

ZMLUVA č. MVZP/2019/31

o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

uzatvorená podľa § 2 písm. a) a § 5 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“), § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“)

a

Licenčná zmluva

uzatvorená v súlade s § 20 zákona č. 506/2009 Z. z. o ochranných známkach v znení neskorších predpisov v spojení s § 508 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

a

Zmluva o udelení sublicencie

uzatvorená podľa § 72 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení zákona č. 125/2016 Z. z.

(ďalej len „zmluva“)

medzi

Poskytovateľom: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

Sídlo: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37

V mene ktorého koná: Miroslav Lajčák, minister zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

IČO: 00699021

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

BIC/SWIFT:

Číslo účtu (IBAN):

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemcom: EuroPolicy, o.z.
Sídlo/Trvalý pobyt: Štefánikova 19, 811 05 Bratislava - Staré Mesto
Štatutárny zástupca/Zastúpeným: Zuzana Gabrižová
IČO/Dátum narodenia: 42254841
Bankové spojenie: 1100 Tatra banka, a.s.
BIC/SWIFT:
Číslo účtu (IBAN):
Kontaktný e-mail: nikodem@europolicy.sk

(ďalej len „príjemca“)

(poskytovateľ a príjemca ďalej spolu len „zmluvné strany“ alebo jednotlivo len „zmluvná strana“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa za podmienok dohodnutých v zmluve poskytnúť príjemcovi dotáciu zo svojej rozpočtovej kapitoly a záväzok príjemcu použiť dotáciu výlučne na účel uvedený v čl. III zmluvy a v súlade so zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky. Predmetom zmluvy je taktiež udelenie licencie a sublicencie v súlade s článkom X zmluvy.

Článok II

Výška, čas a spôsob poskytnutia dotácie

1. Dotácia sa poskytuje príjemcovi vo výške **11 000 €**, slovom: jedenásťtisíc eur (ďalej len „dotácia“).
2. Dotácia bude príjemcovi poukázaná jednorazovo a výlučne bezhotovostne na účet príjemcu zriadeného v peňažnom ústave na tento účel, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie odošle poskytovateľ príjemcovi písomné oznámenie.
3. Dotácia sa poskytuje príjemcovi na realizáciu projektu podľa čl. III zmluvy, ktorý bol predložený na základe výzvy poskytovateľa na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2019 *Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR MVZP/2019* schválený poskytovateľom dňa 6.3.2019.

Článok III

Účel dotácie

Dotácia sa poskytuje v súlade s § 2 písm. a) v spojení s § 3 písm. a) až c) zákona o dotáciách výlučne na realizáciu projektu s názvom **Voľby do EP: Podporná komunikácia na sociálnych sieťach**, ktorého popis je prílohou č. 1 zmluvy a štruktúrovaný rozpočet projektu s komentárom k rozpočtu, je prílohou č. 2 zmluvy (ďalej len „projekt“). Zmena účelu, na ktorý sa zmluvou dotácia poskytuje, je nepripustná.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie projektu z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového schváleného rozpočtu projektu uvedeného v prílohe č. 2 zmluvy.
2. Prijemca sa zaväzuje uskutočniť projekt do 31.12.2019.
3. Prijemca je povinný vo všetkých písomnostiach vzťahujúcich sa k projektu uvádzať kódové označenie projektu MVZP/2019/31 a v publikovaných výstupoch odkaz na skutočnosť, že ide o aktivitu podporovanú z prostriedkov poskytovateľa.
4. Prijemca je povinný v projekte implementovať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou a logotyp Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, a to v súlade s článkom X zmluvy.
5. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu na schválený účel, výlučne na úhradu bežných výdavkov v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách. Dotáciu nemožno použiť na úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní a úhradu výdavkov na správu prijemcu dotácie. Dotáciu nie je takisto možné použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek. Prijemca zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie, koná na svoju vlastnú zodpovednosť a dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky.
6. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu v súlade so zákonom o dotáciách a § 8a zákona o rozpočtových pravidlách.
7. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.

8. Žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy. Každá takáto skutočnosť bude dôvodom na odstúpenie poskytovateľa od tejto zmluvy.
9. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, pred 1. 8. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, môže byť príjemcom použitá najneskôr do 31. 12. bežného rozpočtového roka a vyúčtovaná najneskôr do 31. 1. nasledujúceho rozpočtového roka.
10. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, dňa 1. 8. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, alebo neskôr v rámci tohto rozpočtového roka, môže byť príjemcom použitá najneskôr do 31. 3. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovaná najneskôr do 15. 4. nasledujúceho rozpočtového roka.
11. V otázke doručovania písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom sa zmluvné strany dohodli na aplikácii pravidiel zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení zákona č. 87/2017 Z. z., pričom adresami na doručovanie sú adresy uvedené v záhlaví zmluvy alebo iné adresy, ktoré si zmluvné strany vopred písomne oznámili. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zmluvy, v ktorých si zmluvné strany dohodli doručovanie elektronicky na e-mailové adresy.
12. Príjemca je povinný oznámiť poskytovateľovi zmenu svojich údajov (zmena názvu/obchodného mena, sídla/trvalého pobytu, štatutárneho zástupcu...) uvedených v tejto zmluve (s výnimkou údajov týkajúcich sa bankového účtu), a to v lehote 7 pracovných dní odo dňa, keď takáto zmena nastala. K zmene bankového účtu, na ktorý bude dotácia poukázaná môže dôjsť iba uzavretím dodatku k tejto zmluve.

Článok V Zúčtovanie dotácie

1. Zúčtovanie dotácie v zmysle odseku 2 tohto článku zmluvy vyhotoví a zasiela príjemca v jednom písomnom vyhotovení na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, odbor analýz a plánovania, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37, a to nasledovne:
 - 1.1. do 30 dní od ukončenia projektu, najneskôr však **do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka**, ak bola dotácia poskytnutá na účet príjemcu do 31.7. bežného rozpočtového roka. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.
 - 1.2. do 30 dní od ukončenia projektu, najneskôr však **do 15. apríla nasledujúceho rozpočtového roka**, ak bola dotácia poskytnutá dňa 1.8. bežného rozpočtového roka alebo neskôr v rámci

tohto rozpočtového roka. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.

2. Zúčtovanie dotácie musí obsahovať nasledovné písomné náležitosti:

a) vecné vyhodnotenie projektu zahŕňajúce:

- správu o naplnení cieľa, zámeru projektu z ktorej bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie s termínom konania aktivity alebo aktivít,
- informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
- informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
- informáciu o odbornej odozve na projekt,
- informáciu o mediálnej odozve na projekt,
- prípadné sprievodné propagačné materiály,
- iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.

b) finančné zúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a čl. VII tejto zmluvy, ktoré je príjemca povinný vypracovať prostredníctvom elektronického dotačného systému vo formulári č. 1 k projektu – Finančné zúčtovanie dotácie v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR (ďalej len „formulár č. 1“) a formulári č. 2 k projektu - Finančné zúčtovanie spolufinancovania projektu v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky (ďalej len „formulár č. 2“).

Prílohami finančného zúčtovania podľa formulára č. 1 sú čitateľné fotokópie:

- dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- dokladu o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi, t. j. výpis z účtu príjemcu preukazujúci prevod výnosov na účet poskytovateľa, avízo o platbe,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho prijatie dotácie od poskytovateľa,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky),
- dokumentácie výberu dodávateľa práce, tovaru alebo služby v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Prílohami finančného zúčtovania spolufinancovania projektu podľa formulára č. 2 sú čitateľné fotokópie:

- dokladov preukazujúcich použitie spolufinancovania, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací

protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,

- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpis z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky).

Súčasťou finančného zúčtovania dotácie je aj:

- čestné vyhlásenie príjemcu o formálnej a vecnej správnosti zúčtovania,
 - uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú,
 - čestné vyhlásenie príjemcu, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov uvedenú v čl. V ods. 2, písm. b) zmluvy nepoužil a ani nepoužije pri zúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov.
- c) vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
- d) celkovú rekapituláciu výdavkov v súlade s prílohou č. 2 zmluvy,
- e) vyčíslenie a vydokladovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných ako verejných zdrojov

(ďalej spoločne len „zúčtovanie dotácie“).

3. Za správnosť všetkých údajov uvedených v zúčtovaní dotácie zodpovedá príjemca, ktorý správnosť zúčtovania dotácie potvrdí svojím podpisom vo formulári č. 1 a formulári č. 2.
4. Ak poskytovateľ zistí v predloženom zúčtovaní dotácie nedostatky, vyzve písomne príjemcu na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie.

Článok VI

Vrátenie dotácie

1. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu, v lehote, **na účet a v rozsahu** uvedenom **vo výzve poskytovateľa** na vrátenie dotácie, ak príjemca:
- a) neodstráni nedostatky zúčtovania dotácie v lehote určenej poskytovateľom v zmysle čl. V ods. 4 zmluvy,
 - b) nedodrží termíny predloženia zúčtovania podľa čl. V ods. 1 zmluvy,
 - c) nepoužil dotáciu alebo jej časť na účel dohodnutý v čl. III tejto zmluvy. Povinnosť príjemcu vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť zo zúčtovania dotácie.
 - d) nepoužil dotáciu alebo jej časť na dohodnutý účel uvedený v čl. III tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku príjemcu je vedené konkurzné konanie, príjemca je v konkurze, v reštrukturalizácii, voči príjemcovi bolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo konkurz bol zrušený pre nedostatok majetku, príjemca je v likvidácii alebo je voči nemu vedené exekučné konanie alebo iný výkon rozhodnutia,
 - e) nevyčerpal poskytnutú dotáciu,
 - f) v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,

- g) doručil zúčtovanie dotácie obsahujúce výdavky, ktoré nespĺňajú náležitosti oprávnených výdavkov v zmysle čl. VII zmluvy,
 - h) porušil ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v čl. IV zmluvy, tým nie je dotknuté ustanovenie čl. IX ods. 4 zmluvy,
 - i) na ten istý účel už prijal inú dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu.
2. Prijemca je povinný zaslať poskytovateľovi na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, finančný odbor, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37 a zároveň na e-mailovú adresu: dotacie@mzv.sk oznámenie o vrátení dotácie v zmysle výzvy uvedenej v ods. 1 tohto článku zmluvy s uvedením dňa uskutočnenia platby o vrátení, a to do 3 pracovných dní od vykonania tejto platby.

Článok VII

Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom o dotáciách, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR MVZP/2019 a sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok VIII

Kontrola poskytnutej dotácie

1. Prijemca je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok poskytnutia dotácie v súlade s touto zmluvou, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti zúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijemca je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách sankciám. Prijemca, ktorý porušil finančnú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu poskytovateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom.

Článok IX

Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov. Dodatok k zmluve musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva.

O zmenu zmluvy formou dodatku môže príjemca písomne požiadať odbor analýz a plánovania poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty určenej na použitie dotácie podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.

2. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu, uvedených v prílohe č. 2 zmluvy, je príjemca oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 % konkrétnej položky, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
3. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci konkrétnej položky štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15 % v rámci konkrétnej položky štruktúrovaného rozpočtu je príjemca povinný písomne požiadať odbor analýz a plánovania poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty určenej na použitie dotácie podľa čl. IV. ods. 2 tejto zmluvy. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.
4. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve a príjemcovi postačuje písomný súhlas poskytovateľa. O vykonanie zmeny uvedenej v predchádzajúcej vete však musí príjemca písomne požiadať odbor analýz a plánovania poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty určenej na použitie dotácie podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy.

Článok X

Udelenie licencie a sublicencie

1. Poskytovateľ je subjektom oprávneným používať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou zapísanou Úradom priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky pod číslom 243261, 243260, 243259 a 243258 (ďalej len „ochranná známka“) a k nej prináležiaci dizajn manuál, ktorý stanovuje pravidlá práce s ochrannou známkou (ďalej len „dizajn manuál“). Súčasne je poskytovateľ subjektom oprávneným používať logotyp štátnej správy Slovenskej republiky, konkrétne logotyp Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „logotyp MZVEZ SR“) a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR, ktorý stanovuje pravidlá práce s logotypom MZVEZ SR (ďalej len „dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR“).
2. Poskytovateľ na základe tejto zmluvy udeľuje príjemcovi oprávnenie na používanie ochrannej známky (ďalej len „licencia“) a súhlas na používanie dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR (ďalej len „sublicencia“).

3. Prijemca je oprávnený použiť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR výlučne v rámci projektu, a to ich uverejnením v sociálnych médiách, na webových stránkach, banneroch a v prezentačných materiáloch príjemcu v elektronickej a printovej podobe. Prijemca je oprávnený ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR použiť výlučne spôsobom uvedeným v predchádzajúcej vete a nie je oprávnený ich akýmkoľvek spôsobom spracovať, meniť alebo inak do nich zasahovať. Prijemca nesmie udeliť súhlas na použitie ochrannej známky, dizajnu manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajnu manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti tretej osobe a súčasne príjemca nesmie ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť poskytnúť tretej osobe ani iným spôsobom. Prijemca sa zaväzuje prijať na vlastné náklady a vo vlastnom mene opatrenia tak, aby ochranná známka, dizajn manuál, logo typu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti neboli dané k dispozícii tretej osobe.
4. Prijemca je oprávnený používať ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR bez územného obmedzenia, výlučne v rámci projektu a to do 31.5.2019.
5. Poskytovateľ udeľuje licenciu na používanie ochrannej známky príjemcovi v súlade so zmluvou odplatne. Odplatom na účely tejto zmluvy sa rozumie nepeňažné plnenie vo forme propagácie značky Slovensko. Poskytovateľ udeľuje sublicenciu bezodplatne.
6. Licencia je nevýlučná a sublicencia je nevýhradná. Poskytovateľ je oprávnený udeliť licenciu na používanie ochrannej známky iným osobám. Poskytovateľ je oprávnený udeliť sublicenciu na používanie dizajnu manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajnu manuálu k logotypu MZVEZ SR iným osobám.
7. Prijemca vyhlasuje, že nasledovné skutočnosti sú pravdivé:
 - a) príjemca, jeho štatutárny orgán, člen jeho štatutárneho orgánu, člen jeho dozorného orgánu, jeho prokurista nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností/Európskej únie, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi alebo trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
 - b) príjemca nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
 - c) príjemca nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
 - d) na majetok príjemcu nie je vyhlásený konkurz, príjemca nie je v reštrukturalizácii, príjemca nie je v likvidácii, proti príjemcovi nebolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo nebol zrušený konkurz pre nedostatok majetku príjemcu, nie je vyhlásený malý konkurz

- na fyzickú osobu konajúcu v mene príjemcu,
- e) príjemca sa v predchádzajúcich dvoch rokoch nedopustil porušenia povinnosti v oblasti ochrany životného prostredia, práva sociálneho poistenia alebo pracovného práva, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia,
 - f) príjemca nevyrába zbrane, strelivo alebo výbušniny pre vojenské účely ani zameranie jeho činnosti nie je v rozpore s dobrými mravmi,
 - g) príjemca nie je politickou stranou alebo politickým hnutím,
 - h) príjemca nemá tendencie k extrémizmu, k potláčaniu základných ľudských práv a slobôd alebo podnecovaniu k nenávisti.
8. Z dôvodu potreby ochrany práv a oprávnených záujmov autora logotypu značky Slovensko a logotypu MZVEZ SR, dizajn manuálu ako aj dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR, ako i z dôvodu potreby ochrany oprávnených záujmov poskytovateľa sa príjemca zaväzuje, že bude spĺňať všetky skutočnosti uvedené v ods. 7 tohto článku zmluvy počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy. Ak má Poskytovateľ podozrenie z nesplnenia ktorejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, je poskytovateľ prostredníctvom e-mailu oprávnený žiadať od príjemcu doklad preukazujúci splnenie tejto skutočnosti. Príjemca je povinný predložiť doklad podľa predchádzajúcej vety do 7 pracovných dní alebo v inej primeranej lehote určenej poskytovateľom odo dňa zaslania e-mailu poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, a to e-mailom i písomnou formou. Príjemca je povinný písomne informovať poskytovateľa o nesplnení akejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní od kedy nastala skutočnosť uvedená v ods. 7 tohto článku zmluvy.
9. Príjemca sa zaväzuje chrániť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť pred poškodením, odcudzením, stratou, zničením, zneužitím a/alebo iným neoprávneným použitím. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek kontrolovať používanie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti príjemcom a príjemca je povinný vykonanie tejto kontroly poskytovateľovi umožniť a jej vykonanie strpieť.
10. Príjemca zodpovedá za každé poskytnutie a/alebo použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti v rozpore so zmluvou. Za každé takéto poskytnutie a/alebo použitie v rozpore so zmluvou je poskytovateľ oprávnený od príjemcu žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty v sume 5.000 € (slovom: päťtisíc eur). Zodpovednosť podľa tohto ustanovenia je objektívna. Týmto nie je dotknuté právo poskytovateľa na náhradu škody v celom rozsahu. Príjemca nie je povinný zmluvnú pokutu zaplatiť v prípade, ak preukáže, že k poskytnutiu a/alebo použitiu v rozpore so zmluvou nedošlo jeho konaním a/alebo opomenutím.
11. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, a to v časti udelenej licencie a/alebo sublicencie, ak príjemca poruší ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v tomto článku zmluvy.
13. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadosť o zápis udelenej licencie podá na Úrad priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky príjemca.

13. Poskytovateľ poskytne príjemcovi ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR po platnosti a účinnosti zmluvy, a to na e-mailovú adresu osoby príjemcu uvedenú v záhlaví zmluvy, najneskôr do 7 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Článok XI

Záverečné ustanovenia

1. Príjemca berie na vedomie skutočnosť, že poskytovateľ je oprávnený v súlade s § 13 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov spracúvať osobné údaje na účely realizácie tejto zmluvy a zverejňovať osobné údaje ustanovené v § 7 ods. 6 písm. c) a e) zákona o dotáciách. Zároveň si je príjemca vedomý práv dotknutej osoby podľa § 21 až § 27 a § 100 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a možnosti uplatnenia týchto práv cez zodpovednú osobu prostredníctvom emailovej adresy ochranaudajov@mzv.sk. Osobné údaje sa spracúvajú po dobu 5 rokov.
2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho jeden pre príjemcu a tri pre poskytovateľa.
3. Podpisom zmluvy príjemca zároveň súhlasí so zverejnením jeho písomného vecného vyhodnotenia projektu v zmysle čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1: Popis projektu
Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k rozpočtu
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Udelená licencia nadobúda účinnosť voči tretím osobám dňom jej zápisu do registra ochranných známok Úradu priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky.

6. Zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave dňa:

Bratislava - Staré Mesto, dňa 30.04.2019

Poskytovateľ:
Ministerstvo zahraničných vecí
a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Príjemca:
EuroPolicy, o.z.

.....
minister zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky

.....
štatutárny zástupca/ fyzická osoba

.....
Imrich Marton, riaditeľ odboru analýz a plánovania

Popis projektu

<p>1. Názov projektu</p> <p>Voľby do EP: Podporná komunikácia na sociálnych sieťach</p>
<p>2. Žiadosť o dotáciu je predkladaná na základe témy: (ak je žiadosť predkladaná na základe témy, ktorá je súčasťou výzvy, vyplniť číslo a názov témy. Upozornenie: žiadosť môže byť predkladaná aj mimo okruh navrhnutých tém vo výzve)</p> <p>Komunikačné aktivity na sociálnych sieťach zamerané na zvýšenie záujmu verejnosti o európske dianie</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava)</p> <p>Podpora štúdií, analýz a organizáciu odborných podujatí v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR:</p> <p>Vypracovanie nezávislých odborných štúdií a analýz kľúčových otázok medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p> <p>x Vypracovanie tematických neperiodických publikácií, ktoré slúžia ako alternatívny zdroj k prehľbovaniu kvalifikovaných informácií pre domácu a zahraničnú verejnosť;</p> <p>Projektov a programov verejno-vzdelávacích podujatí, vedeckých konferencií a seminárov s tematikou medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p>
<p>4. Miesto a čas realizácie projektu (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)</p> <p>Miesto (región) realizácie: Bratislava Projekt bude realizovaný v období od: 1.4.2019 do 31.12.2019.</p> <p>Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu: Miesto realizácie bolo vybrané na základe sídla realizujúcej organizácie, vzhľadom na charakter projektu (online komunikačná kampaň) však majú aktivity celoslovenský dosah</p>
<p>5. Cieľ projektu (definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu)</p> <p>Cieľom projektu je prispieť k prekonaniu tzv. slovenského paradoxu vo a po voľbách do EP: aj pri relatívne vysokej podpore európskej integrácie / členstva v EÚ, a pozitívnom vnímaní európskych inštitúcií, vrátane Európskeho parlamentu, je účasť na voľbách do EP pravidelne mimoriadne nízka (najnižšia spomedzi členských krajín).</p> <p>Čiastkové ciele:</p>

<p>- Príprava inovatívneho komunikačného obsahu vo forme videí, a jeho distribúcia na sociálnej sieti Facebook;</p>
<p>6. Cieľová skupina (uvedte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)</p> <p>Hlavnou cieľovou skupinou projektu budú mladší ľudia, s vyššou internetovou gramotnosťou. Projekt sa zameria na skupinu ľudí s minimálne základným (deklarovaným) záujmom o dianie v EÚ. Dôvody výberu cieľovej skupiny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Viacero z navrhovaných nástrojov komunikácie na sociálnych sieťach predpokladá vyššiu internetovú gramotnosť (interaktívny obsah a pod.). Pri miere využívania sociálnych sietí a intenzite používania internetu a online nástrojov však do tejto skupiny patrí väčšia časť ľudí pod 35 rokov. - Účasť vo voľbách do EP v najnižších vekových skupinách bola v minulosti mimoriadne nízka, podľa prieskumov hrozí podobný výsledok znova. - Vzhľadom na krátkosť času a obmedzené zdroje je zameranie sa na ľudí s aspoň základným (deklarovaným) záujmom o EÚ otázkou efektívnosti: pri účasti na úrovni 15% (v skupine mladých ľudí ešte nižšej) nechodí k voľbám do EP ani značná časť tejto skupiny.
<p>7. Popis projektu (uvedte popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava)</p> <p>V roku 2019 čaká Európsku úniu brexit, voľby do Európskeho parlamentu a odpočet práce európskych inštitúcií v ich súčasnom zložení (EP a Európska komisia). Prieskumy naznačujú, že aj tentokrát hrozí mimoriadne nízka účasť na voľbách do EP.</p> <p>Hoci aktivizácia voličov je v prvom rade úlohou politických strán, a konkrétnych kandidátov, vo voľbách do EP hrajú dôležitú úlohu aj „inštitucionálne kampane“ (európskych či národných inštitúcií) zamerané na poskytovanie všeobecných informácií (spôsob voľby, a pod.) či všeobecnú podporu účasti na voľbách.</p> <p>Využívanie online priestoru, vrátane sociálnych médií, na aktivizáciu voličov zohráva má rastúcu dôležitosť. Na scénu európskej politiky vstúpili prvýkrát výrazne počas referenda o Ústavnej zmluve vo Francúzsku – efektívna online kampaň prispela k negatívnemu výsledku referenda. V nasledujúcich rokoch sa online priestor, a stále viac sociálne médiá, stával jedným z dominantných spôsobov šírenia informácií, či zdieľania názorov o verejnej politike, vrátane európskej.</p> <p>Projekt je postavený na aktivite:</p> <p>Aktivita 1: Produkcia a distribúcia videoobsahu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Video: Tvorba a šírenie <p>Krátke videá (max. 3 min.) pripravené pre šírenie na sociálnej sieti, 5 ks, realizované formou voice-over, jednotná štruktúra/linka spracovania, venované piatim vybraným otázkam, vrátane doplnkového grafického spracovania</p> <p>5 video-obsahov</p> <p>Zverejňovanie obsahu na profiloch strategického partnera žiadateľa. Šírenie bude podporené prostredníctvom reklamy na sociálnej sieti..</p>
<p>8. Výstupy projektu (Stručne popíšte výstupy projektu a predpokladaný harmonogram ich realizácie)</p>

Kvantifikácia výstupov:

5 videí

5 kampaní na sociálnej sieti Facebook k podpore šírenia vytvorených videí

Harmonogram aktivít:

Marec 2019: Príprava, výber tém

Apríl - máj 2019: video č. 1

Máj 2019: video č. 2

Jún 2019: video č. 3

September 2019: video č. 4

Október 2019: video č. 5

9. Udržateľnosť projektu

(prepojenie/nadväznosť na iné minulé/budúce projekty)

Výstupy projektu sa týkajú čiastočne volieb do EP a čiastočne dlhodobej komunikácie o európskych záležitostiach.

10. Prínos projektu k plneniu priorít zahraničnej politiky

Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR zohráva dôležitú úlohu vo verejnej diskusii o EÚ na Slovensku. Platí to aj v prípade volieb do EP: Hoci aktivizácia voličov je v prvom rade úlohou politických strán, a konkrétnych kandidátov, vo voľbách do EP hrajú dôležitú úlohu aj „inštitucionálne kampane“ (európskych či národných inštitúcií) zamerané na poskytovanie všeobecných informácií (spôsob voľby, a pod.) či všeobecnú podporu účasti na voľbách.

Skúsenosti z verejných kampaní ukazujú, že sociálne médiá hrajú v poskytovaní a šírení informácií stále dôležitejšiu úlohu. Komunikácia v online priestore, vrátane komunikácie na sociálnych sieťach, efektívne zasahuje tie skupiny, ktoré bývajú často terčom šírenia dezinformácií (napr. mladých ľudí), súčasne však u nich existuje vysoká pripravenosť vnímať a spracovávať nové informácie, a vytvárať si informovaný názor.

Predkladaný projekt pomôže zvýšiť efektívnosť komunikácie MZVaEZ v súvislosti s voľbami do EP a po nich, špecificky v cieľovej skupine mladých ľudí, s deklarovaným záujmom o dianie v EÚ.

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti

(uveďte podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Zoznam podobných projektov realizovaných v minulosti: zdroj financovania, názov projektu, počet zapojených osôb.

- MZVaEZ: Európske nástroje na podporu podnikania v zahraničí, 2013, 350 osôb
- Heinrich Böll Stiftung: The Future of the EU: Perspectives from the Visegrad Group, 2013, 400 osôb
- MZVaEZ: Brožúra – 10 rokov členstva v EÚ, 2014, 5 000 ks brožúry
- Európsky parlament: Fórum občanov Bratislava – voľby do Európskeho parlamentu

2014, 2014, priamo 1 000 osôb, nepriamo 20 000 osôb

- Európsky parlament: Prezentačné DVD o úlohe Európskeho parlamentu, 2014, 5 000 ks DVD

- Embassy of the United States in Bratislava: TTIP: What is in it for Slovakia– workshop a komunikácia, 2015, 40 osôb priamo, 40 000 nepriamo

- Heinrich Böll Stiftung: 10 Years in the EU: Visegrad Perspective and Beyond, 2014, priamo 50 osôb, nepriamo 40 000 osôb

- Európsky parlament: Stakeholder discussion on TTIP, 2015, 70 osôb

- Embassy of the United States in Bratislava: Slovakia's Energy Security, 2015, priamo 70 osôb

- International Visegrad Fund, Energy Efficiency and Security Concept Development: Reprioritizing energy investments in Visegrad and Ukraine, 2015-2016, 30 osôb

- Heinrich Böll Stiftung: Round-table Discussion: Women in Politics: Why does it matter?, 2015, priamo 30 osôb, nepriamo 20 000 osôb

- Embassy of the United States in Bratislava: COP21: stakeholder discussion and supporting communication, 2016, priamo 70 osôb, nepriamo 50 000 osôb

- European Parliament: Organizácia Press point počas regionálneho diskusného fóra venovaného digitálnej ekonomike, 2016, 30 osôb

- Heinrich-Böll-Stiftung: EU Refugee and Asylum Policy: round table discussion and public event at a university, 2016, priamo 200 osôb, nepriamo 20 000 osôb

- Vyslaní pracovníci v EÚ (stakeholder workshop s Informačnou kanceláriou EP), 2018, 40 osôb priamo, nepriamo 20 000 osôb

- Kohézna politika po roku 2020: sociálne a rodové aspekty (stakeholder fórum s HBS v Prahe), priamo 30 osôb, nepriamo 15 000 osôb

- Európska budúcnosť V4 (podporené Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí SR), 2018, nepriamo: 100 000 osôb

- Komunikačná podpora Národného konventu o EÚ (podporené Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí SR), 2018

- Kybernetická bezpečnosť na Slovensku (podporené Ambasadou USA na Slovensku), 2018, priamo 30 osôb, nepriamo 20 000 osôb

- Vzťahy EÚ a Turecka (podporené Heinrich-Böll-Stiftung), 2018, priamo 140 osôb, nepriamo 80 000 osôb

Spoluorganizácia workshopov a odborných podujatí zo série EU Stakeholder Brunch: 2018:

- Post 2020 Cohesion Policy (12/2/2018)

- PESCO: Európska obranná spolupráca (2/3/2018)

- Vyslaní pracovníci v EÚ (16/3/2018)

- Elektromobil v obci, v meste, na diaľnici: Sme pripravení? (27/3/2018)

- Urban development: Building Cities for ALL (23/5/2018)

- Ovzdušie na Slovensku (31/5/2018)

- Trump, EÚ a hroziaca vojna s Iránom (15/6/2018)

- Tools of European Foreign Policy: Missions and Operations (18/6/2018)

- Čo sme ochotní urobiť pre európske peniaze? (20/6/2018)

- SOTEU 2018 (12/9/2018)

- #4Cybersecurity (24/9/2018)

- Russia and the EU (19/10/2018)
- The U.S After the Midterms (9/11/2018)
- Nová EÚ v roku 2019 (23/11/2018)
- Brexit pragmaticky (26/11/2018)
- Political developments in Turkey (26/11/2018)
- Dekarbonizácia slovenskej ekonomiky (6/12/2018)

2017:

- Neberie EÚ v 60-tke nový dych? (24/3/2017)
- Na konci s dychom? Najväčšie environmentálne problémy SR (3/4/2017)
- Ktorou cestou k zbližovaniu platov v EÚ? (29/5/2017)
- Bratislava Smart City: Plánovanie, riešenia, občania (28/6/2017)
- SOTEU 2017 (13/9/2017)
- Inteligentné mestá v EÚ: Inovácia miest, účasť verejnosti (21/9/2017)
- Kúpime si stabilitu v susedstve? (25/9/2017)
- Reforma EÚ po parlamentných voľbách v Nemecku (6/10/2017)
- Podpora investícií v EÚ a na Slovensku (16/10/2017)
- Uhlie na Slovensku (18/10/2017)
- Inovácie v oblasti životného prostredia a energetiky (24/10/2017)
- Hodnota za európske peniaze (6/11/2017)
- Možnosti v spoločnej a obrannej politike (7/11/2017)
- Kedy Bratislavčania prestúpia z naftových do elektrických autobusov? (14/11/2017)
- Budúcnosť Európy a mládež (20/11/2017)
- Západný Balkán: Súčasnosť a budúcnosť európskej integrácie (24/11/2017)
- Entrepreneurship in Education (1/12/2017)
- Laureáti ceny Andreja Sacharova (4/12/2017)
- Budúcnosť Európskych politík pre rozvoj vidieka (7/12/2017)
- We are voting (11/12/2017)
- CODES (15/12/2017)
- Rok 2018: Vytvorí sa jadro Únie? (18/12/2017)

2016

- Európa vo voľbách do NR SR 2016: Rozšírenie bojového poľa? (26/2/2016)
- Naberie eurozóna dobrý smer? (Slovenský pohľad na reformu Hospodárskej a menovej únie) (1/3/2016)
- Klimatické záväzky z Paríža: Nové výzvy pre vlády a firmy? (4/5/2016)
- Prejav o stave únie: Ako zhodnotí dva dni pred bratislavským summitom stav EÚ predseda EK? (14/9/2016)
- Potrebujeme európsky pilier sociálnej politiky? (3/10/2016)
- Digitalizácia ekonomiky a trh práce (7/11/2016)
- EÚ na sklonku slovenského predsedníctva v Rade EÚ: Priority pre rok 2017 (19/12/2016)
- Ako presadzovať záujmy v Bruseli? (2/2015)
- Pracovná mobilita v EÚ (3/2015)
- Európske príležitosti pre investície a hospodársky rast (3/2015)
- Európska iniciatíva občanov (4/2015)
- Kreatívny priemysel na Slovensku (5/2015)

- Zamestnanosť, rast a investície (10/2015)
- Kybernetická bezpečnosť v EÚ a na Slovensku (10/2015)
- Priority EÚ v roku Slovenského predsedníctva (12/2015)
- Mladí bez práce (10/2014)
- Pohľady na emancipáciu žien (11/2014)
- 10 rokov v EÚ z Vyšehradskej perspektívy (11/2014)

Bratislava - Staré Mesto, dňa 30.04.2019

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

Príloha č. 2 k Zmluve č. MVZP/2019/31 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Voľby do EP: Podporná komunikácia na sociálnych sieťach					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MZVEZ SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
			0	0	0
2.	cestovné výdavky				
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	Senior expert / analytik Obsah videa	1 hod.	25	100	2 500
	Junior expert / analytik Kontrola, postprodukcia, korektúry	1 hod.	18.25	60	1 095
	Projektový manažér	1 ks	25	5	125
	Video - preprodukcia	1 ks	250	5	1 250
	Video - produkcia	1 ks	650	5	3 250
	Video - postprodukcia	1 ks	350	5	1 750
	Koordinátor propagácie na sociálnych sieťach	1 ks	86	5	430
	Reklamný kredit - soc. médiá	1 ks	120	5	600
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
			0	0	0
			0	0	0
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	11 000
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	Finančná administrácia projektu	X	x	x	250
	Podpora projektového manažéra	X	x	x	330
	SPOLU	X	x	x	580
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	580
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	11 580

Bratislava - Staré Mesto, dňa 30.04.2019

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

A. POŽADOVANÁ DOTÁCIA

===

3. Výdavky na služby a tovary

===

Senior expert / analytik – Náplň činnosti: príprava obsahového konceptu videá, komunikácia s MZVaEZ, komunikácia s kameramanom, interná konzultácia; 20 hod. x 5 videí x 25 EUR = 2500 EUR.

Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO)

===

Junior expert / analytik

Náplň činnosti: podpora senior experta, dôkladná kontrola výstupného produktu, konzultácia zmien; 12 hod. x 5 videí x 18.25 EUR = 1,095 EUR

Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO)

===

Projektový manažér: koordinácia prác na výstupoch; 25 EUR x 5 videí = 125 EUR

Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO)

===

Video: preprodukcia – príprava scenára, technických záležitostí, konzultácia so senior analytikom; - 250 EUR x 5 ks = 1.250 EUR.

Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO)

===

Video: produkcia – filmovanie, ilustračné zábery, rozhovory, grafické prvky; 650 EUR x 5 videí = 3.250 EUR

Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO)

===

Video: postprodukcia – strih, zvuk, odstránenie nedostatkov; 350 EUR x 5 videí = 1.750 EUR

Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO)

===

Koordinátor propagácie na sociálnych sieťach – uploadovanie videí na sociálne médiá, nastavenie platenej kampane a vyhodnotenie; 86 EUR x 5 ks = 430 EUR

Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO)

===

Reklamný kredit - soc. médiá - Kredit pre propagáciu videí na sociálnej sieti Facebook, hodnota: 100 EUR + DPH x 5 videí = 600 EUR

Forma spolupráce: Reálne náklady budú refakturované spoločnosťou I - Europa s.r.o.

===

B. VLASTNÉ ZDROJE

===

Finančná administrácia projektu - Príprava objednávok, účtovných podkladov, zaúčtovanie, podkladov pre záverečnou správu.

Rozsah: 25 hodín x 10 EUR = 250 EUR.

Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO)

===

Podpora projektového manažéra – koordinácia, komunikácia s MZVaEZ, 50 EUR x 6 mesiacov + 30 EUR príplatok posledný mesiac = 330 EUR.

Forma spolupráce: Objednávka a fakturácia (SZČO)

Bratislava - Staré Mesto, dňa 30.04.2019

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu