

ZMLUVA č. MVZP/2022/20

o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

uzatvorená podľa § 2 písm. a) a § 5 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“), § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“)

a

Licenčná zmluva

uzatvorená v súlade s § 20 zákona č. 506/2009 Z. z. o ochranných známkach v znení neskorších predpisov v spojení s § 508 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

a

Zmluva o udelení sublicencie

uzatvorená podľa § 72 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi

Poskytovateľom: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Sídlo: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37

Zastúpeným: Rastislav Káčer, minister zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky
Imrich Marton, riaditeľ odboru analýz a plánovania

IČO: 00699021

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

BIC/SWIFT:

Číslo účtu (IBAN):
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemcom: Nadácia otvorenej spoločnosti, Bratislava /
Open Society Foundation/ NOS-OSF
Sídlo: Baštová 5, 811 03 Bratislava - Staré Mesto
Štatutárny zástupca: Ing. Jana Dravecká
IČO: 30845173
Bankové spojenie: 1100 Tatra banka, a.s.
BIC/SWIFT:
Číslo účtu (IBAN):
E-mail:

(ďalej len „príjemca“)

(poskytovateľ a príjemca ďalej spolu len „zmluvné strany“ alebo jednotlivo len „zmluvná strana“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa za podmienok dohodnutých v zmluve poskytnúť príjemcovi dotáciu zo svojej rozpočtovej kapitoly a záväzok príjemcu použiť dotáciu výlučne podľa čl. III zmluvy, v lehote uskutočnenia projektu podľa článku IV ods. 2 zmluvy a v súlade so zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky a usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR MVZP/2022. Predmetom zmluvy je taktiež udelenie licencie a sublicencie v súlade s článkom X zmluvy.

Článok II

Výška, čas a spôsob poskytnutia dotácie

1. Dotácia sa poskytuje príjemcovi vo výške **11 000 €**, slovom: jedenásťtisíc eur (ďalej len „dotácia“).
2. Dotácia bude príjemcovi poukázaná vo výške podľa ods. 1, jednorazovo a výlučne bezhotovostne na účet príjemcu zriadený v peňažnom ústave, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie odošle poskytovateľ príjemcovi písomné oznámenie.
3. Dotácia sa poskytuje príjemcovi na podporu realizácie účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu podľa čl. III zmluvy, ktorý bol predložený príjemcom dňa 21. 2. 2022 na základe výzvy poskytovateľa na predkladanie žiadostí o dotáciu na rok 2022 v oblasti *Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR (MVZP/2022)* zverejnenej dňa 4.1. 2022 a schválený poskytovateľom dňa 31.3.2022.

Článok III

Účel dotácie

Dotácia sa poskytuje v súlade s § 2 písm. a) v spojení s § 3 písm. a) až c) zákona o dotáciách výlučne na realizáciu účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu s názvom **Povedzme si pravdu**, ktorého popis je prílohou č. 1 zmluvy a štruktúrovaný rozpočet projektu s komentárom k rozpočtu sú obsiahnuté v prílohe č. 2 zmluvy (ďalej aj „projekt“). Dodatočná zmena stanoveného účelu, na ktorý sa zmluvou dotácia poskytuje, je nepripustná.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie projektu z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového schváleného rozpočtu projektu uvedeného v prílohe č. 2 zmluvy.
2. Prijemca sa zaväzuje uskutočniť projekt od 1.7.2022 a najneskôr do 31.12.2022 (ďalej aj „lehota uskutočnenia projektu“). Uskutočnením projektu sa na účely tejto zmluvy rozumie realizácia akýchkoľvek a všetkých aktivít zameraných na realizáciu účelu alebo viacerých účelov v rámci jedného projektu.
3. Prijemca je povinný vo všetkých písomnostiach vzťahujúcich sa k projektu uvádzať pridelené kódové označenie projektu MVZP/2022/20 a v publikovaných výstupoch odkaz na skutočnosť, že ide o aktivitu podporovanú z prostriedkov poskytovateľa.
4. Prijemca je povinný pri realizácii a vo výstupoch projektu implementovať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou a logotyp poskytovateľa, a to v súlade s článkom X zmluvy.
5. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu na schválený účel, výlučne na úhradu bežných výdavkov v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách. Dotáciu nemožno použiť na úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní a úhradu výdavkov na správu príjemcu dotácie. Dotáciu nie je možné použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek. Prijemca zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie, koná na svoju vlastnú zodpovednosť a dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky.
6. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu v súlade so zákonom o dotáciách a § 8a zákona o rozpočtových pravidlách.
7. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.

8. Prijemca vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy a že nezamlčal informáciu o vzniku potencionálneho konfliktu záujmov. Každá takáto skutočnosť bude dôvodom na odstúpenie poskytovateľa od tejto zmluvy.
9. V otázke doručovania písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom sa zmluvné strany dohodli na aplikácii pravidiel zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov, pričom adresami na doručovanie sú adresy uvedené v záhlaví zmluvy alebo iné adresy, ktoré si zmluvné strany vopred písomne oznámili. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zmluvy, v ktorých si zmluvné strany dohodli doručovanie elektronicky na e-mailové adresy.
10. Prijemca je povinný oznámiť poskytovateľovi zmenu svojich údajov (zmena názvu/obchodného mena, sídla/trvalého pobytu, štatutárneho zástupcu,...) uvedených v tejto zmluve (s výnimkou údajov týkajúcich sa bankového účtu), a to v lehote 7 pracovných dní odo dňa, keď takáto zmena nastala. K zmene bankového účtu, na ktorý bude dotácia poukázaná môže dôjsť iba uzavretím dodatku k tejto zmluve.

Článok V

Zúčtovanie dotácie

1. Zúčtovanie dotácie v zmysle odseku 2 tohto článku zmluvy vyhotoví a doručí príjemca v jednom písomnom listinnom vyhotovení na adresu Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, odbor analýz a plánovania, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37, a to do 30 dní od skončenia lehoty uskutočnenia projektu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy alebo do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. V prípade, ak bola dotácia poskytnutá dňa 01.08.2022 alebo neskôr v rámci tohto rozpočtového roka a ak lehota uskutočnenia projektu uvedená v čl. IV ods. 2 tejto zmluvy prekračuje dátum 15.3.2023, je konečným termínom na doručenie zúčtovania deň 17.4.2023. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že za deň osobného doručenia zúčtovania dotácie sa považuje deň jeho doručenia do sídla poskytovateľa. Pri podaní poštou je rozhodujúci dátum poštovej pečiatky.
2. Zúčtovanie dotácie musí obsahovať nasledovné písomné náležitosti:
 - a) vecné vyhodnotenie projektu zahŕňajúce:
 - správu o naplnení cieľa a zámeru projektu z ktorých bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie s termínom konania aktivity alebo aktivít,
 - informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - písomný výstup (štúdiá, analýza, publikácia) najmenej v 2 rovnopisoch/výtlačkoch a elektronickú formu (na priloženom nosiči alebo zaslaním na e-mailovú adresu dotacie@mzv.sk), ak bolo jeho spracovanie súčasťou projektu s tým, že podrobnosti môžu byť upresnené v popise projektu v prílohe č. 1 k zmluve,

- prípadné sprievodné propagačné materiály z aktivít projektu ,
 - iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
- b) finančné zúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a čl. VII tejto zmluvy, ktoré je príjemca povinný vypracovať prostredníctvom elektronického dotačného systému vo formulári č. 1 k projektu – Finančné zúčtovanie dotácie v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR (ďalej len „formulár č. 1“) a formulári č. 2 k projektu - Finančné zúčtovanie spolufinancovania projektu v dotačnom mechanizme v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky Slovenskej republiky (ďalej len „formulár č. 2“).

Prílohami finančného zúčtovania dotácie podľa formulára č. 1 sú čitateľné fotokópie:

- dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- dokladu o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi, t. j. výpis z účtu príjemcu preukazujúci prevod výnosov na účet poskytovateľa, avízo o platbe,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho prijatie dotácie od poskytovateľa,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky),
- dokumentácie výberu dodávateľa práce, tovaru alebo služby v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Prílohami finančného zúčtovania spolufinancovania projektu podľa formulára č. 2 sú čitateľné fotokópie:

- dokladov preukazujúcich použitie spolufinancovania, napr. objednávka, zmluva o dielo, kúpna zmluva, dohoda o vykonaní práce, pokladničný doklad, faktúra, preberací protokol, dodací list, súpis odpracovaných hodín a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty,
- výpisu z účtu príjemcu preukazujúceho bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
- výpis z účtu príjemcu preukazujúceho hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky).

Súčasťou finančného zúčtovania dotácie je aj:

- čestné vyhlásenie príjemcu o formálnej a vecnej správnosti zúčtovania,
- uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú,
- čestné vyhlásenie príjemcu, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov uvedenú v čl. V ods. 2, písm. b) zmluvy nepoužil a ani nepoužije pri zúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov.

- c) vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
- d) celkovú rekapituláciu výdavkov v súlade s prílohou č. 2 zmluvy,

- e) vyčíslenie a vydokladovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných ako verejných zdrojov

(ďalej spoločne len „zúčtovanie dotácie“).

3. Za správnosť všetkých údajov uvedených v zúčtovaní dotácie zodpovedá príjemca, ktorý správnosť zúčtovania dotácie potvrdí svojím podpisom vo formulári č. 1 a formulári č. 2.
4. Ak poskytovateľ zistí v predloženom zúčtovaní dotácie nedostatky, vyzve písomne príjemcu na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie.

Článok VI

Vrátenie dotácie

1. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu v lehote, **na účet a v rozsahu** uvedenom **v písomnej výzve poskytovateľa** na vrátenie dotácie, ak príjemca:
- a) neodstráni nedostatky zúčtovania dotácie v lehote určenej poskytovateľom v zmysle čl. V ods. 4 zmluvy,
 - b) nepoužil dotáciu alebo jej časť na účel dohodnutý v čl. III tejto zmluvy. Povinnosť príjemcu vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť zo zúčtovania dotácie,
 - c) nepoužil dotáciu alebo jej časť na dohodnutý účel uvedený v čl. III tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku príjemcu je vedené konkurzné konanie, príjemca je v konkurze, v reštrukturalizácii, voči príjemcovi bolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo konkurz bol zrušený pre nedostatok majetku, príjemca je v likvidácii alebo je voči nemu vedené exekučné konanie alebo iný výkon rozhodnutia,
 - d) poskytnutú dotáciu úplne alebo sčasti nevyčerpal,
 - e) v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
 - f) doručil zúčtovanie dotácie obsahujúce výdavky, ktoré nespĺňajú náležitosti oprávnených výdavkov v zmysle čl. VII zmluvy,
 - g) porušil ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v čl. IV zmluvy, tým nie je dotknuté ustanovenie čl. IX ods. 4 zmluvy,
 - h) na ten istý účel v rámci projektu už prijal inú dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu,
 - i) porušil finančnú disciplínu a postupuje sa podľa čl. VIII ods. 3.
2. Ak príjemca doručí zúčtovanie dotácie podľa čl. V ods. 1 po uplynutí stanovenej lehoty, je povinný na písomnú výzvu poskytovateľa vrátiť
- a) 50% poskytnutej dotácie, ak zúčtovanie doručil do 15 dní (vrátane 15. dňa) po uplynutí lehoty podľa čl. V ods. 1,
 - b) 100% poskytnutej dotácie, ak zúčtovanie doručil po 15 dňoch po uplynutí lehoty podľa čl. V ods. 1.
3. Príjemca je povinný zaslať poskytovateľovi na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, finančný odbor, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava

37 a zároveň na e-mailovú adresu: dotacie@mzv.sk oznámenie o vrátení dotácie v zmysle výzvy uvedenej v ods. 1 a 2 tohto článku zmluvy s uvedením dňa uskutočnenia platby o vrátení, a to do 3 pracovných dní od vykonania tejto platby.

Článok VII

Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom o dotáciách, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR MVZP/2022 a sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok VIII

Kontrola poskytnutej dotácie

1. Prijemca je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonať kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok poskytnutia dotácie v súlade s touto zmluvou, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti zúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijemca je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách sankciám. Prijemca, ktorý porušil finančnú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu poskytovateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom.

Článok IX

Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
2. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu, uvedených v prílohe č. 2 zmluvy, je prijemca oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 % konkrétnej položky, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
3. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci konkrétnej položky štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná.

4. Zmena lehoty uskutočnenia projektu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve a príjemcovi postačuje písomný súhlas poskytovateľa. O vykonanie zmeny uvedenej v predchádzajúcej vete však musí príjemca písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty uskutočnenia projektu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy.

Článok X

Udelenie licencie a sublicencie

1. Poskytovateľ je subjektom oprávneným používať značku Slovensko - logotyp chránený ochrannou známkou zapísanou Úradom priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky pod číslom 243261, 243260, 243259 a 243258 (ďalej len „ochranná známka“) a k nej prináležiaci dizajn manuál, ktorý stanovuje pravidlá práce s ochrannou známkou (ďalej len „dizajn manuál“). Súčasne je poskytovateľ subjektom oprávneným používať logotyp štátnej správy Slovenskej republiky, konkrétne logotyp Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „logotyp MZVEZ SR“) a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR, ktorý stanovuje pravidlá práce s logotypom MZVEZ SR (ďalej len „dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR“).
2. Poskytovateľ na základe tejto zmluvy udeľuje príjemcovi oprávnenie na používanie ochrannej známky (ďalej len „licencia“) a súhlas na používanie dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR (ďalej len „sublicencia“).
3. Príjemca je oprávnený použiť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR výlučne v rámci projektu, a to ich uverejnením v sociálnych médiách, na webových stránkach, banneroch a v prezentačných materiáloch príjemcu v elektronickej a printovej podobe. Príjemca je oprávnený ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR použiť výlučne spôsobom uvedeným v predchádzajúcej vete a nie je oprávnený ich akýmkoľvek spôsobom spracovať, meniť alebo inak do nich zasahovať. Príjemca nesmie udeliť súhlas na použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti tretej osobe a súčasne príjemca nesmie ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť poskytnúť tretej osobe ani iným spôsobom. Príjemca sa zaväzuje prijať na vlastné náklady a vo vlastnom mene opatrenia tak, aby ochranná známka, dizajn manuál, logo typu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti neboli dané k dispozícii tretej osobe.
4. Príjemca je oprávnený používať ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR bez územného obmedzenia, výlučne v rámci projektu a to do 31.12.2022.
5. Poskytovateľ udeľuje licenciu na používanie ochrannej známky príjemcovi v súlade so zmluvou odplatne. Odplatom na účely tejto zmluvy sa rozumie nepeňažné plnenie vo forme propagácie značky Slovensko. Poskytovateľ udeľuje sublicenciu bezodplatne.

6. Licencia je nevýlučná a sublicencia je nevýhradná. Poskytovateľ je oprávnený udeliť licenciu na používanie ochrannej známky iným osobám. Poskytovateľ je oprávnený udeliť sublicenciu na používanie dizajnu manuálu, logotypu MZVEZ SR a dizajnu manuálu k logotypu MZVEZ SR iným osobám.
7. Prijemca vyhlasuje, že nasledovné skutočnosti sú pravdivé:
- a) príjemca, jeho štatutárny orgán, člen jeho štatutárneho orgánu, člen jeho dozorného orgánu, jeho prokurista nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností/Európskej únie, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi alebo trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
 - b) príjemca nemá nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
 - c) príjemca nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike a/alebo v štáte sídla/trvalého pobytu,
 - d) na majetok príjemcu nie je vyhlásený konkurz, príjemca nie je v reštrukturalizácii, príjemca nie je v likvidácii, proti príjemcovi nebolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo nebol zrušený konkurz pre nedostatok majetku príjemcu, nie je vyhlásený malý konkurz na fyzickú osobu konajúcu v mene príjemcu,
 - e) príjemca sa v predchádzajúcich dvoch rokoch nedopustil porušenia povinnosti v oblasti ochrany životného prostredia, práva sociálneho poistenia alebo pracovného práva, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia,
 - f) príjemca nevyrába zbrane, strelivo alebo výbušniny pre vojenské účely ani zameranie jeho činnosti nie je v rozpore s dobrými mravmi,
 - g) príjemca nie je politickou stranou alebo politickým hnutím,
 - h) príjemca nemá tendencie k extrémizmu, k potláčaniu základných ľudských práv a slobôd alebo podnecovaniu k nenávisti.
8. Z dôvodu potreby ochrany práv a oprávnených záujmov autora logotypu značky Slovensko a logotypu MZVEZ SR, dizajnu manuálu ako aj dizajnu manuálu k logotypu MZVEZ SR, ako i z dôvodu potreby ochrany oprávnených záujmov poskytovateľa sa príjemca zaväzuje, že bude spĺňať všetky skutočnosti uvedené v ods. 7 tohto článku zmluvy počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy. Ak má Poskytovateľ podozrenie z nesplnenia ktorejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, je poskytovateľ prostredníctvom e-mailu oprávnený žiadať od príjemcu doklad preukazujúci splnenie tejto skutočnosti. Prijemca je povinný predložiť doklad podľa predchádzajúcej vety do 7 pracovných dní alebo v inej primeranej lehote určenej poskytovateľom odo dňa zaslania e-mailu poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, a to e-mailom i písomnou formou. Prijemca je povinný písomne informovať poskytovateľa o nesplnení akejkoľvek skutočnosti uvedenej v ods. 7 tohto článku zmluvy, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní od kedy nastala skutočnosť uvedená v ods. 7 tohto článku zmluvy.
9. Prijemca sa zaväzuje chrániť ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časť pred poškodením, odcudzením, stratou, zničením, zneužitím a/alebo iným neoprávneným použitím. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek

kontrolovať používanie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti príjemcom a príjemca je povinný vykonanie tejto kontroly poskytovateľovi umožniť a jej vykonanie strpieť.

10. Príjemca zodpovedá za každé poskytnutie a/alebo použitie ochrannej známky, dizajn manuálu, logotypu MZVEZ SR a/alebo dizajn manuálu k logotypu MZVEZ SR a/alebo ich časti v rozpore so zmluvou. Za každé takéto poskytnutie a/alebo použitie v rozpore so zmluvou. Za každé takéto poskytnutie a/alebo použitie v rozpore so zmluvou je poskytovateľ oprávnený od príjemcu žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 30 % z celkovej sumy poskytnutej dotácie uvedenej v článku II ods. 1 zmluvy. Zodpovednosť podľa tohto ustanovenia je objektívna. Týmto nie je dotknuté právo poskytovateľa na náhradu škody v celom rozsahu. Príjemca nie je povinný zmluvnú pokutu zaplatiť v prípade, ak preukáže, že k poskytnutiu a/alebo použitiu v rozpore so zmluvou nedošlo jeho konaním a/alebo opomenutím.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadosť o zápis udelenej licencie podá na Úrad priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky príjemca.
11. Poskytovateľ poskytne príjemcovi ochrannú známku, dizajn manuál, logotyp MZVEZ SR a dizajn manuál k logotypu MZVEZ SR po platnosti a účinnosti zmluvy, a to na e-mailovú adresu osoby príjemcu uvedenú v záhlaví zmluvy, najneskôr do 7 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Článok XI

Odstúpenie od zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť:
 - a) v prípadoch, ktoré ustanovujú všeobecne záväzné právne predpisy,
 - b) ak prijímateľ nebude spĺňať podmienky na udelenie dotácie počas celej doby platnosti zmluvy.
 - c) v časti udelenej licencie a/alebo sublicencie, ak príjemca poruší ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v článku X zmluvy.

Článok XII

Záverečné ustanovenia

1. Príjemca berie na vedomie, že Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky spracúva osobné údaje za účelom poskytovania dotácií na základe zákonnej povinnosti prevádzkovateľa v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie“) a zároveň potvrdzuje, že bol informovaný podľa článku 13 nariadenia o spracúvaní osobných údajov v súvislosti s poskytovaním dotácií.
2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho jeden pre príjemcu a tri pre poskytovateľa.

3. Podpisom zmluvy príjemca zároveň súhlasí so zverejnením jeho písomného vecného vyhodnotenia projektu v zmysle čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy na webovom sídle ministerstva.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1: Popis projektu
Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k rozpočtu
Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že „zmluvou“ sa rozumie zmluva vrátane jej príloh.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Udelená licencia nadobúda účinnosť voči tretím osobám dňom jej zápisu do registra ochranných známk Úradu priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky.
6. Zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave dňa:

V Bratislava - Staré Mesto,
dňa: 30.09.2022

Poskytovateľ:
Ministerstvo zahraničných vecí
a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Príjemca:
Nadácia otvorenej spoločnosti,
Bratislava /Open Society Foundation/
NOS-OSF

.....
minister zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky

.....
štatutárny zástupca

.....
riaditeľ odboru analýz a plánovania

Príloha č. 1 k Zmluve č. MVZP/2022/20 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Licenčnej zmluve a Zmluve o udelení sublicencie

Popis projektu

<p>1. Názov projektu</p> <p>Povedzme si pravdu</p>
<p>2. Žiadosť o dotáciu je predkladaná na základe témy: (ak je žiadosť predkladaná na základe témy, ktorá je súčasťou výzvy, vyplniť číslo a názov témy. Upozornenie: žiadosť môže byť predkladaná aj mimo okruh navrhnutých tém vo výzve)</p> <p>Téma č. 9 - Dezinformačné kampane a strategická komunikácia v oblasti zahraničnej a európskej politiky Slovenskej republiky v roku 2022</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava)</p> <p>Podpora štúdií, analýz a organizáciu odborných podujatí v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR:</p> <p> Vypracovanie nezávislých odborných štúdií a analýz kľúčových otázok medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p> <p> Vypracovanie tematických neperiodických publikácií, ktoré slúžia ako alternatívny zdroj k prehľbovaniu kvalifikovaných informácií pre domácu a zahraničnú verejnosť;</p> <p>x Projektov a programov verejno-vzdelávacích podujatí, vedeckých konferencií a seminárov s tematikou medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p>
<p>4. Miesto a čas realizácie projektu (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)</p> <p>Miesto (región) realizácie: Bratislava Projekt bude realizovaný v období od: 1.7.2022 do 31.12.2022.</p> <p>Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu: Bratislava je sídlom redakcií médií, ktoré plánujeme do projektu zapojiť. Je sídlom štátnych orgánov, ktorých zástupcovia budú pozvaní na diskusiu s novinármi, rovnako tak experti, ktorých plánujeme osloviť na vzdelávacie workshopy, pôsobia v Bratislave. Bratislava je aj sídlom žiadateľa.</p>
<p>5. Cieľ projektu (definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu)</p> <p>Hlavným cieľom projektu je posilniť schopnosť štandardných médií byť efektívnym</p>

partnerom štátu v strategickej komunikácii Slovenskej republiky a účinne konkurovať dezinformačným médiám.

Čiastkový cieľ č. 1: Realizácia hĺbkovej otvorenej facilitovanej diskusie medzi novinármi a predstaviteľmi štátu zodpovednými za strategickú komunikáciu.

Čiastkový cieľ č. 2: Formulácia odporúčaní a zdieľanie dobrých skúseností týkajúcich sa tém diskutovaných v rámci facilitovanej diskusie.

Čiastkový cieľ 3: Zvýšenie odborných kapacít začínajúcich novinárov a študentov magisterského stupňa žurnalistiky.

Čiastkový cieľ 4: Šírenie výstupov workshopov prostredníctvom dvoch verejných diskusií.

6. Cieľová skupina

(uved'te konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

Cieľovou skupinou je pri diskusii medzi novinármi a predstaviteľmi štátnej správy (čiastkový cieľ č. 1) 5 až 7 novinárov štandardných médií v SR, ktorí sa spoločnej diskusie zúčastnia. Za štandardné médiá považujeme tie, ktoré používajú overené zdroje a dodržiavajú zásady redakčnej práce (napr. etický kódex). Práve novinári štandardných médií sú jedným z prostredníkov strategickej komunikácie štátu a komunikácie o prioritách zahraničnej a bezpečnostnej politiky SR. Vzájomné pochopenie spôsobu práce novinárov a štátnej správy, pomenovanie správnych postupov pri komunikácii diskutovaných tém je nevyhnutné pre efektívnu spoluprácu médií a štátu za účelom zvýšenia dosahu pravdivých a overených správ, a teda pre posilnenie schopnosti verejnosti odolávať dezinformačným kampaniam a propagande.

Sformulované odporúčania a príklady dobrej praxe budú rozšírené v redakciách, a tak môžu byť využité pre širšiu novinársku obec, a taktiež použité pri odbornej tvorbe a realizácii politík štátu v oblasti strategickej komunikácie a boja proti dezinformáciám.

Cieľovou skupinou je taktiež 15 až 20 začínajúcich novinárov štandardných médií a študentov magisterského stupňa žurnalistiky, z ktorých mnohí v štandardných médiách pracujú alebo stážujú. Títo obdržia praktické vzdelávanie v témach uvedených v bode 8. Nová generácia novinárov potrebuje získať praktické vedomosti a zručnosti práve v oblasti dezinformácií, hoaxov, strategickej komunikácie a ich vzťahu so štandardnými médiami a kvalitnou žurnalistikou, keďže sa aktuálne jedná o veľké výzvy pre novinársku obec, s ktorými sa budú stretávať od začiatku svojho pôsobenia v médiách. Vzdelávanie prakticky doplní prípravu, ktorú získali alebo získavajú na svojich fakultách.

Uskutočnením verejných diskusií, ako aj zdieľaním na sociálnych sieťach, sa v profesionálnej a laickej verejnosti zviditeľnia závery jednak diskusie medzi novinármi a predstaviteľmi štátnej správy, ako aj obsah vzdelávania začínajúcich novinárov a študentov žurnalistiky.

7. Popis projektu

(uveďte popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava)

Podľa prieskumu GLOBSECu z roku 2020 majú slovenskí respondenti „najväčšiu tendenciu veriť konšpiráciám v regióne. V priemere 56% respondentov je náchylných veriť nejakému tvrdeniu, ktoré v sebe zahŕňa konšpiráciu či klamstvo.“ Dezinformátori totiž zneužívajú naše emócie a oslabujú tým našu schopnosť racionálne vyhodnocovať informácie. O sile dezinformácií na Slovensku svedčí aj fakt, že sa radia medzi najzdieľanejší obsah na Facebooku.

Aktuálne sa vplyv dezinformácií prejavuje pokriveným vnímaním značnej časti slovenskej verejnosti o tom, kto je spojenec Slovenskej republiky a kto vyvoláva vojenskú agresiu v našom bezprostrednom susedstve, či nedávno v otázke vakcinácie. Neschopnosť rozlišovať pravdu od lží bude ďalej prehľbovať negatívne trendy a bude mať do budúcnosti ďalekosiahle a čoraz ťažšie zvrátiteľné dopady: podkopanie dôvery vo vedu a fakty, delegitimizáciu demokracie a nárast polarizácie a extrémizmu, slabú odolnosť slovenskej verejnosti (a teda štátu ako takého) voči vonkajším hrozbám.

Dezinformačné médiá absolútne degradujú serióznu novinársku prácu, pričom sa často stávajú primárnym zdrojom informácií pre verejnosť. Zdrojom bývajú aj niektorí jedinci šíriaci, predovšetkým na sociálnych sieťach, dezinformácie, hoaxy, konšpirácie a propagandu, ktoré sa snažia dezorientovať verejnosť a vytrhnúť Slovensko z rámca demokratických a slobodných krajín. Alarmujúce je, že podľa prieskumu agentúry Focus z roku 2019 by najznámejšie dezinformačné médiá (Hlavné správy, Zem a Vek) svojim žiakom odporučila viac ako polovica učiteľov ako dôveryhodný zdroj informácií.

Štandardné médiá sú preto prirodzenými oponentmi dezinformačných médií. Jednak dokážu promptne reagovať a vyvracať množstvo mýtov, ktoré sa nepretržite objavujú a šíria na sociálnych sieťach, prinášať dôveryhodné a pravdivé spravodajstvo a publicistiku a stále mať zásah medzi širokou verejnosťou. Predstavujú kľúčového, avšak aktuálne nie dostatočne účinného partnera v strategickej komunikácii pre MZVEZ SR a ďalšie zodpovedné inštitúcie (MO SR, Úrad vlády SR, Kancelária prezidenta SR), a preto má ich význam pre strategickú komunikáciu štátu potenciál rásť. Štát potrebuje médiá, aby mohol odkomunikovať svoje zahraničné a bezpečnostné priority a má záujem, aby médiá vedeli účinným spôsobom vysvetľovať a reagovať na dezinformácie a hoaxy, a preto je potrebné pomenovať spôsoby vzájomnej spolupráce štátu a médií.

Strategická komunikácia štátu sa často ani nedostane k časti verejnosti najviac zasiahnutej dezinformáciami a propagandou. Práve tá by mala byť cieľom strategickej komunikácie, ktorá sa preto do veľkej miery míňa účinku. Pri súčasnom nastavení sociálnych sietí, predovšetkým Facebooku, fanúšikovia šíriteľov dezinformácií nie sú vystavení komunikácii štátu, resp. štandardných médií, ktoré dezinformácie vysvetľujú a ponúkajú overené spravodajstvo.

Uvedené problémy je nevyhnutné vyriešiť tak, aby strategická komunikácia štátu a pravdivé a overené informácie štandardných médií začali prenikať do informačnej bubliny ľudí zasiahnutých dezinformáciami a propagandou a dokázali konkurovať silnému emočnému vplyvu, ktoré dezinformácie, konšpirácie a propaganda v sebe nesú.

8. Výstupy projektu

(Stručne popíšte výstupy projektu a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

Prvým výstupom bude diskusia 5 až 7 novinárov štandardných médií s približne rovnakým počtom predstaviteľov štátnej správy zodpovedných za oblasti ako strategická komunikácia, hybridné hrozby, boj proti dezinformáciám a hoaxom (čiastkový cieľ č. 1). Diskusia bude zameraná na postupy pri realizácii strategickej komunikácie štátu, pri informovaní o prioritách zahraničnej a bezpečnostnej politiky SR, reagovaní na dezinformácie a hoaxy a na spôsoby vzájomnej spolupráce v týchto témach.

Diskusiu bude viesť skúsený facilitátor z dôvodu, aby účastníci mohli v danom časovom rozmedzí sformulovať druhý výstup projektu, ktorým budú jasné odporúčania, postupy a príklady dobre praxe pre spoluprácu medzi médiami a štátom (čiastkový cieľ č. 2). Zároveň, facilitátor zabezpečí, aby diskusia novinárov so zástupcami štátnej správy, ako aj zdieľanie dobrých skúseností, prebehli koncepčne a účastníci z nich získali pridanú hodnotu. Predpokladaný termín uskutočnenia diskusie je september 2022.

Ďalším výstupom budú dva workshopy, na ktorých sa kumulatívne zúčastní 15 až 20 začínajúcich novinárov štandardných médií v SR a študentov magisterského stupňa žurnalistiky. Experti, či už z radov neziskového sektora, štátnej správy, priamo z médií alebo pôsobiaci ako jednotlivci, budú prakticky vzdelávať o spôsoboch, ako môžu novinári a médiá efektívne reagovať na hoaxy a dezinformácie, ako zvyšovať dôveryhodnosť štandardných médií, ako vysvetľovať zložité zahraničnopolitické témy a o role médií v strategickej komunikácii štátu.

Účastníci budú rozdelení do dvoch skupín, a teda každého workshopu sa zúčastní 7 až 10 účastníkov. Workshopy naplnia čiastkový cieľ č. 3.

Pre jednotlivé skupiny účastníkov môžu byť využití rozdielni experti, resp. môžu byť v rámci uvedených oblastí pokryté obsahovo rozdielne témy. Predpokladaný termín uskutočnenia obidvoch workshopov je október-november 2022.

Po uskutočnení diskusie a workshopov bude zorganizovaná moderovaná verejná diskusia zameraná na strategickú komunikáciu štátu a na rolu médií v nej. Druhá moderovaná verejná diskusia sa bude venovať témam, resp. niektorej z tém, ktoré boli predmetom workshopov. Na obidvoch diskusiách budú diskutovať traja hostia spomedzi účastníkov facilitovanej diskusie/workshopov, príp. aj externí experti v predmetných témach. Verejné diskusie naplňajú čiastkový cieľ č. 4. Predpokladaný termín uskutočnenia verejných diskusií je november - december 2022.

9. Udržateľnosť projektu

(prepojenie/nadväznosť na iné minulé/budúce projekty)

Predkladaným projektom nadväzujeme na naše vlastné aktivity a projekty, ktoré sumarizujeme v časti 11. Zapojenie novinárov štandardných médií považujeme aj za jednu zo súčastí širšieho úsilia štátu, občianskeho sektora a médií samotných v boji proti dezinformáciám a o posilnenie strategickej komunikácie. Môžeme spomenúť diskusiu na úrovni EÚ a členských štátov o regulácii sociálnych sietí, nutnosť kontinuálneho prispôsobovania strategickej komunikácie novým výzvam a meniacej sa situácii v spoločnosti, či iniciatívy niektorých slovenských médií a štátnych orgánov, ktoré sú priamo zamerané na boj proti dezinformáciám a propagande a na vyvracanie hoaxov a konšpirácií.

Predkladaný projekt teda jednoznačne nadväzuje na predošlé aktivity žiadateľa, ako aj na úsilie štátu a spoločnosti postaviť sa dezinformáciám, zastaviť ich šírenie a obmedziť ich relevanciu. Predpokladáme, že riešená téma bude aktuálna aj v najbližších rokoch. Výstupy projektu môžu byť podkladom pre ďalšie aktivity štandardných médií a štátu, t.j. pre implementovanie nových postupov a overených skúseností pri vzájomnej spolupráci v strategickej komunikácii štátu.

10. Prínos projektu k plneniu priorít zahraničnej politiky

Na základe dokumentu „Zahraničná a európska politika Slovenskej republiky v roku 2021“ projekt priamo reaguje na potrebu posilnenia odolnosti štátu a celej spoločnosti voči zámernému šíreniu dezinformácií, propagandy a konšpirácií. Každý občan prijíma informácie o spoločenskom dianí, o medzinárodnej politike a je len otázkou, či pôjde o dezinformácie alebo o overené správy. Cieľom projektu je dosiahnuť, aby bola verejnosť odolnejšia voči dezinformáciám, aby považovala štandardné médiá za dôveryhodný zdroj informácií, čoho dôsledkom bude zníženie relevancie a dosahu dezinformačných zdrojov.

MZVEZ SR sa na dezinformácie pozerá aj ako na hybridné hrozby, ktoré často pochádzajú zo zahraničia. Je potrebné voči nim spoločne so spojencami postupovať na medzinárodnej úrovni, a zároveň implementovať opatrenia, akým je aj predložený projekt, na národnej úrovni.

Na vyvracanie mýtov a dezinformácií, ako aj na boj proti hybridným hrozbám, je podľa MZVEZ SR jedným z najvhodnejších nástrojov strategická komunikácia. Predložený projekt posilňuje dosah strategickej komunikácie smerom k verejnosti vďaka identifikácii účinných a efektívnych foriem spolupráce medzi štátom a štandardnými médiami.

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti

(uveďte podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

S novinármi štandardných médií máme nadviazané mimoriadne kvalitné vzťahy a kontakty. Organizujeme už 18. ročník súťaže Novinárska cena, ktorá oceňuje kvalitnú prácu novinárov a podporuje slobodu médií, kvalitu a zodpovednosť v žurnalistike. Novinárska cena by sa dala vďaka svojmu rozsahu a tradícii označiť aj ako slovenská Pulitzerova cena. Po vražde Jána Kuciaka a Martiny Kušnírovej sme založili Fond

investigatívnej žurnalistiky, cez ktorý sú poskytované granty pre prácu novinárov, organizované sú školenia a tréningy pre novinárov a študentov žurnalistiky. V rámci Fondu podporujeme aj začínajúcich novinárov s ich projektmi investigatívnej novinárskej práce. S novinármi pravidelne a dlhodobo komunikujeme, a tak novinárske prostredie, ako aj problémy, ktorým novinári čelia, dôverne poznáme.

V roku 2018 sme iniciovali vznik platformy HOPE (Hall of Positive Engagement), ktorej snahou je dlhodobo potláčať vplyv a šírenie dezinformácií v slovenskom informačnom priestore a výsledkom jej práce bola príprava projektov a výziev v tejto oblasti. Vytvorená bola interaktívna vzdelávacia pomôcka-hra (projekthope.sk), ktorá pútavo učí predovšetkým mladých ľudí, ako sa vysporiadať s trollmi, hejtermi a radikálnymi fanatikmi. Spolupracovali sme na spustení prvého chatbota na svete, ktorý pomáha odhaliť dezinformácie, manipulácie a klamstvá na internete a sociálnych sieťach, známeho ako Checkbot. V spolupráci s naším poľským partnerom Fundacja TechSoup sme pripravili sériu komplexných online webinárov a workshop pre 30 účastníkov s cieľom pripraviť novú generáciu odborníkov na boj s dezinformáciami v slovenskom informačnom priestore. Usporiadali sme medzinárodnú konferenciu o kognitívnej bezpečnosti, ktorá bola prvým podujatím tohto druhu na Slovensku a v strednej Európe, pod názvom Cognitive (in) Security. Podujatia sa zúčastnilo viac ako 70 odborníkov z 8 krajín EÚ a pripravili sme workshopy pre viac ako 80 študentov z rôznych humanitných odborov.

Za našu takmer 30-ročnú históriu sme zorganizovali množstvo ďalších menších aj veľkých projektov zameraných na podporu demokracie a ľudských práv. Spolupracujeme s celým radom organizácií občianskeho sektora, máme s nimi vytvorenú širokú sieť kontaktov, a teda v diskutovaných oblastiach dokážeme bez problémov osloviť odborníkov, ako aj facilitátorov diskusií. V rámci našich interných kapacít sa na projekte budú podieľať zamestnanci s odbornosťou v medzinárodných vzťahoch, marketingu, PR a ekonómii.

Bratislava - Staré Mesto, dňa 30.09.2022

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

Príloha č. 2 k Zmluve č. MVZP/2022/20 o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Licenčnej zmluve a Zmluve o udelení sublicencie

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Povedzme si pravdu					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MZVEZ SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	iné (špecifikovať) projektový koordinátor	práca/1 hodina	12	280	3 360
	iné (špecifikovať) finančná manažérka	práca/1 hodina	12	71	852
2.	cestovné výdavky				
	iné (špecifikovať) vlak, bus, MHD, súkromné motorové vozidlo	cestovný lístok	10	12	120
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	Prenájom priestorov pre workshop/diskusiu	deň	250	3	750
	Stravné	osoba/podujatie	22	41	902
	Prenájom priestorov pre verejnú diskusiu	deň	250	2	500
	Fotografovanie a online stream	deň	250	2	500
	Publicita: Grafické spracovanie online výstupov	projekt	251	1	251
	Publicita: Reklama na sociálnych sieťach	projekt	250	1	250
	Kancelárske potreby	podujatie	75	3	225
	Zvuková technika	projekt	500	1	500
	Externé vedenie účtovníctva pre projekt	mesiac	150	4	600
	Expertí pre vzdelávacie aktivity	hodina	30	39	1 170
	Facilitátor	hodina	30	18	540
	Verejná diskusia: 3 diskutujúci	hodina	30	12	360
	Verejná diskusia: 1	hodina	20	6	120

	moderátor				
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
			0	0	0
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	11 000
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	Finančná manažérka	X	x	x	588
	SPOLU	X	x	x	588
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+ C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	588
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	11 588

Bratislava - Staré Mesto, dňa 30.09.2022

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

1.1. Predpokladáme, že bude na projektovom manažmente odpracovaných cca 280 hodín, čo je priemerne 70 hodín mesačne počas aktívnej fázy realizácie projektu (september – december 2022). Práca môže byť medzi jednotlivými mesiacmi rozdelená nerovnomerne. Žiadaná suma zahŕňa celkovú cenu práce. Táto položka bude realizovaná formou dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru.

1.2. Predpokladáme, že na projekte finančná manažérka odpracuje cca 120 hodín, čo je priemerne 30 hodín mesačne počas aktívnej fázy realizácie projektu (september – december 2022). Práca môže byť medzi jednotlivými mesiacmi rozdelená nerovnomerne. Žiadaná suma zahŕňa celkovú cenu práce. Časť z osobných výdavkov finančnej manažérky bude pokrytá vlastnými zdrojmi. Táto položka bude realizovaná formou dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru.

2.1. Je pravdepodobné, že spomedzi účastníkov diskusie/workshopov (novinári, experti, začínajúci novinári a študenti žurnalistiky) nebudú všetci pracovať/študovať/bývať priamo v Bratislave a nastane potreba uhradiť im cestovné výdavky. Počítame, že sa diskusie a dvoch workshopov môže spolu zúčastniť 6 ľudí z mimo Bratislavy, čo je spolu 12 jednosmerných lístkov. Na jeden cestovný lístok počítame priemerne 10 eur, v čom je zahrnutá preprava rôznymi druhmi verejnej dopravy, ktoré by účastníci mohli využiť (vlak, autobus, MHD). Sumu je možné využiť aj na výdavky v prípade použitia súkromného motorového vozidla. Jednotková priemerná suma 10 eur/osoba/cesta môže byť prekročená v prípade dlhších ciest a cestovné výdavky je možné uhradiť aj na viac ako 12 jednosmerných ciest, pokiaľ nebude prekročená celková suma na túto položku.

3.1. Pri prenájme priestorov pre projekt počítame s predpokladanou celkovou cenou za trvanie facilitovanej diskusie a workshopov. Budeme organizovať 1 celodennú diskusiu a 2 celodenné workshopy.

3.2. Jednotková cena za stravovanie je bežná priemerná cena v Bratislave za obed, doobedné a poobedné občerstvenie formou cateringu, vrátane logistiky a zapožičania inventáru. Počítame cenu 22 eur/osoba/podujatie. Na diskusii počítame s max. 15 účastníkmi (5-7 novinárov, cca 5 ľudí za štátnu správu, 1 facilitátor, 2 osoby za žiadateľa) a na každom workshope s max. 13 účastníkmi (max. 10 účastníkov, lektor/i, 2 osoby za žiadateľa, príp. poskytovateľa grantu). Budeme organizovať 2 workshopy, čiže pôjde spolu o max. 2x13, plus za diskusiu 15 stravných jednotiek, t.j. 41 stravných jednotiek po 22 eur.

3.3. Prenájom priestoru na 2 dni pre 2 verejné diskusie. Vychádzame z predpokladanej ceny za celé trvanie diskusie, vrátane prípravy priestoru pred diskusiou a úpravy po diskusii.

3.4. Cena za fotografovanie a online stream zahŕňa služby fotografa na 2 dni počas 2 verejných diskusií, ktorý zároveň bude zabezpečovať online stream na Facebooku, príp. iných sociálnych sieťach. Služba bude realizovaná formou objednávky a následne fakturovaná alebo formou zmluvy o dielo.

3.5. Pri prezentácii výstupov diskusie novinárov a štátnej správy, workshopov, verejných diskusií na sociálnych sieťach bude potrebné pripraviť vizuálne zaujímavé materiály. Cena je celková za celé trvanie projektu. Služba bude realizovaná formou objednávky a následne fakturovaná.

3.6. Osloviť a oboznámiť verejnosť s výstupmi diskusie novinárov a štátnej správy, workshopmi, verejnými diskusiami plánujeme aj platenou reklamou na Facebooku, príp. iných sociálnych sieťach.

3.7. Pre každé z troch podujatí (facilitovaná diskusia, 2 workshopy) bude potrebné pre účastníkov pripraviť spotrebný kancelársky materiál.

3.8. Pri zabezpečení workshopov, ako aj diskusií považujeme za ekonomickejšie zakúpenie potrebnej zvukovej aparatury, než ich opakovaný prenájom. Pôjde konkrétne o mikrofóny, mixpult a reproduktory. Suma je vrátane DPH. Žiadateľ nie je platiteľ DPH.

3.9. Externé vedenie účtovníctva počas 4 mesiacov trvania aktívnej časti projektu (september-december 2022). Služba bude realizovaná formou objednávky a následne fakturovaná.

3.10. Na každom z dvoch workshopov budú 3 experti viesť svoje vzdelávacie aktivity, vždy s trvaním 1,5 hod. Na prípravu budú mať 5 hod. T.j. každý expert strávi prípravou a prezentáciou svojej témy 6,5 hod. Pri 3 expertoch na 2 workshopoch to je spolu 6,5x3x2, t.j. 39 hodín. V prípade, že rovnaký expert bude viesť svoju vzdelávaciu aktivitu na oboch workshopoch, bude mu patriť odmena za prípravu na každý z nich samostatne. Zmluvná forma realizácie sa môže pri jednotlivých expertoch líšiť. Služba bude realizovaná formou objednávky a následne fakturovaná a/alebo formou zmluvy o dielo.

3.11. Jeden facilitátor bude facilitovať 1 diskusiu medzi novinármi a predstaviteľmi štátnej správy. (diskusia, zdieľanie dobrých skúseností, formulácia odporúčaní). Facilitátor bude musieť byť priamo k dispozícii 7 hodín pre túto diskusiu. 11 hodín bude mať na prípravu. Spolu je to 18 hod. Služba bude realizovaná formou objednávky a následne fakturovaná.

3.12. Vo verejnej diskusii budú diskutovať 3 účastníci. Trvanie diskusie je 1,5 hod. Na prípravu poskytneme ešte každému účastníkovi 0,5 hod. Na jednu diskusiu je teda pre diskutujúcich potrebných 3x2 hod., t.j. 6 hodín. Uskutočnia sa 2 diskusie, čo je spolu 12 hodín. Zmluvná forma realizácie sa môže pri jednotlivých diskutujúcich líšiť. Služba bude realizovaná formou objednávky a následne fakturovaná a/alebo formou zmluvy o dielo.

3.13. Verejnú diskusiu bude viesť moderátor. Trvanie diskusie je 1,5 hod. Na prípravu moderátorovi poskytneme ešte ďalších 1,5 hod. Keďže sa uskutočnia dve verejné diskusie, je pre moderátora spolu potrebných 6 hodín. Moderátorom môže byť pri jednotlivých diskusiách rozdielna osoba. Zmluvná forma realizácie sa môže pri jednotlivých moderátoroch líšiť. Služba bude realizovaná formou objednávky a následne fakturovaná a/alebo formou zmluvy o dielo.

Vlastné prostriedky pokryjú časť osobných výdavkov na finančnú manažérku (pozri bod 1.2.).

Bratislava - Staré Mesto, dňa 30.09.2022

Odtlačok pečiatky príjemcu	Podpis príjemcu

