

ZMLUVA č. MVZP/2021/26

o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

uzatvorená podľa § 2 písm. a) a § 5 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“), § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“)

a

Licenčná zmluva

uzatvorená v súlade s § 20 zákona č. 506/2009 Z. z. o ochranných známkach v znení neskorších predpisov v spojení s § 508 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

a

Zmluva o udelení sublicencie

uzatvorená podľa § 72 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi

Poskytovateľom: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Sídlo: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37

Zastúpeným: Ivan Korčok, minister zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky
Imrich Marton, riaditeľ odboru analýz a plánovania

IČO: 00699021

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

BIC/SWIFT:

Číslo účtu (IBAN):
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemcom: Inštitút pre centrálnu Európu, o. z.
Sídlo: Banskobystrická 7403/4, 811 06 Bratislava - Staré Mesto
Štatutárny zástupca: Martin Fedor
IČO: 52386180
Bankové spojenie: 1100 Tatra banka, a.s.
BIC/SWIFT:
Číslo účtu (IBAN):
E-mail:

(ďalej len „príjemca“)

(poskytovateľ a príjemca ďalej spolu len „zmluvné strany“ alebo jednotlivito len „zmluvná strana“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa za podmienok dohodnutých v zmluve poskytnúť príjemcovi dotáciu zo svojej rozpočtovej kapitoly a záväzok príjemcu použiť dotáciu výlučne podľa čl. III zmluvy a v súlade so zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky. Predmetom zmluvy je taktiež udelenie licencie a sublicencie v súlade s článkom X zmluvy.

Článok II

Výška, čas a spôsob poskytnutia dotácie

1. Dotácia sa poskytuje príjemcovi vo výške **8 600 €**, slovom: osemtisíc šesťsto eur (ďalej len „dotácia“).
2. Dotácia bude príjemcovi poukázaná vo výške podľa ods. 1, jednorazovo a výlučne bezhotovostne na účet príjemcu zriadený v peňažnom ústave, a to do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie odošle poskytovateľ príjemcovi písomné oznámenie.
3. Dotácia sa poskytuje príjemcovi na podporu realizácie účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu podľa čl. III zmluvy, ktorý bol predložený príjemcom dňa 6.7.2021 na základe výzvy poskytovateľa na predkladanie žiadostí o dotáciu na rok 2021 v oblasti *Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR (MVZP/2021)* zverejnenej dňa 27.5.2021 a schválený poskytovateľom dňa 19.8.2021.

Článok III

Účel dotácie

Dotácia sa poskytuje v súlade s § 2 písm. a) v spojení s § 3 písm. a) až c) zákona o dotáciách výlučne na realizáciu účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu s názvom **Naša Európa - Celonárodné občianske konzultácie vo vzťahu k členstvu v EÚ**, ktorého popis je prílohou č. 1

zmluvy a štruktúrovaný rozpočet projektu s komentárom k rozpočtu sú obsiahnuté v prílohe č. 2 zmluvy (ďalej aj „projekt“). Dodatočná zmena stanoveného účelu, na ktorý sa zmluvou dotácia poskytuje, je neprípustná.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie projektu z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového schváleného rozpočtu projektu uvedeného v prílohe č. 2 zmluvy.
2. Prijemca sa zaväzuje ukončiť aktivity zamerané na realizáciu účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu, vrátane finálnych aktivít a uskutočniť projekt do 28.2.2022 (ďalej aj „obdobie realizácie projektových aktivít“).
3. Prijemca je povinný vo všetkých písomnostiach vzťahujúcich sa k projektu uvádzať pridelené kódové označenie projektu MVZP/2021/26 a v publikovaných výstupoch odkaz na skutočnosť, že ide o aktivitu podporovanú z prostriedkov poskytovateľa.
4. Prijemca je povinný pri realizácii a vo výstupoch projektu implementovať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou a logotyp poskytovateľa, a to v súlade s článkom X zmluvy.
5. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu na schválený účel, výlučne na úhradu bežných výdavkov v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách. Dotáciu nemožno použiť na úhradu miezd, plátov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní a úhradu výdavkov na správu príjemcu dotácie. Dotáciu nie je možné použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek. Prijemca zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie, koná na svoju vlastnú zodpovednosť a dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky.
6. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu v súlade so zákonom o dotáciách a § 8a zákona o rozpočtových pravidlách.
7. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoli druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy. Každá takáto skutočnosť bude dôvodom na odstúpenie od tejto zmluvy. Prijemca čestne vyhlasuje, že nezamlčal informáciu o vzniku potencionálneho konfliktu záujmov.

9. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, pred 1. 8. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, môže byť príjemcom čerpaná najneskôr do 31. 12. bežného rozpočtového roka, a to v časovom období realizácie projektových aktivít podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy a bodu 4 popisu projektu v prílohe č. 1 k tejto zmluve a vyúčtovaná najneskôr v lehote podľa čl. V ods. 1 tejto zmluvy.
10. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, dňa 1. 8. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, alebo neskôr v rámci tohto rozpočtového roka, môže byť príjemcom čerpaná najneskôr do 31. 3. nasledujúceho rozpočtového roka, a to v časovom období realizácie projektových aktivít podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy a bodu 4 popisu projektu v prílohe č. 1 k tejto zmluve a vyúčtovaná v lehote podľa čl. V ods. 1 tejto zmluvy.
11. V otázke doručovania písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom sa zmluvné strany dohodli na aplikácii pravidiel zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov, pričom adresami na doručovanie sú adresy uvedené v záhlaví zmluvy alebo iné adresy, ktoré si zmluvné strany vopred písomne oznámili. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zmluvy, v ktorých si zmluvné strany dohodli doručovanie elektronicky na e-mailové adresy.
12. Príjemca je povinný oznámiť poskytovateľovi zmenu svojich údajov (zmena názvu/obchodného mena, sídla/trvalého pobytu, štatutárneho zástupcu,...) uvedených v tejto zmluve (s výnimkou údajov týkajúcich sa bankového účtu), a to v lehote 7 pracovných dní odo dňa, keď takáto zmena nastala. K zmene bankového účtu, na ktorý bude dotácia poukázaná môže dôjsť iba uzavretím dodatku k tejto zmluve.

Článok V

Zúčtovanie dotácie

1. Zúčtovanie dotácie v zmysle odseku 2 tohto článku zmluvy vyhotoví a doručí príjemca v jednom listinnom písomnom vyhotovení na adresu Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, odbor analýz a plánovania, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37, a to do 30 dní od realizácie účelu alebo viacerých účelov projektu vrátane finálnych aktivít a uskutočnenia projektu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy alebo do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. V prípade, ak bola dotácia poskytnutá dňa 1.8. bežného rozpočtového roka alebo neskôr a ak termín podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy a zároveň aj realizácia účelu alebo viacerých účelov projektu vrátane finálnych aktivít a uskutočnenie projektu presahujú dátum 15.3.2022, je konečným termínom na doručenie zúčtovania deň 15.4.2022. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že za deň osobného doručenia zúčtovania dotácie sa považuje deň jeho doručenia do sídla poskytovateľa. Pri podaní poštou je rozhodujúci dátum poštovej pečiatky.
2. Zúčtovanie dotácie musí obsahovať nasledovné písomné náležitosti:
 - a) vecné vyhodnotenie projektu zahŕňajúce:
 - správu o naplnení cieľa a zámeru projektu z ktorých bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie s termínom konania aktivity alebo aktivít,
 - informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,

- informáciu o odbornej odozve na projekt,
- informáciu o mediálnej odozve na projekt,
- písomný výstup (štúdia, analýza, publikácia) najmenej v 2 rovnopisoch/výtlačkoch a/alebo zaslať jeho elektronickú formu na adresu dotacie@mzv.sk, ak bolo jeho spracovanie súčasťou projektu,
- prípadné sprievodné propagačné materiály z aktivít projektu ,
- iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.

b) finančné zúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a čl. VII tejto zmluvy, ktoré je príjemca povinný vypracovať prostredníctvom elektronického dotačného systému vo formulári č. 1 k projektu – Finančné zúčtovanie dotácie v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR (ďalej len „formulár č. 1“) a formulári č. 2 k projektu - Finančné zúčtovanie spolufinancovania projektu v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky (ďalej len „formulár č. 2“).

Prílohami finančného zúčtovania dotácie podľa formulára č. 1 sú čitateľné fotokópie:

- dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- dokladu o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi, t. j. výpis z účtu príjemcu preukazujúci prevod výnosov na účet poskytovateľa, avízo o platbe,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho prijatie dotácie od poskytovateľa,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky),
- dokumentácie výberu dodávateľa práce, tovaru alebo služby v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Prílohami finančného zúčtovania spolufinancovania projektu podľa formulára č. 2 sú čitateľné fotokópie:

- dokladov preukazujúcich použitie spolufinancovania, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpis z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky).

Súčasťou finančného zúčtovania dotácie je aj:

- čestné vyhlásenie príjemcu o formálnej a vecnej správnosti zúčtovania,
- uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú,

- čestné vyhlásenie príjemcu, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov uvedenú v čl. V ods. 2, písm. b) zmluvy nepoužil a ani nepoužije pri zúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov.
- c) vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
- d) celkovú rekapituláciu výdavkov v súlade s prílohou č. 2 zmluvy,
- e) vyčíslenie a vydokladovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných ako verejných zdrojov

(ďalej spoločne len „zúčtovanie dotácie“).

3. Za správnosť všetkých údajov uvedených v zúčtovaní dotácie zodpovedá príjemca, ktorý správnosť zúčtovania dotácie potvrdí svojim podpisom vo formulári č. 1 a formulári č. 2.
4. Ak poskytovateľ zistí v predloženom zúčtovaní dotácie nedostatky, vyzve písomne príjemcu na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie.

Článok VI Vrátenie dotácie

1. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu v lehote, **na účet a v rozsahu** uvedenom **v písomnej výzve poskytovateľa** na vrátenie dotácie, ak príjemca:
 - a) neodstráni nedostatky zúčtovania dotácie v lehote určenej poskytovateľom v zmysle čl. V ods. 4 zmluvy,
 - b) nepoužil dotáciu alebo jej časť na účel dohodnutý v čl. III tejto zmluvy. Povinnosť príjemcu vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť zo zúčtovania dotácie,
 - c) nepoužil dotáciu alebo jej časť na dohodnutý účel uvedený v čl. III tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku príjemcu je vedené konkurzné konanie, príjemca je v konkurze, v reštrukturalizácii, voči príjemcovi bolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo konkurz bol zrušený pre nedostatok majetku, príjemca je v likvidácii alebo je voči nemu vedené exekučné konanie alebo iný výkon rozhodnutia,
 - d) poskytnutú dotáciu úplne alebo sčasti nevyčerpal,
 - e) v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
 - f) doručil zúčtovanie dotácie obsahujúce výdavky, ktoré nespĺňajú náležitosti oprávnených výdavkov v zmysle čl. VII zmluvy,
 - g) porušil ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v čl. IV zmluvy, tým nie je dotknuté ustanovenie čl. IX ods. 4 zmluvy,
 - h) na ten istý účel v rámci projektu už prijal inú dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu,
 - i) porušil finančnú disciplínu a postupuje sa podľa čl. VIII ods. 3.
2. Ak príjemca doručí zúčtovanie dotácie podľa čl. V ods. 1 po uplynutí stanovenej lehoty, je povinný na písomnú výzvu poskytovateľa vrátiť
 - a) 50% poskytnutej dotácie, ak zúčtovanie doručil do 15 dní (vrátane 15. dňa) po uplynutí lehoty podľa čl. V ods. 1,

- b) 100% poskytnutej dotácie, ak zúčtovanie doručil po 15 dňoch po uplynutí lehoty podľa čl. V ods. 1.
3. Prijemca je povinný zaslať poskytovateľovi na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, finančný odbor, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37 a zároveň na e-mailovú adresu: dotacie@mzv.sk oznámenie o vrátení dotácie v zmysle výzvy uvedenej v ods. 1 a 2 tohto článku zmluvy s uvedením dňa uskutočnenia platby o vrátení, a to do 3 pracovných dní od vykonania tejto platby.

Článok VII

Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom o dotáciách, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR MVZP/2021 a sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok VIII

Kontrola poskytnutej dotácie

1. Prijemca je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonať kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok poskytnutia dotácie v súlade s touto zmluvou, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti zúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijemca je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách sankciám. Prijemca, ktorý porušil finančnú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu poskytovateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom.

Článok IX

Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
2. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu, uvedených v prílohe č. 2 zmluvy, je prijemca oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 % konkrétnej položky, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.

3. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci konkrétnej položky štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná.
4. Zmena termínu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve a príjemcovi postačuje písomný súhlas poskytovateľa. O vykonanie zmeny uvedenej v predchádzajúcej vete však musí príjemca písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím tohto termínu.

Článok X

Udelenie licencie a sublicencie

1. Poskytovateľ je subjektom oprávneným používať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou zapísanou Úradom priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky pod číslom 243261, 243260, 243259 a 243258 (ďalej len „ochranná známka“) a k nej prináležiaci dizajn manuál, ktorý stanovuje pravidlá práce s ochrannou známkou (ďalej len „dizajn manuál“). Súčasne je poskytovateľ subjektom oprávneným používať logotyp štátnej správy Slovenskej republiky, konkrétne logotyp Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „logotyp MZVEZ SR“) a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR, ktorý stanovuje pravidlá práce s logotypom MZVEZ SR (ďalej len „dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR“).
2. Poskytovateľ na základe tejto zmluvy udeľuje príjemcovi oprávnenie na používanie ochrannej známky (ďalej len „licencia“) a súhlas na používanie dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR (ďalej len „sublicencia“).
3. Príjemca je oprávnený použiť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR výlučne v rámci projektu, a to ich uverejnením v sociálnych médiách, na webových stránkach, banneroch a v prezentačných materiáloch príjemcu v elektronickej a printovej podobe. Príjemca je oprávnený ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR použiť výlučne spôsobom uvedeným v predchádzajúcej vete a nie je oprávnený ich akýmkoľvek spôsobom spracovať, meniť alebo inak do nich zasahovať. Príjemca nesmie udeliť súhlas na použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti tretej osobe a súčasne príjemca nesmie ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť poskytnúť tretej osobe ani iným spôsobom. Príjemca sa zaväzuje prijať na vlastné náklady a vo vlastnom mene opatrenia tak, aby ochranná známka, dizajn manuál, logo typu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti neboli dané k dispozícii tretej osobe.
4. Príjemca je oprávnený používať ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR bez územného obmedzenia, výlučne v rámci projektu a to do 28.2.2022.

5. Poskytovateľ udeľuje licenciu na používanie ochrannej známky príjemcovi v súlade so zmluvou odplatne. Odplatou na účely tejto zmluvy sa rozumie nepeňažné plnenie vo forme propagácie značky Slovensko. Poskytovateľ udeľuje sublicenciu bezodplatne.
6. Licencia je nevýlučná a sublicencia je nevýhradná. Poskytovateľ je oprávnený udeliť licenciu na používanie ochrannej známky iným osobám. Poskytovateľ je oprávnený udeliť sublicenciu na používanie dizajnu manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajnu manuálu k logotypu MZVEZ SR iným osobám.
7. Prijemca vyhlasuje, že nasledovné skutočnosti sú pravdivé:
- a) príjemca, jeho štatutárny orgán, člen jeho štatutárneho orgánu, člen jeho dozorného orgánu, jeho prokurista nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev/Európskej únie, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi alebo trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
 - b) príjemca nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
 - c) príjemca nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
 - d) na majetok príjemcu nie je vyhlásený konkurz, príjemca nie je v reštrukturalizácii, príjemca nie je v likvidácii, proti príjemcovi nebolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo nebol zrušený konkurz pre nedostatok majetku príjemcu, nie je vyhlásený malý konkurz na fyzickú osobu konajúcu v mene príjemcu,
 - e) príjemca sa v predchádzajúcich dvoch rokoch nedopustil porušenia povinnosti v oblasti ochrany životného prostredia, práva sociálneho poistenia alebo pracovného práva, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia,
 - f) príjemca nevyrába zbrane, strelivo alebo výbušniny pre vojenské účely ani zameranie jeho činnosti nie je v rozpore s dobrými mravmi,
 - g) príjemca nie je politickou stranou alebo politickým hnutím,
 - h) príjemca nemá tendencie k extrémizmu, k potláčaniu základných ľudských práv a slobôd alebo podnecovaniu k nenávisti.
8. Z dôvodu potreby ochrany práv a oprávnených záujmov autora logotypu značky Slovensko a logotypu MZVEZ SR, dizajnu manuálu ako aj dizajnu manuálu k logotypu MZVEZ SR, ako i z dôvodu potreby ochrany oprávnených záujmov poskytovateľa sa príjemca zaväzuje, že bude spĺňať všetky skutočnosti uvedené v ods. 7 tohto článku zmluvy počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy. Ak má Poskytovateľ podozrenie z nesplnenia ktorejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, je poskytovateľ prostredníctvom e-mailu oprávnený žiadať od príjemcu doklad preukazujúci splnenie tejto skutočnosti. Prijemca je povinný predložiť doklad podľa predchádzajúcej vety do 7 pracovných dní alebo v inej primeranej lehote určenej poskytovateľom odo dňa zaslania e-mailu poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, a to e-mailom i písomnou formou. Prijemca je povinný písomne informovať poskytovateľa o nesplnení akejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní od kedy nastala skutočnosť uvedená v ods. 7 tohto článku zmluvy.

9. Prijemca sa zaväzuje chrániť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť pred poškodením, odcudzením, stratou, zničením, zneužitím a/alebo iným neoprávneným použitím. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek kontrolovať používanie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti príjemcom a príjemca je povinný vykonať túto kontrolu poskytovateľovi umožniť a jej vykonanie strpieť.
10. Prijemca zodpovedá za každé poskytnutie a/alebo použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti v rozpore so zmluvou. Za každé takéto poskytnutie a/alebo použitie v rozpore so zmluvou je poskytovateľ oprávnený od príjemcu žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty v sume 5.000 € (slovom: päťtisíc eur). Zodpovednosť podľa tohto ustanovenia je objektívna. Týmto nie je dotknuté právo poskytovateľa na náhradu škody v celom rozsahu. Prijemca nie je povinný zmluvnú pokutu zaplatiť v prípade, ak preukáže, že k poskytnutiu a/alebo použitiu v rozpore so zmluvou nedošlo jeho konaním a/alebo opomenutím.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadosť o zápis udelenej licencie podá na Úrad priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky príjemca.
13. Poskytovateľ poskytne príjemcovi ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR po platnosti a účinnosti zmluvy, a to na e-mailovú adresu osoby príjemcu uvedenú v záhlaví zmluvy, najneskôr do 7 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Článok XI

Odstúpenie od zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť:
 - a) v prípadoch, ktoré ustanovujú všeobecne záväzné právne predpisy,
 - b) ak prijímateľ nebude spĺňať podmienky na udelenie dotácie počas celej doby platnosti zmluvy.
 - c) v časti udelenej licencie a/alebo sublicencie, ak príjemca poruší ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v článku X zmluvy.

Článok XII

Záverečné ustanovenia

1. Prijemca berie na vedomie, že Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky spracúva osobné údaje za účelom poskytovania dotácií na základe zákonnej povinnosti prevádzkovateľa v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie“) a zároveň potvrdzuje, že bol informovaný podľa článku 13 nariadenia o spracúvaní osobných údajov v súvislosti s poskytovaním dotácií.

2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho jeden pre príjemcu a tri pre poskytovateľa.
3. Podpisom zmluvy príjemca zároveň súhlasí so zverejnením jeho písomného vecného vyhodnotenia projektu v zmysle čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy na webovom sídle ministerstva.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1: Popis projektu
Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k rozpočtu
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Udelená licencia nadobúda účinnosť voči tretím osobám dňom jej zápisu do registra ochranných známk Úradu priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky.
6. Zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave dňa:

V Bratislava - Staré Mesto,
dňa: 11.10.2021

Poskytovateľ:
Ministerstvo zahraničných vecí
a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Príjemca:
Inštitút pre centrálnu Európu, o. z.

.....
minister zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky

.....
štatutárny zástupca/ fyzická osoba

.....
riaditeľ odboru analýz a plánovania

Príloha č. 1 k Zmluve č. MVZP/2021/26 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Licenčnej zmluve a Zmluve o udelení sublicencie

Popis projektu

<p>1. Názov projektu</p> <p>Naša Európa - Celonárodné občianske konzultácie vo vzťahu k členstvu v EÚ</p>
<p>2. Žiadosť o dotáciu je predkladaná na základe témy: (ak je žiadosť predkladaná na základe témy, ktorá je súčasťou výzvy, vyplniť číslo a názov témy. Upozornenie: žiadosť môže byť predkladaná aj mimo okruh navrhnutých tém vo výzve)</p> <p>Téma č. 4: Konferencia o budúcnosti Európy(KOBE)</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava)</p> <p>Podpora štúdií, analýz a organizáciu odborných podujatí v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR:</p> <p>x Vypracovanie nezávislých odborných štúdií a analýz kľúčových otázok medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p> <p>Vypracovanie tematických neperiodických publikácií, ktoré slúžia ako alternatívny zdroj k prehľbovaniu kvalifikovaných informácií pre domácu a zahraničnú verejnosť;</p> <p>Projektov a programov verejno-vzdelávacích podujatí, vedeckých konferencií a seminárov s tematikou medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR.</p>
<p>4. Miesto a čas realizácie projektu (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)</p> <p>Miesto (región) realizácie: Bratislava Projekt bude realizovaný v období od: 1.9.2021 do 28.2.2022.</p> <p>Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu: Miestom realizácie projektu je Bratislava, resp. regióny SR – podľa aktuálnej epidemiologickej situácie. V prípade priaznivého vývoja v súvislosti so šírením ochorenia COVID-19 budú občianske konzultácie realizované aj v nasledovných krajských mestách SR: Prešov, Banská Bystrica, Žilina, Nitra, Trenčín. Analytická časť projektu bude realizovaná v Bratislave, v mieste sídla žiadateľa.</p>
<p>5. Cieľ projektu (definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu)</p> <p>Hlavným cieľom predkladaného projektu je zrealizovať občianske konzultácie a kvalitatívne vyhodnotenie postojov občanov SR v súvislosti s ich pohľadom na Európsku</p>

Úniu, miesto Slovenska v nej a žiaduci budúci vývoj z hľadiska ďalšieho pôsobenia SR v európskych štruktúrach.

V záujme čo najefektívnejšieho naplnenia hlavného cieľa si predkladatelia projektu stanovujú nadväzujúce čiastkové ciele:

- Posilnenie nástrojov participatívnej demokracie v synergii s celoeurópskym úsilím v rámci Konferencie o budúcnosti Európy
- Analýza verejnej mienky a generovanie námetov a odporúčaní pre MZVEZ, resp. pre Vládu SR, vo vzťahu k členstvu v EÚ a vybraným politikám EÚ.
- Vytvorenie multiplikačného efektu doplnením aktivít orgánov štátnej správy, neziskového sektora a zástupcov inštitúcií EÚ v snahe dosiahnuť čo najaktívnejšiu participáciu občanov SR na Konferencii o budúcnosti Európy
- Propagovať Konferenciu o budúcnosti Európy, možnosť pre všetkých občanov zapojiť sa do nej a zdieľať svoje názory a námety.

6. Cieľová skupina

(uved'te konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

Primárnou cieľovou skupinou sú občania, oslovení na účasť na štruktúrovaných rozhovoroch. Ich dosiahnutie (a zároveň reprezentatívnosť vzorky) zabezpečí dodávateľ služby – prieskumná agentúra, vybraná v súlade s podmienkami realizácie projektu na základe prieskumu trhu spomedzi min. 3 ponúk.

Cieľovú skupinu tvorí 6 x 8-10, t. j. cca 50 – 60 osôb, s ktorými v spolupráci s vybranou prieskumnou agentúrou budú uskutočnené štruktúrované rozhovory.

Sekundárnou cieľovou skupinou sú všetci občania SR, teda široká verejnosť, ktorú projekt plánuje osloviť prostredníctvom cielenej komunikačnej stratégie. Tá bude prebiehať cez dva hlavné komunikačné kanály, ktorými budú médiá a sociálne siete (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn – dokopy 10 postov na každej z uvedených).

Komunikované posolstvá a ich harmonogram:

1. Vo fáze zberu dát budú publikované posty s citátmi z najzaujímavejších rozhovorov. Hlavné posolstvo: „Váš názor nás zaujíma, počúvame podnety občanov a tlmočíme ich ďalej“.
2. Po skončení zberu dát budú publikované posty odkazujúce na iné formy a možnosti zapojenia sa do konferencie o budúcnosti Európy, napr. podujatia MZVEZ, Zastúpenia Európskej Komisie, Národný konvent, webstránka konferencie o budúcnosti Európy, atď. Posolstvo: „Aj váš názor je dôležitý, aj vy ešte máte šancu zapojiť sa.“
3. Vo finálnej fáze, po vydaní dokumentu analyzujúceho zozbierané vstupy od občanov budú publikované najzaujímavejšie zistenia a výsledky prieskumu. V tejto fáze budú využívané nielen sociálne siete, ale budú oslovené aj národné a regionálne médiá, bude im zaslaná tlačová správa a pozvánka na online prezentáciu výsledného dokumentu.

7. Popis projektu

(uved'te popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava)

Pandémia ochorenia COVID-19 okrem nenahraditeľných strát na ľudských životoch a značných hospodárskych škôd predstavuje zaťažujúcu skúšku pre Európsku Úniu aj z

pohľadu krízy dôvery, ktorú priniesla. Tá nie je len výsledkom samotnej pandémie, ale aj pretrvávajúcich problémov a minulých kríz, od finančnej a ekonomickej, cez migračnú, Brexit, až po nárast nacionalistických a anti-európskych tendencií naprieč členskými štátmi, i cielených dezinformačných kampaní zvonka, namierených na oslabenie jednoty Únie.

COVID-19 tak vyvolal vyvrcholenie danej krízy dôvery v EÚ a jej inštitúcie. Tento trend potvrdzuje okrem iných aj prieskum think-tanku European Council for Foreign Relations, realizovaný v mesiacoch apríl-máj 2021, podľa ktorého vo väčšine zo skúmaných členských štátov klesla dôvera v EÚ oproti obdobiu pred pandemiou. V čase, keď Európa potrebuje byť silná a jednotná, ju táto skutočnosť stavia do neľahkej pozície a vytvára špecifický, žiaľ nie priaznivý, kontext pre prebiehajúcu Konferenciu o budúcnosti Európy.

Hoci deklarovaným cieľom konferencie je vypočuť si názory Európanov, aby sa inštitúcie EÚ priblížili k ľuďom a mohli sa v rámci svojej ďalšej činnosti a právomocí zamerať na aspekty, ktoré práve občania EÚ považujú za dôležité, v atmosfére únavy z pandémie a znechutenia z vnímaného zlyhania tak národných vlád (zdroj: Globsec Trends 2021), ako aj inštitúcií EÚ (zdroj: prieskum ECFR), bude náročné nadviazať dialóg s občanmi, a je preto potrebné pozorne vyberať formu realizácie občianskych konzultácií tak, aby priniesli želaný výsledok.

Navrhovaný projekt si kladie za cieľ zrealizovať prieskum a vyhodnotenie názorov občanov SR v súvislosti s ich pohľadom na Úniu, miesto Slovenska v nej a žiaduci budúci vývoj z hľadiska ďalšieho pôsobenia SR v európskych štruktúrach. Jeho cieľom je posilnenie nástrojov participatívnej demokracie v synergii s celoeurópskym úsilím v rámci Konferencie o budúcnosti Európy a zároveň analýza verejnej mienky a generovanie námetov a odporúčaní vo vzťahu k členstvu v EÚ a vybraným politikám EÚ.

Projekt bude zrealizovaný prostredníctvom celonárodných občianskych konzultácií uskutočnených formou hĺbkových štruktúrovaných skupinových diskusií, pričom zloženie skupín bude z hľadiska socio-demografickej štruktúry reprezentovať dospelú populáciu SR. Výstupom projektu bude štúdia, analyticky zhodnocujúca získané podnety od občanov, v ktorej predkladateľ nielen prehľadne usporiada získané dáta a popíše hlavné trendy, ale uvedené informácie zároveň premietne do konkrétnych odporúčaní pre MZVEZ SR, resp. vládu SR.

8. Výstupy projektu

(Stručne popíšte výstupy projektu a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

Aktivita č. 1 : Občianske konzultácie, uskutočnené formou hĺbkových štruktúrovaných diskusií na vzorke obyvateľstva reprezentujúcej dospelú populáciu SR z hľadiska veku, pohlavia, vzdelanosti, sídla a regionálneho zastúpenia. Projekt počíta s rozhovormi uskutočnenými v 6 skupinách po 8-10 účastníkov, zmiešanou formou (prezenčne i online), s možnosťou využitia iba online formy v prípade, že si to bude vyžadovať aktuálna epidemiologická situácia.

Výstupy aktivity: 6 stretnutí vo fokusových skupinách, posty na sociálnych sieťach (po 4 posty na sieťach Twitter, Facebook, Instagram a LinkedIn)

Aktivita č.2: Spracovanie a vyhodnotenie získaných dát, vypracovanie odporúčaní vo forme analytického dokumentu, obsahujúceho aj:

- Mapu námetov a odporúčaní od občanov
- Evaluáciu postojov verejnosti voči prioritám vlády v oblasti európskych politík
- Návrh komunikačnej stratégie smerom k verejnosti na základe zistených postojov a oblastí záujmu občanov
- Návrh záverov Konferencie o budúcnosti Európy z pohľadu SR

Výstupy aktivity: analytický dokument v rozsahu 25 – 35 strán A4, tlačová správa, online prezentácia dokumentu, séria postov na sociálnych sieťach (po 6 postov na sieťach Twitter, Facebook, Instagram a LinkedIn).

Časový harmonogram výstupov

September 2021: začiatok projektu, príprava rozhovorov, výber účastníkov, príprava otázok a scenára

Október – November 2021: realizácia občianskych konzultácií

November 2021 – Január 2022: vyhodnocovanie dát, spracovanie analytického dokumentu

Február 2022: Vydanie analytického dokumentu, ukončenie projektu

Priebežne počas doby trvania projektu: komunikačné aktivity na sociálnych sieťach.

9. Udržateľnosť projektu

(prepojenie/nadväznosť na iné minulé/budúce projekty)

Projekt nadväzuje na expertízu garantky v oblasti medzinárodných vzťahov a európskych záležitostí. Zároveň, keďže je založený na primárnom výskume, zbere a spracovaní primárnych dát, bude predstavovať cenný zdroj informácií a môže tak byť solídnym základom pre nadväzujúce projekty v budúcnosti. Na základe súboru získaných dát, odrážajúcich nielen postoje, ale i vedomosti občanov SR o EÚ, napr. riešitelia v budúcnosti plánujú spracovať projekt zameraný na zefektívnenie spôsobu informovania občanov o EÚ, vrátane výučby detí a mládeže a zvyšovania povedomia širšej verejnosti o inštitúciách či kompetenciách EÚ. Výsledky projektu zároveň poslúžia i v ďalších fázach procesu konferencie o budúcnosti Európy a spracovania a následnej implementácie jej výstupov, kedy bude možné na ich základe zhodnotiť, ako sa na európskej úrovni podarilo reflektovať požiadavky a námety slovenskej verejnosti.

Projekt zároveň vhodne dopĺňa realizované a plánované aktivity MZVEZ, najmä iniciatívu #MySmeEÚ, zameranú na laickú verejnosť, študentov a mládež, a Národný konvent o EÚ na Slovensku, ktorý predpokladá odborné diskusie na expertnej úrovni. Predkladaný projekt zahŕňa tak širšiu verejnosť, ktorej názory a postoje bude skúmať, ako aj expertné vyhodnotenie získaných údajov v kontexte zahraničnopolitických priorít SR a priorít SR v rámci Konferencie o budúcnosti EÚ. Projekt zároveň vytvára multiplikačný efekt spoločne so spomínanými aktivitami MZVEZ a s aktivitami iných subjektov, napr. Zastúpenia Európskej komisie v SR.

10. Prínos projektu k plneniu priorít zahraničnej politiky

Konferencia o budúcnosti Európskej únie predstavuje dôležitý prvok k nastaveniu a tiež reflexii priorít zahraničnej politiky aj Slovenskej republiky. Spätná väzba od občanov je nevyhnutným predpokladom k dôkladnému vyhodnoteniu smerovania v jej najzákladnejšom pilieri - vo vzťahu k Európskej únii. Správna kalibrácia priorít a zároveň

podpora verejnosti je nevyhnutným predpokladom k úspešnej implementácii. Projekt predpokladá rozdelenie nielen na vyhodnocováciu výskumno- analytickú časť, ale aj súhrn odporúčaní založených na výsledkoch štruktúrovaných skupinových rozhovorov realizovaných s občanmi SR. Tieto odporúčania, ako aj otázky kladené v rámci konzultácií, budú reflektovať prioritné témy v rámci EÚ ako aj postoje SR voči nim, ako napr.: Európska zelená dohoda, priemyselná politika a štátna pomoc, digitalizácia, migrácia, plán obnovy a viacročný finančný rámec, post-Brexit a vzťahy so Spojeným kráľovstvom, mechanizmus EK na ochranu právneho štátu, atď., pričom tieto náročné témy budú pre potreby konzultácií spracované do jednoduchých otázok, zrozumiteľných pre širokú laickú verejnosť.

Rovnako, ako má byť konferencia o budúcnosti EÚ diagnostikou fungovania EÚ, ambíciou predkladaného projektu je vyhodnotenie pozícií slovenskej verejnosti voči realizovanej zahraničnej politike voči týmto aktuálnym prioritným témam politického diskurzu na európskej úrovni. Projekt predpokladá tiež predstavenie súhrnu odporúčaní postojov v jednotlivých agendách a spôsobov prezentácie verejnosti.

Projekt je komplementárnym príspevkom k diskusii započatej MZVEZ, ktorá na jednej strane oslovuje širokú verejnosť cez sériu aktivít pod názvom #MYSMEEU a na strane druhej aktivít zameraných na odbornú verejnosť známych ako Národný konvent o EÚ na Slovensku, zdôrazňujúc vzájomné prepojenie odborných postojov a reflexiu verejnosti voči nim.

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti

(uved'te podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Garantka projektu má rozsiahle skúsenosti s riešením i vedením projektov v oblasti európskej spolupráce a európskych politík. Bola súčasťou riešiteľských kolektívov v domácich grantových schémach, ako napr. VEGA či KEGA, ako aj v európskych projektoch v rámci programu ERASMUS+ a Horizont 2020. Zároveň v rokoch 2016-2019 pôsobila ako vedúca medzinárodného riešiteľského kolektívu projektu v rámci schémy Horizont 2020.

Okrem uvedených skúseností v oblasti výskumu a riešenia a realizácie projektov má i 10-ročnú prax vo vyučovaní predmetov spojených s problematikou EÚ a jej politík na jednej zo slovenských univerzít, ako aj praktickú skúsenosť z pôsobenia v oblasti zahraničnej politiky.

Bratislava - Staré Mesto, dňa 11.10.2021

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

Príloha č. 2 k Zmluve č. MVZP/2021/26 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Licenčnej zmluve a Zmluve o udelení sublicencie

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Naša Európa - Celonárodné občianske konzultácie vo vzťahu k členstvu v EÚ					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MZVEZ SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	vedúci výskumnej skupiny (špecifikovať) projektový manažér - odmena za vedenie projektu	práca/1 hodina	10	70	700
2.	cestovné výdavky				
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	realizácia skupinových rozhovorov	rozhovory/1skupi na po 8-10 účastníkov	900	6	5 400
	odmena autorom za spracovanie analýzy	práca/1hodina	25	100	2 500
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
			0	0	0
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	8 600
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	Propagácia príspevkov na FB	X	x	x	200
	Grafické a editorské služby	X	x	x	300
	Stravné a cestovné výdavky	X	x	x	80
	SPOLU	X	x	x	580
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
	0	X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+ C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	580
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	9 180

Bratislava - Staré Mesto, dňa 11.10.2021

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

1. Odmena za vedenie projektu pre projektového manažéra zahŕňa odmenu za práce súvisiace s praktickou realizáciou projektu, a to najmä vedenie tímu expertov, pracujúcich na projekte, ale i vedenie organizačných a administratívnych prác súvisiace s realizáciou projektu, ako aj vedenie komunikačných aktivít smerom k médiám a na sociálnych sieťach. Výška odmeny je stanovená na 10 €/hod a predpokladaný objem vynaloženej práce je 70 hodín počas celej doby trvania projektu. Vyplatené na zákl. dohody o vykonaní práce.

2. Realizácia štruktúrovaných skupinových rozhovorov za pomoci externého dodávateľa, ktorým bude špecializovaná agentúra, vybraná na základe prieskumu trhu spomedzi aspoň 3 cenových ponúk. Dodávateľom bude tretia strana, vybraná na základe prieskumu trhu, u ktorej bude služba objednaná a po jej dodaní vyplatená na základe faktúry. Cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu, realizovaného v júni 2021, pričom najnižšia cenová ponuka bola v sume 900 € za realizáciu rozhovoru s jednou skupinou, vrátane všetkých súvisiacich nákladov, s výnimkou cestovných náhrad v prípade realizácie prezenčnou formou v regiónoch mimo BA. Projekt počíta s realizáciou 6 skupinových rozhovorov, celková suma teda predstavuje 5400 €.

3. Odmena expertom/autorom za spracovanie dát získaných počas skupinových štruktúrovaných rozhovorov a vypracovanie analytického dokumentu ako finálneho a hlavného výstupu projektu. Predpokladá sa zapojenie 2 expertov po 50 hodín práce, pri odmene 25 €/hod. Vyplatené na zákl. autorskej zmluvy.

4. V rámci vlastných zdrojov v objeme 580 € budú pokryté nasledovné položky rozpočtu:

- propagácia príspevkov na Facebooku - 10 príspevkov po 20 €, spolu 200 €
- náklady na grafické a editorské služby súvisiace so spracovaním analytického dokumentu, v predpokladanej výške 300 €
- náklady na stravné a cestovné výdavky súvisiace s realizáciou skupinových rozhovorov prezenčnou formou vo výške 80 €.

Bratislava - Staré Mesto, dňa 11.10.2021

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu