

Rámcová dohoda o poskytovaní vzdelávania v oblasti získavania zručností pri práci na sociálnych sieťach

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a podľa § 2 ods. 5 písm. g) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)
(ďalej len „**rámcová dohoda**“)

medzi nasledovnými účastníkmi rámcovej dohody:

Názov: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky
Sídlo: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37
IČO: 00699021
DIČ: 2020879344
IČ DPH: SK2020879344
V zastúpení: Mgr. Monika Tomašovičová, riaditeľka odboru diplomatickej akadémie
Ing. Ivana Čermáková, riaditeľka finančného odboru
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu (IBAN):
BIC/SWIFT: SUBASKBX

(ďalej ako „objednávateľ“)

a

Názov: Seesame, s.r.o.
Sídlo: Mlynské nivy 48, 821 09 Bratislava
V mene ktorej koná: Mgr. Michaela Benedigová, MBA, PhD., konateľ
IČO: 35702931
DIČ: 2020311678
IČ DPH: SK2020311678
Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
Číslo účtu (IBAN):
BIC/SWIFT: UNCRSKBX
Registrované: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 12143/B

(ďalej ako „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ spolu aj ako „účastníci rámcovej dohody“ alebo jednotlivo aj ako „účastník rámcovej dohody“)

Článok 1

Úvodné ustanovenie

- 1.1 Účastníci rámcovej dohody uzatvárajú túto rámcovú dohodu na „Zabezpečenie vzdelávania zamestnancov MZVEZ SR v oblasti získavania zručností pri práci na sociálnych sieťach“, ktorá je v súlade s výsledkom verejného obstarávania na poskytovanie služieb podľa zákona o verejnom obstarávaní. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností je zamestnancom na účely tejto rámcovej dohody zamestnanec v pracovnoprávnom vzťahu k objednávateľovi a štátny zamestnanec vykonávajúci štátnu službu u objednávateľa.
- 1.2 Poskytovateľ vyhlasuje, že
 - a) sa oboznámil a preskúmal všetky podmienky a okolnosti súvisiace s realizáciou predmetu rámcovej dohody,
 - b) predmet rámcovej dohody je mu jasný a na základe svojej odbornej spôsobilosti, technického vybavenia a kvalifikácie lektora, je schopný a bude ho vykonávať riadne, kompletne a na požadovanej odbornej úrovni a v požadovanej kvalite v súlade s rámcovou dohodou, vyhotovenými objednávkami a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 2

Predmet rámcovej dohody

- 2.1 Predmetom tejto rámcovej dohody je záväzok poskytovateľa počas platnosti a účinnosti rámcovej dohody v súlade s touto rámcovou dohodou a vyhotovenými objednávkami zabezpečiť pre objednávateľa vzdelávanie jeho zamestnancov v oblasti zručností pri práci na sociálnych sieťach, poskytnutie študijného materiálu (vo forme fotokópie učebných pomôcok) a po dohode s objednávateľom aj v elektronickej verzii každému účastníkovi vzdelávania najneskôr na začiatku každej vzdelávacej aktivity, vystavenie certifikátu o absolvovaní vzdelávania každému účastníkovi po jeho absolvovaní a záväzok objednávateľa zaplatiť za riadne a v súlade s touto rámcovou dohodou poskytnuté služby uvedené v prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody „Cenník vzdelávacích aktivít“ (ďalej len „Príloha č. 1“) za podmienok uvedených v tejto rámcovej dohode.
- 2.2 V rámci plnenia predmetu tejto rámcovej dohody budú poskytovateľom zabezpečené nasledovné vzdelávacie aktivity:
 - a) Komunikácia na sociálnych sieťach
 - b) Reklama na sociálnych sieťach(ďalej len „vzdelávacie aktivity“ alebo jednotlivo len „vzdelávacia aktivita“)
- 2.3 Bližšia charakteristika jednotlivých vzdelávacích aktivít je uvedená v prílohe č. 2 „Špecifikácia vzdelávacích aktivít“ tejto rámcovej dohody. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že každá zo vzdelávacích aktivít je samostatná a nenadväzuje, resp. nepodmieňuje objednanie si ďalšej vzdelávacej aktivity.

Článok 3

Termín a miesto plnenia

- 3.1 Zadávanie jednotlivých vzdelávacích aktivít poskytovateľovi sa uskutoční na základe čiastkových objednávok (ďalej len „Objedávka“) počas celej doby trvania rámcovej dohody. Termíny jednotlivých vzdelávacích aktivít budú stanovené priebežne počas platnosti a účinnosti rámcovej

dohody po vzájomnom odsúhlasení oboch účastníkov rámcovej dohody. Jednotlivé vzdelávacie aktivity sa uskutočnia najneskôr do jedného mesiaca od zaslania Objednávky na danú vzdelávaciu aktivitu, pokiaľ sa účastníci rámcovej dohody nedohodnú inak.

3.2 Obsahom Objednávky bude:

- a) označenie vzdelávacej aktivity,
- b) dohodnutý termín vzdelávacej aktivity,
- c) predpokladaný počet účastníkov vzdelávacej aktivity a
- d) miesto konania vzdelávacej aktivity podľa bodu 3.7 .

3.3 Výučba vzdelávacej aktivity bude prebiehať vo forme interaktívneho školenia, kurzu v predpokladanom čase od 8.00 do 17.00 hod.

3.4 V prípade, ak sa z neodkladných pracovných alebo zdravotných dôvodov bude môcť zúčastniť na vzdelávacej aktivite menej ako 6 osôb, dohodne sa náhradný termín vzdelávacej aktivity.

3.5 Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť prezenčné listiny (v prípade vzdelávacej aktivity vo forme školenia, kurzu) a poskytnúť elektronicky poskytovateľovi informácie z hodnotiacich dotazníkov v súlade s vyhláškou Úradu vlády Slovenskej republiky č. 126/2017 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o vzdelávaní štátnych zamestnancov, na záver každej vzdelávacej aktivity.

3.6 Poskytovateľ sa zaväzuje za účelom kontroly riadneho plnenia tejto rámcovej dohody umožniť zamestnancom objednávateľa, ktorí sa podieľajú na plnení predmetu tejto rámcovej dohody alebo iným zamestnancom určených objednávateľom prístup na vzdelávacie aktivity.

3.7 Miestom plnenia predmetu rámcovej dohody je sídlo alebo priestory objednávateľa (Hlboká cesta 2, Pražská 7, Pražská 3, 833 36 Bratislava 37), prípadne on-line, prostredníctvom dištančnej formy výučby, podľa písomnej požiadavky objednávateľa.

Článok 4

Cena

4.1 Celková cena za plnenia podľa tejto rámcovej dohody nesmie presiahnuť finančný limit plnenia, ktorý je 45 720 EUR s DPH (38 100 EUR bez DPH - poskytovateľ je platcom DPH). Objednávateľ nie je povinný čerpať alebo vyčerpať finančný limit plnenia uvedený v tomto bode.

4.2 Zmluvná cena za poskytnuté služby je stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a ceny za jednotlivé vzdelávacie aktivity sú uvedené v Prílohe č. 1. Cena je stanovená ako maximálna a nemôže byť zvýšená.

4.3 Ceny vzdelávacích aktivít uvedené v Prílohe č. 1 zahŕňajú akékoľvek a všetky náklady a výdavky, ktoré vzniknú poskytovateľovi pri plnení podľa tejto rámcovej dohody, a to najmä lektorskú odmenu, cestovné náklady lektora, študijné materiály pre účastníkov vzdelávacích aktivít, náklady testovania účastníkov vzdelávacích aktivít a vyhodnotenia testovania, a to aj opakovane, vydanie certifikátu o absolvovaní vzdelávacej aktivity ako aj náklady pri plnení akýchkoľvek iných povinností poskytovateľa podľa tejto rámcovej dohody alebo v súvislosti s ňou.

Článok 5

Platobné podmienky

- 5.1 Platbu za vzdelávacie aktivity realizuje objednávateľ prevodom na bankový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto rámcovej dohody na základe poskytovateľom riadne vystavenej faktúry. Poskytovateľ berie na vedomie a súhlasí, že nie je oprávnený požadovať zaplatenie ceny za vzdelávacie aktivity na iný bankový účet než ten, ktorý je uvedený v záhlaví tejto rámcovej dohody; k zmene bankového účtu, na ktorý bude poskytovateľ uhrádzať svoje splatné záväzky z tejto rámcovej dohody môže dôjsť iba uzavretím dodatku k tejto rámcovej dohode, predmetom ktorého bude zmena čísla IBAN a/alebo kódu SWIFT (BIC) bankového účtu poskytovateľa v záhlaví tejto rámcovej dohody.
- 5.2 Poskytovateľ vyhotoví faktúru po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom poskytol vzdelávacie aktivity v súlade s rámcovou dohodou a doručí ju objednávateľovi do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca. Objednávateľ neposkytuje poskytovateľovi preddavky ani zálohové platby. Poskytovateľ je povinný doručiť faktúru poštou na adresu sídla objednávateľa alebo osobne do podateľne v sídle objednávateľa.
- 5.3 Poskytovateľ doručí objednávateľovi faktúru v jednom (1) rovnopise.
- 5.4 Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vrátane:
- a) názvu poskytovateľa,
 - b) IČO, DIČ a IČ DPH poskytovateľa,
 - c) čísla rámcovej dohody objednávateľa,
 - d) názvu poskytnutej vzdelávacej aktivity a jej množstva.
- 5.5 Ak faktúra podľa článku 5.2. rámcovej dohody nebude obsahovať požadované náležitosti podľa bodu 5.4 alebo ak objednávateľ zistí jej formálne alebo vecné chyby, vráti ju poskytovateľovi na prepracovanie, a to aj opakovane.
- 5.6 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry do podateľne objednávateľa. V prípade, ak bola faktúra vrátená poskytovateľovi na prepracovanie podľa bodu 5.5 tohto článku, nová 30 dňová lehota splatnosti faktúry plyní odo dňa doručenia faktúry prepracovanej v súlade s požiadavkami objednávateľa do podateľne objednávateľa.
- 5.7 Faktúra sa považuje za uhradenú momentom odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa na účet poskytovateľa uvedený v tejto rámcovej dohode.

Článok 6

Práva a povinnosti účastníkov rámcovej dohody

- 6.1 Účastníci rámcovej dohody berú na vedomie, že na základe tejto rámcovej dohody je objednávateľ počas jej platnosti a účinnosti oprávnený, nie však povinný, čerpať alebo vyčerpať celý rozsah predmetu plnenia tejto rámcovej dohody. Objednávateľ najmä nie je povinný:
- a) objednať vzdelávacie aktivity v predpokladanom rozsahu,
 - b) zaradiť do vzdelávacej aktivity predpokladaný počet účastníkov,
 - c) objednať vzdelávaciu aktivitu v rámci jedného dňa.
- 6.2 Za podmienky neprekročenia finančného limitu plnenia uvedeného v bode 4.1 a trvania tejto rámcovej dohody podľa bodu 7.1 je objednávateľ oprávnený objednať vzdelávacie aktivity aj v rozsahu prevyšujúcom predpokladaný počet opakovaní jednotlivých vzdelávacích aktivít uvedených v Prílohe č. 1.

- 6.3 Poskytovateľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať podnikateľskú činnosť v rozsahu predmetu plnenia tejto rámcovej dohody.
- 6.4 Objednávateľ je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre plnenie predmetu rámcovej dohody a včas informovať poskytovateľa o skutočnostiach, ktoré majú vplyv na plnenie predmetu rámcovej dohody.
- 6.5 Objednávateľ je oprávnený odvolať termín konania objednanej vzdelávacej aktivity a podľa potreby dohodnúť s poskytovateľom náhradný termín jej konania. Každé zrušenie vzdelávacej aktivity musí byť oznámené písomnou formou kontaktnej osobe najneskôr 24 hodín pred realizáciou.
- 6.6 Poskytovateľ je povinný vymeniť lektora na základe sťažností účastníkov vzdelávacích aktivít na kvalitu výučby a správanie sa lektora, a to do 30 dní od doručenia žiadosti objednávateľa na výmenu lektora.
- 6.7 Poskytovateľ má povinnosť vysporiadať všetky nároky tretích osôb vyplývajúce z autorských práv v súlade so zákonom č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“) ku všetkým študijným materiálom, ktoré bude pri plnení predmetu rámcovej dohody poskytovať účastníkom vzdelávacích aktivít, a to tak, aby nedošlo k vecnému, časovému ani inému obmedzeniu užívania týchto učebných materiálov a k ďalším finančným požiadavkám poskytovateľa alebo tretích osôb vo vzťahu k objednávateľovi v súvislosti s používaním učebných materiálov. Poskytovateľ nesie zodpovednosť za to, že poskytnutím študijných materiálov podľa tejto rámcovej dohody nebude porušený žiadny právny predpis vrátane autorských práv a práv súvisiacich s autorským právom ani žiadne iné práva tretích osôb.
- 6.8 Študijný materiál bude účastníkom poskytnutý po skončení každej vzdelávacej aktivity na mailovú adresu v deň konania alebo hneď v nasledujúci deň. Zároveň budú účastníci priebežne počas vzdelávacej aktivity dostávať testy, dotazníky, informácie, v závislosti od priebehu a témy. Pri špecifickom know how bude ku každému relevantnému ucelenému materiálu uvedený zdroj, autor, pôvod. Súčasťou materiálov pre účastníkov môžu byť aj fotky zhotovené počas dňa (napr. záznam modelových situácií, flipchart záznam), ktoré budú jedinečné a špecifické pre tú ktorú skupinu. Keďže tento materiál sa do veľkej miery bude tvoriť na vzdelávacej aktivite bude sa operovať s myšlienkami, konceptami alebo špecifickými informáciami, súvisiacimi s konkrétnou skupinou, nevzťahujú sa na ne autorské práva (podľa § 5 Autorského zákona), rovnako tak na materiály vyplývajúce z odbornej praxe lektora, ktoré sú jeho výstupom.

Článok 7

Trvanie rámcovej dohody a jej ukončenie

- 7.1 Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie 2 rokov odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody alebo do vyčerpania finančného limitu, uvedeného v článku 4 bode 4.1, podľa toho čo nastane skôr.
- 7.2 Objednávateľ má právo odstúpiť od rámcovej dohody v prípade, ak
- a) poskytovateľ opakovane (min. 2 krát) neposkytol vzdelávacie aktivity v dohodnutom rozsahu, termíne a/alebo v súlade s jeho vyhlásením v zmysle bodu 1.2 písm. b) rámcovej dohody,
 - b) poskytovateľ v lehote určenej v bode 6.6 nezabezpečí výmenu lektora,
 - c) ak nastane okolnosť vylučujúca zodpovednosť podľa bodu 8.2,

- d) nastane okolnosť, s ktorou Obchodný zákonník spája možnosť odstúpenia od rámcovej dohody,
 - e) je na majetok poskytovateľa podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, je na majetok poskytovateľa podaný návrh na vykonanie exekúcie alebo iný výkon rozhodnutia, ak je na osobu poskytovateľa podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, ako aj v prípade, ak súd začal voči osobe poskytovateľa konanie podľa § 68 ods. 6 Obchodného zákonníka, alebo ak bolo na majetok poskytovateľa zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo bol na poskytovateľa podaný návrh na povolenie reštrukturalizácie,
 - f) objednávateľ preukázateľne zistí, že sa poskytovateľ dopúšťa nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo,
 - g) objednávateľ stratil oprávnenie vyžadované na plnenie predmetu tejto rámcovej dohody,
 - h) poskytovateľ opakovane (min. 2 krát) poruší ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v bode 6.7 rámcovej dohody,
 - i) poskytovateľ nesplnil svoju zmluvnú povinnosť neuvedenú v písm. a) až h) ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorú mu na to Objednávateľ poskytol v písomnej výzve.
- 7.3 Objednávateľ môže ukončiť túto rámcovú dohodu písomnou výpoveďou s trojmesačnou výpovednou lehotou, a to aj bez uvedenia dôvodu. Trojmesačná výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená poskytovateľovi.
- 7.4 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody, ak nastane skutočnosť uvedená v platnom a účinnom znení Obchodného zákonníka, s ktorou Obchodný zákonník spája právo poskytovateľa odstúpiť od rámcovej dohody. Poskytovateľ v súlade s vyššie uvedeným je oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody z dôvodu neuhradenia zmluvnej ceny objednávateľom, len ak objednávateľ neuhradil cenu za plnenie podľa rámcovej dohody ani do 7 dní po doručení písomného oznámenia poskytovateľa objednávateľovi o nezaplatení dlžnej sumy v lehote splatnosti faktúry.
- 7.5 Obe zmluvné strany sú povinné doručiť písomné odstúpenie od rámcovej dohody v listinnej forme poštou alebo osobne do podateľne druhej zmluvnej strany.

Článok 8

Riešenie sporov a zmluvné pokuty

- 8.1 Zmluvné strany sa dohodli riešiť vzniknuté spory dohodou. Ak nedôjde k dohode, riešenie sporov vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody bude prebiehať pred vecne príslušnými súdmi Slovenskej republiky.
- 8.2 V prípade, že medzi zmluvnými stranami nedôjde k dohode a ktorákoľvek zo zmluvných strán poruší svoju povinnosť podľa tejto rámcovej dohody, je povinná nahradiť škodu spôsobenú druhou zmluvnou stranou, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť podľa § 374 Obchodného zákonníka. O okolnosti vylučujúcej zodpovednosť je zmluvná strana povinná písomne informovať druhú zmluvnú stranu do troch dní od jej vzniku. Účinky okolností vylučujúcich zodpovednosť sú obmedzené len na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto okolnosti spojené. Ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť pretrvávajú po dobu 30 dní, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená rámcovú dohodu vypovedať s jednomesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.

- 8.3 Ak poskytovateľ nezabezpečí vzdelávaciu aktivitu v súlade s doručenou objednávkou, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 300 EUR za každé takéto porušenie.
- 8.4 Ak bude poskytovateľ v omeškaní s výmenou lektora podľa bodu 6.7, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každý deň omeškania,
- 8.5 Ak poskytovateľ poruší ktorúkoľvek svoju povinnosť podľa tejto rámcovej dohody, s výnimkou bodu 8.3 a 8.4, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR za každé jedno, a to aj opakované, porušenie povinnosti poskytovateľa.

Článok 9

Spoločné ustanovenia

- 9.1 Práva a povinnosti poskytovateľa z tejto rámcovej dohody prechádzajú na právnych nástupcov poskytovateľa len so súhlasom objednávateľa.
- 9.2 Za účastníkov rámcovej dohody pri plnení tejto rámcovej dohody konajú oprávnení zástupcovia, ktorých si účastníci rámcovej dohody oznámia písomnou formou do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto rámcovej dohody, a ktorí budú vzájomne komunikovať výhradne písomnou formou. Účastníci rámcovej dohody sú oprávnené zmeniť svojich oprávnených zástupcov jednostranne, sú však povinné na takúto zmenu druhého účastníka rámcovej dohody písomne bezodkladne informovať.
- 9.3 Všetky písomnosti si budú účastníci rámcovej dohody doručovať elektronicky na e-mailové adresy oprávnených zástupcov, pokiaľ rámcová dohoda neuvádza inak. Písomnosti doručované elektronicky prostredníctvom e-mailu sa považujú za doručené nasledujúci pracovný deň po odoslaní e-mailu, ibaže by k doručeniu e-mailu preukázateľne nedošlo.
- 9.4 V prípade doručovania písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom osobne alebo prostredníctvom poštového podniku sa účastníci rámcovej dohody dohodli na aplikácii pravidiel zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov, pričom adresami na doručovanie písomností sú adresy uvedené v záhlaví rámcovej dohody alebo iné adresy, ktoré si účastníci rámcovej dohody písomne a vopred oznámili. Odosielajúci účastník rámcovej dohody môže skrátiť lehotu uloženia zásielky na pošte, pričom táto lehota nemôže byť kratšia ako 3 dni.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

- 10.1 Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma účastníkmi rámcovej dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 10.2 Rámcovú dohodu možno meniť a dopĺňať výlučne na základe dohody účastníkov rámcovej dohody formou vzostupne číslovaných písomných dodatkov podpísaných účastníkmi rámcovej dohody.
- 10.3 Právne vzťahy touto rámcovou dohodou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Všetky spory, ktorá vzniknú v súvislosti s rámcovou dohodou, bude riešiť príslušný všeobecný súd Slovenskej republiky.
- 10.4 Rámcová dohoda je vypracovaná v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom každý účastník rámcovej dohody obdrží po dvoch rovnopisoch.
- 10.5 Účastníci rámcovej dohody sa zaväzujú, že v prípade akejkoľvek zmeny identifikačných údajov uvedených v záhlaví tejto rámcovej dohody budú o tejto zmene bezodkladne informovať druhého

účastníka rámcovej dohody. Ak účastníci rámcovej dohody nesplnia svoju oznamovaciu povinnosť, má sa za to, že platia posledné známe identifikačné údaje.

10.6 Prílohou a neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody sú:

- a) Príloha č. 1 – „Cenník vzdelávacích aktivít“
- b) Príloha č. 2 – „Špecifikácia vzdelávacích aktivít“

10.7 Účastníci rámcovej dohody vyhlasujú, že si rámcovú dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Za objednávateľa:

V mene poskytovateľa:

Mgr. Monika Tomašovičová
riaditeľka odboru diplomatickej akadémie

Mgr. Michaela Benedigová, MBA, PhD.
Managing Director & Partner

Ing. Ivana Čermáková
riaditeľka finančného odboru

Príloha č. 1 k Rámcovej dohode o poskytovaní vzdelávania zamestnancom MZVEZ SR v oblasti získavania zručností pri práci na sociálnych sieťach „Cenník vzdelávacích aktivít“

„Cenník vzdelávacích aktivít“

Názov	Počet hodín/dní	Predpokladaný počet účastníkov	Predpokladaný počet opakovaní za obdobie 2 rokov	Jednotková cena v EUR bez DPH na 1 školenie	Jednotková cena v EUR s DPH na 1 školenie	Celková cena bez DPH
Komunikácia na sociálnych sieťach (začiatočník/pokročilý)	4 hod./poldeň	10-15	23x	1 270	1 524	29 210
Reklama na sociálnych sieťach	4 hod./poldeň	10-15	7x	1 270	1 524	8 890
Celková cena spolu za všetky moduly						38 100

Príloha č. 2 k Rámcovej dohode o poskytovaní vzdelávania zamestnancom MZVEZ SR v oblasti získavania zručností pri práci na sociálnych sieťach „Špecifikácia vzdelávacích aktivít“

„Špecifikácia vzdelávacích aktivít“

Názov	Špecifikácia obsahu vzdelávacej aktivity
Komunikácia na sociálnych sieťach	<p>Ako pracovať so sociálnymi sieťami - začiatníci</p> <p>Na interaktívnom tréningu si vysvetlíme rozdiely medzi jednotlivými sociálnymi sieťami. Ukážeme si, ako robiť dobrý obsah pre rôzne cieľové skupiny a ako ho správne publikovať Facebooku, Instagrame či Twitteri. Uvidíte nielen dobré príklady, ale vyskúšate si praktické cvičenia, v ktorých budete tvoriť príspevky na sociálne siete.</p> <p>Tréning je určený pre úplných začiatníkov, ktorí nemusia ovládať sociálne siete, no chcú im základne porozumieť. Odporúčame však založiť si pred tréningom aspoň vlastný účet na Facebooku, aby ste sa zoznámili s prostredím.</p> <p>Ako pracovať so sociálnymi sieťami - pokročilí</p> <p>Na interaktívnom tréningu sa ponoríme hlbšie do fungovania algoritmov a ukážeme si, aký obsah na sociálnych sieťach funguje najlepšie a prečo. Ukážeme si tvorivé a reklamné nástroje, s ktorými viete spravovať svoje sociálne siete lepšie. Vyskúšame si nielen tvorbu príspevkov, ale aj to, ako reagovať na ťažké komentáre pod príspevkami.</p> <p>Tréning je určený pre ľudí, ktorí so sociálnymi sieťami aktívne pracujú - či už profesne, alebo súkromne. Vyžaduje sa znalosť základných úkonov a funkcionality Facebooku, Instagramu a Twitteru.</p>
Reklama na sociálnych sieťach	<p>Na interaktívnom školení si ukážeme, aké možnosti platenej podpory poskytuje Facebook, Instagram a ďalšie sociálne siete. Ukážeme si, ako si vytvoriť reklamu, ako ju správne zacieliť a aký rozpočet na ňu minúť. Vysvetlíme si, ako reklamnú kampaň merať a ako riešiť problémy, keď nám nefunguje.</p> <p>Tréning je určený pre ľudí, ktorí so sociálnymi sieťami aktívne profesne pracujú. Vyžaduje sa znalosť základných úkonov a funkcionality pri správe inštitucionálnych profilov na Facebooku, Instagrame, Twitteri alebo LinkedIn.</p>