

**PROFESIA DAYS 2023**  
**medzinárodný veľtrh pracovných príležitostí**

**14.-15. november 2023 Košice, Kulturpark**

**ZMLUVA O REGISTRÁCII**

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)  
(ďalej len „Zmluva“)  
medzi zmluvnými stranami:

|                   |   |
|-------------------|---|
| Obchodné meno:    | <b>Profesia, spol. s r.o.</b>   |
| Sídlo:            | Pribinova 19, 811 09 Bratislava, Slovenská republika                                |
| IČO:              | 35 800 861  |
| IČ DPH:           | SK2020280933  |
| Zapísaná:         | Obchodný register na Okresnom súde Bratislava I,<br>oddiel: Sro, vložka č.: 22949/B |
| Bankové spojenie: | Tatra banka, a.s.   |
| Číslo účtu - IBAN | ██████████  |
| BIC/SWIFT:        | TATRSKBX  |
| Zastúpená:        | Mgr. Dalibor Jakuš, konateľ   |

ďalej len „Organizátor“

a

|                   |   |
|-------------------|---|
| Obchodné meno:    | <b>Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky</b>                                 |
| Sídlo:            | Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37, Slovenská republika   |
| IČO:              | 00699021  |
| IČ DPH:           | SK2020879344  |
| Bankové spojenie: | Štátna pokladnica, a.s.   |
| Číslo účtu:       | ██████████  |
| Zastúpené:        | Ing. Ivana Čermáková, riaditeľka Finančného odboru<br>Tomáš Kozák, generálny riaditeľ Sekcie európskych záležitostí |
| BIC/SWIFT:        | SPRSKBA   |

ďalej len „Vystavovateľ“

(„Organizátor“ a „Vystavovateľ“ ďalej spoločne len „Zmluvné strany“ alebo jednotlivito len „Zmluvná strana“)

**Preambula**

Organizátor organizuje medzinárodný veľtrh pracovných príležitostí pod názvom **PROFESIA DAYS 2023**, ktorý sa bude konať **14.-15. novembra v Košiciach v priestoroch Kulturparku** (ďalej len „Podujatie“). Organizátor za tým účelom poskytuje Vystavovateľovi priestor, ktorý má k dispozícii ako oprávnený užívateľ (z titulu nájmu od oprávnenej osoby) s možnosťou jeho poskytnutia tretím osobám, ako výstavnú plochu, na ktorej bude umiestnený výstavný stánok Vystavovateľa, ktorá sa nachádza v priestoroch Kulturparku, Kukučínova 81, 040 01 Košice (ďalej len „výstavná plocha“ a/alebo „stánok“) počas trvania Podujatia.

## 1. Predmet Zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri organizovaní Podujatia. Na základe tejto Zmluvy sa Organizátor zaväzuje zabezpečiť Vystavovateľovi výstavnú plochu o celkovej výmere **4m<sup>2</sup>**, na ktorej bude umiestnený stánok typu **ENTRY v zmysle Prílohy č. 1**, umožniť jeho účasť na Podujatí ako Vystavovateľ a počas trvania Podujatia Vystavovateľovi poskytovať Služby súvisiace s Podujatím (ďalej len „Služby“) podľa čl. 2 tejto Zmluvy. Vystavovateľ sa zaväzuje za poskytnutý stánok a Služby súvisiace s Podujatím Organizátorovi zaplatiť cenu dohodnutú v čl. 3 tejto Zmluvy.

## 2. Práva a povinnosti Zmluvných strán

- 2.1. Na základe tejto Zmluvy sa Organizátor zaväzuje odovzdať Vystavovateľovi vyššie špecifikovaný stánok, a to v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie, v tomto stave ho počas trvania Podujatia na náklady Organizátora udržiavať a zabezpečovať riadne poskytovanie Služieb počas trvania Podujatia. Za Služby na účely tejto Zmluvy poskytované na náklady Organizátora sa považujú najmä: poskytovanie elektrickej energie, odvoz odpadu, parkovanie pre jedno motorové vozidlo (parkovacia karta je viazaná na ŠPZ Vystavovateľa a je platná počas konania podujatia v dňoch 14.-15.11.2023).
- 2.2. Vystavovateľ sa zaväzuje zúčastniť sa na Podujatí počas celej doby jeho trvania. Vystavovateľ je povinný akreditovať sa v prípravný deň 13.11.2023 v čase od 9,00 - 18,00 hod. v informačnom stánku Organizátora na mieste Podujatia a následne, však najneskôr 30 min. pred otvorením Podujatia, prevziať stánok od organizačného tímu Podujatia na základe podpísaného protokolu o prevzatí. V prípade neodôvodneného nedodržania akreditačnej povinnosti Vystavovateľom, Organizátor je oprávnený stánok po opakovanej výzve adresovanej Vystavovateľovi, využiť spôsobom podľa vlastného zváženia, týmto nie sú dotknuté ustanovenia článku 3. tejto Zmluvy.
- 2.3. Vystavovateľ nesmie prenechať tretej osobe stánok a/alebo ďalšie služby a to ani ich časť, bez predchádzajúceho písomného súhlasu Organizátora. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj na rozšírenie účasti prizvaním spoluvystavovateľa.
- 2.4. Vystavovateľ sa zaväzuje dodržiavať Organizačný poriadok Organizátora podľa prílohy č.2 tejto Zmluvy, rešpektovať bezpečnostné pokyny Organizátora a organizačného tímu Podujatia resp. zástupcov vlastníka a prevádzkovateľa výstaviska, ktoré nepresahujú rámec, resp. neznamenajú zmenu zmluvných povinností.
- 2.5. Organizátor si vyhradzuje právo po predchádzajúcom písomnom upovedomení Vystavovateľa odmietnuť, alebo prerušiť účasť na Podujatí takým subjektom, u ktorých podľa odôvodneného názoru Organizátora existuje predpoklad, že si svoje záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy nesplnia riadne a včas, alebo účasť na Podujatí zneužijú na iný účel, ktorý bude v rozpore so zameraním Podujatia, alebo konajú v rozpore s Organizačným poriadkom Organizátora, alebo konajú v rozpore s ustanovením 2.3. tejto Zmluvy.
- 2.6. Vystavovateľ je zodpovedný za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci vo vzťahu k svojim zamestnancom a/alebo zástupcom nachádzajúcim sa na výstavnej ploche, alebo v stánku na Podujatí a vo vzťahu k návštevníkom nachádzajúcim sa v stánku počas Podujatia.

## 3. Dohodnutá cena a platobné podmienky

- 3.1. Cena je stanovená dohodou Zmluvných strán v celkovej výške **5500,- € (slovom: päťtisícpäťsto EUR)**. V celkovej výške 5500,- € bez DPH je zahrnuté: výstavný priestor + grafická exekúcia a služby. Celková výška s DPH je **6600 € (slovom: šesťtisícšessto EUR)**. V cene sú zahrnuté všetky náklady Organizátora súvisiace s kompletným splnením všetkých jeho zmluvných záväzkov.

- 3.2. Organizátor vystaví a doručí Vystavovateľovi faktúru po skončení Podujatia. Doba splatnosti faktúry je **30 dní** odo dňa jej doručenia. Riadne doručenie faktúry sa predpokladá; nie je však podmienkou vzniku nároku Organizátora ale je podmienkou pre úhradu dohodnutej ceny. Faktúra bude vystavená za celé obdobie, na ktoré si Vystavovateľ využívanie stánku a Služby objednal.
- 3.3 Vystavovateľ sa zaväzuje cenu uhradiť Organizátorovi jednorazovo, bezhotovostným prevodom na jeho bankový účet uvedený v Zmluve, riadne a včas. V prípade ak sa Vystavovateľ dostane do omeškania s úhradou fakturovanej čiastky, je Organizátor oprávnený účtovať Vystavovateľovi zákonný úrok z omeškania podľa príslušných platných právnych predpisov.
- 3.4. Ak Organizátor po prechádzajúcom písomnom upozornení s uvedením dôvodu, pozastaví alebo odmietne účasť Vystavovateľa na Podujatí a/alebo poskytovanie Služieb z dôvodu porušenia Organizačného poriadku, Organizátor nie je povinný poskytnúť Vystavovateľovi žiadnu náhradu za ním objednané Služby, ktoré nemohol počas tohto pozastavenia využívať. Nároky Organizátora na náhradu škody tým nie sú dotknuté.
- 3.5 Námietky voči vystaveným faktúram, ktoré by mali za následok obmedzenie práva na vznik pohľadávky Organizátora voči Vystavovateľovi, je povinný Vystavovateľ uplatniť písomne u Organizátora a to do 7 dní odo dňa, keď mu bola faktúra doručená.
- 3.6 Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti určené príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a musí byť v súlade s touto Zmluvou, v opačnom prípade je Vystavovateľ oprávnený vrátiť Organizátorovi faktúru na prepracovanie. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť jej lehota splatnosti; nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia riadne prepracovanej faktúry Vystavovateľovi.
- 3.7 Po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy Vystavovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy a tým zrušiť svoju účasť na Podujatí, dorúčením písomného prejavu vôle o odstúpení na adresu Organizátora uvedenú v záhlaví Zmluvy. Odstúpenie od Zmluvy Vystavovateľom nadobudne účinnosť dňom doručenia Organizátorovi na adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy. Pokiaľ nejde o odstúpenie z dôvodu porušenia zmluvných záväzkov zo strany Organizátora, Organizátor v zmysle § 355 Obchodného zákonníka je oprávnený účtovať storno poplatky nasledovným spôsobom:

pri zrušení účasti v lehote 1 – 14 dní pred začiatkom Podujatia je storno poplatok 75 % z celkovej ceny.

#### **4 Platnosť a účinnosť Zmluvy**

4.1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom úradom vlády Slovenskej republiky.

4.2. Účinnosť tejto Zmluvy skončí:

- 4.2.1. ukončením Podujatia.
- 4.2.2. písomnou dohodou Zmluvných strán
- 4.2.3. odstúpením podľa čl. 3.7 tejto Zmluvy

Zánikom účinnosti tejto Zmluvy nie sú dotknuté najmä ustanovenia 3.3 až 3.7 tejto Zmluvy, ibaže Zmluvné strany sa výslovne dohodli inak a ustanovenia, ktoré vzhľadom na ich povahu majú trvať aj po ukončení účinnosti tejto Zmluvy.

## 5. Všeobecné ustanovenia

- 5.1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, túto Zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej a vážnej vôle, ktorú prejavili určite a zrozumiteľne. Zmluva nebola uzavretá v tiesni a ani nie za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany si Zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu Zmluvu vlastnoručne podpísali.
- 5.2. Táto Zmluva sa riadi slovenským právnym poriadkom. Na právne vzťahy neupravené touto Zmluvou a Organizačným poriadkom, ktorý tvorí neoddeliteľnú časť tejto Zmluvy sa použijú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 5.3. Táto Zmluva je vyhotovená **v troch rovnopisoch**. Akákoľvek zmena tejto Zmluvy je možná len vo forme písomného dodatku podpísaného oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
- 5.4. Vystavovateľ podpisom tejto Zmluvy súhlasí so spracovaním štatistického vyhodnotenia Podujatia.

### Kontaktné osoby:

Kontaktná osoba za Organizátora je:

\_\_\_\_\_

Kontaktná osoba za Vystavovateľa je:

\_\_\_\_\_

V Bratislave dňa .....

V Bratislave dňa .....

.....  
**Profesia, spol. s r.o.**  
Mgr. Dalibor Jakuš, konateľ

.....  
Tomáš Kozák  
generálny riaditeľ Sekcie európskych záležitostí  
**Ministerstvo zahraničných vecí a európskych  
záležitostí Slovenskej republiky**

.....  
Ing. Ivana Čermáková  
riaditeľka Finančného odboru

**Stánok vystavovateľa:**

1. ENTRY stánok (4 m<sup>2</sup>)
2. Konštrukcia stánku – Štandard, stánok postavený z octanormových stien s prestropením a límcom.
3. Vybavenie stánku - Osvetlenie, El. zásuvka do 3 kW, Wifi pripojenie, 4 x stolička, 1 x stôl, 1 x parkovacia karta, 1 x smetný kôš, 1x pultík v grafike, 1x límec v grafike (Organizátor zabezpečí tlač v plnej grafike na základe grafických podkladov od vystavovateľa. Organizátor zodpovedá za jeho výlep a odstránenie.)
4. Zabezpečený catering a pitný režim pre 2 osoby na stánku počas konania Podujatia v dňoch 14.-15.11.2023

**Organizačný poriadok:**

1. Vystavovateľ zodpovedá za dodržiavanie platných predpisov upravujúcich požiarnu ochranu a bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v stánku svojimi zamestnancami.
2. Vystavovateľ musí zabezpečiť, aby všetky jeho exponáty, tovar, pracovné pomôcky, vnesené zariadenia a výstavné materiály vyhovovali všetkým príslušným hygienickým, protipožiarным a bezpečnostným predpisom.
3. Neštandardné konštrukcie alebo dekorácie stánku mimo poskytnutú výstavnú plochu musia byť vždy vopred konzultované s organizačným tímom Podujatia. Firemné označenie, aranžérske prvky a iné dekorácie nesmú byť prilepené alebo pribité k stenám a zariadeniam Kulturparku. V prípade poškodenia vyššie uvedeným spôsobom je Vystavovateľ povinný uhradiť škodu vo výške účelne vynaložených a preukázateľných nákladov na opravu.
4. Vystavovateľ je povinný informovať Organizátora o rizikách, vznikajúcich pri činnosti Vystavovateľa.
5. Vystavovateľ je povinný zabezpečiť, aby jeho činnosti a práca jeho zamestnancov boli organizované a prevádzkané tak, aby súčasne boli chránení tiež zamestnanci Organizátora resp. vlastníka Kulturparku.
6. Vystavovateľ je povinný spolupracovať pri zabezpečení bezpečného, nezávadného a zdravie neohrozujúceho pracovného prostredia pre všetky osoby.
7. Vystavovateľ je povinný plniť povinnosti zahrnuté v organizačnej smernici pre zabezpečenie požiarnej ochrany v objekte, ak s ňou bol pri prevzatí stánku riadne oboznámený.
8. Vystavovateľ je povinný plniť príkazy a dodržiavať zákazy na úseku požiarnej ochrany vydané Organizátorom resp. vlastníkom Kulturparku a ním poverenými osobami.
9. Vystavovateľ je povinný neustále udržiavať voľné vyznačené únikové cesty a východy.
10. Opieranie rôznych materiálov o steny interiéru a exteriéru nie je dovolené.
11. Navážka materiálov je možná len cez určený vchod a to v uvedených časových intervaloch od 9,00h do 18,00 hod.
12. Fajčenie a práca s otvoreným ohňom v priestoroch Kulturparku je zakázaná.
13. Odpad, ktorý vznikne v súvislosti s montážou, demontážou a úpravou stánkov, je Vystavovateľ povinný umiestniť mimo plochy stánku tak, aby bolo zrejmé, že ide o odpad, aby tento mohol byť Organizátora odstránený.
14. Zasahovať do voľnej plochy, elektrických zariadení a rozvodov vody je zakázané.
15. Používanie elektrických spotrebičov s celkovým maximálnym odberom nad 3 kW (alebo nad inú hranicu, ak bol poskytnutý stánok s elektrickou prípojkou s vyšším možným odberom) je zakázané.