, ak Klient využil svoje právo podľa odseku 4.3 tejto Zmluvy.

4.6 Oprávnená osoba je zamestnanec Zmluvnej strany alebo iná osoba určená Zmluvnou stranou v Zmluve, ktorá je s výnimkou podpisovania dodatkov k tejto Zmluve, výpovede Zmlúv, odstúpenia od Zmlúv, dohôd o ukončení Zmlúv a dodatkov, oprávnená konať za Zmluvnú stranu (najmä podpisovať výzvy na vypracovanie ponuky a objednávky) a kontaktovať druhú Zmluvnú stranu v Zmluvných, obchodných a technických záležitostiach súvisiacich s plnením predmetu Zmluvy, ako aj z iného dôvodu v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy. Ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená kedykoľvek zmeniť zoznam oprávnených osôb príslušnej Zmluvnej strany, je však povinná urobiť to písomným oznámením, ktoré bez zbytočného odkladu zašle druhej Zmluvnej strane. Takéto písomné oznámenie sa stáva súčasťou tejto Zmluvy dňom doručenia potvrdenia o prijatí písomného oznámenia Zmluvnou stranou, ktorej bolo zaslané. Zoznam Oprávnených osôb:

4.6.1 Oprávnená osoba Klienta: Roman Michalčík, tel.: [REDACTED], email: [REDACTED], a

4.6.2 Oprávnená osoba Poradcu: Lukáš Hlavička, tel.: [REDACTED], email: [REDACTED].

5. Odmena Poradcu a platobné podmienky

- 5.1 Klient sa zaväzuje za Služby poskytnuté Poradcom zaplatiť Poradcovi dohodnutú odmenu za každú hodinu poskytnutej Služby vo výške **82,50 EUR bez DPH (slovom: osemdesiatdva eur a päťdesiat eurocentov), t. j. 99,00 EUR s DPH (slovom: deväťdesiatdeväť eur)**, tzn. Poradca bude fakturovať odmenu ako násobok hodín poskytnutých Služieb a dohodnutej hodinovej sadzby za uplynulý kalendárny mesiac. Celková výška odmeny za Služby poskytnuté Poradcom v rozsahu uvedenom v bode 1.1 je 4 950,00 EUR bez DPH (slovom: štyritisícdeväťsto päťdesiat eur), t. j. 5 940,00 EUR s DPH (slovom: päťtisícdeväťstoštyridsať eur).
- 5.2 Zmluvná odmena podľa bodu 5.1 vyššie zahŕňa všetky náklady a výdavky a je konečná. Klient uhradí Poradcovi náklady, ktoré Poradca nevyhnutne a účelne vynaložil pri plnení tejto Zmluvy výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Klienta, za predpokladu, že Poradca predloží Klientovi doklady riadne preukazujúce vznik nevyhnutných a účelne vynaložených výdavkov. Klient je povinný výdavky uplatňované si Poradcom uznať, prípadne s odôvodnením odmietnuť ich uznanie, do 5 pracovných dní od doručenia príslušných dokladov. Ak Klient písomne uzná výšku nevyhnutných a účelne vynaložených výdavkov Poradcom, Poradca ich bude fakturovať Klientovi vo faktúre za najbližší kalendárny mesiac.
- 5.3 Dohodnutá suma bude fakturovaná mesačne k poslednému dňu v mesiaci na základe Akceptačných protokolov prác vykonaných v súlade so Zmluvou predložených Klientovi Poradcom podľa bodu 4.3, ktoré budú po ich schválení zo strany Klienta pripojené Poradcom k faktúre za príslušný mesiac. Splatnosť faktúry bude 30 dní od jej doručenia do podateľne klienta alebo poštou na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. S ohľadom na dohodnutú výšku odmeny za činnosť Poradcu sa Zmluvné strany dohodli, že udelenie licencie podľa bodu 2.6 tejto Zmluvy je bezodplatné, čo zodpovedá spôsobu, rozsahu, účelu a času použitia diela.
- 5.4 Klient je oprávnený pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť faktúru bez uhradenia, ak faktúra nemá náležitosti stanovené zákonom alebo obsahuje nesprávne údaje alebo k faktúre neboli pripojené Akceptačné protokoly. Vo vrátenej faktúre vyznačí Klient dôvod jej vrátenia. Poradca je povinný túto faktúru opraviť, resp. vystaviť novú. Oprávneným a včasným vrátením faktúry

Poradcovi sa prerušuje pôvodná doba splatnosti. Nová doba splatnosti začína plynúť znovu odo dňa preukázateľného doručenia opravenej alebo novo vystavenej faktúry Klientovi.

- 5.5 Faktúra sa považuje za uhradenú momentom odpísania fakturovanej sumy z účtu Klienta v prospech účtu Poradcu. Zmluvné strany sa navzájom dohodli, že úhrady faktúr musia byť bez akýchkoľvek bankových poplatkov alebo iných výdavkov zaťažujúcich Klienta, ktoré sú spojené s prevodom na účet Poradcu. Klient neposkytuje preddavky, ani zálohy na Služby poskytnuté Poradcom.
- 5.6 Klient je povinný uhradiť Poradcovi fakturovanú sumu prevodom na bankový účet Poradcu uvedený v záhlaví Zmluvy; k zmene bankového účtu, na ktorý Klient uhradí odmenu podľa Zmluvy môže dôjsť iba uzavretím dodatku k Zmluve, predmetom ktorého bude zmena čísla IBAN a/alebo kódu SWIFT (BIC) bankového účtu Poradcu v záhlaví Zmluvy.

6. Zodpovednosť za škodu

- 6.1 Poradca zodpovedá Klientovi za škodu na veciach prevzatých od Klienta, s výnimkou prípadov, ak škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti za okolností vylučujúcich zodpovednosť v súlade s § 374 Obchodného zákonníka.
- 6.2 V prípade, že jedna zmluvná strana spôsobí druhej zmluvnej strane škodu, je povinná túto škodu nahradiť. Nahrádza sa skutočná škoda a ušlý zisk.
- 6.3 Poradca nezodpovedá za škody vzniknuté v dôsledku preukázateľného porušenia povinností Klienta podľa tejto Zmluvy, predovšetkým neodovzdaním podkladov alebo ich oneskoreným odovzdaním oproti dohodnutému harmonogramu, odovzdaním neúplných, nesprávnych alebo nepravdivých informácií a dokumentov.

7. Dôverné informácie

- 7.1 Všetky skutočnosti obchodnej, ekonomickej a technickej povahy súvisiace so zmluvnými stranami ako aj všetky informácie, s ktorými zmluvné strany pri realizácii predmetu Zmluvy alebo v súvislosti s touto Zmluvou prídu do styku, sú dôverné informácie (ďalej len „**Dôverné informácie**“).
- 7.2 Každá zmluvná strana sa zaväzuje, že bude zachovávať mlčanlivosť o Dôverných skutočnostiach a Dôverné informácie použije iba za účelom plnenia povinností na základe tejto Zmluvy, a že ich nebude ďalej rozširovať alebo reprodukovat', tieto nesprístupní ani inak neprezradí iným osobám a ani ich nevyužije pre seba na iný účel ani pre inú osobu, neumožní svojim konaním ani opomenutím inej osobe, aby sa o týchto skutočnostiach dozvedela iná osoba. Predchádzajúca veta sa nevzťahuje na sprístupnenie Dôverných informácií právny zástupcom zmluvných strán. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách zahŕňa aj povinnosť urobiť všetky primerané opatrenia potrebné k tomu, aby sa tretia osoba nedozvedela o Dôverných informáciách.
- 7.3 Akékoľvek osobné údaje z informačných systémov Klienta, ak k nim Poradca získa prístup v rámci poskytovaných služieb definovaných v bode 1.1 tejto Zmluvy, Poradca nesmie ďalej spracúvať. Poradca informuje Klienta o konkrétnych osobných údajoch, ku ktorým získal prístup pri poskytovaní služieb podľa prvej vety tohto bodu a následne, podľa pokynov Klienta a za jeho plnej súčinnosti a informovanosti, tieto osobné údaje zlikviduje. V prípade, ak je ich použitie nevyhnutné k vyriešeniu situácie, ktorá je zároveň poskytovaním služby podľa bodu 1.1 tejto

Zmluvy postup podľa druhej vety tohto bodu uplatní Poradca akonáhle to bude možné a platí, že o tomto postupe bude informovať Klienta.

- 7.4 Ak počas doby platnosti Zmluvy vznikne z akéhokoľvek dôvodu potreba oboznámiť s Dôvernými informáciami Klienta akúkoľvek tretiu stranu, zmluvné strany sa zaväzujú po predchádzajúcom prerokovaní a súhlase Klienta vypracovať zoznam týchto tretích strán, ktorým môže Poradca dôverné informácie sprístupniť po uzatvorení dohody o mlčanlivosti s takouto treťou stranou. Predchádzajúca veta sa nevzťahuje na sprístupnenie Dôverných informácií právny zástupcom Poradcu.
- 7.5 Za každé jednotlivé porušenie povinnosti týkajúcej sa ochrany Dôverných informácií podľa tohto článku 7 je porušujúca zmluvná strana povinná zaplatiť druhej zmluvnej strane zmluvnú pokutu, bez ohľadu na to, či k porušeniu došlo úmyselne alebo z nedbanlivosti. Vyúčtovaním a uhradením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody. Výška zmluvnej pokuty je dohodou zmluvných strán stanovená na 5.000 EUR (slovom: päť tisíc eur) za každý jednotlivý prípad porušenia povinnosti.
- 7.6 Záväzky stanovené touto Zmluvou na ochranu Dôverných informácií, ktoré boli odovzdané pred dňom skončenia platnosti tejto Zmluvy, platí naďalej aj po skončení platnosti tejto Zmluvy.
- 7.7 Povinnosť plniť ustanovenia tohto článku Zmluvy sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- a) môžu byť zverejnené bez porušenia tejto Zmluvy,
 - b) boli písomným súhlasom oboch zmluvných strán oslobodené od týchto obmedzení,
 - c) sú všeobecne známe alebo boli zverejnené inak, ako následkom zanedbania povinnosti jednej zo zmluvných strán,
 - d) príjemca ich pozná skôr, ako mu ich oznámi zmluvná strana a túto skutočnosť môže hodnoverne preukázať,
 - e) sú vyžiadané súdom, orgánom činným v trestnom konaní alebo príslušným správnym orgánom na základe zákona
 - f) sa sprístupňujú na základe zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o slobode informácií**“).

8. Ďalšie dojednania

- 8.1 Ak nastanú skutočnosti, ktoré jednej alebo oboch zmluvným stranám čiastočne alebo úplne znemožnia plnenie ich povinností podľa tejto Zmluvy, sú povinné sa o tom bez zbytočného odkladu navzájom informovať. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú spoločne podniknúť všetky kroky k prekonaniu skutočností vedúcich k znemožneniu plnenia tejto Zmluvy.
- 8.2 V otázke doručovania písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom sa Zmluvné strany dohodli na aplikácii pravidiel zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov. Všetky oznámenia vykonané v súlade s touto Zmluvou musia byť urobené písomne a doručené osobne alebo doporučenou poštou na adresu sídla druhej zmluvnej strany, ktorá je uvedená v záhlaví tejto Zmluvy, pokiaľ zmluvná strana písomne neoznámí druhej zmluvnej strane zmenu adresy na doručovanie. Tým nie sú dotknuté ustanovenia Zmluvy, v ktorých si Zmluvné strany dohodli doručovanie elektronicky na e-mailové adresy, pričom zmluvné strany sa môžu vopred dohodnúť, že aj v jednotlivých ďalších konkrétnych prípadoch budú dokumenty a korešpondencia zasielané elektronickou poštou. O tejto dohode sa vyhotoví písomný záznam.

- 8.3 Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu vzniknutej škody prevyšujúcej vyplatenú zmluvnú pokutu.

9. Oddeliteľnosť

- 9.1 V prípade, že akékoľvek ustanovenia alebo akékoľvek časti ustanovení Zmluvy budú považované za neplatné, alebo nevymáhateľné, nebude mať takáto neplatnosť alebo nevymáhateľnosť za následok neplatnosť alebo nevymáhateľnosť celej Zmluvy, ale celá Zmluva sa bude vykladať tak, ako keby neobsahovala príslušné neplatné alebo nevymáhateľné ustanovenia alebo časti ustanovení a práva a povinnosti zmluvných strán sa budú vykladať primerane. Pokiaľ to bude možné, zmluvné strany nahradia neplatné alebo nevymáhateľné ustanovenie novým, platným a vymáhateľným ustanovením, ktoré bude čo najbližšie zodpovedať zmyslu pôvodného neplatného alebo nevymáhateľného ustanovenia a úmyslu zmluvných strán.

10. Platnosť Zmluvy a ukončenie platnosti Zmluvy

- 10.1 Táto Zmluva sa uzatvára do 31.12.2023 a nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ustanovením § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 5a zákona o slobode informácií. Bez ohľadu na skončenie platnosti Zmluvy zostávajú v platnosti dojednania uvedené v bode 2.6 a 2.7 a v čl. 6 až 10 tejto Zmluvy.
- 10.2 Platnosť tejto Zmluvy sa môže skončiť dohodou zmluvných strán, ktorá musí mať písomnú formu.
- 10.3 Každá zo zmluvných strán môže od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, ak druhá zmluvná strana podstatne poruší povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy a nezabezpečí nápravu ani v lehote, ktorá jej bola dodatočne poskytnutá. Táto lehota nesmie byť kratšia ako desať (5) pracovných dní. Na podstatné porušenie povinností musí byť druhá zmluvná strana výslovne písomne upozornená a po doručení tohto upozornenia jej bude poskytnutá lehota na nápravu podľa predchádzajúcej vety. Odstúpenie od Zmluvy je účinné okamihom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- 10.4 Za podstatné porušenie tejto Zmluvy sa považujú aj prípady, ak
- a) je zmluvná strana v omeškaní s úhradou faktúry vystavenej na základe tejto Zmluvy dlhšie ako tridsať (30) dní,
 - b) je Poradca v omeškaní s poskytnutím Služieb podľa tejto Zmluvy alebo predložením návrhu na riešenie požiadavky Klienta podľa bodu 2.1 dlhšie ako 5 dní,
 - c) bol na majetok Poradcu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo návrh na povolenie reštrukturalizácie, alebo zastavený konkurz pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - d) ak sa Poradca stane spoločnosťou v kríze v zmysle § 67a) Obchodného zákonníka, ak je na majetok Poradcu začaté exekučné konanie alebo iný výkon rozhodnutia, Poradca vstúpi do likvidácie alebo Poradca preruší alebo skončí svoju podnikateľskú činnosť,
 - e) ak Poradca nesplnil svoju zmluvnú povinnosť neuvedenú v písmene b) až d) ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá mu na to bola poskytnutá Klientom v písomnom vyzvaní.
- 10.5 V prípade odstúpenia od Zmluvy si zmluvné strany medzi sebou vysporiadajú dovtedy prijaté zmluvné plnenia, a to najneskôr do jedného (1) mesiaca od skončenia Zmluvy s tým, že v prípade, ak odstúpi od Zmluvy Klient z dôvodov podstatného porušenia Zmluvy Poradcom, uhradí

Poradcovi odmenu za časť poskytnutých Poradenských služieb zodpovedajúcich rozsahu realizovaných prác (správy, dokumentácie, materiály).

- 10.6 Odstúpením od Zmluvy nezaniká nárok na náhradu škody ani na zaplatenie zmluvnej pokuty.
- 10.7 Ktorákoľvek zmluvná strana môže Zmluvu kedykoľvek vypovedať bez uvedenia dôvodu s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť odo dňa doručenia výpovede druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sú v tomto prípade povinné vzájomnou písomnou dohodou vysporiadať doterajšie prijaté zmluvné plnenia najneskôr do jedného (1) mesiaca od skončenia platnosti Zmluvy.
- 10.8 V prípade podania výpovede zo strany Klienta nezaniká právo Poradcu na odmenu za Poradenské služby poskytnuté do dňa ukončenia Zmluvy.
- 10.9 Ak ktorákoľvek zmluvná strana odmietne prevziať oznámenie o odstúpení od Zmluvy alebo výpoveď Zmluvy, tieto sa považujú za doručené okamihom odmietnutia ich prevzatia.

11. Záverečné ustanovenia

- 11.1 Zmluvné vzťahy vyplývajúce z tejto Zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, a najmä Obchodným zákonníkom.
- 11.2 Akékoľvek spory, nezhody, alebo nároky vyplývajúce zo zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou medzi Klientom a Poradcom, alebo vzniknuté v súvislosti s ním, sa budú riešiť najprv zmierom. V prípade, že sa akékoľvek spory medzi zmluvnými stranami nepodarí urovnať zmierom v lehote tridsiatich (30) dní od dňa, keď jedna zo zmluvných strán upozornila druhú zmluvnú stranu na existenciu sporu, má ktorákoľvek zo zmluvných strán právo požiadať o konečné vyriešenie sporu príslušný súd.
- 11.3 Zmeny a dodatky tejto Zmluvy je možné vykonávať len písomnými a vzostupne číslovanými dodatkami.
- 11.4 Táto Zmluva je vyhotovená vo dvoch (2) vyhotoveniach, z ktorých každé má platnosť originálu. Každá zo zmluvných strán dostane po jednom (1) vyhotovení.
- 11.5 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je nasledovná príloha:
Príloha č. 1 – Akceptačný protokol - vzor
- 11.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že táto Zmluva je prejavom ich pravej a slobodnej vôle a nebola dohodnutá v tiesni, ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Na dôkaz čoho pripájajú zmluvné strany svoje podpisy.

V _____ dňa _____.

Klient:

**Ministerstvo zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky**

Ing. Rastislav Kubán
generálny riaditeľ sekcie bezpečnosti,
spracovania a prenosu informácií

Ing. Ivana Čermáková
riaditeľka finančného odboru

V _____ dňa _____.

Poradca:

IstroSec s.r.o.

Mgr. Lukáš Hlavička
konateľ

AKCEPTAČNÝ PROTOKOL Č.

Zmluva: ZMLUVA O POSKYTOVANÍ PORADENSKÝCH SLUŽIEB

Objednávateľ:
Názov: **Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky**
Sídlo: **Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37**
IČO: **006 99 021**
DIČ: **2020879344**
IČ DPH: **SK2020879344**

Dodávateľ:
Obchodné meno: **IstroSec s. r. o.**
Sídlo: **Černyševského 10, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka**
IČO: **53849060**
DIČ: **2121520500**

Dátum akceptácie:

Miesto akceptácie:

Predmet akceptácie:

Špecifikácia predmetu odovzdania:

Rozsah akceptácie:

Objednávateľ podpisom tohto protokolu akceptuje poskytnuté plnenie predmetu odovzdania.

Dodávateľovi podpisom tohto protokolu, týmto vzniká nárok na vyplatenie dohodnutej odmeny vo výškeEUR.

Pripomienky Objednávateľa:

V dňa

V..... dňa

Objednávateľ

Dodávateľ